

**III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ  
ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

**ПЛАН РОБОТИ З ОБДАРОВАНИМИ УЧНЯМИ**  
спеціалізованої школи I-III ступенів з поглибленим вивченням англійської  
мови №165 міста Києва  
на 2023/2024 навчальний рік

| <b>№</b> | <b>Зміст роботи</b>  | <b>Термін</b>                        | <b>Відповідальний</b>                                     |
|----------|--|--------------------------------------|---|
| 1.       | Створення Творчої групи щодо роботи з обдарованими учнями  | Серпень 2022 р.                      | Директор школи  |
| 2.       | Поповнення банку даних про обдарованих дітей із числа учнів школи про:<br>- Інтелектуально обдарованих дітей;<br>- Творчо обдарованих дітей;<br>- Спортивно обдарованих дітей. | Вересень 2023 р.                     | Заступники з НВР<br>Класні керівники                      |
| 3.       | Організація роботи гуртків з метою залучення до них обдарованих учнів.   | 01.09 -08.09.2023                    | Заступник з НВР та<br>ВР<br>Керівники гуртків             |
| 4.       | Ознайомлення педагогічного колективу з <b>Положеннями про конкурси та олімпіади</b> , а також із термінами їх проведення в поточному навчальному році                          | Протягом вересня 2023 р.             | Заступник директора з<br>НВР                              |
| 5.       | Закріплення учителів-предметників за обдарованими учнями з метою проведення індивідуальної роботи та розвитку дітей.   | Вересень 2023 р.                     | Заступники директора з НВР<br>Фалько О.А.<br>Керівники МО |
| 6.       | Створення творчої групи вчителів-предметників з підготовки учнів до олімпіад та конкурсів.   | Вересень 2023р.                      | Фалько О.А.<br>Керівники МО                               |
| 7.       | Коригування алгоритму <b>психолого-педагогічного супроводу</b> для роботи з обдарованими учнями  | До 15.09.2023                        | Заступник директора з<br>НВР                              |
| 8.       | <b>Розробка завдань</b> до шкільного етапу предметних олімпіад   | До 22.09.2023                        | Керівники МО  |
| 9.       | Проведення психодіагностичного тестування учнів з метою виявлення академічних інтересів та нахилів учнів   | Вересень-жовтень 2023 р.             | Психолог школи  |
|          | <b>Моніторинг</b> участі вчителів у методичній, науковій роботі та роботі з обдарованими дітьми  | Листопад 2023 р.                     | Заступник директора з<br>НВР                              |
| 10.      | <b>Співпраця з позашкільними закладами</b> міста: міською бібліотекою, центром дитячої та юнацької творчості, з метою допомоги творчому розвитку обдарованих дітей             | Упродовж року                        | Адміністрація, класні керівники                           |
| 11.      | Підготовка учнів школи до участі в інтелектуальних та творчих конкурсах  | Вересень 2023 р.-<br>травень 2024 р. | Заступник з НВР<br>Відповідальні за проведення конкурсів  |

|     |  |                                     |   |
|-----|--|-------------------------------------|---|
| 12. | <b>Обмін досвідом вчителів</b> , які результативно працюють з обдарованими дітьми, «Створення системи роботи з обдарованими дітьми»  | До 20.10.2023 р.                    | Заступник директора з НВР,<br>Керівники МО        |
| 13. | Організація роботи з <b>виявлення нахилів</b> обдарованих дітей - <b>учнів 4-их класів</b>   | Листопад-грудень 2023 р.            | Практичний психолог                               |
| 14. | Індивідуальні методичні консультації з учнями. Підготовка науково-дослідницьких робіт  | Жовтень-грудень 2023 р.             | Вчителі-предметники                               |
| 15. | Додаткові індивідуально-групові заняття із підготовки учнів до олімпіад.   | Жовтень - грудень 2023 р.           | Учителі-предметники                               |
| 16. | Участь у I, II, III етапах Всеукраїнських олімпіад з базових предметів навчального плану   | Жовтень 2023 р.- березень 2024 р.   | Заступник з НВР<br>вчителі-предметники            |
| 17. | Підготовка і проведення інтелектуальних конкурсів, виставок творчих робіт учнів у рамках предметно-методичних місячників МО<br>(відповідно до планів роботи МО).                           | Протягом року                       | Керівники МО<br>вчителі-предметники.              |
| 18. | Залучення учнів до участі у проектах ПАШ ЮНЕСКО  | Протягом року                       | Заступник з ВР                                    |
| 19. | Участь у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН   | Листопад - грудень 2023 р.          | Заступник з НВР<br>вчителі-предметники            |
| 20. | <b>Нарада при заступнику директора</b> «Я пишаюся своїми учнями».  | Січень 2024 р.                      | Заступник директора з НВР,<br>вчителі-предметники |
| 21. | Оформлення <b>інформаційно-аналітичних документів</b> „Моніторинг участі учнів школи у шкільному етапі Всеукраїнських предметних олімпіад та МАН і підготовка до участі у районному етапі” | Упродовж грудня-січня 2023-2024н.р. | Заступник директора з НВР,<br>вчителі-предметники |
| 22. | <b>Аналіз роботи ШМО</b> з обдарованими учнями   | За графіком                         | Керівники МО                                      |
| 23. | <b>Оформлення інформаційно-аналітичної документації</b> «Моніторинг результативності роботи МО з обдарованими учнями»  | До кінця травня 2024 р.             | Керівники МО                                      |
| 24. | Нагородження переможців олімпіад, конкурсів-захистів робіт МАН, інтелектуально-творчих конкурсів в рамках заходів до Дня Науки   | травень 2024 р.                     | Директор школи,<br>Заступник директора з НВР      |
| 25. | Звіт школи про роботу з обдарованими дітьми. Підготовка проекту наказу про підсумки роботи з обдарованими учнями. Визначення перспектив у подальшій роботі з обдарованими учнями.          | червень 2024 р.                     | Заступник з НВР<br>Керівники МО                   |
| 26. | Інформування педагогічних працівників щодо нормативно-правової бази роботи із обдарованими та здібними учнями  | протягом року                       | Заступник з НВР                                   |

|     |  |               |                   |
|-----|--|---------------|-------------------|
| 27. | Поповнення бібліотечно-інформаційних ресурсів з питань роботи із обдарованими та здібними учнями | протягом року | Бібліотекар школи |
| 28. | Оформлення шкільного стенду та сторінки на шкільному сайті «Гордість школи»                      | До 10.06.2024 | Адміністрація     |