



คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง

มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม

สถานีตำรวจภูธรทุ่งเสลี่ยม

พันธะสัญญาของงานป้องกันปราบปราม

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
1. การบริหารงานสายตรวจ	องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจควรประกอบด้วย - ห้องปฏิบัติการสายตรวจ - ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม - เครื่องมือสื่อสาร - แผนเผชิญเหตุ - แผนที่สถานภาพอาชญากรรม - ตำรวจสายตรวจที่ผ่านการอบรมมาอย่างดี - ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูล ข่าวสาร - ผู้บังคับบัญชาอำนวยการในพื้นที่	สถานี่จะมีองค์ประกอบ ในการบริหารงาน ป้องกันปราบปรามอาชญากรรม อย่างครบถ้วน	- ตามสภาพความพร้อมของ แต่ละสถานี่ - ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่ ตร.กำหนดไว้
2. ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม	- การแบ่งเขตการตรวจ - การจัดประเภทสายตรวจ	สถานี่มีความพร้อมในการป้องกันปราบปราม และให้บริการประชาชน ตลอด 24 ชม.โดยแบ่งพื้นที่การตรวจ	ขนาดของพื้นที่ - กำลังฝ่ายป้องกันปราบปรามของสถานี่

	- การประกอบ กำลังออกปฏิบัติ งาน	เป็น เขตตรวจแต่ละ เขตมี ตำรวจสาย ตรวจ จยย.จำนวน 6 นาย นอกจากนั้นยังมี สายตรวจจรยนต์ 1 สาย และสายตรวจ เดินเท้าจำนวน 16 นายและ อาสา สมัครสมาชิกแจ้ง ข่าวอาชญากรรม ปฏิบัติร่วมด้วย (กรณีมีกำลังพลไม่ เพียงพอให้จัดสรร ตามความเหมาะสม ที่สามารถให้บริการ ประชาชนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ)	- ความเหมาะสม ต่อสถานภาพ อาชญากรรมใน พื้นที่
ประเภทของ งาน	ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ

3. การระงับเหตุ / ให้บริการ	- เมื่อมีการแจ้งเหตุร้าย หรือขอรับบริการ ตำรวจสายตรวจในพื้นที่ต้องรีบเดินทาง ไประงับเหตุ และให้บริการ	- เจ้าหน้าที่ตำรวจไประงับเหตุ หรือให้บริการตามที่ได้รับแจ้งภายในเวลา 5 นาที	วิธีคำนวณเวลา 1. เริ่มนับตั้งแต่วเวลาที่ผู้แจ้งติดต่อ แจ้งเหตุ หรือขอรับบริการมายังตำรวจจนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตำรวจไปยังจุดเกิดเหตุ หรือ จุดที่ให้บริการ 2. ช่วงเวลาที่ต้องคำนึง ก. ช่วงเวลาการรับแจ้งเหตุ ขณะ que ผู้แจ้งติดต่อกับพนักงานโทรศัพท์ครั้งแรก ข. ช่วงเวลาที่พนักงานโทรศัพท์ส่งข้อมูลการรับแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจ (พนักงานโทรศัพท์แจ้งไปยังพนักงาน วิทยู พนักงานวิทยูแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่สายตรวจ ค. ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจสายตรวจเดินทาง
------------------------------------	--	--	--

			ไปยังจุดเกิดเหตุ หรือจุดที่ให้ บริการปัจจัยที่ควร คำนึง 1. ขนาดและ ลักษณะพื้นที่ รับผิดชอบ 2. ความสะดวกใน การคมนาคม 3. ความพร้อม ของพนักงานวิทยุ พนักงานโทรศัพท์ และ เครื่องมือ สื่อสาร 4. ความพร้อม ของเจ้าหน้าที่ ตำรวจสายตรวจ และยานพาหนะ 5. สภาพการจราจรในช่วงเวลา ต่าง ๆ 6. อื่น ๆ ตาม สภาพของพื้นที่
--	--	--	--

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
4. การควบคุมผู้ต้องหา	- การควบคุมผู้ต้องหาผู้ต้องกักขัง บนสถานี ตำรวจ (ในห้องควบคุม)	- ผู้ต้องหา /ผู้ต้องกักขังจะได้รับการควบคุมอย่างปลอดภัยในห้องควบคุมที่สะอาด (เหมาะสม)	- สิทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ

5. การรับ โทรศัพท์แจ้ง เหตุของสถาน	- ผู้แจ้ง โทรศัพท์ แจ้งเหตุมายัง สถานี - เจ้าหน้าที่ โทรศัพท์รับข้อมูล	- การรับโทรศัพท์มา แจ้งเหตุที่สถานี ตำรวจ จะจัด โทรศัพท์รับแจ้งเหตุ ไว้โดยเฉพาะ จำนวน 2 หมายเลข โดยใช้ระบบคนตอบ รับ	สถานีต้องจัด โทรศัพท์สำหรับ แจ้งเหตุ (โทรเข้า ได้อย่างเดียว) ไว้ ให้บริการ อย่าง น้อย 2 หมายเลข
--	--	--	--