


| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center">Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка Педагогічний факультет Кафедра теорії та методик дошкільної освіти</p> |
|  | <p align="center">Силабус освітнього компонента «УКРАЇНСЬКА МОВА (ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)»</p> <p>Галузь знань: 01 Освіта / Педагогіка Спеціальність: 012 Дошкільна освіта Освітньо-професійна програма: Дошкільна освіта Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) Мова викладання : українська</p> |
| <p>Викладач</p> | <p>Третяк Наталія Володимирівна Посада: доцент Науковий ступінь: кандидат філологічних наук Вчене звання: доцент E-mail: n.tretyak24@gmail.com Профайл викладача: http://kmd.kpnu.edu.ua/sklad-kafedry/tretiak-natalia-volodimirovna/ Scopus AuthorID 64536 Web of Science Researcher ID _AAY-3554-2021 Google Scholar https://scholar.google.com.ua/citations?hl=uk&user=aB3Qmk0AAAAJ&view_op=list_works&gmla=AJsN-F7ZJqAkVGLvrEvmYAAbOZHab1W5OX2fqPRAPt5N5WGAUCYKmWxCBLx-9vGG_Kw6NXIThU7VuQWWfbttORClwuZ0LCjwazFo-0ZEDTeFD-rQCg0ZPoA ORCID ID 0000-0001-7421-7438</p> |
| <p>Лінк на освітній компонент</p> | <p>https://moodle.kpnu.edu.ua/user/index.php?id=7903</p> |
| <p>Консультації</p> | <p>Графік консультацій https://moodle.kpnu.edu.ua/course/view.php?id=10180 аудиторія 405</p> |
| <p>Статус освітнього компонента</p> | <p>обов'язковий освітній компонент</p> |
| <p>Форми здобуття вищої освіти</p> | <p>Очна, заочна, змішана</p> |
| <p>Моделі організації освітнього процесу</p> | <p>Традиційна, дистанційна, змішаної організації освітнього процесу</p> |
| <p>Що будемо вивчати?</p> | <p>Мова, як одна з найважливіших складових фахової компетенції, показних культури мовлення. Згідно із Загальноєвропейськими рекомендаціями Ради Європи з мовної освіти, навчити мови – це значить сформувати комунікативну компетенцію.</p> |
| <p>Чому це треба вивчати?</p> | <p>Освітній компонент забезпечує формування й удосконалення комунікативних компетентностей студентів; набуття комунікативного досвіду, що сприяє розвитку креативних здібностей студентів та спонукає до самореалізації фахівців, активізує пізнавальні інтереси, реалізує евристичні здібності як визначальні для формування професійної майстерності та конкурентоздатності сучасного фахівця; вироблення навичок оптимальної мовної поведінки у професійній сфері: вплив на співрозмовника за допомогою вмілого використання різноманітних мовних засобів, оволодіння культурою монологу, діалогу та полілогу; сприйняття й відтворення фахових текстів, засвоєння лексики і термінології свого фаху, вибір комунікативно виправданих мовних засобів, послуговування різними типами словників.</p> |
| <p>Яких результатів можна досягнути?</p> | <p>Очікувані результати навчання: спілкуватися державною мовою як усно так і письмово, комунікувати за предметною спеціальністю.</p> |
| <p>Як можна використати набуті знання та уміння?</p> | <p>Навчальна дисципліна сприяє формуванню у здобувачів освіти таких компетентностей: загальні компетентності (ЗК):</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук, аналіз та обробку інформації з різних джерел, ефективно використовувати цифрові ресурси та технології в освітньому процесі; - здатність до міжособистісної взаємодії та роботи у команді на основі етичних принципів, толерантності, до спілкування з представниками інших професійних |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--|--|--------------|------|-----------|------------------|---|-----|-------------------------|---|---|-----------------------|----|----|-----------------------------------|----|----|------------------|---|---|-------------------|----|---|---------------------|---|---|---------------------|---|---|-------------------|----|----|-----------------------------|---------|---------|
| | <p>груп різного рівня;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність діяти автономно, приймати обґрунтовані рішення і відповідати за їх виконання. <p>Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК)</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність спілкуватися державною мовою в професійній діяльності як усно так і письмово, комунікувати. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Передумови вивчення освітнього компонента</p> | <p>Дисципліна вивчається у першому семестрі.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Обсяг освітнього компонента</p> | <table border="1" data-bbox="539 465 1497 1189"> <tr> <td colspan="3" data-bbox="539 465 1497 611">Найменування показників</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 611 874 663">Рік навчання</td> <td data-bbox="874 611 1193 663">2023</td> <td data-bbox="1193 611 1497 663">2023-2024</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 663 874 714">Семестр вивчення</td> <td data-bbox="874 663 1193 714">1</td> <td data-bbox="1193 663 1497 714">1-2</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 714 874 766">Кількість кредитів ЄКТС</td> <td data-bbox="874 714 1193 766">3</td> <td data-bbox="1193 714 1497 766">3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 766 874 817">Загальний обсяг годин</td> <td data-bbox="874 766 1193 817">90</td> <td data-bbox="1193 766 1497 817">90</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 817 874 891">Кількість годин навчальних занять</td> <td data-bbox="874 817 1193 891">30</td> <td data-bbox="1193 817 1497 891">12</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 891 874 943">Лекційні заняття</td> <td data-bbox="874 891 1193 943">8</td> <td data-bbox="1193 891 1497 943">6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 943 874 994">Практичні заняття</td> <td data-bbox="874 943 1193 994">22</td> <td data-bbox="1193 943 1497 994">6</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 994 874 1046">Семінарські заняття</td> <td data-bbox="874 994 1193 1046">0</td> <td data-bbox="1193 994 1497 1046">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 1046 874 1097">Лабораторні заняття</td> <td data-bbox="874 1046 1193 1097">0</td> <td data-bbox="1193 1046 1497 1097">0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 1097 874 1149">Самостійна робота</td> <td data-bbox="874 1097 1193 1149">60</td> <td data-bbox="1193 1097 1497 1149">78</td> </tr> <tr> <td data-bbox="539 1149 874 1200">Форма підсумкового контролю</td> <td data-bbox="874 1149 1193 1200">Екзамен</td> <td data-bbox="1193 1149 1497 1200">Екзамен</td> </tr> </table> | Найменування показників | | | Рік навчання | 2023 | 2023-2024 | Семестр вивчення | 1 | 1-2 | Кількість кредитів ЄКТС | 3 | 3 | Загальний обсяг годин | 90 | 90 | Кількість годин навчальних занять | 30 | 12 | Лекційні заняття | 8 | 6 | Практичні заняття | 22 | 6 | Семінарські заняття | 0 | 0 | Лабораторні заняття | 0 | 0 | Самостійна робота | 60 | 78 | Форма підсумкового контролю | Екзамен | Екзамен |
| Найменування показників | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Рік навчання | 2023 | 2023-2024 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Семестр вивчення | 1 | 1-2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кількість кредитів ЄКТС | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Загальний обсяг годин | 90 | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Кількість годин навчальних занять | 30 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Лекційні заняття | 8 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Практичні заняття | 22 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Семінарські заняття | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Лабораторні заняття | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Самостійна робота | 60 | 78 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Форма підсумкового контролю | Екзамен | Екзамен | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Політика освітнього компонента</p> | <p>Академічна доброчесність. Очікується, що роботи здобувачів вищої освіти будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел списування, втручання в роботу інших здобувачів становлять, але не обмежують приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату. Дотримання академічної доброчесності регулюється Кодексом академічної доброчесності Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (https://drive.google.com/file/d/1W_tRKAqt4kKFyD1zNzR76uxVZY3mUjBV/view) та Положенням про дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними, науковими працівниками та здобувачами вищої освіти в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (нова редакція) (https://drive.google.com/file/d/0B_EBvdN4dQSIMUozdmc2Ti0xY3MzMS1hbjlXLVVQSDZmNjU4/view?resourcekey=0-WAE6ceQZqhHelYoJoPZ3Kg).</p> <p>Відвідування занять. Очікується, що здобувачі освіти відвідають усі лекційні та практичні заняття. Здобувачі освіти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених навчальною дисципліною. Під час відвідування всіх видів занять і консультацій очікується дотримання Правил внутрішнього розпорядку Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (https://drive.google.com/file/d/1kXGZVxEIcG0Cmy33EvqF2c2E7hGHUrT8/view), Положення про організацію освітнього процесу в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (нова редакція) (https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view) та етичних норм поведінки.</p> <p>Неформальна та/або інформальна освіта. Визнання результатів навчання окремих тем курсу шляхом неформальної/інформальної освіти здобувачами вищої освіти</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | <p>регламентується Порядком визнання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (нова редакція) (https://drive.google.com/file/d/19GCSM3v-K496gs8RQJp0mO9FjUJumB4T/view).</p> <p>Для пошуку рекомендованої літератури здобувачі можуть послуговуватися бібліотекою університету, кафедр, репозитарієм та інтернет-ресурсами. Здобувачі заохочуються до використання літератури, якої немає з-поміж рекомендованої.</p> <p>Креативна ініціатива здобувача вищої освіти підтримується.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------|--|--|--------------------|--|--|--|-------------------|-----|-------------------|---------|----------|----------|----------|----|
| Зміст освітнього компонента | <p>Змістовий модуль 1. Законодавчі та нормативно-стильові основи професійного спілкування</p> <p>Тема 1. Українська мова. Походження, розвиток і функціонування.</p> <p>Тема 2. Функціональні стилі сучасної української літературної мови.</p> <p>Тема 3. Культура усного професійного мовлення.</p> <p>Тема 4. Лексичні норми професійного спілкування.</p> <p>Тема 5. Риторика і мистецтво презентацій.</p> <p>Тема 6. Культура усного фахового спілкування.</p> <p>Тема 7. Загальні вимоги до укладання та оформлення документів.</p> <p>Тема 8. Документація щодо особового складу.</p> <p>Тема 9. Довідково-інформаційні документи.</p> <p>Тема 10. Документи з господарсько-договірної діяльності. Обліково – фінансові документи.</p> <p>Тема 11. Науковий стиль і його засоби у професійному спілкуванні</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Технічне й програмне забезпечення | <p>Вивчення курсу не потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, однак можливе використання проєктора та ноутбука / персонального комп'ютера для створення презентацій у форматі MS Power Point або інших. Можливе застосування об'єктно-модульного динамічного середовища навчання MOODLE. Можливе використання застосунків для проведення онлайн-відеоконференцій.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Інформаційне забезпечення | <ol style="list-style-type: none"> 1. Погиба Л.Г., Грибінченко Т.О., Голіченко Л.М. Українська мова фахового спрямування. Підручник. Київ : Кондор, 2011. 350 с. 2. Третяк Н.В., Карпалюк В.С. Українська мова за професійним спрямуванням: навчальний посібник Кам'янець-Подільський : Видавець Зволейко Д.Г., 2010. 376 с. 3. Шевчук С.В. , Клименко І.В. Українська мова за професійним спрямуванням: підруч. 2-ге вид., виправ. і доп. Київ: Алерта, 2011. 696 с. 4. Третяк Н.В. Навчально-методичний посібник [Електронний ресурс]. Кам'янець-Подільський: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка. 2023. 224 с. URL: http://elar.kpnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/7578 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Система оцінювання результатів навчання | <p>Перевірка глибини засвоєння знань, рівня сформованості навичок та умінь здобувачів вищої освіти відбувається у формі поточного, модульного та підсумкового видів контролю.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Поточний контроль здійснюється на кожному занятті в межах змістового модулю, має навчальний характер, може проводитися в формі усного (письмового) опитування, співбесіди, виконання практичних та тестових завдань. – Модульний контроль здійснюється з метою перевірки рівня засвоєння теоретичного і практичного матеріалу змістового модулю у формі модульної контрольної роботи. – Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену після закінчення вивчення навчальної дисципліни. <p>Розподіл балів, які отримують студенти:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Поточний і модульний контроль (100 балів)</th> </tr> <tr> <th colspan="4">Змістовий модуль 1</th> </tr> <tr> <th>Поточний контроль</th> <th>МКР</th> <th>Самостійна робота</th> <th>Екзамен</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>35 балів</td> <td>15 балів</td> <td>10 балів</td> <td>40</td> </tr> </tbody> </table> | Поточний і модульний контроль (100 балів) | | | | Змістовий модуль 1 | | | | Поточний контроль | МКР | Самостійна робота | Екзамен | 35 балів | 15 балів | 10 балів | 40 |
| Поточний і модульний контроль (100 балів) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Змістовий модуль 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Поточний контроль | МКР | Самостійна робота | Екзамен | | | | | | | | | | | | | | |
| 35 балів | 15 балів | 10 балів | 40 | | | | | | | | | | | | | | |
| Критерії оцінювання результатів навчання | <p>Оцінювання знань, умінь та навичок здобувачів регламентується «Положенням про організацію освітнього процесу в Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка» (нова редакція) (https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view), «Положенням про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка» (зі</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | змінами та доповненнями) (https://drive.google.com/file/d/1aD_jeL-jGRbDWAegkQ58tdMxxbqOKuF/view) В умовах застосування дистанційних технологій навчання організація поточного і семестрового контролю відбувається відповідно до «Положення про дистанційне навчання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка» (https://drive.google.com/file/d/1c--sYRfDI_iAT7L766LprKB-x9GGKaEy/view). |
| Підсумковий контроль | Екзамен |
| Локація | Лекційні та практичні заняття проводяться згідно з розкладом https://kpnu.edu.ua/rozklad-zaniat/ |

Розробник

Третяк Наталія Володимирівна