

ИП Фатеева Светлана Сергеевна

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Фатеева С.С.

«14» июня 2024 г.

ПРАВИЛА
ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Москва, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие правила приема обучающихся (далее - Правила) на дополнительные общеобразовательные программы ИП Фатеевой С.С. (далее – Исполнитель) регламентируют процесс приема лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
- 1.2. Настоящее Положение разработано с учетом требований:
 - Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Исполнителем.
- 1.4. Дополнительные общеобразовательные программы осваиваются полностью с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.
- 1.5. Формы обучения и сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы определяются образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми в установленном порядке, и (или) договором на оказание платных образовательных услуг/Публичной офертой, размещенной на сайте Исполнителя. Утвержденные дополнительные общеобразовательные программы размещаются на сайте Исполнителя.
- 1.6. Прием лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в течение календарного года посредством заявки от физического или юридического лица.
- 1.7. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица (граждане Российской Федерации и иностранные граждане), включая лиц с ограниченными возможностями здоровья, без предъявления требований к уровню образования.
- 1.8. Прием лиц на обучение по дополнительным общеобразовательным программам Исполнителя осуществляется на основании заявки и Договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с лицом, поступающим на обучение и (или) с физическим или с юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение/Публичной оферты, размещенной на сайте Исполнителя.
- 1.9. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут предоставлять оригиналы, копии или электронные образы документов, в том числе посредством формирования электронного личного дела обучающегося сотрудниками Исполнителя, без предоставления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

- 1.10. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2. ИНФОРМИРОВАНИЕ ПОСТУПАЮЩЕГО

- 2.1. Исполнитель обязан до заключения договора/акцепта Публичной оферты и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.2. Поступающие должны ознакомиться со следующими документами, регламентирующими образовательную деятельность Исполнителя, размещенными на официальном сайте:
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
 - Публичной офертой;
 - правилами оказания образовательных услуг и приема обучающихся на дополнительные общеобразовательные программы;
 - другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

Факт ознакомления с указанными документами фиксируется при совершении учеником акцепта Публичной оферты/подписания Договора об оказании платных образовательных услуг.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

- 3.1. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих и личного желания.
- 3.2. Содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность определяет Договор об оказании платных образовательных услуг/Публичная оферта, размещенная на официальном сайте Исполнителя.
- 3.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по заявке поступающего или заявке третьего лица, который произвел оплату обучения для поступающего.
- 3.4. Вступительные испытания при приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам не проводятся.

4. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН, ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА И СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ

- 4.1. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и соотечественников, проживающих за рубежом (далее – иностранные граждане), на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, регламентируется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».
- 4.2. Прием иностранных граждан в образовательную организацию на обучение осуществляется на основе Договора об оказании платных образовательных услуг/Публичной оферты, размещенной на официальном сайте Исполнителя.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

- 5.1. Прием на обучение проводится по результатам рассмотрения заявки, заполненной поступающим.
- 5.2. Зачисление лиц осуществляется после представления зачисляемым подписанного Договора об оказании платных образовательных услуг/акцепта Публичной оферты, размещенной на официальном сайте Исполнителя и внесения частичной или полной стоимости обучения, если иное не определено Договором/Публичной оферты.
- 5.3. На каждого обучающегося формируется электронное личное дело на образовательной платформе GetCourse, в которой хранятся все данные, сформированные в процессе обучения.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

- 6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик (обучающийся) несут ответственность, предусмотренную Договором об оказании платных образовательных услуг/Публичной офертой и законодательством Российской Федерации.
- 6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик (обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:
 - безвозмездного оказания образовательных услуг;

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае нарушения заказчиком (обучающимся) общепринятых правил поведения, проявления неуважения к другим обучающимся и (или) Исполнителю, использования нецензурных выражений, оскорблений;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Правила вступают в силу с даты утверждения Исполнителем.

7.2. Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил.

7.3. Изменения и дополнения вносятся в Правила приказом Исполнителя.