

## FORMAT PENULISAN JURNAL MITZAL

(Judul dalam font 11-point Bodoni MT format Blod, UPPERCASE, Center)

**Nama Penulis<sup>1</sup>**, dst (tanpa title)

<sup>1</sup>Afiliasi Penulis, misalnya prodi atau instansi asal, (tanpa menulis jabatan ukuran 9-point)

Email: penulis@gmail.com

### ***ABSTRACT***

*Use the 11-point Bodoni MT (Italic) font. For abstracts in English italic, followed by Indonesian abstracts, use Keywords. Set the line distance to 1 space. The abstract left and right margins are each reduced by 0.75 cm from the margin of the journal. Title "ABSTRACT" size 11 fonts Bodoni MT (Bold). Then followed by a two-spaced row distance. The abstract length is only 150 to 200 words, which contain: background, method or approach used, and the results of the research in a concise, conclusions, and suggestions After this abstract, please fill in some keywords that describe the contents of your writing. This keyword will be used to search the search engines to more quickly reach your writing. Please fill in 3 to 5 keywords, in alphabetical order, using size 11 fonts Bodoni MT (Italic). Please see this example.*

### **ABSTRAK**

Gunakanlah font Bodoni MT (*Italic*) ukuran 11-point. Untuk abstrak dalam bahasa Inggris ditulis miring (*italic*), disusul abstrak bahasa Indonesia, menggunakan Kata Kunci. Aturilah jarak baris menjadi 1 spasi. Margin kiri dan kanan khusus Abstrak masing-masing dikurangi 0,75 cm dari margin jurnal. Judul "ABSTRACT" ukuran 11 font Bodoni MT (Bold). Kemudian diikuti dengan jarak baris dua spasi. Panjang abstrak antara 150 sampai 200 kata saja, yang memuat: latar belakang, metode atau pendekatan yang digunakan, serta hasil penelitian secara ringkas, kesimpulan, dan saran. Setelah abstrak ini, silakan isi beberapa kata kunci yang menggambarkan isi karya tulis Anda. Kata kunci ini akan digunakan untuk proses penelusuran pada *search engines* agar lebih cepat mencapai karya tulis Anda. Silakan isi 3 sampai 5 kata kunci, dalam urutan abjad, menggunakan ukuran 11 font Bodoni MT (*Italic*). Silakan lihat contoh ini.

**Kata Kunci:** *Format, Jurnal, Margin.*

## PENDAHULUAN

Mohon bacalah keseluruhan aturan dalam contoh format karya tulis ini sebelum Anda mengerjakan tulisan Anda. Format ini dapat mengurangi waktu kami untuk mengoreksi karya tulis Anda dan meningkatkan peluang karya tulis Anda diterima dengan baik. Informasi berikut ini kami berikan untuk membantu Anda dalam mempersiapkan dengan baik karya tulis lengkap untuk dikirimkan ke JURNAL MITZAL. Karya tulis yang dikirimkan ini merupakan bentuk akhir karya tulis Anda. Mohon untuk benar-benar dipertimbangkan format karya tulis Anda sebelum dikirimkan ke alamat pengiriman manuskrip. Mohon diperhatikan pula hal-hal sebagai berikut:

1. Kirimlah manuskrip Anda sebelum *deadline*.
2. Abstrak (Inggris, Indonesia). Jika hanya menyertakan abstrak bahasa Indonesia maka diwajibkan membayar Rp. 25.000,- untuk abstrak Inggris.
3. Karya tulis minimal 10 halaman maksimal 15 halaman, termasuk semua gambar, tabel, referensi, dan lain-lain. Kemudian ada batasan besar file yang boleh dikirimkan secara elektronik dalam bentuk Document Word Format 97-2003 (DOC) kemudian save as, mohon tidak melebihi 2 Megabyte.
4. Naskah belum pernah diterbitkan oleh jurnal lain, jika terbukti naskah yang disampaikan ke redaksi sudah pernah diterbitkan di jurnal sebelumnya maka akan diberikan sanksi administratif berupa dua tahun tidak akan memuat tulisan yang bersangkutan. Sehingga diwajibkan memasukkan surat pernyataan bermaterai (10.000) yang menyatakan keaslian penelitian dan belum pernah dipublikasikan.
5. Redaksi berhak melakukan editing tanpa mengubah isi dan makna tulisan khususnya dalam hal penggunaan bahasa.
6. Interval penyeteroran naskah untuk setiap terbitan adalah 2 bulan sebelum masa terbit Mei dan November tahun berjalan. Jika tulisan yang masuk telah lewat dari waktu yang ditentukan maka akan dipertimbangkan untuk penerbitan berikutnya.
7. Naskah yang diterima pengelola tidak mutlak diterbitkan terutama jika tidak memenuhi syarat yang telah ditetapkan.
8. Bagi tulisan yang substansi pembahasannya layak untuk diterbitkan tetapi tidak memenuhi syarat administrasi maka pengelola akan mengembalikan kepada penulis untuk melengkapinya dengan waktu yang ditentukan (proses review).
9. Tidak dianjurkan memakai format lain untuk menulis hasil karya Anda di JURNAL MITZAL ini. Jika memang Anda memilih format lain, mohon diperhatikan petunjuk di dokumen ini mengenai ukuran font, ukuran tepi kertas, batasan maksimal halaman, ukuran file, dan lain-lain.

## METODE PENELITIAN

Pada bagian Pendahuluan memuat latar belakang tujuan, batasan, dan asumsi hasil penelitian. Pada bagian Metode Penelitian memuat teknik atau pendekatan yang digunakan dalam penelitian, baik teknik mengumpulkan data, mengolah data maupun menyajikan data. Pada bagian Hasil dan Pembahasan memuat sajian dalam bentuk angka dan kalimat deskriptif tentang hasil-hasil pengolahan data yang dilakukan disertai dengan penjelasan yang didukung oleh hasil dalam bentuk tabel atau gambar. Pada bagian Kesimpulan, memuat hasil yang didapatkan berdasarkan tujuan penelitian yang dituliskan dalam bentuk kalimat deskriptif dan atau dalam bentuk poin-poin jika dianggap perlu. Pada bagian Saran dan Rekomendasi, memuat usulan-usulan penelitian, baik dalam bentuk rekomendasi hasil penelitian maupun usulan penelitian lanjutan. Pada bagian Daftar Pustaka memuat sitasi atau ikhtisar rujukan yang menjadi landasan teoritis dalam melakukan penelitian, baik landasan untuk latar belakang, metode maupun pembahasan hasil penelitian.

## HASIL DAN PEMBAHASAN

### Ringkasan Format Manuskrip

Layout paper yang digunakan dalam Jurnal ini menggunakan jenis customsize *width* 18 cm dan *height* 24.5 cm. Sehingga untuk pengiriman naskah dalam bentuk sudah tercetak tidak direkomendasikan, sehingga diharapkan jika ingin mengirim naskah sebaiknya dalam bentuk *soft copy*. Kemudian submit sesuai dengan alur pada *Open Journal System* (OJS). Semua paragraf dalam teks ini, termasuk abstrak, nama gambar yang panjang melebihi satu baris, dan referensi, harus dalam kondisi justified di ujung kiri dan kanan teks.

Page layout jurnal ini menggunakan konsep pencetakan timbal balik, sehingga pada pengaturan margin di *setting* ke bentuk mirror margin sehingga antara halaman ganjil dan genap berbeda model marginnya. Pada page layout untuk top 2.5 cm dan bottom 2.2 cm, inside 2.8 cm, outside 2.2 cm (Banks, 2012). Tata bahasa yang digunakan haruslah menggunakan Ejaan Yang Disempurnakan (EYD) dengan penulisan paragraf diharapkan mengikuti standar yang terdiri antara 5 sampai 8 kalimat. Setiap kalimat terdiri atas 5 sampai 10 kata atau lebih selama mengikuti gaya penulisan bahasa Indonesia yang baik dan benar dan memenuhi standar bahasa ilmiah (Illeris, Knud., 2004).

Penulisan paragraf serta anak judul menggunakan line spacing before 6 poin dan after 6 poin. Judul utama seperti Pendahuluan, Metode, Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Saran, dan Daftar Pustaka, seluruhnya ditulis menggunakan huruf kapital (all caps) dan Bold, tanpa Numbering dengan line

spacing before 12 poin dan after 6 poin. Untuk sub judul ditulis bold hanya huruf awalnya saja kapital, tanpa number, dengan line spacing before 6 poin dan after 6 poin. Anak sub judul jika ada, ditulis *bold italic* hanya huruf awalnya yang Kapital, tanpa number, dengan line spacing before 6 poin dan after 6 poin. Kalimat kutipan atau kata yang menggunakan bahasa selain bahasa Indonesia menurut Paulo Freire (1972) maka harus dimiringkan (*Italic*).

Perlu diperhatikan, penulisan nama penulis dan korespondensinya ditandai dengan simbol angka, secara berurut sesuai jumlah penulis, dalam mode superscript (<sup>1</sup>) di akhir nama penulis. Di bawah baris nama penulis, tanpa spacing diberikan keterangan afiliasi penulis dengan lebih dulu menuliskan simbol angkanya (<sup>1</sup>). Afiliasi penulis menerangkan institusi asal penulis, seperti Prodi Fakultas dan Perguruan Tinggi, atau instansi baik negeri maupun swasta.

### **Tata Cara Penulisan**

Penulisan Tabel, Gambar/Grafik, dan Persamaan/Notasi secara umum harus mengikuti cara penulisan yang direkomendasikan dalam acuan penulisan ini. Tabel merupakan ..... . Gambar atau grafik merupakan... . Persamaan atau notasi matematika merupakan.... (Noel, Jana 2002).

### ***Penulisan Gambar dan Tabel***

Tempatkan gambar dan tabel setelah atau sebelum sebuah rujukan membahas gambar dan tabel tersebut. Posisi tabel harus diatur dalam posisi tengah dari layout dan tidak boleh melebihi margin yang telah ditentukan. Baik gambar maupun tabel harus dapat disajikan dalam satu halaman dan tidak diperkenankan disambung ke halaman berikutnya. Judul tabel berada di atas tabel ditulis bold. Sedangkan judul gambar berada di bawah gambar tanpa ada jarak spasi. Sumber rujukan gambar atau tabel yang digunakan dicantumkan tepat di bawah tabel atau gambar dalam sebuah tanda kurung. Pengaturan judul gambar dan tabel dengan model center sebagaimana contoh yang disajikan berikut:

**Tabel 1**  
**Hasil tes kemampuan siswa sekolah dasar**  
**menggunakan idiom litotes dalam kalimat**

No	Skor	Bobot	Kategori	F	Total	%	Rata-Rata
1	4	25	Sangat mampu	10	250	43.47	$445 \times 100$ $25 \times 22$ $= 79.13$ Kategori mampu
2	3	20	Mampu	5	100	21.73	
3	2	15	Cukup	5	75	21.73	
4	1	10	Kurang	3	30	13.04	
jumlah				23	445	100	

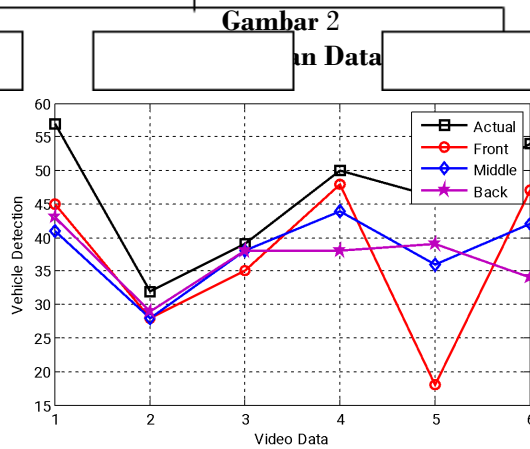
(Sumber: Hasil Olah Data, 2012)

Contoh penyajian gambar sebagaimana berikut ini:

**Gambar 1**  
**Struktur organisasi pasar terminal lama polewali**  
 (Sumber: Dokumen profil organisasi)



Dapat pula disajikan sebagaimana berikut ini.



### **Penulisan Persamaan atau Rumus Matematika**

Persamaan seharusnya diatur di tengah kolom dan diberi nomor secara urut. Letakkan nomor persamaan di posisi rapat ke kanan dari persamaan di dalam kurung. Sebagai contoh adalah sebagai berikut.

$$p(x, y) = \sum_{i=1}^k q_i, t * n(x_t, u_r, \sum r, t) \quad p(x, y) = \sum_{i=1}^k q_i, t * n(x_t, u_r, \sum r, t) \quad (1)$$

$$\oint_C \mathbf{E} \cdot d\mathbf{L} = - \frac{\partial}{\partial t} \iint \mathbf{B} \cdot d\mathbf{S}$$

(2)

Yakinkan bahwasanya setiap subskrip pada persamaan yang dibuat tidak terlalu kecil untuk dilihat. Ketika mengacu pada sebuah persamaan, gunakanlah nomor dalam tanda kurung. Sebagai contoh, Anda akan mengacu pada persamaan (1) di atas sebagai (1) saja daripada menggunakan persamaan (1). Jika memungkinkan, gunakan font simbol untuk semua karakter khusus, atau gunakan Equation Editor™ atau MathType™. Deskripsi paragraf untuk persamaan tersebut diatur 1 spasi sebelum dan setelah sebuah paragraf.

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

Kesimpulan bukan bersisi pengulangan dari hasil dan pembahasan tetapi lebih kepada ringkasan hasil temuan seperti yang diharapkan pada tujuan dan hipotesis. Saran menyajikan hal-hal yang akan dilakukan terkait dengan gagasan selanjutnya dari penelitian tersebut.

### **ACKNOWLEDGEMENT (OPTIONAL)**

Ucapan terima kasih terutama ditujukan kepada penyandang dana penelitian atau donor. Penghargaan juga dapat didedikasikan untuk orang-orang yang berkontribusi dalam penelitian.

### **DAFTAR PUSTAKA**

Derajat kemutakhiran referensi yang diacu pada rentang 10 tahun terakhir. Daftar jumlah rujukan diharapkan 80% sumber primer yang berasal dari artikel riset nasional dan internasional. Semakin tinggi pustaka primer yang diacu, semakin bermutu artikel yang ditulis.

Penulisan daftar pustaka menggunakan “*APA Style*” atau “*Mendeley*” .  
Daftar pustaka yang ditulis hanyalah benar-benar yang dirujuk dalam  
artikel dan disusun secara alfabeta.