

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP

Kính gửi: Hội đồng xét tốt nghiệp
Trường Đại học Phạm Văn Đồng.

Tôi tên là:.....

Ngày sinh:.....Nơi sinh:.....

Lớp:.....Ngành học:.....

Bậc: Hệ đào tạo:.....Khóa học:.....

Số điện thoại:.....Email:.....

Hiện nay tôi đã hoàn thành chương trình đào tạo, tích lũy đủ số tín chỉ theo quy định của nhà trường và điểm trung bình chung tích lũy là

Đến thời điểm này, tôi đã hoàn thành học phí của Nhà trường và đã hoàn thành trả nợ sách của thư viện trường (nếu có).

Kính đề nghị Hội đồng xét tốt nghiệp của nhà trường xét và công nhận tốt nghiệp cho tôi.

Quảng Ngãi, ngày ... tháng...năm.....

**Xác nhận của
Trung tâm TTTL**

**Xác nhận của
Phòng KH-TC**

**Xác nhận của
Phòng CTSV**

Người viết đơn

Ghi chú : Sinh viên chỉ nộp đơn này khi:

1. Đã hoàn thành chương trình đào tạo.
2. Điểm trung bình chung tích lũy từ **2.00** trở lên.
3. Hoàn thành học phí của Nhà trường
4. Hoàn thành trả nợ sách của Thư viện trường.