

OBS! LÄS DETTA FÖRST!

Mall för sekreteraren att fylla i.

Dokumentet sparas löpande automatiskt, så sekreterare och justerare behöver bara fylla i direkt i dokumentet, så är det klart.

FYLL I TEXT PÅ DE BLÅ PRICKADE LINJERNA.

Namn anges endast med första bokstaven, för att bibehålla anonymiteten.

Text inom parentes är ett stöd för sekreteraren

Det finns möjlighet för serviceposterna att fylla i sina rapporter i förväg. EJ I EFTERHAND!

Om man missar att fylla i rapporten i förväg, så fyller man i sin rapport i nästa månads anteckningar istället.

Anteckningar för Praktiskt möte

(ny mall från april 2022)

Datum: *3 dec 2024.*

Tid: *0900-1030.*

1. Service.

1a - Ordförande

*Mötet valde **E.** som ordförande.*

1b - Sekreterare

*Mötet valde **D.** som sekreterare.*

1c - Justerare

*Mötet valde **C.** som justerare.*

1d - Tidtagare

*Mötet valde **D.** som tidtagare.*

2. Bordlagda och övriga frågor.

2a - Bordlagda frågor

.....

2b - Övriga frågor

.....

2c - Prioriterad fråga

.....

3. Rapporter.

3a - GSR (Gruppservicerepresentant)

*J:
SK 2024.*

Ingen grupp vill/kan ha SK 2025 varken vår eller höst.

Hemsidan är uppdaterad.

SG RIKS

Vill förnya hemsidan för att göra en ny lättförståelig hemsida får mycket mail om att den är svår.

Två sköter böcker, utskick - beställningar och den andra sköter betalningar.

Kommunikations ansvarig - Mail och telefon.

Projekt öppna upp för en modernare hemsida som är mer funktionell, Åsa roterar ur om ett halvår.

Sekreterare Lena roterar ut om ett halvår.

Tekniken kan vara utmanande. Skickar ut länkar till alla inför möten.

Skickar protokoll och dagordningar jobbar tillsammans med ordförande.

Skriver kallelse inför SK. Enormt utvecklande att sitta i SG.

Informations komittén - bli bättre på att sprida information till hälso och sjukvården (personal).

Kommer ut en folder att ge ut till dem om ACA.

Pratar om att göra riktlinjer för hur vi ska göra offentlig service inom ACA.

Fredrik ordförande går av till våren. Leder möten på SK, hålla kontakten med andra i SG, lyssna till gruppsamvetet.

Ordförande i föreningen.

*Kassören Thomas hanterar betalningar.
Fått in 89k från förra året 81k skänkt till WSO under året.
Enligt beslut på ABC 2022 så ska grupper skicka 50% till SG och 50% till WSO av överskottet. Saldo på SG 199 099 kr.*

*ACA ska byta namn.
Kom till 2022 på en ABC, 2023 fortsatte arbetet.
Det juridiska namnet byts ej. Delegater har röstat fram detta. Två stora undersökningar har gjorts på vad för namn som ska komma till:
ACAD (Dysfunktionella)
ACADF (Dysfunktionella familjer)*

3b - Litteraturförsäljningsansvarig

*M:
Ej närvarande.*

3c - E-mailansvarig

*A L:
Förslag till rollbeskrivning för mailansvarig, från D. har nuvarande mailansvarig inte alls varit delaktig i.
Den bordlagda punkten på oktobermötet om förslag på en tid för praktiskt möte då alla som har serviceposter i denna grupp kan delta ser inte ut att ha tagits upp alls på novembermötet.
Deltagare rapporterar att det inte kommer så många längre på möten kl 19-20.30 (nov), samt att det inte kom någon till mötena den 5 okt kl 11 och 14 okt kl 21.30./A.....*

3d - Hemsidaansvarig

*D:
Diverse löpande uppdateringar.
E är vald till ny kassör och uppdateringar på hemsidan och i mötesordningarna är uppdaterade med nya uppgifter om Swish och bankkonto.
Jag har lagt förslag till uppdragsbeskrivning för mejlansvarig pga oklarheter i hur uppdraget bör utföras. Dokumentet beskriver hur uppdraget utförts hittills. Det hindrar inte att någon kommer med nya förslag med justeringar framöver. Men med detta förslag har vi en grund att stå på och utgå ifrån, som fungerat bra hittills.*

3e - Kassör

*E:
Zoom är betald t.o.m december*

Summa kvar: _____ + 4341 kr

4. Lediga serviceposter

- Vice kassör.
- Vice mejlansvarig.

5. Övriga frågor

5a - Prioriterade frågor

Nej.

5b - Bordlagda frågor

- 1. D - Komplettering av ett tidigare beslut.*
- Bordlagd igen.*

5c - Övriga frågor

1a.

C - Förslag till ny dag för praktiskt möte. Nytt förslag: Första söndagen i månaden kl. 11.00-12.00.

Motförslag från E: Första söndagen i månaden kl. 08.00-09.30.

Gruppen beslutade att flytta praktiskt möte till kl. 08.00-09.30.

ja - 5 röster

nej - noll

nedlagda - noll

1b. C - Förslag till att göra om mötena på söndagar kl. 11.00-12.00 till temamöte "Loving parent guidebook".

Gruppen beslutade bifall till förslaget.

ja - 5 röster

nej - noll

nedlagda - noll.

2. D - Förslag till rollbeskrivning för mejlansvarig. Enligt bilaga.

Gruppen röstade för att bordlägga frågan tills mejlansvarig är med och beslutar.

ja - 2

nej - 1

nedlagda - noll

3. D - Respekt för mötena. Från medlem via mejlen.

D drog tillbaka frågan pga otydlig fråga.

Justerat av: *C.*

(Justeraren anger sina initialer i förnamnet när justeringen är klar.)