

Договор строительного подряда

Г. _____ «__» _____ 20__ года

Мы, нижеподписавшиеся:

Заказчик:

юридического лица или ФИО гражданина),
в лице (для юрлица) _____ (должность,
ФИО), действующего на основании
_____ (указать: устав, доверенность №
____ от «__» _____ года / паспортные данные для физлица: серия ____ №
____, выдан «__» _____ года, кем выдан _____),
ОГРН (для юрлица) _____, ИНН _____, КПП (при
наличии) _____,
адрес: _____,

И

Подрядчик:

юридического лица),
в лице _____ (должность, ФИО),
действующего на основании
_____ (указать: устав, доверенность №
____ от «__» _____ года),
ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____,
юридический адрес:
_____,
банковские реквизиты: р/с _____ в _____
(наименование банка),
к/с _____, БИК _____,

Именуемые в дальнейшем «Стороны», а индивидуально – «Заказчик» и «Подрядчик»,
заключили настоящий договор строительного подряда (далее – «Договор») о
ниже следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется выполнить для Заказчика, а Заказчик обязуется принять и
оплатить в порядке, предусмотренном настоящим Договором, строительные работы
(далее – «Работы»), включающие:

_____ (указать вид работ:
строительство здания, сооружения, ремонт, реконструкция и т.д.), выполняемые по
адресу:

_____ (полный адрес объекта, включая субъект РФ, город, улицу, номер участка/дома).

1.2. Общий срок выполнения Работ составляет с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года, в том числе отдельные этапы (при наличии):
_____ (указать этапы и сроки).

1.3. Работы выполняются Подрядчиком на основании:

_____ (указать: проектная документация, смета, техническое задание № __ от «__» _____ года), являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Качество выполненных Работ соответствует:

_____ (указать: СНиП, ГОСТ, проектная документация и т.д.).

1.5. Работы выполняются с использованием материалов:

_____ (указать: материалы Подрядчика / Заказчика, перечислить конкретно либо указать «по согласованию в смете»).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость Работ составляет _____ (сумма цифрами) рублей
(_____ рублей прописью), включая/не включая НДС (указать конкретно) в размере _____ рублей, согласно смете, приложенной к настоящему Договору.

2.2. Заказчик оплачивает указанную сумму Подрядчику в следующем порядке:

2.2.1. Аванс в размере

_____ (указать сумму цифрами и прописью) рублей перечисляется Заказчиком «__» _____ 20__ года на расчетный счет Подрядчика в момент подписания настоящего Договора.

2.2.2. Оставшаяся сумма в размере _____ (указать сумму цифрами и прописью) рублей оплачивается Заказчиком поэтапно / единовременно «__» _____ 20__ года после завершения Работ и подписания акта сдачи-приемки (указать конкретно).

2.3. Оплата производится путем безналичного перечисления на расчетный счет Подрядчика, указанный в разделе 9 настоящего Договора, либо наличными (для физлица).

2.4. Факт оплаты подтверждается платежным поручением с отметкой банка или распиской Подрядчика (при наличных расчетах).

2.5. Все расходы, связанные с банковскими переводами, несет _____ (указать: Заказчик / Подрядчик / поровну).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Подрядчик обязуется:

3.1.1. Выполнить Работы в соответствии с проектной документацией, сметой и условиями Договора, сдать их Заказчику в срок до «__» _____ 20__ года по акту сдачи-приемки.

3.1.2. Обеспечить сохранность материалов и оборудования, предоставленных Заказчиком (если применимо).

3.1.3. Уведомить Заказчика о необходимости дополнительных работ, не предусмотренных сметой, в течение ____ рабочих дней с момента их выявления.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Принять Работы по акту сдачи-приемки в течение ____ рабочих дней с момента уведомления Подрядчиком о их завершении.

3.2.2. Оплатить стоимость Работ в порядке и сроки, предусмотренные разделом 2 настоящего Договора.

3.2.3. Предоставить Подрядчику доступ к объекту, проектную документацию и материалы (если применимо) в срок до «__» _____ 20__ года.

3.3. Подрядчик гарантирует, что на момент заключения Договора:

- Он обладает необходимыми лицензиями, разрешениями и ресурсами для выполнения строительных работ;

- Работы не обременены правами третьих лиц.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Сдача Работ осуществляется «__» _____ 20__ года по адресу:
_____ (указать адрес объекта) на основании акта сдачи-приемки, подписанного обеими Сторонами.

4.2. Акт сдачи-приемки является неотъемлемой частью настоящего Договора и подтверждает факт выполнения Работ в надлежащем качестве.

4.3. Подрядчик передает Заказчику:

(перечислить: исполнительную документацию, гарантийные обязательства и т.д.).

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки Стороны составляют двусторонний акт с указанием замечаний и сроков их устранения.

4.5. Риск случайной гибели или повреждения результата Работ переходит к Заказчику с момента подписания акта сдачи-приемки.

5. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ

5.1. Государственная регистрация объекта строительства (при необходимости) подлежит регистрации в Росреестре.

5.2. Стороны обязуются подать заявление и необходимые документы в Росреестр в срок до «__» _____ 20__ года через

_____ (указать: МФЦ, непосредственно в Росреестр).

5.3. Расходы по государственной регистрации несет _____ (указать: Заказчик / Подрядчик / поровну), в том числе государственная пошлина в размере _____ рублей.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение сроков выполнения Работ Подрядчик уплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости Работ за каждый день просрочки.

6.2. За нарушение сроков оплаты Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку в размере 0,1% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6.3. В случае выполнения Работ ненадлежащего качества Подрядчик обязан устранить недостатки за свой счет в срок до «__» _____ 20__ года либо возместить Заказчику убытки.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), о чем уведомляют друг друга в течение ____ рабочих дней с момента их возникновения.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Подрядчик предоставляет гарантию на выполненные Работы сроком на ____ лет с момента подписания акта сдачи-приемки.

7.2. В течение гарантийного срока Подрядчик устраняет выявленные недостатки за свой счет в течение ____ рабочих дней с момента уведомления Заказчиком.

7.3. Гарантия не распространяется на недостатки, возникшие вследствие неправильной эксплуатации объекта Заказчиком.

8. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в письменной форме.

8.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в случае:

- Существенного нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ;
- Выполнения Работ ненадлежащего качества.

8.3. Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в случае неуплаты Заказчиком стоимости Работ в установленный срок после письменного уведомления.

8.4. При расторжении Договора Стороны производят взаиморасчеты в течение ____ рабочих дней.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в письменной форме и при подписании обеими Сторонами.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному для Заказчика и Подрядчика.

9.3. Споры, возникающие из настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке в суде по месту нахождения _____
(указать: Заказчика / Подрядчика) в соответствии с законодательством РФ.

9.4. Стороны подтверждают, что действуют добровольно и имеют право на заключение настоящего Договора.

9.5. Дополнительные условия:

_____ (указать,
если есть, например, о страховании объекта).

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

_____ (наименование юрлица или ФИО
физлица)

ОГРН (для юрлица) _____, ИНН _____, КПП (при
наличии) _____

Адрес: _____

(для физлица) Паспорт: серия ____ № ____, выдан ____

Телефон: _____

_____ / _____ (должность / ФИО)
М.П. (при наличии)

Подрядчик:

ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____ (полное наименование юрлица)

Юридический адрес: _____

Банковские реквизиты: р/с _____ в _____

к/с _____, БИК _____
_____ / _____ (должность / ФИО)

М.П.

Приложения:

1. Проектная документация / Смета.
2. Акт сдачи-приемки Работ.
3. Доверенности представителей Сторон (при необходимости).