

ПРОТОКОЛ №

заседания правления СНТ «Исток» от 14.02.2026 года.

Дата проведения: 14.02.2026г.

Место проведения: г. Волжский, СНТ «Исток».

Время проведения: с 15-00 ч. до 17-20 ч.

Дата составления протокола: 14.02.2026г.

Присутствовали: Куджаев Д.Н.,

Неганова Т.А.,

Борисов А.В.,

Грицак Г.В.,

Танцырева Г.В. – бухгалтер,

Фирсова Е.Г. – председатель ревизионной комиссии,

Копылова О.В. – член ревизионной комиссии,

Наумчук О.В. – член ревизионной комиссии.

Отсутствовал: Дауташвили Р.А.

Председательствующим на собрании выбрали Куджаева Д.Н. – единогласно, секретарем собрания выбрали Неганову Т.А. – единогласно.

Повестка дня:

1. Отчет ревизионной комиссии о проведении годовой ревизии.
 2. Обсуждение сметы на 2026 год.
 3. Утверждение повестки дня для общего отчетно-выборного собрания членов СНТ «Исток».
 4. Разное.
-
1. Собрание открыла председатель ревизионной комиссии Фирсова Е.Г., сообщила, что в настоящее время выявлено расхождение по фактически оплачиваемому налогу за не приватизированные участки и суммой перечисляемой пользователями не приватизированных участков на счет СНТ «Исток». Для устранения этого расхождения необходимо произвести замеры всех неприватизированных участков. Далее Фирсова Е.Г. отчиталась о проведенной ревизии и озвучила ряд предложений по развитию СНТ в 2026 году (см. Акт ревизионной комиссии, размещен на сайте СНТ «Исток», раздел «Документация»).

В том числе Фирсова Е.Г. предложила продолжить благоустройство дальних улиц для привлечения новых членов в СНТ, для этого необходимо закупить пластиковые поливные трубы, сип, столбы для линии электропередачи, кроме того произвести частичный ремонт дорог.

Неганова Т.А. предложила председателю и членам правления провести предварительный осмотр дорог и составить примерный перечень с указанием конкретных мест на улицах СНТ требующих срочного ремонта. Данный перечень разместить на сайте и утвердить на общем собрании.

Далее Фирсова Е.Г. сообщила, что необходимо собрать документы по оформлению собственности на внешнюю электролинию, для установления окончательного статуса.
Также необходимо установить программное обеспечение ЗУП (зарплата и управление персоналом).

Вопрос, о принятии акта ревизионной комиссии и внесенных предложений к работе, поставлен на голосование:

Куджаев Д.Н.,	за
Неганова Т.А.,	за
Борисов А.В.,	за
Грицак Г.В.,	за
Танцырева Г.В. – бухгалтер,	за
Фирсова Е.Г. – председатель ревизионной комиссии,	за
Копылова О.В. – член ревизионной комиссии,	за
Наумчук О.В. – член ревизионной комиссии.	за

2. Фирсова Е.Г. предложила проект сметы, в котором учтены все изменения по оплате труда (увеличение МРОТ).
Участниками собрания проведено постатейное обсуждение проекта сметы.

Вопрос, о принятии проекта сметы на 2026 год, поставлен на голосование:

Куджаев Д.Н.,	за
Неганова Т.А.,	за
Борисов А.В.,	за
Грицак Г.В.,	за
Танцырева Г.В. – бухгалтер,	за

Фирсоа Е.Г. – председатель ревизионной комиссии,	за
Копылова О.В. – член ревизионной комиссии,	за
Наумчук О.В. – член ревизионной комиссии.	За

3. Куджаев Д.Н. сообщил, что для проведения общего очно-заочного отчетно-выборного собрания, необходимо утвердить повестку дня и разместить ее на сайте СНТ «Исток» для ознакомления.
После обсуждения составлена следующая повестка дня.

1. Отчет председателя правления.
2. Отчет ревизионной комиссии.
3. Обсуждение и принятие сметы.
4. Выборы ревизионной комиссии.
5. Выборы председателя.
6. Выборы правления.
7. Разное.

Повестка дня для общего собрания принята единогласно.

4. Куджаев Д.Н. сообщил, что поступила докладная записка электрика, в которой указано, что при проверке показаний электросчетчиков, обнаружил что по адресу : Ул. Цимлянская 66, опломбирован счетчик, но нет пломбы на ящике в котором установлен счетчик. На требование опломбировать ящик, собственник участка Диканев М.В. ответил отказом, поскольку в ящике установлены автоматы.

Председатель сообщил, что рассмотрел данный вопрос лично и предложил Диканеву М.В. вынести автоматы в отдельный ящик. Диканев М.В. согласился с предложением.

Наумчук О.В. предложила изложить данное предложение в письменном виде и вручить его садоводу под роспись.

Неганова Т.А. потребовала разместить на сайте Должностную инструкцию сторожа, поскольку садоводы вправе знать должностные обязанности работников.

Председатель правления

«_____» _____ 2026г.

Д.Н. Куджаев

Секретарь собрания

«_____» _____ 2026г.

Т.А. Неганова