

กรณี เบิกเฉพาะค่าลงทะเบียนอบรม

ผู้เข้าอบรม หมายเหตุ ด้วยข้อความดังนี้

**ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้เข้าร่วมการ
อบรม.....วันที่**

****ลงชื่อ วันที่ กำกับ**

****รับรองในใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน หรือแปะ
ใบเสร็จรับเงินในกระดาษ A4 แล้วเขียนรับรองใน
กระดาษ A4**

****ไม่ต้องแนบรายงานการเดินทางไปปฏิบัติงาน
ประกอบการเบิกจ่าย**