بسم الله الرحمن الرحيم جامعة حضر موت مركز التطوير الأكاديمي وضمان الجودة ADCQA





استمارة تقييم أداء المهنية ل (رئيس قسم)

	ئيسة	tı	. + 1	41 . 1	ti
•	•	uı	-1		41
			_		.,

			الاسم
	. :	وظيفي / اللقب العا	المسمى ال
القسم			الكلية

أولا: المهام

<u>'و ۵</u>	. 'عجم			
م	المهام	الدرجة	وصف المهمة	الدرجة
		القصىوى		المستحقة
1	إدارة اجتماعات مجلس القسم	10		
2	اعداد الجداول الدراسية	6		
3	الاشراف على تنفيذ المحاضرات	8		
	العملية			
4	المساهمة في تنفيذ الامتحانات	8		
	-			
5	تقييم وتطوير البرامج والخطط	6		
	الدراسية			
6	تمثيل القسم في مجلس الكلية	6		
7	المصادقة على نتائج الطلاب بعد	6		
	إقرارها من المجلس			
8	معالجة مشكلات الطلاب في حدود			
	صلاحيته			
9	متابعة تنفيذ قرارات مجلس القسم			
	والكلية			
10				
النتيج	ية الكلية	50	النتيجة المستحقة	

ثانيا: النشاطات الذاتية

				
الدرجة المستحقة	الوصف	الدرجة القصوى	المبادرة الداعمة للمهام	م
				1
				2

							أخرى	ا: تكاليف	ثالثا
الدرجة		ريخ التكليف	ب وتار	ِ وصف	جهة و	الدرجة		التكليف	<u>3</u>
المستحقة		_				القصوى			
									1
									2
						اءات	ات والكف	عا : المهار	راب
الدرجة المعطاة		الوصف		الدرجاً القصو			٥ / الكفاءة		م
J. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.			ی	ستر			التخطيط	مهارات	1
					ä	رير الإداري	كتابة التقا	مهارات	2
						للات واتخاذ		مهارات القرارات	3
						ن العمل	إدارة فريؤ		4
							إماره عرير الاتصال ا		5
							إدارة المج		6
							التفاوض التفاوض		7
									8
									9
									10
									11
				الضع	و نقاط	العقوبات ا		سا: الإجر	خام
	ملاحظات	جة سالب	الدر.			/ الضعف	الاجراء		م
						المباشر	/ المسئول	عظات المقيم	ملاح
									4 .
					لعام:	نقييم السابق ا	لأداء عن الذ	ب في تطو ر اا	المرأء

لم يبرز شيء	أداء مقبول	أداء جيد	تحسن واضح	تمكن وأداء افضل		
وبناء على ما سبق اوصي بالتالي:						

اسم المقيم وتوقيعه : التاريــــخ :