DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT JABATAN

AKADEMIK DOSEN

Nomor : .....

UNIT KERJA : ..... MASA PENILAIAN : .....

NO	KETERANGAN PERORANGAN	
1.	Nama	
2.	NIDN/NIDK	
3.	Tempat dan Tanggal Lahir	
4.	Jenis Kelamin	
5.	Pendidikan Terakhir	
6.	Jabatan Akademik Dosen, Angka Kredit/TMT	
	a. Jurusan/Program Studi	
	b. Bidang Ilmu	
7.	Pangkat dan Golongan Ruang/TMT	
8.	Masa kerja golongan lama	
9.	Masa kerja golongan baru	
10.	Unit Kerja	

NO	UNSUR YANG DINILAI	ANGKA KREDIT MENURUT					
	UNSUR, SUB UNSUR DAN BUTIR KEGIATAN	INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
I	**PENDIDIKAN (Bidang A)**						
	A Pendidikan formal						
	1 Doktor (S3)						
	2 Magister (S2)						
	B Pendidikan dan pelatihan Prajabatan						
	Pendidikan dan pelatihan Prajabatan golongan III						
	JUMLAH						
II	**PELAKSANAAN PENDIDIKAN (Bidang B)**						
	A Melaksanakan perkulihan/ tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium, praktek keguruan bengkel/ studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktek lapangan						
	Melaksanakan perkulihan/tutorial dan membimbing, menguji serta menyelenggarakan pendidikan di Laboratorium, Praktik Keguruan Bengkel/Studio/ Kebun pada Fakultas/Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik sendiri, pada fakultas lain dalam lingkungan Universitas/Institut sendiri, maupun di luar perguruan tinggi sendiri secara melembaga paling banyak 12 sks per semester						
	B Membimbing seminar						
	Membimbing mahasiswa seminar						
	C Memb ing kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan						
	Membimbing mahasiswa kuliah kerja nyata, pratek kerja nyata, praktek kerja lapangan						

1	2			3	4	5	6	7	8
	D	Membimbing dan ikut membimbing dalam menghasilkan disertasi, thesis, skripsi dan laporan akhir studi							
		1	Pembimbing utama						
			a. Disertasi						
			b. Thesis						
			c. Skripsi						
			d. Laporan akhir						
		2	Pembimbing pendamping/pembantu						
			a. Disertasi						
			b. Thesis						
			c. Skripsi						
			d. Laporan akhir						
	E	Bertugas sebagai penguji pada ujian akhir							
		1	Ketua penguji						
		2	Anggota penguji						
	F	Membina kegiatan mahasiswa							
			Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang Akademik dan kemahasiswaan						
	G	Mengembangkan program kuliah							
			Melakukan kegiatan pengembangan program kuliah						
	H	Mengembangkan bahan pengajaran							
		1	Buku ajar						
		2	Diktat, modul, petunjuk praktikum, model, alat bantu, audio visual, naskah tutorial						
	I	Menyampaikan orasi ilmiah							
			Melakukan kegiatan orasi ilmiah pada perguruan tinggi tiap tahun						
	J	Menduduki jabatan pimpinan perguruan tinggi							
		1	Rektor						
		2	Pembantu rektor/dekan/direktur program pasca sarjana						
		3	Ketua sekolah tinggi/pembantu dekan/asisten direktur program pasca sarjana/direktur politeknik						
		4	Pembantu ketua sekolah tinggi/pembantu direktur politeknik						
		5	Direktur akademi						
		6	Pembantu direktur akademi/ketua jurusan/bagian pada Universitas/institut/sekolah tinggi						
		7	Ketua jurusan pada politeknik/akademi /sekretaris jurusan/bagian pada universitas/institut/sekolah tinggi						
		8	Sekretaris jurusan pada politeknik/akademi dan kepala laboratorium universitas/institut/sekolah tinggi/ politeknik/akademi						

1	2			3	4	5	6	7	8
	K	Membimbing Akademik Dosen yang lebih rendah jabatannya							
		1	Pembimbing pencangkokan						
		2	Reguler						
	L	Melaksanakan kegiatan Detasering dan pencangkokan Akademik Dosen							
		1	Detasering						
		2	Pencangkokan						
	M	Melakukan kegiatan pengembangan diri untuk meningkatkan kompetensi							
		1.	Lamanya lebih dari 960 jam						
		2.	Lamanya 641-960 jam						
		3.	Lamanya 481-640 jam						
		4.	Lamanya 161-480 jam						
		5.	Lamanya 81-160 jam						
		6.	Lamanya 31-80 jam						
		7.	Lamanya 10-30 jam						
	N	Memperoleh Ijazah yang tidak sesuai dengan bidang penugasan jabatan fungsionalnya atau memperoleh ijazah dengan jenjang yang sama.							
	JUMLAH								
III	**PELAKSANAAN PENELITIAN (Bidang C)**								
	A	Menghasilkan karya ilmiah							
		1	Hasil penelitian atau pemikiran yang dipublikasikan						
			a.	Dalam bentuk:						
				1)	Monograf						
				2)	Buku referensi						
				book chapter						
				1	Internasional						
				2	Nasional						
			b	Jurnal ilmiah:						
				1)	Internasional						
				2)	Nasional terakreditasi						
				3)	Nasional						
			c.	Seminar						
				1)	Disajikan tingkat:						
					a) Internasional						
					b) Nasional						
				2)	Poster tingkat:						
					a) Internasional						
					b) Nasional						
			d	Dalam koran/majalah populer/umum						
		2	Hasil penelitian atau hasil pemikiran yang tidak di publikasikan (tersimpan di perpustakaan perguruan tinggi)						

1	2					3	4	5	6	7	8
	B	Menerjemahkan / menyadur buku ilmiah									
			Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.								
	C	Mengedit/menyunting karya ilmiah									
			Diterbitkan dan diedarkan secara nasional.								
	D	Membuat rencana dan karya teknologi yang dipatenkan									
		1	Internasional								
		2	Nasional								
	E	Membuat rancangan dan karya teknologi, rancangan dan karya seni monumental/seni pertunjukan/karya sastra									
		1	Tingkat internasional								
		2	Tingkat nasional								
		3	Tingkat lokal								
	JUMLAH										
IV	**PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (Bidang D)**										
	A	Menduduki jabatan pimpinan									
			Menduduki jabatan pimpinan pada lembaga pemerintahan/pejabat negara yang harus dibebaskan dari jabatan organiknya								
	B	Melaksankan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian									
			Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat								
	C	Memberi latihan / penyuluhan / penataran / ceramah pada masyarakat									
		1	Terjadwal/terprogram								
			a.	Dalam satu semester atau lebih							
				1)	Tingkat internasional						
				2)	Tingkat nasional						
				3)	Tingkat lokal						
			b	Kurang dari satu semester dan minimal satu bulan							
				1)	Tingkat internasional						
				2)	Tingkat nasional						
				3)	Tingkat lokal						
		2	Insidental								
	D	Memberi pelayanan kepada masyarakat atau kegiatan lain yang menunjang pelaksanaan tugas umum pemerintah dan pembangunan									
		1	Berdasarkan bidang keahlian								
		2	Berdasarkan penugasan lembaga perguruan tinggi								
		3	Berdasarkan fungsi/jabatan								

1	2			3	4	5	6	7	8
	E	Membuat/menulis karya pengabdian							
			Membuat/menulis karya pengabdian pada masyarakat yang tidak dipublikasikan						
	JUMLAH UNSUR UTAMA								
V	**PENUNJANG TUGAS DOSEN (Bidang E)**								
	A	Menjadi anggota dalam suatu Panitia/Badan pada perguruan tinggi							
		1	Sebagai ketua/wakil ketua merangkap anggota						
		2	Sebagai anggota						
	B	Menjadi anggota panitia/badan pada lembaga pemerintah							
		1	Panitia pusat						
			a.	Ketua/Wakil Ketua						
			b.	Anggota						
		2	Panitia daerah						
			a.	Ketua/Wakil Ketua						
			b.	Anggota						
	C	Menjadi anggota organisasi profesi							
		1	Tingkat internasional						
			a	Pengurus						
			b	Anggota atas permintaan						
			c	Anggota						
		2	Tingkat nasional						
			a	Pengurus						
			b	Anggota atas permintaan						
			c	Anggota						
	D	Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah							
			Mewakili perguruan tinggi/lembaga pemerintah duduk dalam panitia antar lembaga						
	E	Menjadi anggota delegasi nasional ke pertemuan internasional							
		1	Sebagai ketua delegasi						
		2	Sebagai anggota delegasi						

1	2				3	4	5	6	7	8
	F	Berperan serta aktif dalam pertemuan ilmiah								
		1	Tingkat internasional/nasional/regional sebagai :							
			a.	Ketua						
			b.	Anggota						
		2	Di lingkungan perguruan tinggi sebagai :							
			a.	Ketua						
			b.	Anggota						
	G	Mendapat penghargaan/ tanda jasa								
		1	Penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya							
			a	30 (tiga puluh) tahun						
			b	20 (dua puluh) tahun						
			c	10 (sepuluh) tahun						
		2	Memperoleh penghargaan lainnya							
			a.	Tingkat internasional						
			b	Tingkat nasional						
			c	Tingkat provinsi						
	H	Menulis buku pelajaran SLTA ke bawah yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional								
		1	Buku SLTA atau setingkat							
		2	Buku SLTP atau setingkat							
		3	Buku SD atau setingkat							
	I	Mempunyai prestasi di bidang olahraga/ humaniora								
		1	Tingkat internasional							
		2	Tingkat nasional							
		3	Tingkat daerah/lokal							
	J	Keanggotaan dalam tim penilaian								
			Menjadi anggota tim penilaian jabatan Akademik Dosen							
		JUMLAH UNSUR PENUNJANG								
	JUMLAH (UNSUR UTAMA + PENUNJANG)									

1	2	3	4	5	6	7	8
	BAHAN YANG DINILAI :						
	Nama NIP / NIDN Jabatan, tmt Pangkat, tmt. Bidang Ilmu	: : : : :					
		…… a.n. Pimpinan, ……					
	PENDAPAT TIM PENILAI JABATAN ANGKA KREDIT :						
	Telah memenuhi syarat angka kredit untuk kenaikan Jabatan dan Pangkat menjadi : Jabatan **:** …… Pangkat/Gol. **:** ……	Jakarta, Tim Penilai Pusat Ketua _____					

I	**KETERANGAN PERORANGAN**				
1	NAMA				
2	NIP / NIDN				
4	GOLONGAN RUANG / TMT				
5	TEMPAT / TANGGAL LAHIR				
6	JENIS KELAMIN				
7	PENDIDIKAN				
8	JABATAN / TMT				
9	MASA KERJA GOLONGAN				
10	UNIT KERJA				
II	**PENETAPAN ANGKA KREDIT**	**LAMA**	**BARU**	**JUMLAH**	**KETERANGAN**
[1]	[2]	3	4	5	6
1	Angka Kredit Dosen				
TOTAL ANGKA KREDIT					
KETERANGAN			Pangkat		Jenjang Jabatan
Angka Kredit minimal yang harus dipenuhi untuk kenaikan pangkat / jenjang					
Kelebihan angka kredit yang dicapai untuk kenaikan pangkat/jenjang					
Kekurangan angka kredit yang dicapai untuk kenaikan pangkat/jenjang					
III	Rekomendasi: Dapat diangkat dalam jabatan akademik/fungsional sebagai **[Jenjang Jabatan**] sesuai Surat Rekomendasi Kelayakan Kenaikan Jabatan Terhitung Mulai Tanggal **[Tanggal TMT]** dalam bidang ilmu **[Bidang Ilmu]** dan dapat dinaikkan pangkat penyetaraan menjadi **[Pangkat Golongan]**				