



แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565



นางอรมนัส วงศ์ไทย
ตำแหน่งครู

โรงเรียนบ้านแกววังน้ำใสสามัคคี (คุรุราษฎร์บำรุง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น

โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ซึ่งข้อมูลที่ได้นำเสนอนี้ ข้าพเจ้านำไปพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนบ้านแกววังน้ำใสสามัคคี (คุรุราษฎร์บำรุง) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 2 ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป

นางอรมนัส วงศ์ไทย

ตำแหน่งครู

โรงเรียนบ้านแกววังน้ำใสสามัคคี (คุรุราษฎร์

บำรุง)

สารบัญ

	หน้า
ผู้จัดทำข้อตกลง	1
ข้อมูลทั่วไป	1
ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้	1
ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง	1
1. ภาระงาน	1
2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู	3
ด้านการจัดการเรียนรู้	3
ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	6
ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	7
ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย	9
ประเด็นท้าทาย	9
สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้	9
วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล	10
ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง	10
ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา	11

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

โรงเรียนบ้านแกววังน้ำใสสามัคคี (คุรุราษฎร์บำรุง) สพป.พิษณุโลก เขต 2

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ นางอรมนัส

นามสกุล วงศ์ไทย

ตำแหน่ง ครู

สถานศึกษา โรงเรียนบ้านแกววังน้ำใสสามัคคี (คุรุราษฎร์บำรุง)

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. 1 อัตราเงินเดือน XX,000 บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☐ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ/ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้า ขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ภาระงานในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

รวมทั้งหมด 29 ชั่วโมง/สัปดาห์ มีรายละเอียด ดังนี้

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 21 ชั่วโมง/สัปดาห์

1) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

2) กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- รายวิชาสังคมศึกษาฯ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

- รายวิชาประวัติศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- รายวิชาหน้าที่พลเมือง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

3) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- รายวิชาศิลปะ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

4) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

- รายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

5) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- กิจกรรมแนะแนว ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- กิจกรรมชุมนุมนักประดิษฐ์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ รวมจำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

1) การมีส่วนร่วมในชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

2) การสอนซ่อมเสริม/ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา รวมจำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

1) หัวหน้างานบริหารวิชาการช่วงชั้น ป.4-6 จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

2) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

3) หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น รวมจำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

1) กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

2) ผู้รับผิดชอบจุดเน้นที่ 1 การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
(ตามนโยบายและจุดเน้น ของสพป.พิษณุโลก เขต 2) จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน และการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชาวิทยาศาสตร์ฯ ชั้น ประถม ศึกษาปีที่ 5 โดย วิเคราะห์หลักสูตร จัดทำ โครงสร้างรายวิชาและออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ออกแบบการจัดการกิจกรรม การเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามแนวทางของสสวท. และปรับประยุกต์กิจกรรมให้ มีความง่ายที่ที่เหมาะสมกับผู้ เรียน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งพัฒนาทักษะกระบวนการทาง วิทยา ศาสตร์ขั้นสูง (ทักษะการ ทดลอง) ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ให้ มีความรู้ ทักษะ มีคุณลักษณะอัน พึ่งประสงค์และมีสมรรถนะ สำคัญตามที่หลักสูตรกำหนด	ได้แผนการจัดการเรียนรู้ รายวิชาวิทยาศาสตร์ฯ และ สื่อนวัตกรรมที่ช่วยพัฒนาผู้ เรียน ดังนี้ - ช่วยพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ - ช่วยทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ขั้นสูง - ช่วยพัฒนาคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ - ช่วยพัฒนาสมรรถนะที่ สำคัญของผู้เรียน	ผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน มีดังนี้ - มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด (ร้อยละ 80) - มีทักษะกระบวนการ ทางวิทยาศาสตร์ผ่านเกณฑ์ (ร้อยละ 80) - มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดี-ดีเยี่ยม - มีสมรรถนะที่สำคัญ ผ่าน เกณฑ์
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
	1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้		

	มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน 1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ -จัดทำชุดกิจกรรมการทดลอง เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสาร รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นป.5 -จัดทำแบบประเมินทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์สำหรับวัดและประเมินผลผู้เรียน -จัดทำหรือจัดหาสื่อการเรียนการสอน สำหรับเป็นแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติมให้นักเรียน 1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง		
--	--	--	--

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
	1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ผลการจัดการเรียนรู้ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยวิเคราะห์ว่าเนื้อหาหรือทักษะใดที่นักเรียนไม่ผ่าน เกณฑ์หรือมีผลการประเมินยังไม่เป็นที่น่าพอใจ แล้วนำมาใช้เป็นเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียน		

	1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี จัดห้องเรียนให้เหมาะสม สะอาด เป็นระเบียบ มีมุมความรู้ มุมสื่อการเรียนการสอน ฯลฯ 1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน มีกิจกรรมโฮมรูมทุกวัน และในกิจกรรมการเรียนการสอนมีการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ตามโอกาสและความเหมาะสม เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม		
--	--	--	--

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาการดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ	2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาเพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เช่น แบบวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล สมุดรายงานผลการพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล (ปพ.6) แบบบันทึก	มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีโครงการ/กิจกรรมสำหรับพัฒนาผู้เรียน และมีสารสนเทศในชั้นเรียนที่เป็นปัจจุบัน ที่ช่วยส่งเสริมผู้เรียน ดังนี้ - ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือตามความเหมาะสมอย่างทันทั่วถึง - ผู้เรียนได้รับทราบผล	- ผู้เรียน ร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม

	ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (ป.พ.5) แบบบันทึกคะแนน ฯลฯ 2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล มีการเยี่ยมบ้านนักเรียนและรายงานผลการเยี่ยมบ้าน มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน	การเรียนรู้หรือผลการพัฒนาต่างๆ จากการรายงานสารสนเทศในชั้นเรียน - ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามโครงการ/กิจกรรมต่างๆ	
ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนาตามข้อตกลง ใน 1 รอบการประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่คาดหวังให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนที่แสดงให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
	2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน หัวหน้า งานบริหารวิชาการช่วงชั้น ป.4-6 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เต็มความสามารถ 2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาศิเครือข่าย ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาศิเครือข่าย เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน		
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการ	3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) และเข้าร่วมการอบรม/	ได้เทคนิคการสอนและสื่อนวัตกรรม คือ “ชุดกิจกรรมการทดลอง เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสาร” ที่ช่วย	- ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านเกณฑ์ (ร้อยละ 80)

แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ความ สามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ การพัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน และการ พัฒนานวัตกรรมจัดการ การเรียนรู้	สัมมนา/ประชุมทางวิชาการ ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยครอบคลุมถึงทักษะความรู้ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอน รวมถึงพัฒนาทักษะภาษา ไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้มีความรอบรู้ในเนื้อหาวิชา และวิธีการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ	พัฒนาผู้เรียน ในด้านทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ขั้นสูง : ทักษะการทดลอง	
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึง การเปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น หรือผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น (โปรตรอบ)
	3.2 มีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ 3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยสร้างสื่อนวัตกรรม คือ “ชุดกิจกรรมการทดลอง เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสาร” เพื่อนำมาพัฒนาทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ขั้นสูง : ทักษะการทดลองของ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 รายวิชาวิทยาศาสตร์ฯ		

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพ การจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการ ครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับประยุกต์ การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง การพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นสูง : ทักษะการทดลอง ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หน่วยการเรียนรู้ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสาร

1. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

ในการเรียนวิทยาศาสตร์มุ่งเน้นให้นักเรียนเกิดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ซึ่งพบว่าในปีการศึกษาที่ผ่านมา นักเรียนยังขาดทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นสูง นักเรียนไม่กล้าลงมือปฏิบัติกิจกรรมการทดลองเพราะกลัวว่าจะเกิดความผิดพลาด นักเรียนไม่มั่นใจในผลการทดลองที่เกิดขึ้น รวมทั้งไม่สามารถสรุปผลการทดลองหรือไม่สามารถอภิปรายผลการทดลองได้ แสดงให้เห็นว่านักเรียนขาดทักษะการทดลอง ซึ่งในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 หน่วยการเรียนรู้ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสาร มีกิจกรรมการทดลองหลายกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงทางกายภาพและการเปลี่ยนแปลงทางเคมีของสาร

จากปัญหาที่เกิดขึ้นข้างต้น ครูผู้สอนจึงตั้งเป้าหมายที่จะพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นสูง : ทักษะการทดลอง ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยสร้างชุดชุดกิจกรรมการทดลอง เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสาร ตามแนวทางของ สสวท. และปรับประยุกต์กิจกรรมการทดลองให้มีความเหมาะสมกับนักเรียน

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

- 2.1 วิเคราะห์ปัญหา วิเคราะห์หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 2.2 ศึกษาหลักการทฤษฎี แนวทางและขั้นตอนการสร้างชุดกิจกรรม
- 2.3 จัดทำชุดกิจกรรมการทดลอง เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสาร รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 โดยอ้างอิงแนวทางของ สสวท.และปรับประยุกต์กิจกรรมการทดลองให้มีความเหมาะสมกับนักเรียน
- 2.4 ปรับปรุงชุดกิจกรรมการทดลองให้มีคุณภาพ
- 2.5 นำไปใช้จัดการเรียนรู้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 ในหน่วยการเรียนรู้ เรื่อง สารและการเปลี่ยนแปลง
- 2.6 วัดผลและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน โดยการประเมินทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นสูง : ทักษะการทดลอง และสรุปผลการเรียนรู้

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคน (ร้อยละ 100) ได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นสูง : ทักษะการทดลอง โดยใช้ชุดกิจกรรมการทดลอง เรื่อง การเปลี่ยนแปลงของสาร รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
- ผู้เรียนร้อยละ 80 สามารถปฏิบัติกิจกรรมการทดลองได้

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ขั้นสูง : ทักษะการทดลอง ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ลงชื่อ.....

(นางอรมนัส วงศ์ไทย)

ตำแหน่งครู

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1 ตุลาคม พ.ศ. 2564

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

- () เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน
- () ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายณรงค์เดช โพธิเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแกววังน้ำใสสามัคคี (คุรุราษฎร์บำรุง)

1 ตุลาคม พ.ศ. 2564