PERORANGAN/PERUSAHAAN / BADAN HUKUM

KOP PERUSAHAAN ***(Tidak perlu bagi perorangan)***

PERMOHONAN SURAT KETERANGAN USAHA MIKRO KECIL (UMK)

Nomor : ..... Rembang, ...

Lampiran : 1 (satu) bendel

Perihal : Permohonan Surat Keterangan Usaha Mikro Kecil

Kepada

Yth. BUPATI REMBANG

Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Rembang

Di

R e m b a n g

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya ..... *(Pemilik/Kuasa Permohonan)* Alamat .....*(Sesuai KTP)* dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama .....*(Nama Perusahaan)* dengan ini mengajukan permohonan Surat Keterangan Usaha Mikro Kecil (UMK) dengan keterangan sebagai berikut :

I. Keterangan Pemohon

Nama Pemilik Usaha	:
NIK (Nomor Induk Kependudukan)	:
Alamat Pemohon	:
Alamat Lokasi Usaha	:
No. Telp./Hp	:
Email	:
NPWP Pemilik	:

II. Keterangan Usaha

a. Nomor Induk Berusaha (NIB) :

b. KBLI (Klarifikasi Buku Lapangan Indonesia)
   Kode KBLI :
   (*terlampir jika KBLI lebih dari dua*)

c. Uraian Kegiatan Usaha :
   (*sesuai KBLI*)

III.Permohonan Surat Keterangan Usaha Mikro Kecil dipergunakan untuk :

a. Pemenuhan Persyaratan Permohonan Sertifikat Tanah
b. Pemenuhan Persyaratan Perizinan Berusaha;
c. Pemenuhan Persyaratan Perizinan non-Berusaha;
d. Persyaratan Izin Lingkungan (SPPL / UKL-UPL / AMDAL);
e. Persyaratan Permohonan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG);
f. Persyaratan Permohonan Sertfikat Laik Fungsi (SLF);
g. Penyusunan Siteplan untuk Kapling Tanah;
h. ……..

Sebagai upaya permohonan dapat diproses, bersama ini kami lampirkan :

1. Blangko Permohonan;
2. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Untuk Penanggung jawab/ Direktur/Pimpinan;
3. NIB OSS RBA (Lampiran Lengkap, Tandatangan, Bermaterai);
4. Salinan Informasi Tata Ruang (ITR) atau PKKPR;
5. Foto Copy Nornor Pokok Wajib Pajak (NPWP) Pemilik/Penanggungjawab dan NPWP Perusahaan;
6. Surat Kuasa Jika Permohonan Di Kuasakan Kepada Pihak Lain disertai KTP dan NPWP yang diberi kuasa;
7. Akta Pendirian Perusahaan dan AHU (Bagi Badan Usaha)
8. Permohonan Berkas Dibuat **2 Rangkap & Stopmap.**

Demikian permohonan ini disampaikan. Atas perhatiannya diucapkan terimakasih.

Hormat saya,
Pemohon

Materai
Rp. 10.000.

.....