

FORMULIR PERMOHONAN SURAT PENELITIAN SKRIPSI

I. Biodata

1. Nama :
2. Nim :
3. Semester :
4. Program Studi :
5. Nomor Hp :
6. Email :
7. Judul Skripsi :
.....
.....
8. Surat penelitian ditujukan Kepada :
(*Pimpinan Institusi/Lembaga*)
9. Dosen Pembimbing :

II. Syarat & Ketentuan Pengurusan

1. Syarat (*Lampiran*)

Ada Tidak

- a. Melampirkan Ft. ***Copy Cover Skripsi*** telah mendapatkan Acc penelitian dari pembimbing*
- b. Ft. ***Copy KRS*** (*yang telah di Tanda tangani PA, Kajur & Wadek I*) & Slip SPP semester berjalan 1 Lbr*
- c. Mengisi buku agenda penelitian Skripsi (*Staf Akademik*)*
- d. Proses verifikasi data mahasiswa (*Staf Akademik*)*
- e. Penandatanganan Surat (*Staf Akademik*)*
- f. Pengambilan Surat

CATATAN:

- *Syarat diperiksa oleh petugas Akademik (Point a,b harus ada untuk diproses)*
- *Masukan syarat kedalam Map, tulis biodata di Map*
- *Lama pengambilan surat : 1 s/d 2 hari*

Alue penyareng,2024
Mahasiswa,

(.....)