



ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА РАДА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
“ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 8”
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Н А К А З

26.08.2024

Харків

№ 64

**Про ведення обов’язкової
ділової документації в
КЗ «Харківська СШ № 8» ХОР**

Відповідно до Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 25 червня 2018 року № 676 (зі змінами), з метою систематизації та якісного ведення діловодства в КЗ «Харківська СШ № 8» ХОР

НАКАЗУЮ:

1. Закінчити ведення у закладі таких документів:
 - 1.1. Журнал обліку виданих підручників і навчальних посібників КЗ «Харківська СШ № 8» ХОР (ном. № 09-25) 25.08.2024 року.

Відповідальна КІРІЄНКО Марина

2. Розпочати ведення таких документів:

2.1. Журнал обліку виданих підручників і навчальних посібників КЗ «Харківська СШ № 8» ХОР (ном. № 09-25) 26.08.2024 року.

2.2. Щоденник роботи бібліотеки КЗ «Харківська СШ № 8» ХОР (ном. № 09-26) 26.08.2024 року.

Відповідальна КІРІЄНКО Марина

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Заступник директора

Ірина ІНШИНА

ЄНА Альбіна

З наказом ознайомлені: _____ Марина КІРІЄНКО