



Komisariat Himpunan Mahasiswa Teknik Perminyakan
"PATRA"
Institut Teknologi Bandung
Jl. Kebonturi, Arjawinangun Cirebon

@KOMISARIAT_HMTMPATRAITB

Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027

Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PEMENUHAN DESAIN MEDIA UNTUK **BADAN PENGURUS**
KOMISARIAT HMTM "PATRA" ITB 2026/2027

Divisi Media Kreatif

Departemen Media Komunikasi dan Informasi



BADAN PENGURUS KOMISARIAT
HIMPUNAN MAHASISWA TEKNIK PERMINYAKAN "PATRA"
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
2026/2027





STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) DIVISI MEDIA

KREATIF UNTUK **BADAN PENGURUS**

KOMISARIAT HMTM "PATRA" ITB 2026/2027

Departemen Media Komunikasi dan Informasi

Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027

SOP ini ditetapkan sebagai pedoman resmi dalam proses pengajuan maupun pemenuhan desain media oleh Divisi Media Kreatif untuk mendukung alur kerja yang tertata, efektif, dan terarah.

1. Ketentuan Umum

1. Ketentuan Umum

- Divisi Media Kreatif hanya menerima dan memproses kebutuhan desain dari seluruh departemen dan biro di bawah naungan BP Komisariat HMTM "PATRA" ITB 2026/2027 sesuai dengan ketentuan dalam SOP ini.
- Seluruh permintaan desain diwajibkan untuk diajukan melalui *Google Spreadsheet* resmi berikut: bit.ly/REQUESTDESAINVENTRAMEKRAF
- Setelah melakukan pengisian *Spreadsheet*, pemohon wajib memberikan konfirmasi melalui grup *Quality Control (QC)*.
- Hasil desain akan diserahkan paling lambat J-3 sebelum publikasi dan revisi hanya dapat dilakukan maksimal satu kali.

2. Sistem Pemenuhan Desain

2.1 Desain Feed Instagram

- Divisi Media Kreatif melayani kebutuhan desain *feed* Instagram dengan jumlah maksimal tiga unggahan dalam setiap bulan secara keseluruhan.
- Penambahan *slot feed* hanya dapat diproses apabila berkaitan dengan informasi resmi himpunan yang memiliki tingkat urgensi tinggi serta telah memperoleh izin dari Kepala Divisi Media Kreatif.





- Apabila kuota *feed* pada bulan tersebut telah penuh, pengajuan desain dapat dialokasikan ke periode bulan berikutnya. Informasi mengenai ketersediaan *slot feed* tiap bulan dapat diperoleh melalui konfirmasi kepada Kepala Divisi Media Kreatif.

2.2 Poster LINE

- Kebutuhan desain poster LINE akan dipenuhi oleh Divisi Media Kreatif.
- Divisi Media Kreatif juga menyediakan *template* dengan 3-5 pilihan *layout* yang diperbarui setiap kuartal dan dapat digunakan secara mandiri oleh departemen maupun biro.
- Apabila pemohon memilih menggunakan *template* secara mandiri atau membuat desain sendiri, pemohon tetap diwajibkan untuk melakukan konfirmasi kepada Kepala Divisi Media Kreatif serta mengikuti alur *Quality Control* (QC).

2.3 Sertifikat dan PowerPoint (PPT)

- *Template* desain untuk sertifikat dan PowerPoint disediakan oleh Divisi Media Kreatif dan dapat diakses melalui *drive template* yang tersedia.
- Penggunaan *template* menerapkan sistem *self-service*, sehingga pengisian konten dilakukan secara mandiri oleh pemohon.
- Pemohon diwajibkan untuk memberitahukan *template* yang digunakan kepada Kepala Divisi Media Kreatif guna memudahkan proses pengawasan serta meminimalisir penggunaan *template* yang serupa dalam waktu yang berdekatan.

2.4 Story Instagram

Seluruh kebutuhan desain *Instagram Story* akan diproses dan dipenuhi oleh Divisi Media Kreatif.

2.5 Live Report

Selama masa kepengurusan, Divisi Media Kreatif menyediakan satu *template live report* yang dapat digunakan secara berkelanjutan. Jika terdapat kebutuhan tambahan, seperti penyesuaian judul maupun elemen lainnya, pemohon dapat menghubungi Kepala Divisi Media Kreatif.





4. Ketentuan Waktu Pengajuan Desain

Untuk menjaga proses pemenuhan desain tetap tertib dan terstruktur, berikut ketentuan tenggat pengajuan:

Jenis Desain	Waktu Pengajuan Pengajuan
Live Report, Header email, Header Google Form	≥ 3 hari sebelum publikasi
Power Point, VBG	≥ 4 hari sebelum publikasi
Publikasi LINE, Story Instagram, Banner	≥ 6 hari sebelum publikasi
Feed Instagram	≥ 7 hari sebelum publikasi
Desain Logo, Permintaan lebih dari 4 pada tengat yang sama	≥14 hari sebelum publikasi
Seluruh <i>Merchandise</i>	≥21 hari dan dan membutuhkan persetujuan khusus

- Pengajuan desain yang dilakukan melebihi batas waktu yang telah ditentukan tidak akan dilayani, kecuali memiliki urgensi tinggi. Template desain dapat diakses melalui tautan berikut: bit.ly/TemplateDesainMedkraf
- Jika desain tetap harus dilaksanakan, maka ketentuan berikut akan diberlakukan:
 - Divisi Media Kreatif hanya menyediakan template CANVA yang dapat diedit secara mandiri oleh pemohon.
 - Hasil desain akhir tetap wajib melalui proses *Quality Control* (QC) sebelum dipublikasikan.





5. Revisi

- Setiap desain yang diajukan hanya dapat menerima satu kali revisi.
- Pengajuan revisi dilakukan maksimal 24 jam setelah desain diterima oleh pemohon.
- Waktu pengerjaan akan bertambah minimal satu hari apabila terdapat revisi, tergantung pada tingkat kerumitan revisi yang diminta.

6. Ketentuan Khusus

- Staf maupun magangers tidak diizinkan untuk mengajukan kebutuhan desain langsung kepada tim Media Kreatif.
- Seluruh proses pengajuan desain harus dilakukan melalui mekanisme resmi, yaitu pengisian Google *Spreadsheet* dan konfirmasi di grup QC.
- Divisi Media Kreatif berwenang untuk mempertimbangkan ataupun menolak permintaan desain apabila:
 - Pengajuan tidak memenuhi batas waktu yang telah ditentukan
 - Permintaan desain memiliki tingkat kompleksitas yang sulit untuk dikerjakan
 - Terdapat lonjakan request desain yang masuk secara bersamaan dalam jumlah besar
 - Adanya kendala lain yang akan disampaikan lebih lanjut kepada pemohon

SOP sewaktu-waktu dapat berubah/bertambah sesuai adaptasi dan kebutuhan himpunan.





Komisariat Himpunan Mahasiswa Teknik Perminyakan
"PATRA"
Institut Teknologi Bandung
Jl. Kebonturi, Arjawinangun Cirebon



@KOMISARIAT_HMTMPATRAITB



Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027



Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027

Narahubung

Mazaya Zata Dini

Kepala Departemen Media Komunikasi dan Informasi
Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027
Email : mazayadini29@gmail.com
ID Line : [dinzxii](https://www.whatsapp.com/chat?phone=6281282823724)
Nomor Whatsapp : +6281282823724

Sekar Ayu Kinanthiningtyas

Kepala Divisi Media Kreatif
Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027
Email : sekarkinanthiningtyas@gmail.com
ID Line : [martanar1](https://www.whatsapp.com/chat?phone=6281331486908)
Nomor Whatsapp : +6281331486908

Tsania Ihtiyaatul Fauza

Kepala Divisi Komunikasi dan Informasi
Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027
Email : tsaniafauza6@gmail.com
ID Line : [tsannyya](https://www.whatsapp.com/chat?phone=62895366105053)
Nomor Whatsapp : +62895366105053

Yehezkiel Arista Andrew Dinantio

Ketua Badan Pengurus
Komisariat HMTM "PATRA" ITB Periode 2026/2027
Email : andrewdinantio@gmail.com
ID Line : [andrew1175](https://www.whatsapp.com/chat?phone=6281389682705)
Nomor Whatsapp : +6281389682705

