



مركز شؤون المرأة - غزة
Women's Affairs Center - Gaza

الشروط المرجعية الخاصة باستقطاب اعلامي/ة

حضرات السادة:

أنتم مدعوون لتقديم عروض أسعار من أجل تزويد الخدمات التالية:

- تغطية إعلامية لأخبار المركز عدد (150).
- متابعة صفحات ومنصات التواصل الاجتماعي الخاصة بالمركز.

مقدمة:

مركز شؤون المرأة جمعية أهلية نسوية مستقلة غير ربحية تهدف إلى تمكين النساء وتعزيز حقوق المرأة والمساواة الجندرية من خلال برامج تمكين المرأة والأبحاث والمناصرة. يلتزم مركز شؤون المرأة خلال تحقيقه لرؤيته ورسالته بمبادئ حقوق الإنسان والتي تشمل المسؤولية والالتزام بحكم القانون والشفافية والتسامح والعدالة والمساواة وعدم التمييز والمشاركة والتمكين للفئات المهمشة. ينفذ مركز شؤون المرأة من خلال برامجه المختلفة العديد من الأنشطة والأبحاث والمشاريع المتعددة التي تدعم قضايا المرأة الفلسطينية.

1. خلفية/نطاق العمل:

ينوي مركز شؤون المرأة تنفيذ أنشطة إعلامية ضمن أنشطة قسم الاعلام بالمركز، بهدف نشر أنشطة المركز بما يتعلق بقضايا النساء في الحرب والتوعية بقضايا المرأة والعنف المبني على النوع الاجتماعي من خلال التغطية الإعلامية لأنشطة وأخبار المركز، وكذلك متابعة صفحات التواصل الاجتماعي (فيس بوك، انستجرام، تويتر X ولينكد ان) والموقع الخاص بالمركز.

2. الغرض من المهمة:

التعاقد مع اعلامي/ة لتغطية الإعلامية لأخبار أنشطة المركز ونشرها على صفحات التواصل الاجتماعي الخاصة بالمركز، وكذلك متابعة صفحات التواصل الاجتماعي (فيس بوك، انستجرام، تويتر X ولينكد ان) والموقع الخاص بالمركز.

3. مسؤوليات ومهام الاعلامي/ة:

3.1 تغطية إعلامية لأخبار المركز عدد (150) وفق البنود أدناه:

- كتابة أخبار عن كافة أنشطة ومشاريع المركز.
- كتابة منشورات لنشرها على مواقع التواصل الخاصة بالمركز عن كافة أنشطة وفعاليات المركز
- تغطية أنشطة وفعاليات المركز من خلال التصوير الفوتوغرافي والفيديو.
- مراجعة المحتوى والاخبار والصور أكثر من مرة من قبل مركز شؤون المرأة للخروج بالمنتج حسب المطلوب.
- 3.2 متابعة صفحات التواصل الاجتماعي (فيس بوك، انستجرام، تويتر X ولينكد ان) والموقع الخاص بالمركز وفق البنود أدناه:
- إدارة وتطوير محتوى الصفحات (فيسبوك، انستجرام، منصة X، ولينكد إن) والموقع الإلكتروني بشكل يومي.
- جدول المنشورات ومتابعة الرسائل والتعليقات والتفاعل مع الجمهور.
- الإشراف على نشر وبث الحلقات الإذاعية، المواد المرئية، البودكاست، والفيديوهات القصيرة الخاصة بالمركز وتصميم حملات رقمية لزيادة الوصول.

- تقرير شهري حول نسبة الوصول والمشاهدات للمنشورات على صفحات التواصل المجتمعي للمركز.

4. المخرجات:

✓ 150 خبراً مادة إعلامية (مكتوبة، مصورة) جاهزة للنشر وموزعة على فترات التعاقد.

✓ تطوير وإدارة صفحات التواصل الاجتماعي (فيس بوك، انستجرام، تويتر X ولينكد ان) والموقع الخاص بالمركز.

5. الإطار الزمني: يلتزم الاعلامي/ة بتسليم المهام والمخرجات أعلاه بموعد زمني تبدأ من تاريخ التعاقد وتنتهي في شهر ديسمبر 2026.

6. فريق العمل: يجب أن يكون فريق العمل لديه خبرة في تنفيذ الأنشطة الإعلامية والاذاعية، وكذلك مصطلحات الجندر وقضايا العنف المبني على النوع الاجتماعي والعمل مع المؤسسات الأهلية خاصة المؤسسات النسوية.

7. آلية تسليم عروض الأسعار:

يجب تسليم عروض أسعاركم (العرض الفني والمالي) نسخة واحدة وباللغة العربية، عبر ارسالها على الايميل procurement@wac.ps.

موعد التسليم:

يكون الموعد النهائي لاستلام عروض الأسعار من قبل الهيئة المشتريّة على العنوان المشار إليه أعلاه، هو يوم الأحد 31/05/2026 الساعة 14:00 ظهراً.

8. تقييم الأسعار والترسية:

ستتم الترسية على المورد مقدم العرض الحاصل على بأعلى درجات في التقييم الفني (70%) والمالي (30%). حيث سيتم التقييم الفني بناء على المعايير في الجدول أدناه مع الوزن مقابل كل معيار.

1) التقييم الفني:

المعيار	الوزن التقييم
خبرة لا تقل عن 3 سنوات في تنفيذ أنشطة من هذا النوع لمؤسسات المجتمع المدني، والالمام بسياق الجندر والعنف المبني على النوع الاجتماعي، حسب السيرة الذاتية للإعلامي/ة.	20
خبرة لا تقل عن 3 سنوات في اعداد وتقديم الحلقات الاذاعية والمرئية والبودكاست والفيديو القصير حسب السيرة الذاتية للإعلامي/ة.	30
جودة العرض الفني وخطة العمل والمنهجية المقترحة والمقدمة.	30
نماذج عمل سابقة من خلال ارسال الرابط على ايميل wac.media@wac.ps	20
المجموع	100

المالي:

يجب تقديم عروض أسعاركم حسب التعليمات التالية وكذلك اعتماداً على شروط التوريد المبينة ادناه، يجب أن تقدم عروض الأسعار بعملة بالدولار شاملة لضريبة القيمة المضافة:

#	الصنف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالدولار	السعر الإجمالي بالدولار
				سنت	دولار
1.	تغطية إعلامية لأخبار المركز، حسب المواصفات في البند رقم (3.1) المهام والمسؤوليات.	منشور	150		

2.	متابعة صفحات ومنصات التواصل الاجتماعي الخاصة بالمركز، حسب المواصفات في البند رقم (3.2) المهام والمسؤوليات.	شهر	7			
ملاحظات:				الإجمالي الكلي		
- يرجى اتباع نموذج التقييم المالي في تقديم العرض المالي. - في حال وجود تعارض بين سعر الوحدة ومجموع سعر الوحدة المشتق، فإن سعر الوحدة هو الذي سيعتمد. - يحق التقدم على بند واحد أو أكثر حسب رغبة المتقدم في الشروط المرجعية.						

9. سريان مفعول العرض: يجب أن تكون عروض أسعاركم صالحة لمدة 45 يوماً من تاريخ استلام العروض المبين في الفقرة 5 من هذه الدعوة لتقديم العروض.

10. عروض الأسعار البديلة: لن يتم النظر في عروض الأسعار البديلة.

11. السعر الثابت: تكون الأسعار المشار إليها أعلاه ثابتة وليست عرضة لأي تغيير أو تعديل خلال مدة تنفيذ العقد.

12. الدفع: سيتم دفع قيمة العقد بالعملة أو العملات المبينة في عرض الأسعار الخاص بالمورد الفائق وذلك خلال 30 يوم تقويمي من تاريخ استلام الخدمات وبعد تقديم فاتورة مالية من طرف الشركة.

13. المواصفات الفنية المطلوبة: يؤكد المورد التزامه بالمواصفات المشار إليها أدنا في المواصفات البند رقم (3).

14. الفشل في الأداء: يمكن للمشتري أن يلغي أمر الشراء إذا فشل المورد في تسليم البضائع/الخدمات حسب الشروط والمدة المشار إليها أعلاه بالرغم من إعطائه مهلة 21 يوماً من قبل الهيئة المشتري، وبدون جلب أي مسؤولية قانونية على نفسه تجاه المورد.

15. غرامات التأخير: في حال أخفق المورد في تسليم جميع السلع المطلوبة، أو أي منها، في موعد التسليم المحددة في العقد، يحق للمشتري حسم مبلغ من قيمة العقد كغرامات تأخير، 2% بالنسبة لسعر التسليم للسلع المتأخرة أو الخدمات غير المنفذة عن كل أسبوع تأخير أو جزء منه حتى يتم تسليمها أو تنفيذها الفعلي وبحد أعلى (10%). وفي حالة الوصول إلى الحد الأعلى (10%) يحق للمشتري فسخ العقد.

16. الظروف القاهرة: لا يتعرض المورد لمصادرة أو دفع غرامات التأخير أو فسخ العقد إذا كان تأخير الأداء أو أي إخفاق آخر في تنفيذ التزاماته تحت العقد ناتج عن ظرف قهري. وفي مثل تلك الظروف على المورد إبلاغ الهيئة المشتري فوراً وخطياً بكيفية تأثيرها على أدائه ويتفق المورد والهيئة المشتري على بدائل لتنفيذ العقد، لأغراض هذه الفقرة، "ظرف قهري" تعني أي حدث أو حالة خارجة عن إرادة المورد، ولا يمكن تجنبها أو توقعها وهي غير ناتجة عن إهمال أو تقصير من طرفه. هذه الحالات قد تشمل، كمثال لا الحصر:

(1) الحروب والثورات،

(2) والحرائق الكبيرة في منشآت المورد، والفيضانات، والأوبئة، الحظر الصحي وحظر الشحن.

حل النزاعات: تحل النزاعات بحسب قوانين السلطة الوطنية الفلسطينية.

اسم المورد/مقدم العرض: _____

العنوان: _____

رقم الهاتف/الموبايل: _____

شخص الاتصال: _____

البريد الإلكتروني: _____

توقيع وختم المخول: _____

قسم المشتريات

أحمد أبو توهة