

Lampiran : Tiga lembar
Hal : Permohonan Izin Pengambilan Data

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik
Fakultas Teknik Industri
UPN “Veteran” Yogyakarta

Dengan hormat yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NPM :
Jurusan : Teknik Kimia/Teknik Industri/Teknik Informatika*)
Program Studi : Teknik Kimia/Teknik Industri/Teknik Informatika*)
Program : Diploma Tiga/Sarjana/Magister*)

dengan ini mengajukan permohonan kepada Wakil Dekan Bidang Akademik Fakultas Teknik Industri untuk berkenan memberikan izin dan menerbitkan surat permohonan izin pengambilan data kepada,

Pimpinan : Kepala/Direktur/Ketua/lain-lain sebutkan *)
Nama Instansi :
Alamat Instansi :
Tanggal Pelaksanaan :

Dengan judul Tugas Akhir
.....
.....

Dengan dosen pembimbing,

Pembimbing I :
Pembimbing II :

Bersama ini dilampirkan :

1. Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) yang masih berlaku;
2. Fotokopi Kartu Rencana Pendidikan (KRP) yang masih berlaku dan telah dilegalisasi; dan
3. Transkrip Akademik Sementara.

Demikian, atas perhatian dan terkabulnya permohonan ini diucapkan terima kasih.

Yogyakarta,.....

Mengetahui,

Dosen Wali

Hormat Saya,

.....
NIP/NIK

.....
NPM

Menyetujui,

Ketua Jurusan

.....
NIP/NIK

*) Coret yang tidak perlu