

National City Middle School

Sweetwater Union High School District

11/12/2021

M E E T I N G N O T I C E

TO: School Site Council Members

RE: Regular Meeting of the School Site Council

DATE: Tuesday, November 16th, 2021

Time: 3:20pm

The meeting will be held virtual. Meeting login information is shown below.

HOW TO JOIN THE MEETING: Zoom ID 878 9625 6219

LINK: <https://sweetwaterschools-org.zoom.us/j/87896256219>

AGENDA

1. Call to order
2. Approval of today's agenda & minutes of 10/19/2021 meeting **(ACTION)**
3. New Business
4. Parent Committee Update
 - a. District Parent Advisory Committee (DPAC)
 - b. District English Learner Advisory Committee (DELAC)
5. 2021-22 Budget Update
6. 2021-22 NCM Parent and Family Engagement Policy **(ACTION)**
7. 2021-22 NCM Educational Success Compact **(ACTION)**
8. 2021-22 Site Plan for Student Achievement Approval **(ACTION)**
9. Mini Grant Order **(ACTION)**
10. Public Communication

National City Middle School

Sweetwater Union High School District

11/12/2021

AVISO DE REUNIÓN

PARA: Miembros del consejo escolar

RE: Reunión ordinaria del consejo escolar

FECHA: Martes 16 de noviembre de 2021

Hora: 3:20pm

La reunión se realizará de forma virtual. La información de inicio de sesión de la reunión se muestra a continuación.

CÓMO PARTICIPAR EN LA REUNIÓN: Zoom ID: 878 9625 6219

ENLACE: <https://sweetwaterschools-org.zoom.us/j/87896256219>

ORDEN DEL DIA

1. Llamada al orden
2. Aprobación de la agenda de hoy y las minutas de la reunión del 19/10/2021 (ACCIÓN)
3. Nuevos asuntos
4. Actualización del comité de padres
5. Comité asesor de padres del distrito (DPAC)
6. Comité consultivo del distrito de idioma Inglés (DELAC)
7. Actualización del presupuesto 2021-22
8. 2021-22 Política de participación de padres y familias del NCM (ACCIÓN)
9. 2021-22 Convenio de éxito educativo de NCM (ACCIÓN)
10. 2021-22 Aprobación del plan del sitio para el logro estudiantil (ACCIÓN)
11. Orden de mini subvención (ACCIÓN)
12. Comunicación pública

**National City Middle
School Site Council Meeting
Tuesday, November 16th, 2021
Minutes**

Members Present: Juan Gonzalez (Principal), Michael Rodriguez (Classroom Teacher), Doralicia Real (Other Staff Member), Griselda Delgado (Parent), N.A.-8th Grade (Student), Maribel Hernandez (Classroom Teacher), Joseph Bennet (Classroom Teacher), & A.M-8th (Student).

Members Absent: Angela Munoz-Vasquez (Classroom Teacher), Jennifer Mora (Parent), Adriana Jimenez (Parent) & C.J.-7th Grade (Student).

Guests Present: Teresa Walkup (Teacher)

1. Call to order

The meeting was called to order at 3:20pm once quorum was reached. Ms. Walkup reminded the committee the procedures of the meeting follow Robert's Rules of Order and showed a graphic organizer of the voting procedures.

2. Approval of today's agenda & minutes of 10/19/2021 meeting (ACTION)

Ms. Walkup shared and reviewed the agenda for today's meeting and the minutes of the last meeting (10/19/2021) needing approval. Mr. Rodriguez (Teacher) asked the committee if we had a motion to approve today's agenda and the minutes of the 10/19/2021 meeting. Mr. Bennet (Teacher) made the motion to approve the agenda and the minutes. Griselda Delgado (Parent) seconded the motion. Mr. Rodriguez asked if anyone had questions or comments, there were none. Committee Members voted in the chat room. The motion passed unanimously.

3. New Business

Ms. Walkup reviewed information and updates with the committee. Mano a Mano program will start in January of 2022. This is an evening parenting training series for parents to gain advice on supporting their child's growth, development and academic success. More information will be sent out in December. Ms. Walkup also shared information about library tutoring. Library tutoring will now be available starting at 7:00am. A teacher and instructional assistant will be available to support students. This is a great opportunity for students to catch up on assignments or simply have a warm and safe place for early drop offs.

4. Parent Committee Update

- a. District Parent Advisory Committee (DPAC)
- b. District English Learner Advisory Committee (DELAC)

Ms. Delgado requested to share information at a later date. Ms. Walkup will email out to committee members information from DPAC/DELAC.

5. 2021-22 Budget Update

Ms. Walkup explained that there is a new allocation of CSI carry-over funds that would need to be allocated for today in our final approval of the 2021-22 Site Plan for Student Achievement. This should be the last allocation provided to the site for this school year.

6. 2021-22 NCM Parent and Family Engagement Policy (ACTION)

Ms. Walkup shared the new template of the NCM Parent and Family Engagement Policy. She stated this policy must be developed with input from the School Site Council and approved by the committee as well. All parents may request changes to the document. The document is required to be shared with parents every school year. Due to the template change by the state, we are required to utilize the new form. Ms. Walkup shared the new template and the descriptions of how our school engages parents. Ms. Walkup asked for input into the document. There was no input. Mr. Rodriguez asked for a motion to approve the NCM Parent and Family Engagement Policy. Mr. Bennet made the motion. Mr. M. Rodriguez seconded the motion. All members voted in the chat room. The motion passed unanimously.

7. 2021-22 NCM Educational Success Compact (ACTION)

Ms. Walkup shared the new template of the NCM Educational Success Compact. She reviewed the process of distribution to parents each year and the document is subject to change due to parent input. Ms. Walkup also provided explanations of each subject heading and how NCM meets each requirement within the headings. Ms. Walkup asked the committee for input or suggestion before finalizing the compact. Mr. Bennet suggested we include how parents receive information directly from teachers. He requested we input how teachers utilize Jupiter weekly automatic emails to directly inform parents on a regular basis of their child's grades. He said this system is more systematic rather than using phone calls. The modification was made to the document during the meeting. Mr. M. Rodriguez asked if there was any further input and if not, he asked for a motion to approve the NCM Educational Success Compact. Mr. Bennet made a motion to approve the item. Ms. M. Hernandez seconded the motion. All members voted in the chat room. The motion passed unanimously.

8. 2021-22 Site Plan for Student Achievement Approval (ACTION)

Ms. Walkup reviewed the final version of the Site Plan for Student Achievement Plan. She explained all allocations are required to meet our program goals which focus on literacy across the content areas, mathematics and increasing attendance rates. Ms. Walkup reviewed the action steps within the plan, including the suggested use of the CSI funds recently allocated to the site. Ms. Walkup asked for input from the committee and explained that while this version of the site plan is going to the board for approval, we can still adjust the plan if new data shows other needs at the end of Semester one. No input was provided. Mr. M. Rodriguez asked for a motion to approve the 2021-22 Site Plan for Student Achievement. Mr. Bennet made a motion to approve the item. Ms. Doralicia Real seconded the motion. All members voted in the chat room. The item passed unanimously.

9. Mini Grant Order (ACTION)

No mini-grants at this time.

10. Public Communication

This is the point in the agenda for members to discuss non agenda items. No discussion occurred.

The meeting was adjourned at 3:46pm.

National City Middle School
Reunión del Consejo Escolar
Martes, 16 de noviembre de 2021
Acta

Miembros presentes: Juan González (Director), Michael Rodríguez (maestro del salón de clases), Doralicia Real (otro miembro del personal), Griselda Delgado (madre), NA-8vo grado (estudiante), Maribel Hernandez (maestra del salón de clases), Joseph Bennet (maestro del salón de clases) y AM-8vo grado (estudiante).

Miembros ausentes: Angela Munoz-Vasquez (maestra de salón), Jennifer Mora (madre), Adriana Jimenez (madre) y CJ-7mo grado (estudiante).

Invitados presentes: Teresa Walkup (maestra)

1. Llamada al orden

La reunión se inició a las 3:20 pm una vez que se alcanzó el quórum. La Sra. Walkup le recordó al comité que los procedimientos de la reunión siguen las Reglas de Orden de Robert y mostró un organizador gráfico de los procedimientos de votación.

2. Aprobación de la agenda de hoy y del acta de la reunión del 19/10/2021 (ACCIÓN)

La Sra. Walkup compartió y revisó la agenda de la reunión de hoy y el acta de la última reunión (19/10/2021) que necesitan aprobación. El Sr. Rodríguez (maestro) le preguntó al comité si teníamos una moción para aprobar la agenda de hoy y el acta de la reunión del 19/10/2021. El Sr. Bennet (maestro) hizo la moción para aprobar la agenda y el acta. Griselda Delgado (madre) apoyó la moción. El Sr. Rodríguez preguntó si alguien tenía preguntas o comentarios, no hubo ninguno. Los miembros del comité votaron en la sala del chat. La moción fue aprobada por unanimidad.

3. Asuntos nuevos

La Sra. Walkup revisó la información y las actualizaciones con el comité. El programa Mano a Mano comenzará en enero de 2022. Esta es una serie nocturna de capacitación para padres para que los padres obtengan consejos sobre cómo apoyar el crecimiento, el desarrollo y el éxito académico de sus hijos. Se enviará más información en diciembre. La Sra. Walkup también compartió información sobre la tutoría en la biblioteca. La tutoría de la biblioteca ahora estará disponible a partir de las 7:00 am. Un maestro y un asistente de instrucción estarán disponibles para apoyar a los estudiantes. Esta es una gran oportunidad para que los estudiantes se pongan al día con sus tareas o simplemente tengan un lugar cálido y seguro para que los padres puedan dejarlos temprano.

4. Actualización del Comité de Padres

- a. Comité Asesor de Padres del Distrito (DPAC)
- b. Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito (DELAC)

La Sra. Delgado solicitó compartir información en una fecha posterior. La Sra. Walkup enviará un correo electrónico a los miembros del comité con información de DPAC / DELAC.

5. Actualización del presupuesto 2021-22

La Sra. Walkup explicó que hay una nueva asignación de fondos de arrastre de CSI que tendría que ser asignada para hoy en nuestra aprobación final del Plan del Sitio 2021-22 para el Logro de los Estudiantes. Esta debería ser la última asignación proporcionada al sitio para este año escolar.

6. 2021-22 Política de Participación de Padres y Familias de NCM (ACCIÓN)

La Sra. Walkup compartió el nuevo modelo de documento sobre la política de participación de los padres y las familias del NCM. Afirmó que esta política debe ser desarrollada con el aporte del Consejo Escolar y aprobada por el comité. Todos los padres pueden solicitar cambios en el documento. Se requiere que el documento sea compartido con los padres cada año escolar. Debido al cambio de plantilla por el estado, estamos obligados a utilizar el nuevo formulario. La Sra. Walkup compartió la nueva plantilla y las descripciones de cómo nuestra escuela involucra a los padres. La Sra. Walkup pidió que se hicieran aportaciones al documento. No hubo comentarios. El Sr. Rodríguez pidió una moción para aprobar la Política de Participación de Padres y Familias del NCM. El Sr. Bennet hizo la moción. El Sr. M. Rodríguez secundó la moción. Todos los miembros votaron en la sala de chat. La moción fue aprobada por unanimidad.

7. 2021-22 Pacto de Éxito Educativo de NCM (ACCIÓN)

La Sra. Walkup compartió la nueva plantilla del Pacto de Éxito Educativo de NCM. Ella revisó el proceso de distribución a los padres cada año y el documento está sujeto a cambios debido a las opiniones de los padres. La Sra. Walkup también explicó cada encabezamiento del tema y cómo NCM cumple con cada requisito dentro de estos. La Sra. Walkup le pidió al comité su opinión o sugerencia antes de finalizar el acuerdo. El Sr. Bennet sugirió que incluyamos cómo los padres reciben información directamente de los maestros. Pidió que ingresáramos cómo los maestros utilizan los correos electrónicos automáticos semanales de Jupiter para informar directamente a los padres de manera regular sobre las calificaciones de sus hijos. Dijo que este sistema es más sistemático en lugar de utilizar llamadas telefónicas. La modificación se realizó al documento durante la reunión. El Sr. M. Rodríguez preguntó si había más aportes y si no, pidió una moción para aprobar el Pacto de Éxito Educativo de NCM. El Sr. Bennet hizo una moción para aprobar el artículo. La Sra. M. Hernandez secundó la moción. Todos los miembros votaron en la sala de chat. La moción fue aprobada por unanimidad.

8. 2021-22 Aprobación del Plan del Sitio para el Rendimiento Estudiantil (ACCIÓN)

La Sra. Walkup revisó la versión final del plan del sitio para el plan de rendimiento estudiantil. Explicó que todas las asignaciones son necesarias para cumplir con las metas de nuestro programa, que se centran en la alfabetización en las áreas de contenido, las matemáticas y el aumento de las tasas de asistencia. La Sra. Walkup revisó los pasos de acción dentro del plan, incluido el uso sugerido de los fondos de CSI asignados recientemente al sitio. La Sra. Walkup solicitó información del comité y explicó que si bien esta versión del plan del sitio va a la junta directiva para su aprobación, aún podemos ajustar el plan si los nuevos datos muestran otras necesidades al final del primer semestre. No se proporcionó ninguna entrada. El Sr. M. Rodríguez solicitó una moción para aprobar el Plan Escolar 2021-22 para el Rendimiento Estudiantil. El Sr. Bennet hizo una moción para aprobar el artículo. La

Sra. Doralicia Real secundó la moción. Todos los miembros votaron en la sala del chat. El tema pasó por unanimidad.

9. Orden de mini subvenciones (ACCIÓN)

No hay mini subvenciones en este momento.

10. Comunicación pública

Este es el punto de la agenda para que los miembros discutan los temas que no están en la agenda. No se produjo ninguna discusión.

La reunión terminó a las 3:46 pm.