

PROCESO: Gestión de Investigación	MANUAL	Código: II-MA-009
SUBPROCESO: Gestión Editorial y Visibilidad de Publicaciones	PLANTILLA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS	Versión: 3

TÍTULO DEL ARTÍCULO

Título del artículo (inglés)
Título del artículo (portugués)

Nombre del autor

Correo electrónico
Filiación Institucional
No. ORCID (solo número)
No. Autor Redalyc (solo número)
País
(incluir breve bibliografía del autor)

Recepción: XX.XX.XXXX
Aceptación: XX.XX.XXXX

DOI: XXXXXX

Resumen

Conforme a lo publicado en la revista: Investigación y Educación en Enfermería (2007); El resumen de un artículo científico es un texto estructurado, consistente en la concreción de **un (1) párrafo** formado por un conjunto de frases u oraciones cortas que presentan lo más relevante de cada una de las partes del manuscrito en un **máximo de 300 palabras** y con los siguientes apartados: Objetivo, Métodos y materiales, Resultados y discusión, Conclusiones.

“Este documento es propiedad intelectual del POLITECNICO GRANCOLOMBIANO, se prohíbe su reproducción total o parcial sin la autorización escrita de la Rectoría. TODO DOCUMENTO IMPRESO O DESCARGADO DEL SISTEMA, ES CONSIDERADO COPIA NO CONTROLADA”.

PROCESO: Gestión de Investigación	MANUAL	Código: II-MA-009
SUBPROCESO: Gestión Editorial y Visibilidad de Publicaciones	PLANTILLA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS	Versión: I

Palabras clave

En este apartado se deben enunciar de **3 a 6 palabras o descriptores** asociados al contenido del manuscrito. Idealmente en este apartado se deben incluir términos universalmente categorizados y organizados en el área de conocimiento en el cual se publica; estos términos o tesauros -como son conocidos- facilitan la indización del artículo en bases de datos y buscadores especializados por ello se recomienda que no sea una transcripción separada por comas del título del documento. Todas **deben ser escritas en minúscula y separadas por coma (,).**

Abstract

According to what is published in the journal: Investigación y Educación en Enfermería (2007); The abstract of a scientific article is a structured text, consisting of one (1) paragraph formed by a set of phrases or short sentences that present the most relevant of each of the parts of the manuscript in a maximum of 300 words and with the following sections: Objective, Methods and materials, Results and discussion, Conclusions.

Keywords

This section should include **3 to 6 words or descriptors associated with the content** of the manuscript. Ideally, this section should include terms universally categorized and organized in the area of knowledge in which it is published; these terms or thesaurus -as they are known- facilitate the indexing of the article in databases and specialized search engines; therefore, it is recommended that it not be a comma-separated transcription of the title of the document. **Should all be written in lower case and separated by a comma (,).**

Abstrato

Segundo o que é publicado na revista: Investigación y Educación en Enfermería (2007); O resumo de um artigo científico é um texto estruturado, consistindo na concretização de um (1) parágrafo formado por um conjunto de frases ou frases curtas que apresentam a mais relevante de cada uma das partes do manuscrito num máximo de 300 palavras e com as seguintes secções: Objectivo, Métodos e materiais, Resultados e discussão, Conclusões.

Palavras-chave

Nesta secção devem ser **indicadas 3 a 6 palavras ou descritores associados ao conteúdo** do manuscrito. Idealmente, esta secção deveria incluir termos universalmente categorizados e organizados na área do conhecimento em que é publicada; estes termos ou thesauri - como são conhecidos - facilitam a indexação do artigo em bases de dados e motores de busca especializados, pelo que se recomenda que não seja uma transcrição separada por vírgulas do título do documento. **Devem ser todos escritos em minúsculas e separados por uma vírgula (,).**

“Este documento es propiedad intelectual del POLITECNICO GRANCOLOMBIANO, se prohíbe su reproducción total o parcial sin la autorización escrita de la Rectoría. TODO DOCUMENTO IMPRESO O DESCARGADO DEL SISTEMA, ES CONSIDERADO COPIA NO CONTROLADA”.

PROCESO: Gestión de Investigación	MANUAL	Código: II-MA-009
SUBPROCESO: Gestión Editorial y Visibilidad de Publicaciones	PLANTILLA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS	Versión: I

PROCESO: Gestión de Investigación	MANUAL	Código: II-MA-009
SUBPROCESO: Gestión Editorial y Visibilidad de Publicaciones	PLANTILLA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS	Versión: I

INTRODUCCIÓN

Presenta el tema de investigación y realiza una inspección/balance sistemático de la literatura existente a nivel local, nacional e internacional conforme a la pertinencia del estudio abordado.

Justifica la realización de la investigación: indicando la motivación, relevancia y delimitaciones del estudio dentro del campo de especialidad.

Se recomienda:

- No repetir lo que ya se ha expuesto en la sección: resumen
- Usar correctamente los tiempos verbales
- No usar o insertar notas al pie, ni notas al final
- Usar subtítulos que aporten mejoras en la legibilidad del documento

Nota: Recuerde que todo el documento debe incluir o estar bajo norma APA – Última versión

MÉTODO

Describe claramente el diseño metodológico, los procesos y procedimientos implementados para el desarrollo de la investigación y menciona las herramientas utilizadas para compilar la información; entre otros, se espera que se ubiquen elementos como: **investigación por tipo, lugar y, alcance; perspectivas de análisis y diseño de instrumentos** (si el autor lo considera pertinente, se puede anexar el instrumento de investigación; para ello, al postular el manuscrito a través de la plataforma <https://journal.poligran.edu.co/index.php/panorama> se debe cargar dicho documento en formato pdf en el componente: “Instrumento de investigación” (menú desplegable).

Se recomienda:

- El uso de tablas e infografías que concreten y sinteticen la información
- Organizar cronológica precisa y detalladamente la información.
- Especificación de la metodología relativa a una tradición epistemológica, tecnológica/disciplinar y argumentar su elección
- No usar o insertar notas al pie, ni notas al final
- Usar subtítulos que aporten mejoras en la legibilidad del documento

Al hacer uso de material de apoyo no textual: ilustraciones, gráficos y tablas; estas deben estar preparadas de la siguiente manera:

- Tamaño: **Máximo 1 MB**
- Dimensión: **Máximo 500 px de alto**
- Colores: **Escala de grises**
- Formato: **jpg, jpeg, png**

“Este documento es propiedad intelectual del POLITECNICO GRANCOLOMBIANO, se prohíbe su reproducción total o parcial sin la autorización escrita de la Rectoría. TODO DOCUMENTO IMPRESO O DESCARGADO DEL SISTEMA, ES CONSIDERADO COPIA NO CONTROLADA”.

PROCESO: Gestión de Investigación	MANUAL	Código: II-MA-009
SUBPROCESO: Gestión Editorial y Visibilidad de Publicaciones	PLANTILLA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS	Versión: I

- Textos: **Tipografía o fuente Arial tamaño 10**

Nota: Por favor, evite el uso de “nubes de palabras”, tablas de extensión mayor a media cuartilla

Ejemplo de tabla

Columna 1	Columna 2	Columna 3

Tabla 1
Título de la tabla.
Fuente: Referencia a la fuente



Imagen 1
Ejemplo de fotografía de referencia.
imagen: Freepik.com

RESULTADOS

Expone los hallazgos y datos resultantes del análisis de datos presentados anteriormente en los métodos, los cuales deben tener coherencia y ética respecto al tratamiento de la pregunta de la investigación planteada.

“Este documento es propiedad intelectual del POLITECNICO GRANCOLOMBIANO, se prohíbe su reproducción total o parcial sin la autorización escrita de la Rectoría. TODO DOCUMENTO IMPRESO O DESCARGADO DEL SISTEMA, ES CONSIDERADO COPIA NO CONTROLADA”.

PROCESO: Gestión de Investigación	MANUAL	Código: II-MA-009
SUBPROCESO: Gestión Editorial y Visibilidad de Publicaciones	PLANTILLA PRESENTACIÓN DE ARTÍCULOS	Versión: I

En este espacio, se realiza la constatación de las hipótesis y resultados de los objetivos de investigación planteados en el estudio argumentando sus diferentes perspectivas/hallazgos.

Se recomienda:

- Evidenciar situaciones o hallazgos con argumentos en hechos facticos.
- No hacer de este espacio o sección una lista de situaciones
- No usar o insertar notas al pie, ni notas al final
- Usar subtítulos que aporten mejoras en la legibilidad del documento

DISCUSIÓN Y CONCLUSIÓN

Interpreta los resultados de la investigación demostrando la relevancia de la investigación e innovación en el área de conocimiento.

Indica los diferentes escenarios epistemológicos y metodológicos encontrados durante el desarrollo de la investigación.

Necesariamente, establece recomendaciones a nuevos estudios para su abordaje o continuidad de conformidad a los resultados encontrados.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Daza-Orozco, C.E. (2018) *Escritura con estilo: Guía práctica para publicar científicamente*. Colombia. Fundación Universitaria San Mateo.
- Investigación y educación en enfermería (2007). *El resumen de un artículo científico: Qué es y qué no es*. Investigación y Educación en Enfermería, 25(1), 14-17. URL: http://www.scielo.org.co/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0120-53072007000100001&lng=en&tlng=es
- Tecnológico de Monterrey (2019) *Centro de recursos para la escritura académica*. México: Tecnológico de Monterrey.

“Este documento es propiedad intelectual del POLITECNICO GRANCOLOMBIANO, se prohíbe su reproducción total o parcial sin la autorización escrita de la Rectoría. TODO DOCUMENTO IMPRESO O DESCARGADO DEL SISTEMA, ES CONSIDERADO COPIA NO CONTROLADA”.