

BAB II

KONDISI NYATA SEKOLAH SD NEGERI MUNGUR

A. Profil SD Negeri Munggur



PAPAN NAMA SD NEGERI MUNGUR



KEGIATAN UPACARA PENGIBARAN BENDERA

SD NEGERI MUNGUR**KEGIATAN SENAM PAGI SD NEGERI MUNGUR**

KEGIATAN PERINGATAN HARI KARTINI SD NEGERI MUNGUR



PENERIMAAN TROPY LOMBA OSN SD NEGERI MUNGUR



TROPY KEJUARAAN SD NEGERI MUNGGUR



PERPUSTAKAAN SD NEGERI MUNGGUR



GURU SD NEGERI MUNGGUR

Profil SD Negeri Munggur di bawah ini kami susun dengan sistematika sebagai berikut: (1) Identitas sekolah, (2) Visi, misi, tujuan, dan rencana strategis, (3) Sarana dan prasarana, (4) Keadaan siswa, (5) Tingkat kelulusan, (6) Keadaan guru dan karyawan (7) Prestasi sekolah, (8) Kondisi pekerjaan orang tua siswa.

1. Identitas Sekolah

- a) Nama Sekolah : SD Negeri Munggur
- b) Alamat Sekolah : Kedunggerbong
- c) Desa : Munggur
- d) Kecamatan : Andong
- e) Kabupaten : Boyolali
- f) Provinsi : Jawa Tengah
- g) Status Sekolah : Negeri
- h) Tahun berdiri : 1985

- i) Status tanah : Hak Pakai
- j) Luas tanah : 3.800 M²
- k) Luas Bangunan : 675 M²

2. Visi, Misi, Tujuan, dan Rencana Strategi

a. Visi

Terwujudnya Siswa yang berkarakter, cerdas, trampil, taqwa dan berbudi pekerti luhur.

b. Misi

1. Melaksanakan PPK dan Pendidikan keagamaan.
2. Mengefektifkan jam pelajaran dan KBM.
3. Meningkatkan kualitas guru dengan KKG, seminar bintek dsb.
4. Melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler.
5. Mengkoordinasikan pihak-pihak terkait untuk penyelenggaraan pendidikan.

c. Tujuan

Tujuang Jangka Pendek :

1. Siswa beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Esa dan berakhlak mulia
2. Mempertahankan kelulusan tetap 100%
3. Menghasilkan lulusan yang berkualitas ,memiliki budi pekerti luhur danberakhlak mulia
4. Mengoptimalkan penggunaan RPP untuk semua mata pelajaran
5. Meningkatkan peranserta Komite Sekolah ,wali murid dan masyarakat dalam mendukung keberhasilan sekolah.

Tujuan Jangka Pendek :

1. Memiliki ruang perpustakaan dan laboratorium yang memadai
2. Memiliki multimedia pembelajaran yang lengkap
3. Terciptanya ruang sekolah yang memiliki budaya bersih dan tertib

4. Terciptanya sekolah yang berstandar Nasional.
5. Memiliki tempat ibadah / Mushola yang representatif.

d. **Rencana Strategi**

1. Menanamkan dasar–dasar Penguatan Pendidikan Karakter (PPK) melalui kegiatan Literasi di sekolah yang akan membentuk karakter siswa tentang keimanan dan ketrampilan melalui kegiatan- kegiatan :
 - a. Memasuki lokasi sekolah berjabat tangan dengan bapak dan ibu guru di depan gerbang sekolah serta teman-temannya
 - b. Setiap hari Senin diadakan upacara pengibaran bendera merah putih suatu wujud cinta terhadap tanah air, serta menanamkan jiwa Nasionalisme
 - c. Hari Selasa dan Jum’at sebelum masuk ke ruang kelas diadakan senam kesegaran jasmani, Hari Rabu dan Kamis pembiasaan membaca 15 (Lima belas) sebelum pelajaran serta hari Sabtu kebersihan lingkungan dan cek kebersihan dan kesehatan diri antara lain cek kuku, gigi dan rambut.
 - d. Pembiasaan sholat berjamaah di Mushola sekolah sepulang sekolah.
 - e. Mengadakan infak setiap hari jumat untuk mengembangkan rasa sosial dan membantu teman yang sakit, keluarga yang meninggal, serta kemajuan pembangunan mushola.
 - f. Mengadakan kegiatan ekstra kurikuler, yang meliputi : Pramuka, BTA, UKS, Melukis, Tari, Olah Raga serta pengembangan dan pelestarian budaya lokal.
 - g. Memberikan tambahan jam pelajaran kepada siswa kelas VI secara teratur dan berkesinambungan.
2. Melaksanakan program pembiasaan penerapan Panca Tertib untuk mewujudkan situasi lingkungan sekolah yang bersih, tertib, elok,

rapi, indah, sehat, serta nyaman untuk masyarakat. Dalam meningkatkan kemampuan guru dalam penguasaan metode dan teknik mengajar melalui :

- a. Pelatihan/penataran yang diselenggarakan oleh dinas
- b. Rapat rutin bulanan
- c. Kegiatan KKG / KKKS
- d. Memberi kesempatan bagi guru yang ingin melanjutkan studinya.
- e. Mengusahakan kesejahteraan pegawai sekolah, baik kesejahteraan finansial maupun mental, misalnya melalui
 - (1). Usulan kenaikan pangkat / gaji tepat waktu
 - (2) Mengalokasikan sebagian dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) untuk kesejahteraan pegawai sekolah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3. Sarana dan Prasarana

Kondisi bangunan SD Negeri Munggur sebagian besar masih bagus dan kokoh untuk kegiatan belajar mengajar, hanya saja ruang Bimbingan Konseling belum ada, jadi masih menggunakan ruang guru. Keadaan mebelairnya juga masih dalam kondisi bagus dengan jumlah yang cukup memadai untuk jumlah seluruh peserta didik. SD Negeri Munggur pada bulan Juni 2018 diadakan akreditasi dengan hasil nilai B. Adapun rincian selengkapnya dapat kita lihat sebagai berikut :

1. Keadaan Sarana dan Prasarana

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi			Kebutuhan	Kurang
			B	RR	BR		
1	Kantor KS	-	-	-	-	1	1
2	Ruang Belajar/Kelas	6	6	-	-	6	-

3	Ruang Perpustakaan	1	1	-	-	1	-
4	Ruang UKS	2	2	-	-	1	1
5	Ruang Laborat	1	1	-	-	1	1
6	Ruang Pelayanan BP	-	-	-	-	1	1
7	Ruang Komputer	1	1	-	-	1	1
8	Ruang Guru	1	1	-	-	1	-
9	Gudang	1	1	-	-	1	-
10	WC Karyawan	1	1	-	-	2	1
11	WC Siswa	3	3	-	-	6	3
12	Mushola	1	1	-	-	1	1
13	Almari Kelas	6	6	-	-	6	-
14	Almari Kantor	4	4	-	-	4	-
15	Meja Guru Kelas	6	6	-	-	6	-
16	Kursi Guru Kantor	11	11	-	-	11	-
17	Meja Belajar Siswa	82	82	-	-	82	-
18	Bangku/Kursi Anak	82	82	-	-	82	-
	Keterangan : B = Baik RR = Rusak Ringan RB = Rusak Berat						

2. Infra struktur

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi			Kebutuhan	Kurang
			B	RR	BR		
1	Pagar Depan	1	1	-		1	
2	Pagar Samping	1	1	-		1	
3	Pagar Belakang	1	1	-		1	
4	Tiang Bendera	1	1	-		1	
5	Reservoir / Menara Air	1	1	-		1	
6	Bak Sampah Permanen	1	1	1		1	

7	Saluran Air	1	-	1		1	
8	Saluran Listrik (900 volt)	1	1	-		1	
9	Sumur bor dengan pompa	1	1	-		1	
10	Lain-lain						
	Keterangan : B = Baik RR = Rusak Ringan RB = Rusak Berat						

4. Keadaan Siswa

Keadaan siswa SD Negeri Munggur relatif stabil berkisar 80 – 100 tiap tahunnya. Rincian data jumlah siswa Tahun Pelajaran 2019/2020 dapat dilihat sebagai berikut :

No	Kelas	L	P	Jumlah
1	I	6	2	8
2	II	4	3	7
3	III	11	6	17
4	IV	8	11	19
5	V	10	5	15
6	VI	10	6	16
Jumlah		49	33	82

5. Tingkat Kelulusan dari tahun pelajaran 2010/2011 s.d 2017/2018

No	Tahun Pelajaran	Peserta	Lulus	Tidak Lulus	Jumlah
1	2014/2015	25	25	-	25
2	2015/2016	23	23	-	23
3	2016/2017	11	11	-	11
4	2017/2018	14	14	-	14
5	2018/2019	17	17	-	17

6	2019/2020	16			
---	-----------	----	--	--	--

6. Keadaan Guru dan Karyawan

No	Nama / NIP	Jabatan	Gol / Ruang	Ijasah	Mengajar Kelas
1	Suparman, S.Pd NIP.19640814 199203 1 008	Kepala Sekolah	IV/b	S.1-2008	-
2	Harjani, S.Pd.SD NIP.	Guru Kelas I	-	S.1-2012	I
3	SEPTYARA HANAJAYANTI SUMEKAR, S.Pd NIP.	Guru Kelas II	-	S-I-2015	II
4	Sunarto, S.Pd NIP. 19710602 199410 1 001	Guru Kelas III + OPS	IV/b	S.1-1998	III
5	Titik, S.Pd.SD NIP.19631025 198304 2 003	Guru Kelas IV	IV/b	S.1-2011	IV
6.	Agnesa Frensiana, S.Pd. NIP.19840216 201902 2 001	Guru Kelas V	III/a	S.1-	V
7	Sri Sunarti,S.Pd.SD NIP.19630510 198608 2 002.	Guru Kelas VI	IV/b	S.1-2003	VI
8	Intan Tajjamil Ali, S.Pd.I NIP.	Guru Mapel Agama Islam Kelas I-VI	-	S.1-2017	I-VI
9	Kristanto Hermawan, S.Pd NIP.	Guru Mapel Penjas Orkes Kelas I-VI	-	S.1-2009	I-VI
10	Tumonjo NIP.	Penjaga	-	STN-1991	-

7. Prestasi Sekolah dari tahun 2009 s.d 2019

NO	TAHUN	KEGIATAN	TINGKAT	PERINGKAT
1	Th 2009	Lomba OSN	Kecamatan	I
2	Th 2009	Lomba Macapat	Kecamatan	III
3	Th 2010	Lomba LCT	Kecamatan	I
4	Th 2010	FLS2N SD Pidato B. Indo.	Kecamatan	III
5	Th 2010	Lomba Macapat	Kecamatan	I
6	Th 2013	Lomba Mapsi	Kecamatan	III

7	Th 2013	Lomba Macapat	Kecamatan	I
8	Th 2014	Lomba Macapat	Kabupaten	I
9	Th 2015	Lomba Siswa Berprestasi	Kecamatan	I
10	Th 2015	Lomba OSN	Kecamatan	I
11	Th 2015	Lomba Cipta Puisi	Kecamatan	III
12	Th 2015	Lomba Macapat Pa	Kecamatan	I
13	Th 2015	Lomba Macapat Pi	Kecamatan	III
14	Th 2017	Lomba Siswa Berprestasi	Kecamatan	I
15	Th 2017	Lomba LCC	Kecamatan	II
16	Th 2017	Lomba FLS2N-Pantomim	Kecamatan	III
17	Th 2017	Lomba Macapat Pi	Kecamatan	II
18	Th 2018	Lomba OSN Matematika	Kecamatan	II
19	Th 2018	Lomba Atletik	Kecamatan	I
20	Th 2019	Lomba Atletik	Kecamatan	I
21	Th 2019	Lomba FLS2N-Pantomim	Kecamatan	I
22	Th 2019	Lomba Mapsi-Kaligrafi	Kecamatan	III
23	Th 2019	Lomba Macapat Pi	Kecamatan	II

8. Kondisi Pekerjaan Orang Tua

No	Pekerjaan	Jumlah	Presentase	Keterangan
1	PNS	4	5%	
2	TNI / POLRI	0	0%	
3	PEDAGANG	28	34%	
4	TANI	37	45%	

5	BURUH	13	16%	
	JUMLAH	82	100%	

B. PERMASALAHAN YANG DITEMUKAN DI LAPANGAN

Berdasarkan rekaman fakta dan observasi di lapangan, pada dua sekolah yakni SD Negeri Munggur selama kegiatan *on the job learning* dapat disimpulkan beberapa kelebihan dan kekurangan yang terjadi di sekolah tersebut. Berdasarkan kondisi riil yang ada pada kedua sekolah tersebut dan bantuan dari kedua kepala sekolah untuk membantu mengidentifikasi kekurangan yang ada serta berpedoman pada hasil evaluasi diri sekolah (EDS), terungkap beberapa masalah yang terjadi pada sekolah tersebut, antara lain :

Permasalahan di SD Negeri Munggur

1. Standar Isi

- a. Kurikulum sudah sesuai dengan acuan BSNP
- b. Sekolah belum menyediakan layanan bimbingan dan pelayanan.

2. Standar Proses

- a. Silabus dikembangkan berdasarkan standar isi, SKL, dan panduan KTSP dan Kurtilas.
- b. Sekolah perlu mengembangkan penyusunan silabus dengan arahan pengawas sekolah atau pihak lain yang berkompeten dalam penyusunan silabus agar lebih baik.
- c. RPP dibuat oleh guru dengan cara mendownload dari internet atau membeli CD dari rekanan sehingga guru tidak menyusun RPP sendiri.
- d. Ketersediaan buku-buku pelajaran tidak mencukupi, sehingga tidak sesuai dengan standar pelayanan minimal (SPM).

3. Standar Kompetensi Lulusan

- a. Motivasi belajar siswa masih rendah
- b. SKL yang ditentukan masih sangat rendah (rata-rata di bawah 4,00)

4. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

- a. Sekolah perlu memfasilitasi peningkatan kualifikasi pendidik khususnya untuk menangani peserta didik yang mengalami kesulitan belajar, dan peserta didik yang mempunyai kebutuhan khusus.
- b. Sekolah belum memiliki tenaga administrasi dan perpustakaan.
- c. Sekolah belum memiliki tenaga Bimbingan dan Konseling.

5. Standar Sarana dan Prasarana

- a. Memiliki 8 (delapan) ruang yang terdiri dari 6 ruang kelas dan 1 ruang KS dan Guru, ditambah 1 ruang perpustakaan, 1 ruang UKS, 1 ruang gudang dengan luas bangunan kurang lebih 675 m², luas tanah 3.800 m².
- b. Sekolah tidak memiliki ruang Bimbingan dan Konseling.
- c. Sekolah masih kekurangan buku paket pelajaran, karena buku paket pelajaran banyak yang sudah rusak.
- d. Lahan cukup luas, sangat memadai untuk rasio antara jumlah siswa dan luas lahan sekolah.

6. Standar Pengelolaan

- a. Pelaksanaan EDS sudah berjalan secara rutin dan terprogram.
- b. Sekolah sudah memiliki sambungan wifi yang memudahkan sistem pelaporan data yang efisien dan cepat, karena menggunakan sistem internet kepada seluruh pemangku kepentingan.
- c. Sekolah perlu dukungan dari pihak lain untuk pengembangan sekolah berkaitan dengan input, proses, output, dan penelusuran para alumni sekolah.

- d. Sekolah belum menjalin kerjasama dengan Pengusaha dan para alumni sekolah yang sudah berhasil dalam pengembangan pengelolaan peserta didik.

7. Standar Pembiayaan.

- a. Proses penyusunan RAPBS dan RKJM belum melibatkan komite.
- b. Sekolah perlu mendapatkan pembiayaan tambahan melalui pemberdayaan wali murid dan komite sekolah.
- c. Sekolah perlu mengembangkan hubungan kerja sama dengan Dunia Usaha, Dunia Industri dan kelompok masyarakat, khususnya orang tua yang mampu untuk membantu sekolah.
- d. Pengelolaan keuangan sekolah telah sesuai standar dan memenuhi aspek akuntabilitas dan transparan.

8. Standar Penilaian Pendidikan.

1. Pelaksanaan sistem penilaian siswa sudah terprogram dengan baik.
2. Masing-masing guru sudah membuat buku bank soal untuk ulangan harian, PR terstruktur dan tidak terstruktur.
3. Guru-guru sudah melakukan analisis hasil evaluasi belajar secara berkelanjutan serta program perbaikan dan pengayaan.

B. Profil SD Negeri 1 Kacangan



PAPAN NAMA SD NEGERI 1 KACANGAN



LOKASI HALAMAN SD NEGERI 1 KACANGAN



TROPY PRESTASI SD NEGERI 1 KACANGAN



GEDUNG PERPUSTAKAAN SD NEGERI 1 KACANGAN

14:11

**REGU DRUMBAND SD NEGERI 1 KACANGAN****GROUP REBANA SD NEGERI 1 KACANGAN**

Profil SD Negeri 1 Kacangan di bawah ini kami susun dengan sistematika sebagai berikut: (1) Identitas sekolah, (2) Visi, misi, dan rencana strategis, (3) Sarana dan prasarana, (4) Keadaan siswa, (5) Tingkat kelulusan,

(6) Keadaan guru dan karyawan, (7) Prestasi sekolah, (8) Kondisi pekerjaan orang tua siswa.

1. Identitas Sekolah

- l) Nama Sekolah : SD Negeri 1 Kacangan
- m) Alamat Sekolah : Kacangan
- n) Desa : Kacangan
- o) Kecamatan : Andong
- p) Kabupaten : Boyolali
- q) Provinsi : Jawa Tengah
- r) Status Sekolah : Negeri
- s) Tahun berdiri : 1956
- t) Status tanah : Hak Pakai
- u) Luas tanah : 1650 M²
- v) Luas Bangunan : 409 M²

2. Visi, Misi, Tujuan, dan Rencana Strategi

a. Visi

Terwujudnya manusia Indonesia yang cerdas, terampi, taqwa, berbudaya dan berakhlak mulia.

b. Misi

1. Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif sehingga Setiap siswa dapat berkembang secara optimal sesuai dengan potensi yang dimiliki.
2. Menumbuhkan semangat keunggulan secara intensif kepada seluruh warga sekolah.
3. Mendorong dan membantu setiap siswa untuk mengenal potensi dirinya sehingga dapat dikembangkan lebih optimal.
4. Menumbuhkan penghayatan terhadap ajaran agama yang dianut dan budaya bangsa sehingga menjadi sumber kearifan dalam bertindak.
5. Menerapkan manajemen partisipatif dengan melibatkan seluruh warga sekolah dan komite sekolah.

c). **Tujuan**

1. Meraih prestasi akademis maupun non akademis minimal tingkat kecamatan.
2. Mengetahui dasar-dasar ilmu pengetahuan dan teknologi sebagai bekal untuk melanjutkan ke sekolah yang lebih tinggi.
3. Mengoptimalkan proses pembelajaran dengan pendekatan pembelajaran yang berpusat pada siswa, antara lain PAIKEM serta layanan bimbingan dan konseling.
4. 95% siswa memiliki sikap perilaku yang baik dan menjalankan ibadah sesuai dengan agamanya.
5. Kreatif, terampil, dalam bekerja untuk dapat mengembangkan diri secara optimal.
6. Memiliki lingkungan sekolah yang memiliki budaya tertib, bersih, dan kerja Untuk mendukung kegiatan belajar mengajar.
7. Mengenal dan menguasai dasar-dasar teknologi informasi dan komunikasi untuk bekal mempersiapkan diri menghadapi dunia global.
8. Menjadi sekolah yang diminati masyarakat.

d) **Rencana Strategi**

- a. Menanamkan dasar–dasar Penguatan Pendidikan Karakter (PPK) melalui kegiatan Literasi di sekolah yang akan membentuk karakter siswa tentang keimanan dan ketrampilan melalui kegiatan- kegiatan :
- b. Memasuki ruang kelas dengan berbaris rapi, ketua kelas menyiapkan barisan, memasuki ruang kelas sesuai kerapian barisan untuk melatih pembiasaan siswa tentang kedisiplinan.
- c. Setiap hari Senin diadakan upacara pengibaran bendera merah putih suatu wujud cinta terhadap tanah air, serta menanamkan jiwa Nasionalisme.

- d. Hari Selasa dan Jum'at sebelum masuk ke ruang kelas diadakan senam kesegaran jasmani, Untuk pembiasaan membaca di perpustakaan SD Negeri 1 Kacangan diambilkan pada jam terakhir habis kegiatan pembelajaran.
5. Pembiasaan sholat berjamaah di Mushola sekolah, diimami oleh guru piket atau guru yang lain.
6. Mengadakan infak setiap hari jumat untuk mengembangkan rasa sosial dan membantu teman yang sakit, keluarga yang meninggal, serta kemajuan pembangunan mushola.
7. Mengadakan kegiatan ekstra kurikuler, yang meliputi : Pramuka, BTA, UKS, Drumband, Rebana, Melukis, Tari, dan Olah Raga.
8. Memberikan tambahan jam pelajaran kepada siswa kelas VI secara teratur dan berkesinambungan.
9. Melaksanakan program pembiasaan penerapan Panca Tertib untuk mewujudkan situasi lingkungan sekolah yang bersih, rapi, indah, sehat, serta nyaman untuk masyarakat.
10. Meningkatkan kemampuan guru dalam penguasaan metode dan tehnik mengajar melalui :
 - a. Pelatihan/penataran yang diselenggarakan oleh dinas
 - b. Rapat rutin bulanan
 - c. Kegiatan KKG/KKKS
9. Memberi kesempatan bagi guru yang ingin melanjutkan studinya.
10. Mengusahakan kesejahteraan pegawai sekolah, baik kesejahteraan finansial maupun mental, misalnya melalui :
 - (1) Usulan kenaikan pangkat / gaji tepat waktu
 - (2) Mengalokasikan sebagian dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS) untuk kesejahteraan pegawai sekolah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

3). Sarana dan Prasarana

Kondisi bangunan SD Negeri 1 Kacangan sebagian besar masih bagus dan kokoh untuk kegiatan belajar mengajar, hanya saja ruang Bimbingan Konseling belum ada, jadi masih menggunakan ruang guru. Keadaan mebelairnya juga masih dalam kondisi bagus dengan jumlah yang cukup memadai untuk jumlah seluruh siswa dan siswi SD Negeri 1 Kacangan. Apalagi SD Negeri 1 Kacangan pada bulan Maret 2017 telah diadakan akreditasi dengan hasil nilai A. Adapun rincian selengkapnya dapat kita lihat sebagai berikut

1. Keadaan Sarana dan Prasarana

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi			Kebutuhan	Kurang
			B	RR	BR		
1	Kantor KS	1	1		-	1	-
2	Ruang Belajar/Kelas	6	6		-	6	-
3	Ruang Perpustakaan	1	1	-	-	1	-
4	Ruang UKS	-	-	-	-	2	2
5	Ruang Laborat	-	-	-	-	1	1
6	Ruang Pelayanan BP	-	-	-	-	1	1
7	Ruang Komputer	-	-	-	-	1	-
8	Ruang Guru	1	1	-	-	1	-
9	Gudang	1	1	-	-	1	-
10	WC Karyawan	1	1	-	-	2	1
11	WC Siswa	2	2	-	-	4	2
12	Mushola	1	1	-	-	1	-
13	Almari Kelas	6	6	-	-	6	-
14	Almari Kantor	4	4	-	-	4	-
15	Meja Guru Kelas	6	6	-	-	6	-
16	Kursi Guru Kantor	11	11	-	-	11	-
17	Meja Belajar Siswa	120	120	-	-	120	-
18	Bangku/Kursi Anak	175	175	-	-	175	-

	Keterangan : B = Baik RR = Rusak Ringan RB = Rusak Berat						
--	--	--	--	--	--	--	--

2. Infrastruktur

No	Nama Barang	Jumlah	Kondisi			Kebutuhan	Kurang
			B	RR	BR		
1	Pagar Depan	1	1	-			
2	Pagar Samping	1	1	-			
3	Pagar Belakang	1	1	-			
4	Tiang Bendera	1	1	-			
5	Reservoir / Menara Air	1	1	-			
6	Bak Sampah Permanen	1	1	1			
7	Saluran Air	1	-	1			
8	Saluran Listrik (900 volt)	1	1	-			
9	Sumur bor dengan pompa	1	1	-			
10	Lain-lain						
	Keterangan : B = Baik RR = Rusak Ringan RB = Rusak Berat						

4. Keadaan Siswa

Keadaan siswa SD Negeri 1 Kacangan relatif stabil berkisar 100 – 120 tiap tahunnya. Rincian data jumlah siswa Tahun Pelajaran 2017/2018 dapat dilihat sebagai berikut :

No	Kelas	L	P	Jumlah
1	I	5	12	17
2	II	14	7	21
3	III	15	9	24
4	IV	4	9	13
5	V	5	15	20
6	VI	11	17	28
Jumlah		54	69	123

6. Tingkat Kelulusan dari tahun pelajaran 2010/2011 s.d 2017/2018

No	Tahun Pelajaran	Peserta	Lulus	Tidak Lulus	Jumlah
1	2010/2011	22	22	-	22
2	2011/2012	20	20	-	20
3	2012/2013	18	18	-	18
4	2013/2014	22	22	-	22
5	2014/2015	24	24	-	24
6	2015/2016	24	24	-	24

7	2016/2017	17	17	-	17
8	2017/2018	24	24	-	24
9	2018/2019	20	20	-	20
10	2019/2020	28			

11. Keadaan Guru dan Karyawan

No	Nama / NIP	Jabatan	Gol / Ruang	Ijasah	Mengajar Kelas
1	SULOMO, S.Pd 19620920 198608 1 002	KS	IV / A	S-1 2005	IV - VI
2	HISYAM, S.Pd 19611223 198012 1 004	Guru Kelas	IV / A	S-1 2000	II
3	SRI MULYANI, SPd. 19630120 198304 2 008	Guru Kelas	IV / A	S-I 2009	VI
4	RUS HUDIWIYONO, S.P.d. 19650219 198508 1 001	Guru OR	IV / A	S-1 2010	I - VI
5	DWI SURYANTI, N. S.Pd 19640430 199310 2 001	Guru kelas	IV / A	S-1 2009	I
6.	EMI SUKRAINI DH., S.Pd.SD 19700522 201406 2 001	Guru Kelas	III / A	S-1 2011	V
7	WARSONO, S.Pd. 19730306 200701 1 023	Guru Kelas	III / A	S-1 2011	IV
8	IKA FITRIANA, S.Pd 19870527 201902 2 002	Guru Kelas	III/A	PGSD-2015	III
9	JUMINAH	Guru	WB	SPG 1990	1 - VI
10	LUTFI KHAKIM, S.Pd.	Guru	WB	S-1 2013	III
11	MUH KHOIRUL ANAM	GPAI	WB	SMA	I - VI

12	AHMAD ALFANDI	Penjaga	KB	SMA/1999	-

12. Prestasi Sekolah

NO	TAHUN	KEGIATAN	TINGKAT	PERINGKAT
1	Th 2014	Tenis Meja Pi	Kecamatan	I
2	Th 2014	Tenis Meja Pa	Kecamatan	I
3	Th 2014	OSN IPA	Kecamatan	III
4	Th 2014	FLS2N Pidato Bhs Indonesia	Kecamatan	I
5	Th 2014	FLS2N Menyanyi Tunggal	Kecamatan	I
6	Th 2014	FLS2N SD Pantomim	Kecamatan	II
7	Th 2014	FLS2N SD Cab. Melukis	Kabupaten	III
8	Th 2014	FLS2N SD Gambar Cerita	Kecamatan	III
9	Th 2014	Siswa Berprestasi Pa	Kecamatan	I
10	Th 2014	Siswa Berprestasi Pi	Kecamatan	II
11	Th 2015	Tenis Meja Pa	Kecamatan	I
12	Th 2015	Tenis Meja Pi	Kecamatan	II
13	Th 2015	Siswa Berprestasi Pa	Kecamatan	I
14	Th 2015	Solo Vokal Pa	Kecamatan	I
15	Th 2015	Lomba Bercerita	Kecamatan	I
16	Th 2015	FLS2N Lomba Melukis	Kecamatan	I
17	Th 2015	FLS 2N SD Cipta Puisi	Kecamatan	I
18	Th 2015	Mapsi PAI/GEBSA	Kecamatan	I
19	Th 2015	Lomba Mapsi Tilawah Pa	Kecamatan	III
20	Th 2015	Lomba Mapsi Tilawah Pi	Kecamatan	I
21	Th 2015	Lomba TIKI Pa	Kecamatan	III
22	Th 2015	Lomba TIKI Pi	Kecamatan	I
23	Th 2015	Lomba Mapsi Kaligrafi	Kecamatan	I
24	Th 2016	Bulu Tangkis tunggal Pa	Kecamatan	I

25	Th 2016	Tenis Meja Pa	Kecamatan	II
26	TH 2016	Tenis Meja Pi	Kecamatan	I
27	Th 2018	Tenis Meja Pi	Kabupaten	I
28	Th 2018	Kaligrafi Pa	Kecamatan	I
29	Th 2019	Khot Al Quran	Kabupaten	III
30	Th 2019	Tenis Meja Pi	Kabupaten	III

Dan sederet prestasi lain yang tidak sempat terinventarisir.

13. Kondisi Pekerjaan Orang Tua

No	Pekerjaan	Jumlah	Presentase	Keterangan
1	PNS	4	3,36%	
2	TNI / POLRI	2	1,68%	
3	PEDAGANG	75	63,03%	
4	TANI	24	20,17%	
5	BURUH	14	11,76%	
	JUMLAH	119	100%	

C. PERMASALAHAN YANG DITEMUKAN DI LAPANGAN

Berdasarkan rekaman fakta dan observasi di lapangan, pada dua sekolah yakni SD Negeri 1 Kacangan selama kegiatan *on the job learning* dapat disimpulkan beberapa kelebihan dan kekurangan yang terjadi di sekolah tersebut. Berdasarkan kondisi riil yang ada pada sekolah tersebut dan bantuan informasi dari kepala sekolah untuk membantu mengidentifikasi kekurangan yang ada serta berpedoman pada hasil evaluasi diri sekolah (EDS), terungkap beberapa masalah yang terjadi pada sekolah tersebut, antara lain :

Permasalahan di SD Negeri 1 Kacangan

1. Standar Isi

- a. Kurikulum sudah sesuai dengan acuan BSNP

- b. Sekolah sudah mengalokasikan waktu untuk kegiatan analisis dan program perbaikan dan pengayaan.
- c. Sekolah belum mempunyai ruang khusus untuk pelayanan Bimbingan dan Konselling.

2. Standar Proses

- a. Silabus dikembangkan berdasarkan standar isi, SKL dan panduan KTSP dan Kurtilas.
- b. Sekolah perlu mengadakan Workshop penyusunan silabus dengan mengundang pengawas, dan UPT serta pihak lain yang berkompeten dalam penyusunan silabus agar dikembangkan.
- c. RPP dibuat oleh guru, dengan cara mendownload dari internet atau membeli CD lewat rekanan sehingga guru kurang kreatif.
- d. Ketersediaan buku-buku pelajaran, belum sesuai dengan standar pelayanan minimal (SPM).
- e. Ada beberapa guru di sekolah tersebut, dalam mengajar belum memanfaatkan TIK.
- f. Kegiatan supervisi akademik sudah terprogram tetapi belum berkelanjutan.

3. Standar Kompetensi Lulusan

- a. Motivasi belajar siswa masih rendah
- b. SKL yang ditentukan masih sangat rendah (rata-rata 4,00)

4. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan

- a. Sekolah perlu memfasilitasi peningkatan kualifikasi pendidik khususnya untuk menangani peserta didik yang mengalami kesulitan belajar, dan peserta didik yang mempunyai kebutuhan khusus.
- b. Sekolah tidak memiliki tenaga administrasi dan laborat.
- c. Sekolah tidak memiliki tenaga BP.

5. Standar Sarana dan Prasarana

- a. Sekolah memiliki 10 (sepuluh) ruang yang terdiri dari 8 ruang kelas dan 2 ruang KS dan guru ditambah 1 ruang perpustakaan, ruang gudang dengan luas bangunan kurang lebih 409 m², dan luas tanah 1.650 m².
- b. Sekolah tidak memiliki ruang computer yang memadai.
- c. Sekolah kekurangan buku-buku pelajaran.

6. Standar Pengelolaan

- a. Rumusan visi misi sekolah sudah lebih dari 5 tahun tidak direvisi.
- b. Pelaksanaan EDS tidak berjalan secara rutin dan terprogram.
- c. Sekolah belum memiliki system yang memudahkan Pengelolaan data yang efisien dan akuntabel sehingga dapat tersosialisasikan kepada seluruh pemangku kepentingan.
- d. Sekolah perlu dukungan dari pihak lain untuk pengembangan sekolah berkaitan dengan input, proses, output dan pemanfaatan lulusan.
- e. Sekolah belum menjalin kerjasama dengan masyarakat atau instansi lain dalam pengembangan pengelolaan peserta didik.

7. Standar Pembiayaan.

- a. Proses penyusunan RAPBS dan RKJM belum melibatkan komite.
- b. Sekolah perlu mendapatkan pembiayaan tambahan melalui pemanfaatan sarana dan prasarana sekolah.
- c. Sekolah sudah mengembangkan hubungan kerja sama dengan Dunia Usaha, Dunia Industri dan penelusuran para alumni SD Negeri 1 Kacangan untuk ikut membantu program sekolah.
- d. Pengelolaan keuangan sekolah telah sesuai standar dan memenuhi aspek akuntabilitas dan transparan.

8. Standar Penilaian Pendidikan.

- a. Guru sudah melaksanakan penilaian pembelajaran yang telah terprogram dengan baik
- b. Para guru sudah melaksanakan program analisis evaluasi belajar secara baik serta tindak lanjut program perbaikan dan pengayaan.