

ПРОТОКОЛ №1

Заседания методического совета школы

от 30 августа 2021 г.

Присутствовали: Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., Малетина Г.Е., Полуяхтова М.Ю.

Повестка дня:

1. Анализ методической работы за 2020-2021 учебный год. Утверждение скорректированного плана работы методического совета на новый учебный год. Организация работы методических объединений.
2. Обсуждение Учебного плана на 2021-2022 учебный год.
3. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2020-2021 уч. году.

Методическое руководство по обработке протоколов с результатами ЕГЭ, ОГЭ, ВПР средствами

табличного процессора.

Организация курсовой подготовки учителей. Нормативные документы.

4. Экспертиза и утверждение рабочих программ педагогов. Внесение изменений в Образовательные программы, Рабочие программы педагогов в соответствии с новыми нормативными документами.
5. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса на текущий учебный год.
6. Подготовка к введению новых ФГОС НОО и ООО в 2022-2023 учебном году;
7. Проект Плана работы Средней школы №30 на 2021-2022 учебный год.
8. О подготовке и проведении повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам по итогам 2020/2021 учебного года. О переводе обучающихся.
9. «Программа воспитания как основа проектирования воспитательной деятельности в образовательной организации».
10. Объективность оценочных процедур:
 - 10.1. Отчет о выполнении мероприятий направленных на преодоление признаков необъективности проведения оценочных процедур Средней школы №30 за 2020-2021 учебный год
 - 10.2. Разработка Плана мероприятий, направленных на преодоление признаков необъективности проведения оценочных процедур Средней школы №30 на 2021-2022 учебный год.
 - 10.3. Разработка Плана по совершенствованию профессиональных компетентностей педагогических работников, имеющих профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников с целью повышения объективности оценивания.
 - 10.4. Организация трансляции эффективного административного и педагогического опыта на другие ОО.
11. Включение в планы работы школьных методических объединений мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

ВЫСТУПАЛИ:

1. По первому вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, с анализом методической работы за 2020-2021 учебный год, задачами на 2021-2022 учебный год, план работы методического совета на новый учебный год.

1.1. Основной педагогической проблемой школы в 2021 – 2022 учебном году:

«Контрольно-аналитическая деятельность педагога-как условие повышения качества знаний».

Определить основными направлениями деятельности ОУ в 2021 – 2022 учебном году:

- работу по внесении изменений в ФГОС второго поколения НОО, ООО, СОО в соответствии с нормативными документами;
 - подготовка к введению новых ФГОС НОО и ООО в 2022-2023 учебном году;
 - активизацию работы ШМО с целью совершенствования подготовки обучающихся к ВПР, ИС(И), ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ;
 - использование современных информационных технологий в образовательном процессе, дистанционного и электронного обучения;
 - работу по совершенствованию внутришкольной системы оценки качества образования;
 - совершенствование системы общественно – государственного управления в ОУ;
 - повышение квалификации и профессиональной подготовки педагогического коллектива;
 - совершенствование формы работы с одаренными детьми;
 - совершенствование социально – педагогической работы в школе, при особом внимании взаимодействию семьи и школы.
- 1.2. Проект ПЛАНа заседаний методического совета школы на 2021-2022 учебный год.

2. По второму вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, представила Учебный план Средней школы №30 на текущий учебный год, план повышения квалификации учителей.

3. По 3 вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, представила Программу организации и проведения ГИА в 2021-2022 учебном году, ПЛАН методического сопровождения подготовки к ЕГЭ и ГИА на текущий учебный год. План мероприятий по совершенствованию условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена, повышению эффективности деятельности педагогического коллектива Средней школы №30 по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися образовательных цензов на государственной итоговой аттестации в 2021-2022 учебном году.

Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2020-2021 уч. году. Выводы, задачи на 2021-2022 учебный год.

По 3,4 вопросам выступали руководители МО: Осинцева Е.И., Занадворова Л.О., Суворкова С.В., Полуяхтова М.Ю., Малетина Г.Е. о внесенных изменениях в Рабочие программы педагогов в соответствии с Учебным планом на 2021-2022 учебный год. Внести изменения в Рабочие программы и разместить их на сайте школы.

Об утверждении Рабочих программ на 2021-2022 учебный год.

По пятому вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, об экспертизе всех учебников и учебно-методических комплектов, допущенных для использования в общеобразовательном процессе (ПМО) строго в соответствии с ФП, с внесенными изменениями.

По шестому вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, подготовка к введению новых ФГОС НОО и ООО в 2022-2023 учебном году, нормативные документы, регламентирующие введение новых ФГОС;

По 7,8 вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, о Проекте Плана работы Средней школы №30 на 2021-2022 учебный год, ознакомила с планом подготовки и проведения ПА для обучающихся, условно переведенных в 2020-2021 учебном году.

По 9 вопросу слушали Зырянову Т.Н., заместителя директора по ВР, о разработке Рабочих программ воспитания педагогами.

По 10 вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, об объективности оценочных процедур любого уровня.

По 11 вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, о включении в планы работы ШМО мероприятий по формированию функциональной грамотности (ФГ).

РЕШЕНИЕ:

1. Признать работу МС удовлетворительной. Утвердить руководителей МО в 2021-2022 учебном году: Осинцева Е.И., Занадворова Л.О., Суворкова С.В., Полуяхтова М.Ю., Малетина Г.Е. Утвердить скорректированный план работы методического совета на новый учебный год.

2. Представить проект учебного плана педагогам. Утвердить план аттестации учителей, курсовой подготовки.

3. Утвердить:

- «Программу организации и проведения ГИА в 2021-2022 учебном году»;

- «ПЛАН методического сопровождения подготовки к ЕГЭ и ГИА на 2021/2022 уч.г.»;

- «Дорожную карту организации и проведения ГИА в 2021-2022 учебном году».

4. Подготовить выступления с анализами руководителям МО для выступления на августовском педсовете.

5. Утвердить Рабочие программы педагогов с внесенными изменениями.

6. Обсудить и использовать в работе рекомендации по итогам государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов в 2021-2022 учебном году.

7. Утвердить ПМО Средней школы №30.

8. Провести методические объединения с целью оказания методической помощи учителям по доработке Рабочих программ.

9. Утвердить перспективный план повышения квалификации педагогов.

10. Утвердить план проведения повторной промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам по итогам 2020/2021 учебного года. Провести промежуточную аттестацию в установленные сроки, утвердить экзаменационные материалы.

11. Разработать Рабочие программы воспитания на основании **«Программы воспитания как**

основа проектирования воспитательной деятельности в Средней школе №30».

12. Объективность оценочных процедур:

12.1. Подготовить «Отчет о выполнении мероприятий направленных на преодоление признаков необъективности проведения оценочных процедур Средней школы №30 за 2020-2021 учебный год»;

12.2. Разработать План мероприятий, направленных на преодоление признаков необъективности проведения оценочных процедур Средней школы №30 на 2021-2022 учебный год.

12.3. Разработать Плана по совершенствованию профессиональных компетентностей педагогических работников, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников с целью повышения объективности оценивания.

13. Внести в планы работы ШМО вопросы формирования ФГ на основе методических рекомендаций, подготовленных на основе результатов первого (весеннего) этапа регионального мониторинга функциональной грамотности в Свердловской области в 2021 году.

Руководитель МС

/О.В. Куликова

Приложение 1

План работы МО на 2021-2022 учебный год.

Методическая тема школы «Контрольно-аналитическая деятельность педагога как условие повышения качества знаний обучающихся»

Цель: повышение объективности оценочных процедур через контрольно-аналитическую деятельность, использование критериального оценивания.

Задачи методической работы:

- 1) достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития школьников;
- 2) оказание помощи учителям, в планировании, организации и анализа педагогической деятельности, в развитии современного стиля педагогического мышления;
- 3) изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- 4) ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя;
- 5) непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства;
- 6) включение учителя в творческий поиск, в инновационную, опытно-экспериментальную, научно-исследовательскую деятельность;
- 7) Введению ФГОС НОО, ООО в 2022-2023 учебном году.
- 8) Оказание реальной действенной помощи учителям, которые в ней нуждаются.

План работы МО на 2021-2022 учебный год.

Методическая тема школы «Контрольно-аналитическая деятельность педагога как условие повышения качества знаний обучающихся»

Цель: повышение объективности оценочных процедур через контрольно-аналитическую деятельность, использование критериального оценивания.

Задачи методической работы:

- 5) достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития школьников;
- 6) оказание помощи учителям, в планировании, организации и анализа педагогической деятельности, в развитии современного стиля педагогического мышления;
- 7) изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- 8) ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя;
- 5) непрерывное самообразование учителя и повышение уровня профессионального мастерства;
- 9) включение учителя в творческий поиск, в инновационную, опытно-экспериментальную, научно-исследовательскую деятельность;
- 10) Введению ФГОС НОО, ООО в 2022-2023 учебном году.
- 11) Оказание реальной действенной помощи учителям, которые в ней нуждаются.

ПЛАН заседаний

№	Тематика заседаний	Сроки	Ответственные
---	--------------------	-------	---------------

1. 1. Анализ методической работы за текущий учебный год. Утверждение скорректированного плана работы методического совета на новый учебный год. 2. Обсуждение Учебного плана на текущий учебный год. 3. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2020-2021 уч. году. Методическое руководство по обработке протоколов с результатами ЕГЭ, ОГЭ, ВПР средствами табличного процессора. Дорожная карта организации и проведения ГИА в 2021-2022 учебном году. Организация курсовой подготовки учителей по направлениям: -Объективность оценочных процедур; -функциональная грамотность; -контрольно-аналитическая деятельность педагога; -критериальное оценивание; -введение новых ФГОС НОО и ООО. Нормативные документы. 4. Экспертиза и утверждение рабочих программ педагогов. Внесение изменений в Образовательные программы, Рабочие программы педагогов в соответствии с новыми нормативными документами. 5. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса на 2021-2022 учебный год. 6. Объективность оценочных процедур: 6.1. Отчет о выполнении мероприятий направленных на преодоление признаков необъективности проведения оценочных процедур Средней школы №30 за 2020-2021 учебный год 6.2. Разработка Плана мероприятий, направленных на преодоление признаков необъективности проведения оценочных процедур Средней школы №30 на 2021-2022 учебный год. 6.3. Разработка Плана по совершенствованию профессиональных компетентностей педагогических работников, имеющих профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников с целью повышения объективности оценивания. 6.4. Организация трансляции эффективного административного и педагогического опыта на другие ОО 7. Внесение в планы ШМО вопросов формирования функциональной грамотности обучающихся. 8. «Изучение методических рекомендаций, подготовленных на основе результатов первого (весеннего) этапа регионального мониторинга функциональной грамотности в Свердловской области в 2021 году». «Разработка планов работы методических объединений по формированию функциональной грамотности обучающихся»;	Август	Рук. МО Администрация
2. Аттестация учителей. Обсуждение и утверждение плана работы. 1. Подготовка и проведение школьного тура олимпиад, обеспечение объективности проведения олимпиад. 2. Нормативные документы, освещающие вопросы проведения ГИА в 2022 году. 3. Проведение входного контроля по русскому языку, математике, проверка темповых показателей. 4. Подготовка к Педсовету « Контрольно-аналитическая деятельность педагога как условие повышения качества знаний обучающихся».	Сентябрь	Рук. МО Администрация

	5.Разработка графика контрольных мероприятий в соответствии с нормативными документами. 6.Корректировка плана ВШК. 7. Изучить методические рекомендации, информационно-методические материалы, подготовленные в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2019 – 2021 гг.: -«О подходах к обеспечению объективности образовательных результатов обучающихся» (ИРО-Экспресс, 2020, № 3); «Организация внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС»; «Методическое руководство по обработке протоколов с результатами ЕГЭ, ОГЭ, ВПР средствами табличного процессора»; «Методика расчёта корреляции оценочных процедур». 8.Об участии в общероссийской и региональной оценке по модели PISA. «Разработка методических материалов по предметам, направленным на формирование функциональной грамотности обучающихся»; Использование в работе учителями-предметниками банка заданий для оценки функциональной грамотности сайта ФИПИ, Российской электронной школы. Ресурсы по формированию и оценке функциональной грамотности. Задания на оценку/формирование функциональной грамотности: 1. Банк заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы (5-9 классы). ФГБНУ Институт стратегии развития образования российской академии образования: http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/. 2. Демонстрационные материалы для оценки функциональной грамотности учащихся 5 и 7 классов. ФГБНУ «Институт стратегии развития образования российской академии образования» (Демонстрационные материалы http://skiv.instrao.ru/support/demonstratsionnye-materialya/). 3. Открытые задания PISA: https://fioco.ru/npHMeрbi-задач-pisa. Примеры открытых заданий PISA по читательской, математической, естественнонаучной, финансовой грамотности и заданий по совместному решению задач: http://center-imc.ru/wp-content/uploads/2020/02/1_0120.pdf. 5. Сборники эталонных заданий серии «Функциональная грамотность. Учимся для жизни» издательства «Просвещение»: https://my-shop.ru/shop/product/4539226.html. 6. Функциональная грамотность 5,7 класс. Опыт системы образования г. Санкт-Петербурга. КИМ, спецификация, кодификаторы: https://monitoring.spbcokoit.ru/procedure/1043/. Электронный банк заданий по функциональной грамотности: https://fg.reshe.edu.ru/. Пошаговая инструкция, как получить доступ к электронному банку заданий представлена в руководстве пользователя. Ознакомиться с руководством пользователя можно по ссылке: https://resh.edu.ru/instruction. Презентация платформы «Электронный банк тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности»: https://fioco.ru/vebinar-shkoly-ocenka-pisa.		
3.	1. Организация психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся. 2. Планирование работы по подготовке к ЕГЭ, ГИА-2022 по предмету. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ: -по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении	Октябрь	Рук. МО Администрация

обучающимися государственного образовательного стандарта (в плане указывается не только мероприятие, но и дата, время, место проведения); - по организации работы с группой высокобалльников (от 80 и более баллов), которая включает претендентов на получении медалей, участников и победителей олимпиад, конкурсов, НПК и др.; -План психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса при подготовке к ГИА; -Подготовка и проведение И(С)И, изучение нормативных документов. -Итоги 1 четверти, работа с учащимися группы риска. -Организация и проведение школьного тура олимпиад 3. Реализация программ помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников (повышение квалификации, внутришкольное обучение и самообразование, другое). 4. Изучить методические рекомендации, информационно-методические материалы, подготовленные в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2019 – 2021 гг.: -«Статистические методы оценки и управления качеством образования» -«Комплексный мониторинг подготовки к ГИА»; -«Организация работы учителя начальных классов на основе результатов Всероссийских проверочных работ». -«Организация работы учителя начальных классов на основе результатов Всероссийских проверочных работ». Изучить материалы ГАОУ ДПО СО «ИРО» и ОО, имеющих успешную практику преодоления признаков необъективности: http://owncloud.gia66.ru/index.php/s/rDrnflNcyBtawyr Изучить видеозаписи информационно-методических вебинаров РЦОИ и ОКО, проведенных в 2021 году по проблемам необъективности образовательных результатов: 17.02.2021. «Развитие региональных подходов к обеспечению объективности оценочных процедур» 5.«Организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроках». Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам: -формирования и оценки функциональной грамотности; -о совершенствовании региональной системы оценки качества образования через проведение национальных и региональных исследований качества образования, международных сравнительных исследований (PISA 2021); Проведение собеседования с педагогами - о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя.		
--	--	--

4. 1. Анализ проведения школьного тура олимпиад. Подготовка учащихся к городскому туру олимпиад. 2. Подготовка к проведению малых педсоветов в рамках программы «Адаптация» учащихся 5,10 классов. 3. Возможности использования сети Интернет для подготовки к ГИА, ЕГЭ. Диагностические и тренировочные работы. График проведения международных тестовых игр. Мотивация учащихся, педагогов. 4. Заполнение электронного дневника. Информационная безопасность. 5. Аттестация учителей. Нормативные документы. Анализ посещенных уроков. Аттестационное дело. 6. Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения). 7. Информационная (аналитическая) справка о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования и олимпиад школьников. 8. Изучить методические рекомендации, информационно-методические материалы, подготовленные в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2019 – 2021 г.г.: 27.04.2021. «Анализ оценочной процедуры на предмет объективности» https://www.youtube.com/watch?v=yNaaGXjHdXw https://www.youtube.com/watch?v=BVEVYSdXat8 09.06.2021. «Об организации и проведении мероприятий по формированию позитивного отношения к объективному оцениванию в муниципальных образованиях» https://www.youtube.com/watch?v=RORCOxw0taQ 09.11.2021. Развитие региональных подходов к обеспечению объективности оценочных процедур https://www.youtube.com/watch?v=LU-PZfG5RpU 9. Плана по совершенствованию профессиональных компетентностей педагогических работников, имеющих профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников с целью повышения объективности оценивания. 10. Организация и проведение муниципального тура олимпиад. 11. Подготовка и проведение комплексной диагностики для обучающихся Средней школы №30 в рамках региональной системы оценки качества образования. Подготовка к педсовету по теме: «Формирование и развитие функциональной грамотности- как условие повышения качества образования» 12. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с учетом диагностики профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов): самоанализ и самооценка и внешняя оценка. 13. Новые ФГОС НОО и ООО	Ноябрь	Рук. МО Администрация
--	---------------	----------------------------------

5.	1.Итоги рубежного контроля, проверки темповых показателей. Выполнение программного материала. 2.Анализ работы за 1 полугодие, корректировка планов работы на 2 полугодие. 3.Мониторинг УУД. 4. Анализ заполнения электронного дневника. Информационная безопасность. 5. Результаты И/С/И. 6 Подготовка к педсовету «Повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования. Сопоставимый анализ результатов оценочных процедур и текущей оценочной деятельности Средней школы №30» 8. Изучение универсальных кодификаторов для процедур оценки качества образования (ФИПИ). 9.Анализ результатов проведения комплексной диагностики для обучающихся Средней школы №30 в рамках региональной системы оценки качества образования.	Декабрь	Рук. МО Администрация
----	--	---------	--------------------------

6	1. О проведении итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9-х классов. 2. Использование сайта ФИПИ при подготовке к ВПР, ГВЭ для детей с ОВЗ. 4. Результативность методической работы за 1 полугодие; 5. Итоги и анализ написания И(С)И. 6. Итоги участия уч-ся школы в муниципальном туре олимпиад; 7. Анализ итогов успеваемости учащихся за 1 полугодие; 8. Методические рекомендации: подготовка учащихся к научно-практической конференции (критерии оценивания работ учащихся). 9. Особенности детей с ограниченными возможностями здоровья, заполнение карт развития. -методические рекомендации: система работы педагога по подготовке учащихся к ЕГЭ, ГИА, индивидуальный мониторинг. -ФГОС ООО: мониторинг УУД. -Изучение новостей основных сайтов, освещающих вопросы подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, нормативных документов. -итоги проведения повторной промежуточной аттестации, планирование дальнейшей работы. 10. Аналитическая справка по итогам 1 полугодия 2021-2022 учебного года. 11. Подготовка и проведение родительских собраний «Формированию позитивного отношения к объективному оцениванию. Критериальное оценивание, прозрачность оценочных процедур как условие повышения качества образования». Разработка методических рекомендаций для классных руководителей.	Январь	Рук. МО Администрация
7	-Подготовка и проведение итогового собеседования; - Подготовка и проведение РТ для обучающихся 9,11 классов; -Организация и проведение предметных недель, открытых уроков по теме: «Применение критериального оценивания»; -Методические рекомендации: «Подготовка материалов для городских педчтений. Ознакомление с ПРИКАЗОМ, темой педчтений»; -участие в международной тестовой игре «Кенгуру-математика»; -корректировка плана повышения квалификации по вопросам объективности оценивания.	Февраль	Рук. МО Администрация

8	-Подготовка к итоговой аттестации; - Подготовка к ВПР: ознакомление с демоверсиями, критериями оценивания; -участие педагогов в городских педагогических чтениях: «Функциональная грамотность обучающихся в системе обновленного содержания образования»; - методические рекомендации: самоанализ работы учителя, отчет по теме самообразования, представление результатов; -подготовка учащихся с ОВЗ к итоговой аттестации, административный контроль по математике, русскому языку. -результаты репетиционного тестирования. -введение ФГОС НОО, ООО: -разработка образовательных программ, Рабочих программ; -анализ условий реализации новых ФГОС НОО, ООО. -проведение открытых уроков с использованием критериального, формирующего оценивания с целью повышения объективности оценки. -О проведении РТ в 11 классах. -Подготовка к педсовету по теме: «Об организации и проведении мероприятий по формированию позитивного отношения к объективному оцениванию в муниципальных образованиях». - Проведение учителями и методическими объединениями аналитической и экспертной работы с результатами процедур оценки качества образования и олимпиад школьников.	Март	Рук. МО Администрация
9	1.Итоги 3 четверти, корректировки рабочих программ, подготовка к итоговой аттестации, ВПР, организация и проведение промежуточной аттестации, утверждение контрольно-измерительных материалов для проведения ПА; 2.Анализ работы МО за 2021-2022 уч. год; 3.Обсуждение Проекта учебного плана на 2022-2023 уч. год; 4.Рабочая группа по написанию плана работы на 2022-2023 уч. год; 5.Выполнение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с учетом диагностики профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов): самоанализ и самооценка и внешняя оценка. Корректировка индивидуальных маршрутов. 6.Анализ и обобщение лучших практик формирования функциональной грамотности школьников в школах города. 7.	Апрель	Рук. МО Администрация
10	-Подготовка к итоговой аттестации; - Методические рекомендации: написание анализа работы педагога за год, плана работы на следующий учебный год. - подготовка и проведение педсовета «Перевод учащихся 1-8, 10 классов. О награждении похвальными листами». -Анализ выполнения ВПР. - Методические рекомендации: психологическая подготовка учащихся и учителей к итоговой аттестации Мониторинг курсовой подготовки педагогов по направлениям: -Объективность оценочных процедур; -функциональная грамотность; -контрольно-аналитическая деятельность педагога; -критериальное оценивание;	Май	Администрация, рук. МО

	-введение новых ФГОС НОО и ООО.		
11	-Организация и проведение итоговой аттестации; - Подготовка и проведение педсовета «О результатах проведения государственной (итоговой) аттестации и выдаче документов государственного образца».	Июнь	Администрация, рук. МО

ПРОТОКОЛ №2

Заседания методического совета школы

от 28 сентября 2021 г.

Присутствовали: Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., Полуяхтова М.Ю., Малетина Г.Е.

Повестка дня:

- 1.Подготовка и проведение школьного тура олимпиад, обеспечение объективности проведения олимпиад.
- 2.Нормативные документы, освещающие вопросы проведения ГИА в 2022 году.
- 3.Проведение входного контроля по русскому языку, математике, проверка темповых показателей.
- 4.Подготовка к Педсовету « **Контрольно-аналитическая деятельность педагога как условие повышения качества знаний обучающихся**».
- 5.Разработка графика контрольных мероприятий в соответствии с нормативными документами.
- 6.Корректировка плана ВШК.

7. Методические рекомендации, информационно-методические материалы, подготовленные в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2019 – 2021 гг.:

-«О подходах к обеспечению объективности образовательных результатов обучающихся» (ИРО-Экспресс, 2020, № 3);

«Организация внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС»;

«Методическое руководство по обработке протоколов с результатами ЕГЭ, ОГЭ, ВПР средствами табличного процессора»;

«Методика расчёта корреляции оценочных процедур».

8.Об участии в общероссийской и региональной оценке по модели PISA.

«Использование методических материалов по предметам, направленным на формирование функциональной грамотности обучающихся»;

Использование в работе учителями-предметниками банка заданий для оценки функциональной грамотности сайта ФИПИ, Российской электронной школы.

9. Преподавание математики в 4,5 классах. Проверка фонда оценочных процедур на объективность и соответствие ФГОС. Преемственность между НОО и ООО.

ВЫСТУПАЛИ:

1.По первому вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, ознакомила с:

-ГРАФИКОМ проведения школьного тура олимпиад, с нормативными, методическими материалами по подготовке учащихся к олимпиадам по предметам, с ТРЕБОВАНИЯМИ к организации и проведению

школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Каменск-Уральском городском округе по каждому общеобразовательному предмету в 2021-2022 учебном году

2. По второму вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, ознакомила с нормативными документами, освещающими вопросы ГИА.

3. Куликова О.В. ознакомила с графиком проведения входного контроля по русскому языку, математике, проверки темповых показателей.

4. По четвертому вопросу выступала Задорина А.В., о основных вопросах педсовета «

Контрольно-аналитическая деятельность педагога как условие повышения качества знаний обучающихся» и подготовки к нему.

5. Куликова О.В., представила нормативные документы для разработки графика контрольных мероприятий в 1 полугодии.

6. Куликова О.В., представила Проект плана ВШК на 2021-2022 учебный год.

7. Куликова О.В., представила методические рекомендации, информационно-методические материалы, подготовленные в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2019 – 2021 г.г.:

-«О подходах к обеспечению объективности образовательных результатов обучающихся» (ИРО-Экспресс, 2020, № 3);

«Организация внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС»;

«Методическое руководство по обработке протоколов с результатами ЕГЭ, ОГЭ, ВПР средствами табличного процессора»;

«Методика расчёта корреляции оценочных процедур».

По пятому вопросу выступала Куликова О.В., которая ознакомила с Проектом приказа по подготовке и проведению промежуточной аттестации для обучающихся, имеющих академическую задолженность по предметам.

8. Куликова О.В., осветила вопросы **участия в общероссийской и региональной оценке по модели PISA.**

9. Подготовка и проведение промежуточной аттестации (ПА).

РЕШЕНИЕ:

1. Провести школьный тур олимпиад в соответствии с Графиком и нормативными документами.

2. Ознакомиться с новыми нормативными документами, обсудить на ШМО, использовать в работе. Ознакомиться с аналитическими материалами ФИПИ, скорректировать план работы на 2021-2022 учебный год, тематику курсовой подготовки. Изучить демоверсии, кодификаторы, спецификации по предметам. Использовать систему СТАТГРАД для подготовки учащихся к олимпиадам, итоговой аттестации с 5 класса.

3. Провести и проанализировать результаты входного контроля, темповых показателей по русскому языку и математике.

4. Подготовиться к Педсовету « **Контрольно-аналитическая деятельность педагога как условие повышения качества знаний обучающихся».**

5. Разработать график контрольных мероприятий в соответствии с нормативными документами.

6. Принять Проект плана ВШК на 2021-2022 учебный год за основу.

7. Изучить и использовать методические рекомендации, информационно-методические материалы, подготовленные в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2019 – 2021 г.г.:

-«О подходах к обеспечению объективности образовательных результатов обучающихся» (ИРО-Экспресс, 2020, № 3);

«Организация внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС»;

«Методическое руководство по обработке протоколов с результатами ЕГЭ, ОГЭ, ВПР средствами табличного процессора»;

«Методика расчёта корреляции оценочных процедур».

8. Об участии в общероссийской и региональной оценке по модели PISA.

«Разработка методических материалов по предметам, направленным на формирование функциональной грамотности обучающихся»;

Использование в работе учителями-предметниками банка заданий для оценки функциональной грамотности сайта ФИПИ, Российской электронной школы.

Ресурсы по формированию и оценке функциональной грамотности.

Задания на оценку/формирование функциональной грамотности:

4. Банк заданий для формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы (5-9 классы). ФГБНУ Институт стратегии развития образования российской академии образования:

<http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/>.

5. Демонстрационные материалы для оценки функциональной грамотности учащихся 5 и 7 классов. ФГБНУ «Институт стратегии развития образования российской академии образования» (Демонстрационные материалы <http://skiv.instrao.ru/support/demonstratsionnye-materialya/>).

6. Открытые задания PISA: <https://fioco.ru/npHMepbi-za-dach-pisa>.

Примеры открытых заданий PISA по читательской, математической, естественнонаучной, финансовой грамотности и заданий по совместному решению задач: http://center-imc.ru/wp-content/uploads/2020/02/1_0120.pdf.

7. Сборники эталонных заданий серии «Функциональная грамотность. Учимся для жизни» издательства «Просвещение»: <https://my-shop.ru/shop/product/4539226.html>.

8. Функциональная грамотность 5,7 класс. Опыт системы образования г. Санкт-Петербурга. КИМ, спецификация, кодификаторы: <https://monitoring.spbcokoit.ru/procedure/1043/>.

Электронный банк заданий по функциональной грамотности: <https://fg.reshe.edu.ru/>. Пошаговая инструкция, как получить доступ к электронному банку заданий представлена в руководстве пользователя. Ознакомиться с руководством пользователя можно по ссылке: <https://reshe.edu.ru/instruction>. Презентация платформы «Электронный банк тренировочных заданий по оценке функциональной грамотности»: <https://fioco.ru/vebinar-shkoly-ocenka-pisa>.

9. Подготовить и утвердить материалы для проведения ПА, разработать график консультаций для детей, имеющих академическую задолженность по итогам 2020-2021 учебного года.

Руководитель МС

/О.В. Куликова

ПРОТОКОЛ №3

Заседания методического совета школы

от 26 октября 2021 г.

Присутствовали: Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., Полуяхтова М.Ю., Малетина Г.Е.

Повестка дня:

1. Организация психолого-медико-педагогического сопровождения учащихся.

2. Планирование работы по подготовке к ЕГЭ, ГИА-2022 по предмету. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ:

-по организации и ликвидации выявленных пробелов в освоении обучающимися государственного образовательного стандарта (в плане указывается не только мероприятие, но и дата, время, место проведения);

- по организации работы с группой высокобалльников (от 80 и более баллов), которая включает претендентов на получение медалей, участников и победителей олимпиад, конкурсов, НПК и др.;

-План психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса при подготовке к ГИА.

-Подготовка и проведение И(С)И, изучение нормативных документов.

-Итоги 1 четверти, работа с учащимися группы риска.

-Организация и проведение муниципального тура олимпиад.

3. Реализация программ помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников (повышение квалификации, внутришкольное обучение и самообразование, другое).

4. Контрольно-аналитическая деятельность педагогов: использование методических рекомендаций, информационно-методических материалов, подготовленные в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2019 – 2021 г.г.:

-«Статистические методы оценки и управления качеством образования»

-«Комплексный мониторинг подготовки к ГИА»;

-«Организация работы учителя начальных классов на основе результатов Всероссийских проверочных работ».

-«Организация работы учителя начальных классов на основе результатов Всероссийских проверочных работ».

5. Изучение материалов ГАОУ ДПО СО «ИРО» и ОО, имеющих успешную практику преодоления признаков необъективности: <http://owncloud.gia66.ru/index.php/s/rDrnflNcyBtawyr>

Изучить видеозаписи информационно-методических вебинаров РЦОИ и ОКО, проведённых в 2021 году по проблемам необъективности образовательных результатов: 17.02.2021. «Развитие региональных подходов к обеспечению объективности оценочных процедур»

6. Организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся на уроках.

ВЫСТУПАЛИ:

1. По первому вопросу выступала Задорина А.В., педагог-психолог, которая представила План психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса при подготовке к ГИА.

2. По 2 вопросу выступали Осинцева Е.И., Занадворова Л.О., руководители МО русского языка и математики о планировании работы по подготовке к ИСИ, ЕГЭ, ГИА по предмету.

3. По 3 вопросу выступали Куликова О.В., руководитель МС, о реализации программ помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников (повышение квалификации, внутришкольное обучение и самообразование, другое).

4. По 4 вопросу выступали Куликова О.В., руководитель МС, о подготовке аналитических справок ГИА 2021 года с учетом методических рекомендаций.

5. Занадворова Л.О., руководитель ШМО математиков, о преодолении признаков необъективности по результатам ВПР по математике.

6. Осинцева Е.И., руководитель ШМО русского языка и литературы, представила опыт формирования функциональной грамотности на уроках русского языка и литературы. О подготовке к PISA 2021, использовании банка ФГ.

Решение:

1. Учителям-предметникам, классным руководителям использовать в работе рекомендации педагогов психологов.

- учителям-предметникам: детально проанализировать работы учащихся, выявить дефициты в знаниях, скорректировать работу по устранению дефицитов в знаниях, создать мониторинг результатов каждого учащегося с 4 класса и отслеживать динамику выполнения оценочных процедур.

- классным руководителям ознакомить под роспись родителей (законных представителей) учащихся с результатами оценочных процедур.

2. Учителям-предметникам спланировать работу по подготовке к ГИА с учетом аналитических справок, методических рекомендаций.

3. По 3 вопросу выступали Куликова О.В., руководитель МС, о реализации программ помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников (повышение квалификации, внутришкольное обучение и самообразование, другое).

4. Подготовить аналитические справки по итогам ГИА 2021 года с учетом методических рекомендаций и разместить их на сайте школы.

5. Изучить материалы ГАОУ ДПО СО «ИРО» и ОО, имеющих успешную практику преодоления признаков необъективности: <http://owncloud.gia66.ru/index.php/s/rDrnflNcyBtawyr>

Изучить видеозаписи информационно-методических вебинаров РЦОИ и ОКО, проведённых в 2021 году по проблемам необъективности образовательных результатов: 17.02.2021. «Развитие региональных подходов к обеспечению объективности оценочных процедур»

6. Изучить и использовать при формировании функциональной грамотности методические рекомендации, открытый банк заданий, вебинары ИРО. Использовать электронные ресурсы: ФИПИ, РЭШ (Российская электронная школа) и т.д.

Провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам:

- формирования и оценки функциональной грамотности;

- о совершенствовании региональной системы оценки качества образования через проведение национальных и региональных исследований качества образования, международных сравнительных исследований (PISA 2021);

Провести собеседования с педагогами - о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя.

ПРОТОКОЛ №4
Заседания методического совета школы

от 15 ноября 2021 г.

Присутствовали: Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., Полуяхтова М.Ю., Малетина Г.Е.

Повестка дня:

1. Анализ проведения школьного тура олимпиад. Подготовка учащихся к городскому туру олимпиад.
2. Подготовка к проведению малых педсоветов в рамках программы «Адаптация» учащихся 5,10 классов.
3. Возможности использования сети Интернет для подготовки к ГИА, ЕГЭ. Диагностические и тренировочные работы. График проведения международных тестовых игр. Мотивация учащихся, педагогов.
4. Заполнение электронного дневника. Информационная безопасность.
5. Аттестация учителей. Нормативные документы. Анализ посещенных уроков.
6. **Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения).**
7. Информационная (аналитическая) справка о результатах обеспечения объективности проведения процедур оценки качества образования и олимпиад школьников.
8. Изучить методические рекомендации, информационно-методические материалы, подготовленные в ГАОУ ДПО СО «ИРО» в 2019 – 2021 гг.:
- 27.04.2021. «Анализ оценочной процедуры на предмет объективности»
<https://www.youtube.com/watch?v=yNaaGXjHdXw>
<https://www.youtube.com/watch?v=BVEVYSdXat8>
- 09.06.2021. «Об организации и проведении мероприятий по формированию позитивного отношения к объективному оцениванию в муниципальных образованиях»
<https://www.youtube.com/watch?v=RORCOxw0taQ>
- 09.11.2021. Развитие региональных подходов к обеспечению объективности оценочных процедур
<https://www.youtube.com/watch?v=LU-PZfG5RpU>
9. Проект плана по совершенствованию профессиональных компетентностей педагогических работников, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся и олимпиад школьников с целью повышения объективности оценивания.
10. **Подготовка и проведение комплексной диагностики для обучающихся Средней школы №30 в рамках региональной системы оценки качества образования.**
11. **Подготовка к педсовету** по теме: «Формирование и развитие функциональной грамотности- как условие повышения качества образования. Введение новых ФГОС НОО и ООО».
12. **Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с учетом диагностики профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов): самоанализ и самооценка и внешняя оценка.**
13. Функциональная грамотность:
- 13.1. Прохождение тестов по функциональной грамотности.
- 13.2. Методические основы формирования функциональной грамотности обучающихся.

1. Анализ проведения школьного тура олимпиад. Подготовка учащихся к городскому туру олимпиад.
2. Подготовка к проведению малых педсоветов в рамках программы «Адаптация» учащихся 5,10 классов.
3. Возможности использования сети Интернет для подготовки к ГИА, ЕГЭ. Диагностические и тренировочные работы. График проведения международных тестовых игр. Мотивация учащихся, педагогов.
4. Заполнение электронного дневника. Информационная безопасность.
5. Аттестация учителей. Нормативные документы. Анализ посещенных уроков. Аттестационное дело.
6. **Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения).**

ВЫСТУПАЛИ:

1. По первому вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, с анализом проведения школьного тура олимпиад. График проведения городского тура олимпиад.
2. По второму вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, о подготовке к проведению малого педсовета по адаптации.
3. По третьему вопросу выступали Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., руководители МО о возможности использования сети Интернет для подготовки к ГИА, ЕГЭ, проведение диагностических и тренировочных работ. График проведения международных тестовых игр. Мотивация учащихся, педагогов.
4. **По 4 вопросу выступала Куликова О.В. с освещением подготовки к педсовету «Анализ результатов ВПР 2020-2021 и использование в работе».**

РЕШЕНИЕ:

1. Признать проведение школьного тура олимпиад удовлетворительным. Решить выявленные проблемы. Провести подготовительную работу по организации и проведению городского тура олимпиад.
2. Подготовить и провести малый педагогический совет по адаптации.
3. Каждому учителю-предметнику использовать в работе аналитические справки и возможности сети Интернет, смотивировать педагогов для участия в международных тестовых играх. Проводить тренировочные, диагностические работы по всем предметам в системе СТАТГРАД.

Проанализировать содержание и успешность выполнения работы каждым учащимся.

Спланировать дальнейшую работу с учетом:

- проведения систематической работы на уроках по подготовке учащихся к ЕГЭ и ГИА;
 - усиления работы на уроках по отработке прежде всего базового уровня каждым учащимся;
 - включить в тематическое планирование работу по разноуровневым заданиям (работа и с высокобальниками);
 - систематизировать коррекционную работу по ликвидации пробелов, западающих тем с учетом анализа выполненной работы;
 - систематизировать работу по повторению пройденных тем на уроках;
 - систематически работать над повышением темповых показателей, особенно техники вычислений;
 - обратить внимание на отработку безошибочного выполнения несложных преобразований и вычислений, на проблемы, связанные с недостаточным развитием пространственных представлений выпускников, умениями правильно изображать геометрические фигуры, проводить дополнительные построения.
4. Провести анализ результатов ВПР в 5-9 классах для
 - а) каждого обучающегося;
 - б) каждого класса;
 - в) каждой параллели;
 - г) общеобразовательной организации.

Учителя-предметники, школьные методические объединения в срок до 01 декабря 2020 г.

проводят анализ результатов ВПР в 5-9 классах по учебным предметам каждого обучающегося, класса, параллели и общеобразовательной организации в целом.

В результате проведенного анализа определить проблемные поля, дефициты в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося, класса, параллели, образовательной организации по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР, на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками, получившими разные баллы за работу.

Разработать индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся на основе данных о выполнении отдельных заданий.

Провести учебные занятия с учетом соответствующих изменений, внесенных в рабочие программы по учебному предмету/учебному курсу/курсу внеурочной деятельности.

В срок с 30 ноября по 27 декабря 2020 г. (вторая четверть, первая половина второго триместра) учителя-предметники организуют и проводят учебные занятия в соответствии с изменениями, внесенными в рабочую программу по учебному предмету, учебному курсу, курсу внеурочной деятельности, направленными на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, которые содержатся в обобщенном плане варианта проверочной работы по конкретному учебному предмету, в том числе на основе индивидуальных образовательных маршрутов.

В процесс организации и проведении учебных занятий необходимо:

- включить формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования по конкретному учебному предмету;
- связать освоение нового учебного материала и формирование соответствующих планируемых результатов с теми умениями и видами деятельности, которые по результатам ВПР в сентябре-октябре 2020 г. были выявлены как проблемные поля, дефициты в разрезе каждого конкретного обучающегося, класса, параллели, всей общеобразовательной организации.

Провести анализ результатов текущей, тематической и промежуточной оценки планируемых результатов образовательной программы основного общего образования с учетом несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования.

Включить в состав учебных занятий для проведения текущей, тематической, промежуточной оценки обучающихся задания для оценки несформированных умений, видов деятельности.

Руководитель МС

/О.В. Куликова

ПРОТОКОЛ №5
Заседания методического совета школы

От 07 декабря 2021 г.

Присутствовали: Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., Малетина Г.Е., Полуяхтова М.Ю.

Повестка дня:

1. Подготовка к итоговому собеседованию обучающихся 9-х классов, как условие допуска к ГИА.
2. **План окончания 2 четверти. Результаты И/С/И.**
3. Система оценивания образовательных достижений обучающихся. **Изучение универсальных кодификаторов для процедур оценки качества образования (ФИПИ).**
4. Подготовка к **педсовету** «Повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования. Сопоставимый анализ результатов оценочных процедур и текущей оценочной деятельности Средней школы №30».
5. Алгоритм написания педагогами аналитической справки за 1 полугодие.

ВЫСТУПАЛИ:

1. По 1 вопросу выступала Осинцева Е.И., руководитель МО русского языка, структуре итогового собеседования по русскому языку, подготовки учащихся не только на уроках русского языка и литературы, но и на других предметах. Критерии оценивания ИС.
2. По второму вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, о подготовке к окончанию 2 четверти. Алгоритм написания педагогами аналитической справки за 1 полугодие.
3. По 3 вопросу слушали:
 - 3.1. Куликову О.В., заместителя директора по УВР, которая представила:
 1. **Систему оценивания образовательных достижений обучающихся.**

Целями системы оценивания образовательных достижений обучающихся являются:

- создание единой системы оценивания и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся;
 - получение объективной информации об образовательных достижениях обучающихся, тенденциях их изменения и причинах, влияющих на их уровень;
 - повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием;
 - принятие обоснованных управленческих решений администрацией Школы.
2. Задачами системы оценивания образовательных достижений обучающихся являются:
- **формирование единых критериев оценивания образовательных достижений и подходов к их измерению;**
 - повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации о состоянии образования;
 - **проведение системного и сравнительного анализа образовательных достижений обучающихся для успешной реализации ФГОС и внесение необходимых корректив в образовательную деятельность;**
 - обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательных отношений;

- содействие повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки образовательных достижений обучающихся.
3. Принципами построения системы оценивания образовательных достижений обучающихся являются:
- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
 - реалистичность требований, норм и показателей образовательных достижений обучающихся, их социальной и личностной значимости;
 - открытость, прозрачность процедур оценивания;
 - прогностичность полученных данных, позволяющих прогнозировать ожидаемые результаты;
 - доступность информации о состоянии образовательных достижений обучающихся для различных групп потребителей;
 - соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценивания.
4. Система оценивания в Школе включает технологию оценивания, виды и формы контроля результатов освоения образовательной программы начального, основного и среднего общего образования. Особенностью системы оценивания освоения ФГОС является комплексный подход к оценке результатов образования: оценка предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся.
5. Успешность освоения программы первоклассниками характеризуется качественной оценкой в конце учебного года. Успешность освоения учебных программ обучающихся со 2-го по 11-й класс определяется по пятибалльной шкале оценивания: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Оценка «1» может быть выставлена в случае, если она предусмотрена критериями оценивания в программе автора. Пятибалльная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с тремя уровнями успешности (необходимый/базовый, программный и высокий). Перевод отметки в пятибалльную шкалу осуществляется по следующей схеме.

3.2.Осинцеву Е.И., которая представила изменения в Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по русскому языку.

1.. Задачи фонда оценочных средств

- 2.1. Фонд оценочных средств – часть основной образовательной программы Учреждения, которая обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ. Внутренняя оценка качества включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.1.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется по учебным предметам, курсам, модулям.
- Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, курса, модуля. Предотвращает академическую неуспеваемость.
- 2.1.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, курсу позволяет определить качество и уровень его освоения.
- 2.2. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль освоения основных образовательных программ общего образования, в том числе адаптированных программ.

2. Разработка фонда оценочных средств

- 3.1. Фонд оценочных средств разрабатывается по каждому предмету, курсу, который предусматривает проведение контроля.
- 3.2. Фонд оценочных средств по отдельному предмету состоит из комплектов контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету, курсу, модулю.
- 3.3. Общее руководство разработкой фонда оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.4. Ответственность за разработку комплектов контрольно-оценочных средств по учебному предмету, курсу, модулю несет руководитель школьного методического объединения (предметной кафедры).
- 3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету, курсу является учитель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителей школьных методических объединений.
- 3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта контрольно-оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:
- федеральным государственным образовательным стандартам общего образования; ФКГОС, основным образовательным программам и учебным планам; рабочим программам учебного предмета, курса;
 - образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретного предмета, курса, модуля.

3. Структура и содержание фонда оценочных средств

- 4.1. Фонд оценочных средств должен быть разработан для оценки освоения основных образовательных программ, в том числе адаптированных, и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.
- 4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждому учебному предмету, курсу, модулю, входящим в учебный план в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и ФКГОС.
- 4.3. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждому учебному предмету, курсу, модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и навыки.
- 4.4. Материалы оформляются в виде приложений с заданиями.

4. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

- 5.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебному предмету хранится в составе рабочих программ учителей.
- 5.2. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком заместителю директора по учебно-воспитательной работе и хранится в электронной базе данных.

Изменения: критерии оценивания ВПР, функциональной грамотности, критерии сайта ФИПИ.

3.3. Куликову О.В., заместителя директора по УВР, которая представила: универсальные кодификаторы для процедур оценки качества образования (ФИПИ).

РЕШЕНИЕ:

- 1. Изучить материалы по подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку и использовать в работе всем учителям, ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с критериями оценивания ИС.**
2. Подготовить аналитические материалы по итогам 1 полугодия. Провести мониторинг УУД. Контролировать своевременность и качество заполнения электронного дневника.
- 3. Ознакомиться и использовать в работе** систему оценивания образовательных достижений обучающихся, внести изменения.
4. Привести в соответствие с методическими рекомендациями фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждому предмету.
5. Ознакомить учащихся, родителей (законных представителей) с универсальными кодификаторами для процедур оценки качества образования разработанными ФИПИ и использовать в работе.
- 6. Использовать в работе методические рекомендации по подготовке учеников группы риска к ГИА.**

Руководитель МС

/О.В. Куликова

ПРОТОКОЛ №6
Заседания методического совета школы

От 27 декабря 2021 г.

Присутствовали: Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., Малетина Г.Е., Полуяхтова М.Ю.

Повестка дня:

- 1.Итоги рубежного контроля, проверки темповых показателей. Выполнение программного материала.
- 2.Анализ работы за 1 полугодие, корректировка планов работы на 2 полугодие.
- 3.Мониторинг УУД.
4. Анализ заполнения электронного дневника. Информационная безопасность.
5. Пути повышения качества образования. Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку с 2 по 9 класс. Система работы каждого педагога для подготовки учащихся к ИС.
- 6.Анализ проверки тетрадей для контрольных работ.
- 7.Подготовка к РТ.
- 8.Анализ результатов проведения комплексной диагностики для обучающихся Средней школы №30 в рамках региональной системы оценки качества образования.**

ВЫСТУПАЛИ:

- 1.По первому вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, с итогами рубежного контроля, результатами проверки темповых показателей, выполнении программного материала.
- 2.По второму вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, с анализом работы за 1 полугодие, о возможных корректировках планов педагогов.
3. По третьему вопросу выступали Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., руководители МО о проведении мониторинга УУД.
- 4.По четвертому и 5-му вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, с анализом заполнения электронного дневника, возможностях электронной учительской.
5. По пятому вопросу выступала Осинцева Е.И., руководитель МО русского языка, о подготовке к ИС, выявленных трудностях, использование результатов в работе.
6. По второму вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, с анализом проверки тетрадей для контрольных работ.
7. По 7 вопросу выступала Куликова О.В., руководитель МС, о нормативных документах, регламентирующих проведение РТ.
8. Выступала Куликова О.В., руководитель МС, ознакомила с результаты ДКР в 9а классе, ВПР в 5-8 классах. Использование результатов ДКР, ВПР для повышения качества образования, индивидуальных достижений учащихся, выстраивания их дальнейшей траектории обучения, повторной ПА.

РЕШЕНИЕ:

- 1,2. Скорректировать планы работы с учетом аналитических материалов по итогам 1 полугодия.
- 3.Заполнить мониторинг УУД в электронной форме.
- 4.Контролировать своевременность и качество заполнения электронного дневника.

5. Изучить нормативные документы, регламентирующие проведение итогового собеседования по русскому языку, учителям русского языка и литературы подготовить методические материалы для учителей-предметников с целью выработки единых требований работы с текстом.

6. Всем повторно ознакомиться с едиными требованиями по ведению и проверке тетрадей для контрольных работ.

7. Принять участие в РТ, проанализировать результаты и скорректировать план подготовки к ГИА.

8. Спланировать дальнейшую работу с учетом оценочных процедур.

9. Ознакомить педагогов с **анализом результатов проведения комплексной диагностики для обучающихся Средней школы №30 в рамках региональной системы оценки качества образования.**

Руководитель МС

/О.В. Куликова

ПРОТОКОЛ №7

Заседания методического совета школы

от 26 января 2022 г.

Присутствовали: Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., Малетина Г.Е., Полуяхтова М.Ю.

Повестка дня:

1. **Аналитическая справка по итогам 1 полугодия 2021-2022 учебного года.**

2. Итоги и анализ написания И(С)И.

3. Итоги участия уч-ся школы в муниципальном туре олимпиад.

4. Подготовка и проведение родительских собраний «Формированию позитивного отношения к объективному оцениванию. Критериальное оценивание, прозрачность оценочных процедур как условие повышения качества образования». Разработка методических рекомендаций для классных руководителей.

5. Подготовка и проведение педсовета «Формирование функциональной грамотности»

ВЫСТУПАЛИ:

1. По первому вопросу выступала Куликова О.В., заместитель директора по УВР, с анализом качества знаний за 1 полугодие, корректировкой плана работы на 2 полугодие.

2. По второму вопросу выступала Осинцева Е.И., руководитель ШМО русского языка, которая ознакомила с результатами проведения И(С)И, планирование дальнейшей работы по подготовке учащегося, получившего незачет.

3. По 3 вопросу выступала Полуяхтова М.Ю., руководитель ШМО начальной школы, которая ознакомила с методическими рекомендациями: подготовка учащихся к научно-практической конференции (критерии оценивания работ учащихся).

4. По четвертому вопросу выступала Куликова О.В., заместитель директора по УВР, **проведение родительских собраний** «Формированию позитивного отношения к объективному оцениванию. Критериальное оценивание, прозрачность оценочных процедур как условие повышения качества образования». Разработка методических рекомендаций для классных руководителей.

РЕШЕНИЕ:

1. Довести до сведения родителей, учащихся под роспись результаты И(С)И. Разработать маршрутный лист для учащегося, получившего незачет для подготовки к И(С)И в дополнительный срок.

2. Скорректировать план работы на 2 полугодие с учетом **Аналитической справки по итогам 1 полугодия 2021-2022 учебного года.**

3. Подготовить и провести **родительские собрания** «Формированию позитивного отношения к объективному оцениванию. Критериальное оценивание, прозрачность оценочных процедур как условие повышения качества образования».

4. Подготовить выступления для педсовета «Формирование функциональной грамотности»

ПРОТОКОЛ №8
Заседания методического совета школы

От 14 февраля 2022 г.

Присутствовали: Занадворова Л.О., Осинцева Е.И., Суворкова С.В., Малетина Г.Е., Полуяхтова М.Ю.
Повестка дня:

1. О подготовке и проведении ВПР в 2022 году. Использование сайтов при подготовке к ВПР.
2. О результатах проведения РТ по математике учащихся 9-х и 11 классов.
3. Проведение открытых уроков, предметных недель по теме: «Применение критериального оценивания».
4. Проведение школьных педчтений и участие в городских.

ВЫСТУПАЛИ:

1. По первому вопросу выступала Куликова О.В., заместитель директора по УВР, нормативные документы, регламентирующие проведение Всероссийских проверочных работ в 2022 году. Использование сайтов при подготовке к ВПР. Мониторинг результатов проведения ВПР в каждом классе, ознакомление родителей с динамикой результатов выполнения ВПР.

2. По второму вопросу выступала Занадворова Л.О., руководитель ШМО математиков, ознакомила с результатами проведения РТ по математике (базовый и профильный уровень) 11А класса, математике в форме ОГЭ, ГВЭ 9-х классов. Корректировка плана подготовки к ГИА на 2 полугодие.

3. По 3 вопросу выступала Осинцева Е.И., руководитель ШМО русского языка, ознакомила с опытом применения критериального оценивания на уроках русского языка и литературы.

4. По четвертому вопросу выступала Куликова О.В., заместитель директора по УВР, ознакомила с регламентом проведения школьных педчтений и подготовкой к городским педчтениям.

РЕШЕНИЕ:

1. Ознакомиться с нормативными документами по проведению ВПР всем педагогам, классным руководителям провести родительские собрания, классные часы с целью ознакомления всех участников учебного процесса с ВПР, сайтами для подготовки к ВПР, в том числе и самостоятельно.

Учителям-предметникам использовать при подготовке к ВПР возможности Интернет.

2. Довести до сведения родителей, учащихся под роспись результаты РТ, скорректировать планы подготовки к ГИА с учетом анализа результатов РТ по каждому ребенку индивидуально.

3. Провести школьные педчтения по теме: «Формирование функциональной грамотности».

