

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА на оказание платных услуг

Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) о заключении договора оказания услуг Исполнителя, самозанятым плательщиком налога на профессиональный доход Горшковой Мариной Владимировной к Заказчикам (неограниченному кругу физических лиц, согласившихся с условиями настоящей публичной оферты)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Офертой, согласно статье 435 Гражданского кодекса РФ, признаётся предложение заключить договор. Настоящий документ далее по тексту именуется – оферта/договор.

1.2. Настоящая оферта размещена на сайте

<https://sites.google.com/view/practicerrussianonline> в открытом доступе, адресована дееспособным лицам, заключить договор на нижеследующим условиях.

1.3. В соответствии со статьей 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации, полным и безоговорочным акцептом (принятием) Договора является осуществление Заказчиком добровольного платежа в счет оплаты услуги. Договор между Заказчиком и Исполнителем в отношении выбранной Заказчиком Услуги считается заключённым на условиях Оферты с момента Акцепта и до полного исполнения Исполнителем и Заказчиком своих обязательств по нему. Настоящий договор-оферта не требует двустороннего подписания, считается заключённым с момента его акцепта Заказчиком и действителен в электронном виде.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Заказчик – физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, совершившее акцепт настоящей оферты, либо физическое лицо в возрасте от 14 (четырнадцати) до 18 (восемнадцати лет) совершившее акцепт настоящей оферты с согласия законных представителей, когда такое согласие предусмотрено действующим законодательством РФ. Направляя заявку на получение услуги, Заказчик подтверждает, что является дееспособным лицом, либо, если его возраст достиг 14 (четырнадцати) лет, но не достиг 18 (восемнадцати) лет, подтверждает полученное согласие законного представителя на заключение Договора. В этом случае Исполнитель оставляет за собой право запросить подтверждение согласия на заключение настоящего договора. В случае если получателем Услуг (потребителем) является малолетний (физическое лицо, не достигшее возраста 14 (четырнадцати) лет), то Заказчиком будет являться законный представитель, но Услуги будут оказываться непосредственно потребителю. В этом случае Заказчик (законный представитель, заключивший договор) будет нести ответственность за действия малолетнего (потребителя) в рамках исполнения Договора.

2.2. Исполнитель – Горшкова Марина Владимировна, ИНН 344606047777. Исполнитель является плательщиком налога на профессиональный доход.

2.3. Услуги - комплекс образовательных услуг, направленных на:

- 1) Предоставление Заказчику за плату доступа к выбранному и оплаченному Заказчиком курсу, согласно выбранному и оплаченному заказчиком Тарифу.
- 2) Проведение индивидуальных уроков на срок и в объеме, предусмотренным Тарифом.

2.4. Сайт – совокупность размещенных в сети интернет веб-страниц, объединенных единой темой, дизайном и единым адресным пространством доменов, включающее, но не ограничивающееся следующим доменным
<https://sites.google.com/view/practicerrussianonline>

2.5 Вебинар – услуги, оказываемые посредством предоставления Заказчику доступа к образовательной онлайн-лекции либо ее записи в сети Интернет на выбранную тему. Название, программа, цена вебинаров и другая необходимая информация размещены на сайте.

2.6. Тариф - стоимость осуществления Исполнителем услуг, информация о котором указана на сайте в соответствующем разделе.

2.7 Онлайн-Курс (далее Курс) - дистанционный онлайн-курс, представляющий собой одно или совокупность нескольких объединённых одной темой практических занятий, видео, инструкций, фотографий, текста, методических материалов и заданий, передаваемых в форме урока с помощью бесплатного программного обеспечения.

2.8 Онлайн-урок (далее Урок) - практическое занятие в виде инструкции, видео, фотографии, текстов, методических материалов и заданий, онлайн встреч с комментариями или иной информацией Исполнителя. Обратная связь между Исполнителем и Заказчиком по теме урока осуществляется посредством обсуждения сообщений в разделе соответствующего урока. Исполнитель проводит онлайн-урок в форме вебинара или записи.

3. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

3.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по предоставлению уникального контента и проведению дистанционных занятий по русскому и/или английскому языку, а Заказчик обязуется принимать эти услуги и оплачивать их в соответствии с условиями Договора.

3.2. Услуги оказываются дистанционно по средствам Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Деятельность по оказанию услуги ведется в городе Москве.

3.3. Количество занятий, проводимых в соответствии с настоящим Договором, определяется количеством оплаченных Заказчиком занятий.

3.4. Услуги могут быть оказаны в виде:

3.4.1. Индивидуальных занятий.

3.4.2. Групповых занятий.

3.4.3. Обучающих вебинаров.

3.4.4. Предоставления доступа к методическим и учебным материалам в электронном виде.

3.4.5. Индивидуальных консультаций для преподавателей.

3.5. Оказание услуг не предполагает реализации каких-либо образовательных программ. Услуги не являются профессиональным обучением по смыслу Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», не меняют и не влияют на квалификацию Заказчика, не сопровождаются итоговой аттестацией и/или выдачей документов об образовании и/или квалификации в соответствии с государственными стандартами обучения, действующими на территории Российской Федерации. Услуга оказывается лично Исполнителем. Вследствие чего деятельность Исполнителя не подлежит лицензированию.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

Заключение настоящего Договора осуществляется путем совершения Заказчиком следующих действий:

4.1. Заказчик может самостоятельно ознакомиться с описанием предложенных услуг на сайте <https://linktr.ee/PracticeRussianOnline>

Вебинар – услуги, оказываемые посредством предоставления Заказчику доступа к образовательной онлайн-лекции либо ее записи в сети Интернет на выбранную тему. Название, программа, цена вебинаров и другая необходимая информация размещены на сайте <https://linktr.ee/PracticeRussianOnline>

4.2. В случае возникновения у Заказчика дополнительных вопросов, он обязан связаться с Исполнителем, направив письмо по электронной почте на адрес practicerrussianonline@gmail.com, в котором указать все интересующие его вопросы.

4.3. Для получения услуги Заказчик направляет заявку, в которой указаны его имя, адрес электронной почты, номер телефона и вид выбранной услуги:

4.3.1. Посредством программного обеспечения для обмена сообщениями WhatsApp, Telegram на номер телефона Исполнителя либо

4.3.2. путем направления сообщения Исполнителю в социальной сети либо

4.3.3. путем заполнения формы обратной связи на сайте.

4.4. В течение двух рабочих дней с момента получения заявки Исполнитель связывается с Заказчиком по оставленным им контактным данным для согласования стоимости услуг, их количества и порядка проведения оказания, после чего Исполнитель направляет Заказчику реквизиты для оплаты стоимости услуг.

4.5. Дата и время оказания услуг считаются согласованными сторонами после направления Исполнителем Заказчику соответствующего подтверждения. При согласовании времени занятий стороны используют московское время.

4.6. Направляя заявку на оказание услуги Заказчик подтверждает, что он ознакомился с настоящим договором на сайте и согласен с его условиями, а также дает свое согласие на обработку его персональных данных.

4.7. В течение 3 (трех) суток после произведенной оплаты, на указанный Заказчиком электронным адрес, Исполнитель направляет подтверждение оплаты. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя также подтверждает, что Заказчик ознакомился с условиями настоящей публичной оферты и полностью и безоговорочно принимает их, а также дает согласие на обработку его персональных данных в целях исполнения настоящего договора.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Индивидуальные и групповые занятия, консультации.

5.1.1. Услуги оказываются посредством программного обеспечения (ПО) для видеоконференцсвязи Zoom или иного аналогичного ПО.

5.1.2. Для получения услуги Заказчику необходимо иметь:

5.1.2.1. Высокоскоростной интернет (от 30 Мб в сек.).

5.1.2.2. Наушники.

5.1.2.3. Звуковая и видео карты на своем устройстве.

5.1.2.4. Необходимое для видеоконференцсвязи программное обеспечение.

5.1.2.5. Тихое помещение на время проведения занятия.

5.1.2.6. Канцелярские принадлежности (ручка, тетрадь).

5.1.2.7. Рекомендованный Исполнителем учебный материал (учебник, рабочие тетради и другие).

При отсутствии у Заказчика необходимых технических средств и/или условий, перечисленных выше, на протяжении 3 занятий, Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг.

5.1.3. Методика, формат занятий и учебные пособия определяется Исполнителем самостоятельно с учетом пожеланий и целей Заказчика.

5.1.4. В назначенное время стороны созваниваются по согласованным каналам связи для проведения занятия.

5.1.5. Во время проведения занятия Исполнитель может проверить остаточные знания Заказчика, определить уровень усвоенной информации, предоставить грамматический, лексический и/или иной новый материал, а также же направить задание для самостоятельного выполнения Заказчиком (домашнее задание) для подготовки к следующему занятию.

5.1.6. При индивидуальных занятиях в рамках подготовки к экзамену Заказчик обязуется ежедневно выполнять в полном объеме все задания, как во время самого занятия, так и направленные Исполнителем для самостоятельного выполнения Заказчиком.

5.1.7. В случае проведения занятия с малолетним потребителем Исполнитель направляет отчет о проведенном занятии, рекомендации и задания для самостоятельного выполнения (домашнее задание) Заказчику (законному представителю) после проведенного занятия.

5.1.8. Заказчик обязуется направить фотографию (сканированную копию) выполненного домашнего задания либо выполнить его в GoogleDocs и направить для проверки Исполнителем не менее чем за 1 календарный день до следующего занятия. В случае невыполнения домашнего задания, оно может быть выполнено в рамках занятия. В случае систематического (более 3) невыполнения Заказчиком домашних заданий Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг. Заказчик не вправе приступать к выполнению следующего задания до момента проверки выполненного задания.

5.1.9. Во время проведения занятия или после его завершения стороны могут согласовать дату и время проведения следующего занятия.

5.1.10. Перед проведением консультации Заказчик обязуется подробно и полно письменно ответить на заранее направленные Исполнителем вопросы и сформулировать цель консультации.

5.1.11. Услуга считается оказанной надлежащего качества и принятой Заказчиком после проведения занятия, консультации. Претензии о качестве услуги после проведения занятия, консультации не принимаются. Акт выполненных работ не составляется и не подписывается сторонами.

5.2. Вебинар

5.2.1. Вебинары проводятся в формате онлайн-участия посредством сети Интернет (прямой эфир).

5.2.2. Наименование и программа конкретного вебинара, время (продолжительность), порядок и формат проведения, стоимость, иные условия размещаются Исполнителем до заключения Договора в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Исполнителя, на соответствующей странице Сайта, являющейся неотъемлемым приложением к настоящему договору.

5.2.3. В состав услуг Исполнителя по проведению онлайн-вебинара входит:

Разработка программы, расписания и иных условий.

Организационное сопровождение.

Непосредственное проведение мероприятия.

Предоставление информационных материалов, предусмотренных программой вебинара.

Обратная связь по вопросам участников предоставляется только в режиме онлайн во время проведения вебинара.

Предоставления доступа к записи вебинара (если такая возможность предоставлена на сайте).

5.2.4. Во время получения доступа к сайту, на котором проводится вебинар, Заказчику предоставляется право выкладывать на ресурс отзывы и вопросы. При этом запрещено проявление межнациональной, межконфессиональной и межгосударственной розни, ругань и оскорбления по отношению к Исполнителю, пользователям системы и третьим лицам, переход на личности и перепалки, распространение информации, запрещенной международным законодательством, пропаганда оружия, наркотиков. Заказчик самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами за свои действия, связанные со своей деятельностью, в том числе за то, что его действия соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и не нарушают права и законные интересы третьих лиц. Заказчик самостоятельно и за свой счет обязуется урегулировать все претензии представителей государственных органов, а также третьих лиц, связанные с его действиями во время вебинара. В случае выявления такого поведения Исполнитель вправе заблокировать доступ Заказчика к вебинару. Возврат денежных средств в данном случае не производится. Удержанные денежные средства стороны признают штрафной неустойкой за действия Заказчика.

5.2.5. По завершении вебинара акт об оказанных услугах не формируется и не подписывается. Услуги считаются принятыми по окончании вебинара. Исполнитель не несет ответственности за невозможность Заказчика принять участие в онлайн-вебинаре и не производит возврат оплаты в случае если Заказчик не принял участие в просмотре онлайн-вебинара.

5.3. Предоставление доступа к методическим материалам

5.3.1. Оказание услуг осуществляется путём предоставления Заказчику доступа к материалам для самостоятельного изучения.

5.3.2. Услуга считается оказанной с момента направления Заказчику на адрес электронной почты, указанный при оформлении заявки, доступа (логин, пароль или

уникальная гипертекстовая ссылка) к информационным материалам для скачивания на устройство (компьютер) Заказчика.

6. ПОРЯДОК ПЕРЕНОСА И ОТМЕНЫ ЗАНЯТИЙ

6.1. Заказчик вправе перенести занятие, консультацию на другое время или отменить его, уведомив Исполнителя не менее, чем за 24 часа до занятия. В случае неисполнения данного условия, Заказчик оплачивает 100% стоимости услуги. Услуга считается оказанной, за исключением случаев болезни и иных форс-мажорных обстоятельств при наличии соответствующих доказательств.

6.2. Если в определенное Сторонами время Заказчик не связывается с Исполнителем по согласованным каналам связи, то занятие или консультация по истечении 10 (десяти) минут после согласованного времени начала считается проведенной и подлежит оплате в полном размере. Пропущенное Заказчиком время возмещению не подлежит.

6.3. При отмене занятия по инициативе Исполнителя возврату подлежит полная стоимость оплаченной услуги. При задержке Исполнителя более чем на 10 минут после согласованного времени, по договоренности с Заказчиком пропущенное время подлежит возмещению на текущем или следующем занятии либо стоимость следующего занятия может быть уменьшена пропорционально стоимости пропущенного Исполнителем времени.

7. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.1. Цены на услуги исполнителя определяются в зависимости от выбранного на дату оплаты Тарифа, который находится на странице сайта в соответствующем разделе.

7.2. Оплата услуг по настоящему Оферте осуществляется путём внесения предоплаты в размере 100% стоимости услуг по выбранному Тарифу банковской картой (платёжных систем Visa, MasterCard, MAESTRO, МИР, СБП)

7.3. Стоимость вебинаров, групповых занятий и индивидуальных консультаций (кроме вышеперечисленных) согласовывается отдельно в переписке.

7.4. Стоимость услуг Исполнителя может быть изменена им в одностороннем порядке. При этом стоимость уже оплаченных услуг изменению не подлежит.

7.5. Услуги должны быть оплачены в порядке 100% предоплаты.

7.6. Заказчик вправе отказаться от получения услуг. При этом возврат за проведенные занятия и вебинары, а также за предоставление доступа к методическим и учебным материалам не предусмотрен.

7.9. Решение о возврате денежных средств принимается Исполнителем на основании изучения причины возврата, соблюдения условий договора.

7.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней Исполнитель принимает решение по возврату и уведомляет об этом Заказчика путем направления на адрес его электронной почты или номер телефона ответа.

7.11. Возврат денежных средств производится в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия Исполнителем положительного решения о возврате.

7.12. Возврат средств производится путем перечисления на банковский счет Заказчика, указанный в заявлении на возврат либо по реквизитам, с которых была произведена оплата услуги.

8. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И АВТОРСКИЕ ПРАВА

8.1. Авторские материалы Исполнителя, предоставляемые Исполнителем Заказчику в процессе оказания услуги, являются результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя. Заказчик вправе использовать такие материалы занятий (полностью, в части, отдельные файлы) только для индивидуальных, личных целей: не воспроизводить, не повторять, не создавать копии и не передавать копии третьим лицам, не продавать, не перепродавать, не владеть коллективно, а также не использовать для каких-либо коммерческих целей, любым иным способом не делать копии материалов и не распространять их. В случае нарушения данного пункта Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ ПО ДОГОВОРУ

9.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров между сторонами, они подлежат рассмотрению в суде общей юрисдикции по месту нахождения Исполнителя.

10. СОГЛАШЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТООБОРОТЕ

10.1. Электронная переписка (с использованием электронной почты или мессенджеров, а также переписка в социальной сети) является основным способом обмена информацией между Сторонами для оперативного решения вопросов, возникающих при исполнении договора.

10.2. Статусом юридически значимой электронной переписки обладают любые входящие и исходящие электронные сообщения, отправленные с указанных в договоре адресов электронной почты/номеров телефонов и отправленные на указанные в настоящем договоре адреса электронной почты/номер телефона.

Стороны договорились, что они будут использовать исключительно следующие контакты:

От имени Исполнителя: контактные данные, указанные в настоящем договоре.

От имени Заказчика – адрес электронной почты и номер телефона, указанные при заполнении формы заявки на оказание услуги.

10.3. Переписка по указанным каналам связи имеет силу простой электронной подписи и равнозначна бумажным документам с личными подписями сторон.

10.4. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность доступов к указанным каналам связи и не передавать данных для доступа к ним их третьим лицам.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ГАРАНТИИ СТОРОН

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Оферте Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Исполнитель не несёт ответственности за несоответствие предоставленных Услуг ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. Такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать Услуги оказанными не качественно, или не в полном объёме.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ

12.1. Настоящая Оферта вступает в силу с момента совершения Заказчиком Акцепта Оферты и действует до полного выполнения обязательств Сторонами.

12.2. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем договор, и эти изменения вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферте. Продолжение пользования услугами Исполнителя будет означать согласие Заказчика с условиями новой версии Оферты. Если Заказчик не согласен с условиями новой версии Оферты, он обязуется прекратить пользоваться услугами.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Во всем, что не урегулировано настоящим соглашением стороны руководствуются законодательством РФ.

13.2. Принимая условия настоящей Оферты, Заказчик выражает свое согласие на получение информации на его электронную почту и в мессенджеры (WhatsApp, Viber, Telegram и другие) обо всех проводимых Исполнителем мероприятиях, условиях их проведения, финансовых условиях, уведомлений о занятиях и их оплате и иной информации, независимо от срока действия настоящей Оферты. При этом, Заказчик имеет право в любой момент отказаться от рассылки, уведомив Исполнителя,

направив письмо по адресу: practicerrussianonline@gmail.com. В этом случае Ответственность за неполучение информации возлагается на Заказчика.

13.3. Признание судом какого-либо положения настоящей Оферты недействительным или не подлежащим принудительному исполнению не влечёт недействительности или неисполнимости иных положений Договора.

13.4. Заказчик гарантирует, что ознакомлен с ФЗ «О защите персональных данных», политикой конфиденциальности Исполнителя. Акцептуя настоящую оферту Заказчик выражает свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, передачу третьим лицам, хранение и уничтожение его персональных данных в соответствии с законодательством РФ. Стороны договорились считать согласием Заказчика на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, адреса электронной почты (e-mail), номер телефона, а также иная информация, полученная Исполнителем от Заказчика. Персональные данные Заказчика используются только для целей надлежащего исполнения настоящего договора. Персональные данные третьим лицам не передаются за исключением случаев, установленных законодательством РФ. Не является нарушением конфиденциальности Персональных данных предоставление Исполнителем информации третьим лицам, действующим на основании договора с Исполнителем для исполнения обязательств перед Заказчиком.

13.5. Не вступая в противоречие с указанным выше, Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбои работы компьютерной или социальной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение Исполнителем Договора.

14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Горшкова Марина Владимировна

ИНН 344606047777 (плательщик НПД)

Телефон: +7 967 1628572

Письма принимаются по адресу электронной почты: practicerrussianonline@gmail.com