



JUDUL ARTIKEL [DITULIS DENGAN HURUF KAPITAL, BOLD, FONT TIMES NEW ROMAN 14, SPASI 1, MAKSIMAL 14 KATA]

JUDUL ENGLISH (DITULIS DENGAN HURUF KAPITAL, BOLD, FONT TIMES NEW ROMAN 10, SPASI 1, MAKSIMAL 14 KATA)

Nama Penulis¹, Nama Penulis²

¹Afiliasi Penulis Pertama (Fakultas/Jurusan, Universitas)

²Afiliasi Penulis Kedua (Fakultas/Jurusan, Universitas)

Corresponding Author: Nama

Email : @gmail.com

Info Artikel

Diterima: xx,xx,xxx

Terbit: xx,xx,xx

ABSTRAK

Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, masing-masing tidak lebih dari 250 kata. Abstrak berisi **Pendahuluan, Tujuan Penelitian, Metode yang digunakan, Hasil penelitian, dan Kesimpulan utama**. Abstrak ditulis dengan Times New Roman 11, spasi 1, dalam format satu paragraf tanpa referensi, tanpa singkatan/akronim, dan tanpa footnote.

Kata Kunci: 3-5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda koma, ditulis dengan huruf kecil kecuali nama atau singkatan tertentu.

ABSTRACT

[Abstract in English version follows the same rules as the Indonesian version above.]

Keywords: 3-5 keywords separated by commas.

I. PENDAHULUAN

Bagian pendahuluan memuat latar belakang masalah, permasalahan penelitian, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan tinjauan pustaka yang relevan. Pendahuluan ditulis dengan font Times New Roman 12, spasi 1,5.

II. METODE PENELITIAN

Bagian ini menjelaskan metode penelitian yang digunakan, pendekatan penelitian, teknik pengumpulan data, bahan penelitian, alat penelitian (jika ada), langkah-langkah penelitian, dan teknik analisis data.

Metode penelitian ditulis dengan font Times New Roman 12, spasi 1,5.

III. HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Bagian ini memuat hasil penelitian yang telah dilakukan dan pembahasan secara komprehensif. Hasil penelitian dapat disajikan dalam bentuk tabel dan/atau gambar diikuti dengan pembahasan yang menginterpretasikan temuan penelitian dan mengkajinya dengan teori dan/atau penelitian

terdahulu. Hasil dan pembahasan ditulis dengan font Times New Roman 12, spasi 1,5.

A. Sub Judul [Jika Diperlukan]

Konten sub judul...

B. Sub Judul [Jika Diperlukan]

Konten sub judul...

IV. KESIMPULAN

Kesimpulan menyajikan ringkasan dari hasil penelitian dan pembahasan yang menjawab permasalahan penelitian. Kesimpulan ditulis secara padat dan jelas tanpa mengulang pembahasan, tidak berisi kutipan referensi, dan ditulis dengan font Times New Roman 12, spasi 1,5.

V. SARAN [Opsional]

Bagian saran berisi rekomendasi yang diusulkan berdasarkan hasil penelitian, baik untuk kepentingan praktis maupun untuk pengembangan ilmu pengetahuan lebih lanjut. Saran ditulis dengan font Times New Roman 12, spasi 1,5.

UCAPAN TERIMA KASIH [Opsional]

Ucapan terima kasih disampaikan kepada pihak-pihak yang berkontribusi dalam penelitian namun tidak masuk sebagai penulis. Dapat juga menyebutkan sumber pendanaan penelitian jika ada. Ditulis dengan font Times New Roman 12, spasi 1,5.

DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka memuat semua sumber yang diacu dalam naskah artikel. Setiap sumber yang muncul dalam daftar pustaka harus dikutip dalam artikel. Penulisan daftar pustaka menggunakan sistem sitasi Harvard atau APA dengan menggunakan font Times New Roman 12, spasi 1, dan disusun secara alfabetis.

Contoh Penulisan Daftar Pustaka:

Buku:

Marzuki, Peter Mahmud. (2021). *Penelitian Hukum*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.

Artikel Jurnal:

Asshiddiqie, Jimly. (2020). "Konstitusionalisme Haluan Negara untuk Mewujudkan Tujuan Negara Kesejahteraan." *Jurnal Hukum & Pembangunan*, 50(2), 387-408.

Peraturan Perundang-undangan:

Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945.

Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan.

Sumber Internet:

Mahkamah Konstitusi Republik Indonesia. (2022). "Putusan Mahkamah Konstitusi." Diakses dari <https://www.mkri.id> pada tanggal 15 Mei 2022.

PEDOMAN TEKNIS PENULISAN

1. Format Artikel:

- Naskah ditulis pada kertas A4 dengan margin kiri 4 cm, kanan 3 cm, atas 3 cm, dan bawah 3 cm.
- Total halaman artikel berkisar antara 15-20 halaman (termasuk daftar pustaka).
- Penggunaan footnote untuk catatan kaki dibatasi untuk hal yang sangat penting.

2. Pengutipan:

- Pengutipan menggunakan sistem bodynote dengan mengacu pada sistem Harvard atau APA.
- Kutipan kurang dari 40 kata ditulis langsung dalam paragraf dengan tanda kutip.

- Kutipan lebih dari 40 kata ditulis dalam paragraf tersendiri dengan indent 1,27 cm tanpa tanda kutip.

3. **Tabel dan Gambar:**

- Tabel diberi nomor dan judul di bagian atas.

- Gambar diberi nomor dan judul di bagian bawah.
- Setiap tabel dan gambar harus dirujuk dalam teks.

4. Biodata Penulis:

- Penulis menyertakan biodata singkat yang memuat informasi tentang nama lengkap, gelar akademik, afiliasi, alamat email, dan bidang keahlian.