

ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE TREINAMENTO DO INSTITUTO DE QUÍMICA DA USP, REALIZADA EM 11 DE MARÇO DE 2025

No décimo primeiro dia do mês de março do ano de 2025, às 14:00 horas, na sala 751, no bloco 7, 1º andar, do Instituto de Química da USP, sediado na Av. Prof. Lineu Prestes, 748 – Cidade Universitária, São Paulo, SP, se reuniu a Comissão de Treinamento – CT, da referida instituição, em terceira convocação, já que a reunião agendada para o dia 10/03/2025, às 14:00 horas tampouco a de 11/03/2025, às 13:30 horas não se realizaram, devido à falta de quórum. Além da Presidente, Sra. Alessandra Aparecida Araújo de Sousa, compareceram os seguintes membros: Alessandra de Carvalho Ramalho e Angélica Maria Silva de Oliveira. Os membros Alexandre José de Paula, David Balbino da Silva, Eudes de Pádua Colodino, José Galeote, Marcos Rogerio Soares Vieira e Mônica Pacheco não puderam comparecer em virtude de outros compromissos assumidos anteriormente. Dando início aos trabalhos, a Sra. Presidente passou à Ordem do Dia – Item 1 - Apreciação das atas das reuniões realizadas em novembro e dezembro de 2024, bem como da reunião realizada em fevereiro de 2025. Considerando que a ata da reunião de dezembro ainda não fora finalizada, a Sra. Presidente propôs que os referidos documentos fossem apreciados na reunião de abril. Todos os presentes concordaram. Item 2 – Apreciação dos pedidos de recurso – Subitem 2.1 – Interessada: Gláucia Vilhena. Solicitação de recursos para a realização de curso “MASTERCLASS DE INOVAÇÃO PÚBLICA: COMPLIANCE E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NA GESTÃO FINANCEIRA”, na instituição Conta “Gov” Capacitação e Consultoria para Administração e Contabilidade Pública, com carga horária de 24 horas/aula, durante o período de 26 a 28/03/2025, compreendendo o valor total de R\$ 4.416,60, sendo R\$ 3.306,00, destinados à inscrição, mais três diárias completas, no valor total de R\$ 1.110,60, já que o evento será realizado na cidade Curitiba, PR. Constatou-se que as justificativas da correspondiam aos critérios da CT-IQ e que ela possuía a aprovação da chefia, de modo que a solicitação foi aprovada. Item 3 – Outras informações. Em relação às atividades de treinamento organizadas pela Escola USP, a Sra. Presidente informou que a etapa atual era dirigida aos funcionários de nível Básico. Enfatizou algumas dificuldades encontradas pelos organizadores, em etapas anteriores, decorrentes de desistências de última hora, às vezes motivadas por inscrições realizadas por chefias, à revelia dos interessados. Salientou que houve a necessidade de uma mudança de estratégia em relação aos convites, a qual, o IQ, consistia em entrevista prévia e apoio na realização de inscrições e tarefas correlatas, como os cadastros de “Serviço Externo”. Ainda no contexto relacionado à dificuldade encontrada por alguns colegas, no tocante aos Sistemas Corporativos, a Sra. Presidente mencionou a possibilidade de realizar um evento, no formato de conversa, para dirimir dúvidas em relação a algumas tarefas a serem realizadas através do sistema Marte. A Sra. Alessandra Ramalho ponderou que, talvez, fosse incumbência do DRH. A Sra. Presidente ainda anunciou a criação da Resolução 8751, de 26/02/2025, que permite a servidores da USP selecionados para serem instrutores em cursos de formação, de desenvolvimento, de capacitação ou de treinamento instituídos pela Escola, a percepção de uma Gratificação por Encargo de Instrutor. Na sequência, a Sra. Presidente apresentou uma versão preliminar do Relatório das Atividades Realizadas pela Comissão de

Treinamento, na gestão 2023/2025, o qual, após finalizado, deverá ser entregue ao Diretor do IQ. Finalizada a pauta de trabalhos, a Sra. Presidente abriu a palavra. Não havendo manifestações, a reunião foi encerrada. Para constar, eu, Angélica Maria Silva de Oliveira, _____, lavrei a presente ata que será apreciada e votada quando de sua discussão.

São Paulo, 11 de março de 2025

Alessandra Aparecida Araújo de Sousa Alessandra de Carvalho Ramalho

Angélica Maria Silva de Oliveira