

Domovní / ubytovací řád Statku paní Lucie – rozšíření pro svatby a oslavy

Platný pro akce realizované od 1.1.2023.

1. Komunikace

- a. Preferovaný způsob komunikace je e-mail, v nezbytných případech telefon.
- b. Zprávy na Messengeru čteme nepravidelně a není zaručeno, že bude taková zpráva adekvátně a včas zpracována.
- c. Na SMS zprávy neodpovídáme.
- d. Na zmeškaná volání zpátky nevoláme.
- e. Vemte, prosíme, v potaz, že v sezóně vyřizujeme značné množství korespondence vůči mnoha stranám. Svě dotazy, připomínky, náměty, nápady, změny apod. vždy formulujte hromadně, srozumitelně a jednoznačně. Psát si vzájemně několik e-mailů denně s jejich dalším dopadem do objednávek a rozpočtů by mohlo způsobit zaniknutí důležité věci v informačním šumu. Na drtivou většinu dotazů najdete odpovědi na webu Statku.
- f. U všech odeslaných e-mailů předpokládáme fikci doručení a souhlasu s obsahem do 7 dnů od odeslání. Toto platí i v případě, že vám e-mail z technických důvodů spadnul do spamové složky. Z naší strany na všechny e-maily odpovídáme do 3 dnů (obvykle do 24 hodin). Kdyby odpověď od nás nepřicházela, neváhejte nás kontaktovat jiným způsobem, hlubiny Internetu mohou být bezedné.

2. Rozpočet svatby/oslavy

- a. Osobní schůzka se zájemci o svatbu/oslavu na Statku (nebo též „prohlídka Statku“) je možná výhradně po předchozí dohodě a potvrzení nezávazné předrezervace vybraného volného termínu pro svatbu/oslavu. Schůzky na statku jsou možné mimo svatební sezónu téměř kdykoliv, během svatební sezóny mimo pátek odpoledne až nedělní dopoledne. Doporučujeme vám první osobní schůzku ke svatbě uskutečnit v kompletním snoubeneckém páru.
 - b. Víkendy a státní svátky jsou vyhrazeny pro akce s minimálně 60 hosty. Menší akce jsou možné, realizujeme svatby/oslavy i během pracovního týdne v pondělky, úterky, středy nebo čtvrtky. Případně lze menší akci realizovat i o víkendu/svátku s tím, že celková cena odpovídá standardní akci pro cca 60 hostů (fixní náklady jsou započítány pro 60 hostů, variabilní pro skutečný počet).
 - c. Při osobní návštěvě vám dáme cenové rámce, v nichž se podle odhadovaného počtu hostů a požadovaných služeb bude svatba/oslava pohybovat. Cenové rámce jsou stanoveny na dospělé osobu (děti do 10 let se počítají 50%, mimina a batolata 0%) a pro jednotlivé kapitoly budoucího rozpočtu (Ubytování, Vítání hostů a obřad, Slavnostní oběd, Raut, ...). Cenové rámce se odvíjejí od velikosti svatby/oslavy (počet hostů), počtu ubytování, rozsahu požadovaných služeb (plný slavnostní oběd, lehký slavnostní oběd, jen raut, ...) a náročnosti vaší společnosti na položky a nápoje rautu (standardní / střední / vysoká úroveň, např. Kozel / Bernard / Plzeň, Tuzemák / Morgan / Legendario apod.)
- Obsahem jednotlivých kapitol svatebního rozpočtu je:
- Ubytování - ceník na webu statku; svatby/oslavy mají při hromadné platbě 50,- Kč slevu na lůžko a noc, při individuálních platbách jednotlivých hostů platí základní ceník.
 - Večeře a snídaně pro ubytované hosty den před svatbou/oslavou - večeře je lehká dvouchodová, snídaně klasická.
 - Vítání hostů, obřad - welcome drink (Bohemia Sekt alko/nealko / Prosecco Frizzante / Medovina / Rychlé Špunty / apod.), welcome snack (malý raut ve stylu finger foods), obsluhovaný

výčep (nápojové položky z rautu), obřad včetně dostupných dekorací (brána, stůl, lavice, ...), nazvučení, přípitek novomanželů s oddávajícím a svědky apod.

- Slavnostní oběd, krájení dortu - přípitek, (předkrm), polévka, hlavní jídlo, párované víno, krájení dortu, kávy ke krájení dortu, ubrusy, servis, zapůjčení dekorací, ...

- Varianta s lehkým slavnostním obědem - přípitek, polévka, krájení dortu kávy ke krájení dortu, servis, zapůjčení dekorací, ...

- Raut - teplý, studený, gril, pozdní, pivo, víno, nealko, tvrdý alkohol, káva, nějaké míchané nápoje, servis, zapůjčení dekorací, ...

- Rozšířený raut při variantě lehkého slavnostního oběda nebo bez oběda - teplý raut rozšířený o 1-2 klasická teplá jídla servírovaná rautovým způsobem, studený, gril, pozdní, pivo, víno, nealko, tvrdý alkohol, káva, nějaké míchačky, servis, zapůjčení dekorací, ...

- Snídaně - obvykle Česnečka paní Lucie a vše co zbylo nevyservírováno do rautu předchozí den (alko/nealko nápoje, Část studeného rautu, ...) a bylo to uloženo v hygienických podmínkách v kuchyni (v chladničkách), k tomu pečivo, máslo, domácí marmeláda, káva/čaj
Uvedené kapitoly jsou doporučené, nikoliv povinné (např. když se svatební hosté scházejí v domě nevěsty a na Statek přijíždějí v koloně hromadně, bývá individuální vítání a s ním spojené lehké občerstvení vynecháno).

d. Do 1 měsíce od uhrazení rezervační zálohy od vás očekáváme zaslání vyplněného Svatebního dotazníku (formulář na webu Statku; obecně se týká všech svateb/oslav). Zajímají nás především počty hostů a výběr položek občerstvení. S výběrem vám může pomoci inspirace ze souboru Občerstvení na webu Statku. Množství jednotlivých položek doplníme sami podle našich zkušeností a preferencí vaší společnosti, pokud se nám s nimi svěříte (např. „jsme většinou vegetariáni“, „máme raději pivo než víno“, „jsme opravdu velcí pivaři“, apod.). Pokud máte u vybraných položek občerstvení ohledně množství jasné přání, uveďte jej do dotazníku také (např. „požadujeme 5x 50l KEG Pilsner Urquell“ apod.). Jestliže nejste plánovací typy a dáte nám svou důvěru, uveďte do Svatebního dotazníku ve vybraných odstavcích „Necháme si doporučit.“ a my vám do rozpočtu doplníme ideální variantu (položky i množství). Svatební dotazník vyplňujte přímo do souboru .doc, aby zůstal v elektronické podobě, tedy jej netiskněte a vyplněný rukou následně nefoťte. Neobdržíme-li vyplněný Svatební dotazník do 1 měsíce, pošleme vám e-mailem upomínku s prosbou o brzké zaslání. Neobdržíme-li vyplněný Svatební dotazník do 2 měsíců od uhrazení rezervační zálohy, vyhrazujeme si právo považovat svatbu/oslavu za zrušenou z vaší strany a postupovat podle dále uvedených storno podmínek.

e. Naceněný rozpočet (verze „01“) obdržíte po uhrazení rezervační zálohy a zaslání vyplněného Svatebního dotazníku během 2 dnů mimo sezonu, do 14 dnů v sezoně, přičemž vám garantujeme, že z cenových rámců nevybočí. Pokud by se tak přeci jenom stalo, máte právo na odmítnutí akce a okamžité vrácení celé rezervační zálohy. V případě, že po obdržení svatebního dotazníku bude na první pohled zřejmé, že by rozpočet cenové rámce překročil (např. kvůli vysoce nadstandardním požadavkům), dáme vám to vědět a máte právo na odmítnutí akce a okamžité vrácení celé rezervační zálohy. Naceněný rozpočet pak nebude zpracován. Uhrazení rezervační zálohy považujeme za potvrzení nabídky, tedy že vám cenové rámce vyhovují. Cenové rámce jsou kalkulovány pro společnost o 60 až 80 hostech, v případě menších nebo větších svateb/oslav tak může být rozpočet na osobu oproti rámcům vykalkulován mírně vyšší nebo naopak nižší.

f. Rozpočet je naceňován po kapitolách (Ubytování, Vítání hostů a obřad, Slavnostní oběd, Raut, ...), nikoliv po jednotlivých položkách.

g. Rozpočet je součtem jednotlivých kapitol vyvážený. Tzn., že aktuální nebo následné výrazné snížení rozpočtu v jedné kapitole může být vyváжено navýšením rozpočtu v kapitolách jiných.

h. Po oboustranném odsouhlasení si naceněného rozpočtu (ať už po změnách nebo bez) se tento označí jako zafixovaný („fix“). Zafixovanou variantu rozpočtu považujeme za

objednávku. Zůstane-li e-mail s rozpočtem 7 dnů bez odpovědi, považujeme jej za odsouhlasený a rozpočet automaticky za zafixovaný.

i. Zafixovaný rozpočet není dogma. Všechny nápady a náměty si pište a nebojte se je na nás jednou za tři měsíce nahrnout (zaslat e-mailem), kopírujeme je do rozpočtu. Požadované změny jsou do rozpočtu zapsány barevně a zohledněny při koordinační schůzce, která probíhá na Statku nejpozději 1 měsíc před svatbou/oslavou. Při koordinační schůzce se upřesní skutečné počty hostů, proberou nastřádané požadavky na změny, dekorace apod. Výsledkem schůzky je také rozpočet ve verzi „prefinal“, který již považujeme za objednávku závaznou. Veškeré následné verze rozpočtu po verzi „fix“ by se od této neměly lišit o více než 10% (například pokles hostů mezi „fix“ a „prefinal“ do 10% počtu), jinak nebudou garantovány původní cenové rámce a nový rozpočet na osobu tak může být oproti rámcům vykalkulován vyšší. Poklesne-li u víkendové/svátkové akce počet dospělých hostů pod 60, bere se počet 60 dospělých hostů jako minimum pro všechny kalkulace.

j. Při zápisu do rozpočtu pro snadnější komunikaci platí, že černá barva je originál, červená Statku, vaše vybraná jakákoliv jiná. Nástroje typu „Komentáře“, „Poznámky“, „Revize“ apod. nepoužívejte.

k. Závěrečné vyúčtování je provedeno do 12:00 následujícího dne po svatbě/oslavě (verze rozpočtu „final“), tedy do vašeho odjezdu ze Statku, a zohledňuje plánované i neplánové změny (např. něčeho se snědlo/vypilo méně či s vaším souhlasem více) od rozpočtu verze „prefinal“.

l. Jakékoliv přepočítávání cen v rozpočtech mimo verze „01“ -> „fix“ -> „prefinal“ -> „final“ je zpoplatněno 1.000,- Kč za každou další cenovou nebo obsahovou variantu.

m. Zasedací pořádek slavnostního oběda s vyznačením dětí do 10 let, nealko přípitků a stravovacích odchylek prosíme zaslat e-mailem nejpozději 8 dnů před svatbou/oslavou (tzn. při sobotní akci v pátek týden před svatbou/oslavou). Uvedený počet hostů považujeme pro přípravu jídel a nápojů za závazný. Při neobdržení zasedacího pořádku včas bereme za počty objednaného stravování čísla z rozpočtu verze „prefinal“. Storno konkrétního hosta později není možné.

n. „Zalehací“ pořádek po pokojích, s rozlišením dospělých, dětí do 10 let, batolat, psů, samoplátců a se jmény ve formátu: „číslo pokoje“ - „počet dospělých + počet dětí do 10 let „d“ + počet mimin/batolat „m“ + počet stanujících(karimatek) „s“ „ds“ + počet psů „p“ - jmenná identifikace hostů - noci ubytování „so“, „pá+so“ apod. - označení samoplátců „sami“. Vzor: 1 - 1 babička Věra so, 2 - 2 Majda&Pája pá+so sami, 3 - 2+1d Nováci so, atd. „Zalehací“ pořádek prosíme zaslat e-mailem nejpozději 8 dnů před svatbou/oslavou (tzn. při sobotní akci v pátek týden před svatbou/oslavou). Nezaslaný „zalehací“ pořádek nebo zaslaný v jiné než vzorové formě (např. volným textem či jinak zmateným způsobem) může znamenat nezajištění ubytování pro hosty svatby/oslavy na Statku formou storna ze strany pořadatele svatby/oslavy ve výši plné obsazenosti Statku na jednu noc. Počty hostů uvedené v „zalehacím“ pořádku považujeme pro přípravu pokojů a lůžek za závazné. Při neobdržení zalehacího pořádku včas bereme jako minimální počty objednaného ubytování čísla z rozpočtu verze „prefinal“. Storno konkrétního hosta činí plnou cenu ubytování na jednu noc. Nenahlášená storna (např. host proti plánu nakonec jel domů) nebereme v potaz.

o. Při svatbách/oslavách se předpokládá obsazení jednoho lůžka jedním hostem po celou dobu trvání svatby/oslavy. Z provozních důvodů není možné na jednom pokoji ubytovat první noc jednoho hosta a druhou noc jiného hosta (není prostor na převlékání postelí a úklid pokojů).

p. Pro večeře a snídaně den před svatbou/oslavou platí stejné podmínky (uzavření počtu hostů, storno) jako pro slavnostní oběd.

q. Rozpočty svateb/oslav se sestavují i s více než ročním předstihem. Počítáme v nich s trvalým dlouhodobým průměrným inflačním růstem kolem 3-5% ročně. Vzhledem k nečekanému bezprecedentnímu až hyperinflačnímu růstu cen energií (a následně všeho) od podzimu 2021 a následně jara 2022, je od roku 2022 na všechny rozpočty uplatňováno až 10% „inflační navýšení“ ceny vůči rozpočtu „fix“ (dle §2612, §2620, §2621 a §2622 zákona č.89/2012 Sb., Občanský zákoník). Skutečnou výši navýšení probereme osobně při koordinační schůzce měsíc před svatbou/oslavou podle vývoje v období mezi zafixováním rozpočtu a koordinační schůzkou, a podle aktuální situace, kterou v průběhu roku nelze žádným způsobem odhadnout. „Inflační navýšení“ bude uvedeno jako 0,0-0,1 násobek celkové částky při finálním vyúčtování. Pro rok 2023 předpokládáme, že:

- při průměrné meziroční inflaci za měsíce od zafixování svatebního rozpočtu po aktuální měsíc do 5% a zároveň aktuální meziroční inflaci do 5% (tzn. poslední zveřejněné měsíční údaje ČSÚ) nebude inflační navýšení žádné (tedy 0,0 násobek),
- při průměrné meziroční inflaci za měsíce od zafixování svatebního rozpočtu po aktuální měsíc do 10% nebo aktuální meziroční inflaci do 10% (tzn. poslední zveřejněné měsíční údaje ČSÚ) to bude 0,05 násobek,
- při průměrné meziroční inflaci za měsíce od zafixování svatebního rozpočtu po aktuální měsíc do 15% nebo aktuální meziroční inflaci do 15% (tzn. poslední zveřejněné měsíční údaje ČSÚ) to bude 0,1 násobek,
- pokud se průměrná meziroční inflace za měsíce od zafixování svatebního rozpočtu po aktuální měsíc bude držet na nebo stoupne nad 15% nebo se aktuální meziroční inflace bude držet na nebo stoupne nad 15% (tzn. poslední zveřejněné měsíční údaje ČSÚ), budeme to řešit s každým pořadatelem svatby/oslavy individuálně oboustranně akceptovatelnou vzájemnou dohodou, ale obdobným způsobem.

„Celková částka“ zahrnuje všechny kapitoly svatebního rozpočtu včetně Ubytování a Dopravy. Naopak nezahrnuje případné Škody a Vratné obaly, ty jsou počítány vždy v aktuální výši.

3. Rezervace, platební a storno podmínky

a. Rezervační záloha činí 20.000,- Kč a je splatná do 3 dnů od požadavku na rezervaci termínu po osobní návštěvě bezhotovostně na účet. Rezervační záloha je částečně vratná - storno více než šest měsíců před svatbou/oslavou 50%, méně než šest měsíců před svatbou/oslavou 100%. Rezervační záloha pokrývá náklady spojené s rezervací termínu, zpracováním rozpočtu a zmařené příležitosti odmítnutím dalších zájemců.

b. První realizační záloha činí cca 50% předpokládaného celkového rozpočtu bez případného „inflačního navýšení“ (verze „fix“) a je splatná dva měsíce před svatbou/oslavou bezhotovostně na účet. První realizační záloha je částečně vratná - storno více než týden před svatbou/oslavou 50%, méně než týden před svatbou/oslavou 100%. První realizační záloha pokrývá náklady s přípravou svatby/oslavy, část nákupů a zmařený termín k uspořádání jiné akce. Výše první realizační zálohy je uvedena v rozpočtu verze „fix“.

c. Druhá realizační záloha (částka bude upřesněna po koordinační schůzce před svatbou podle případných změn a nových požadavků) činí cca 50% předpokládaného celkového rozpočtu včetně předpokládaného „inflačního navýšení“ a části vratné kauce a je splatná týden před svatbou/oslavou bezhotovostně na účet. Druhá realizační záloha je nevratná. Uhrazením druhé realizační zálohy se částka zaplacená navíc až do výše rezervační zálohy stává vratnou kaucí na případné „inflační navýšení“ a na škody či drobné doobjednávky v průběhu svatby/oslavy. Výše druhé realizační zálohy je uvedena v rozpočtu verze „prefinal“ vytvořeného po koordinační schůzce.

d. Konečné vyúčtování akce (realizační doplatek/přeplatek) a vrácení kauce proběhne v den po svatbě/oslavě do 12:00 v hotovosti nebo po dohodě do 3 dnů po svatbě/oslavě na účet.

Součástí vyúčtování je jeho podpis pořadatelem svatby/oslavy stvrzující správnost, srozumitelnost a souhlas s tímto vyúčtováním. Případný realizační doplatek přesahující výši kaucí je splatný ihned na místě v hotovosti.

e. Neuhrazení první nebo druhé realizační zálohy včas nebo v nižší než stanovené výši automaticky znamená výzvu k okamžité úhradě doplatku do částky skládající se z 100% předpokladaného celkového rozpočtu bez případného „inflačního navýšení“ a realizační zálohy (kaucí). Případný přeplatek bude vrácen při konečném vyúčtování akce v hotovosti nebo po dohodě do 3 dnů po svatbě/oslavě zpět na účet. Neuhrazení zálohy do druhého kalendářního dne po této výzvě znamená zrušení svatby/oslavy pořadatelem dle storno podmínek platných pro zrušení svatby/oslavy z vaší strany.

f. Jsou-li platební podmínky dohodnuty individuálně jinak, pak platí ty, jež jsou zapsané v zafixovaném rozpočtu.

g. Jestliže případné „inflační navýšení“ při závěrečném vyúčtování přesáhne výši kaucí, je rozdíl splatný ihned v hotovosti.

h. Způsobení větších škod přesahujících výši kaucí (po přičtení případného „inflačního navýšení“ a případného realizačního doplatku nebo odečtení případného realizačního přeplatku) znamená úhradu vyčíslených škod (např. na pořízení věcí nových včetně dopravy a instalace/montáže, včetně škod způsobených třetí straně jako jsou např. omezení učiněná následující svatbě) ihned v hotovosti. Případné rozpory budou řešeny na místě za asistence Policie ČR. V případě hrubého vniknutí do uzamčených prostor nebo překonání jakéhokoliv zámku toto považujeme v souladu s trestním zákoníkem za vloupání a Policie ČR je povolána ihned bez ohledu na výši způsobené škody.

4. Příprava dekorací

a. Pro svatby/oslavy je vyčleněn den před svatbou/oslavou od 11:00 pro vytvoření originální výzdoby podle vlastního vkusu a představ. Pokoje a společenská místnost pro ubytování hostů jsou plně připraveny od 18:00.

b. Pro zcela uzavřenou společnost je Statek plně vyhrazen od 10:00 v den svatby/oslavy do 10:00 dne následujícího.

c. Čisté a vyžehlené bílé ubrusy od nás dostanete po rozvěšení případných dekorací v prostoru nad stoly, aby na ně už nic nepadalo, a rozmístění stolů na svá místa. Počet ubrusů odpovídá počtu použitých stolů, tzn. do 25 ks.

d. Opakovaně použitelné dekorace dle aktuálních možností a nabídky jsou v případě vlastní práce na výzdobě zapůjčeny zdarma, pokud nedojde k jejich poškození nebo zničení.

e. Půjčování a vracení dekorací je řízené, tzn. přístup do skladu dekorací je možný pouze se členem personálu Statku jednou nebo dvakrát, jinak je sklad uzamčen. Dekorace je nutno vrátit zpět na původní místo uskladnění.

f. Výpis obvyklých škod, které znamenají úhradu vybavení / dekorací v ceně pořízení nových, expresní dopravy a případné montáže:

- propálené ubrusy
- zadupané potahy, podsedáky, ubrusy, jutové pásy
- jutové pásy polité barevným alkoholem nebo jinak znečištěné
- rozbité nebo jinak poničené skleněné, dřevěné a keramické dekorace, vázy, svícny apod.
- jakékoliv dekorace nebo ubrusy a juty zakapané voskem ze svíček
- rozbité sklenice a talíře
- odvezené půjčené dekorace či jiné vybavení Statku (úmyslně i omylem)

g. Očekává se nedestruktivní instalace veškerých dekorací, tzn. zavěšením nebo navázáním. Zatlučování hřebíků do zdí, dřevěných trámů a jakýchkoliv dalších zděných i dřevěných

konstrukcí je zakázáno. Na trámy je možné použít velké připínáčky nebo kancelářskou sešívačku (ne stavební).

h. Odpad vzniklý z vlastních dovezených věcí, především obaly od potravin a nápojů, dekorací, květin apod., je nutno roztřídit do veřejných sběrných nádob v obci u hospody (žluté - plast, modré - papír, zelené - sklo, šedé - kov), na kompost v sadu (biologický odpad) a minimum do smíšeného odpadu (popelnice Statku). Velké množství odpadu nebo neroztříděný odpad je nutno odvézt ve vlastních plastových pytlech. Plnění popelnic Statku odpadem bude výrazně naúčtováno. Obecně platí: „Co jsem přivezl, to taky odvezu.“

i. Pro hosty chystající dekorace nebo ubytované na Statku den před svatbou / oslavou je možné připravit večeři (obvykle 19:00-20:00) a snídani (obvykle 7:30-8:30). Večeře a snídaně se podává venku, v případě nevhodného počasí v jídelně Statku.

i. Alternativou k výše uvedené večeři může být vlastní grilování, které zahrnuje:

- veškeré vlastní suroviny nebo kompletně připravené suroviny (dle dohody)
- plynový gril bez obsluhy, plyn, grilovací tácky a nářadí, rautové talíře a příbory, rautové sklo, pípu, pivní mytí

- k dispozici alko/nealko/víno/pivo nachystané na svatební raut (možné ráno pro svatební den doplnit na původní stav)

- ranní úklid použitého nádobí - použité nádobí a sklo je potřeba nanosit na určené místo (prostor rautu musí být čistý a připravený pro ranní přípravu)

j. Alternativou k výše uvedené večeři nebo vlastnímu grilování může také být vlastní opékání špekáčků nebo třeba vlastní „studená večeře“, které zahrnují:

- veškeré vlastní suroviny nebo kompletně připravené suroviny (dle dohody)

- ohniště v sadu, opékačské pruty kovové, rautové talíře a příbory, rautové sklo, zahradní

křesílka je možné vzít do sadu, pípu, pivní mytí

- vlastní dříví je nutno zajistit si dovozem nebo třeba sběrem souší v blízkém lese

- k dispozici alko/nealko/víno/pivo nachystané na svatební raut (možné ráno pro svatební den doplnit na původní stav)

- ranní úklid použitého nádobí - použité nádobí a sklo je potřeba nanosit na určené místo (prostor rautu musí být čistý a připravený pro ranní přípravu)

5. Příjezd hostů

a. Čas zahájení příjezdu hostů svatby/oslavy na Statek je uveden v zafixovaném rozpočtu (obvykle 1 hodinu před obřadem). Do času zahájení příjezdu hostů se předpokládá pobyt na Statku pouze u hostů ubytovaných z předchozího dne. V případě dřívějších příjezdů neubytovaných hostů budou těmto poskytnuty služby a servis (pobyt na Statku, WC, ...), ale čas navíc bude připočítán do vyúčtování ve smluvní výši 1.000,- Kč za každou započatou hodinu. Z předchozího dne neubytovaní hosté využívající služeb vizážistky/kadeřnice/apod. (maminky, družičky, ...) a zástupci subdodavatelů (kadeřnice, fotograf, DJ, kapela, cukrářka, ...) mají vstup na Statek volný od rána.

b. Tři hodiny před plánovaným příjezdem hostů je uzavřen prostor rautu, baru a stodoly i pro již ubytované hosty.

c. Ubytovaní na pokojích je možné od času zahájení příjezdu hostů svatby/oslavy po celý den. Klíče jsou vydávány v prostoru před kuchyní Statku osobně konkrétním hostům podle „zalehacího“ pořádku s krátkým poučením (přezouvání, okna, ...).

d. V případě nízké ubytovanosti pod 15 dospělých hostů (děti do 10 let se počítají za polovic) je k ceně za ubytování připočítána paušální částka "pronájem" do výše částky odpovídající

15 ubytovaným dospělým hostům na jednu noc.

e. Google Maps i Mapy.cz znají "Statek paní Lucie", stejně jako jiné navigační systémy čerpající z Google Maps. Rozmísťování šipek po okolí tak není nutné. Pokud šipkovou navigaci rozmístíte, nezapomeňte ji druhý den odstranit.

f. K parkování jsou určeny prostory před Statkem a na návsi – viz přehledový obrázek „Parkování svateb – 1“ a detailní „Parkování svateb – 2“. Vyhněte se, prosíme, vyznačeným zakázaným plochám.

Zakázané plochy – vyznačené červeně:

- dětské a asfaltové hřiště
- vjezd souseda plus pás minimálně 1,5 metru od vyježděných kolejí (kvůli traktoru a zemědělským strojům)
- manipulační prostor před Statkem

Doporučené plochy – vyznačené modře.

Auto nevěsty – vyznačeno bíle.

g. Ačkoliv jsou ubytovaní hosté svatby/oslavy neustále přítomní na Statku, zavírejte na pokojích střešní okna a vchodové dveře. Při náhlé změně počasí si při dobré zábavě neuvědomíte, že vám naprší do postele.

h. Pro pobyt domácích mazlíčků (psů) na Statku během svatby/oslavy platí pravidla uvedená v „Domovním řádu Statku paní Lucie - jednotlivci“ a navíc:

- domácí mazlíček se během svatby/oslavy nesmí volně pohybovat po prostorách Statku (je nezbytné vodítko a aktivní asistence majitele)
- majitel musí domácího mazlíčka pravidelně venčit mimo Statek a jeho blízké okolí

i. Dvůr Statku je zatravněný. Seče se podle počasí den až dva před svatbou/oslavou a to na vyšší úroveň při suchu a teple a na nižší úroveň při očekávání srážek. O termínu a výšce sečení rozhoduje výhradně provozovatel Statku. Povrch dvora není vhodný pro jehlové podpatky. Lze využít nasazovací pomůcku nazvanou „chrániče podpatků do trávy proti zaboření“ za pár korun.

6. Obřad

a. Dřevěné lavice k obřadu připraví na místo personál statku. Po obřadu mají své stálé umístění podél zdi Statku. Pro delší obřady jsou k dispozici dřevěné židle pro snoubence a svědky.

b. Na zatravněném dvoře je možné na novomanžele sypat i házet cokoliv přírodního. Tedy bublifuky, rýži, burizony nebo třeba sušené či čerstvé okvětní lístky. Házení ozdob umělého původu není povoleno a speciálně konfety ze staniolu či celofánu jsou přísně zakázány.

c. Ve stodole je zakázáno házení čehokoliv .

7. Obsluha hostů

a. Při slavnostním obědě provádíme kompletní obsluhu hostů u stolů v počtu obvykle 1 člen personálu na 10 dospělých hostů:

- nalévání přípitku
- nalévání polévky
- servírování všech jídel
- nabídka a roznos nápojů (pivo, víno, nealko)
- sklizení nádobí a sklenic

b. Při krájení dortu provádíme kompletní obsluhu hostů:

- nakrácení dortu po jeho nakrojení novomanželským párem
- servírování dortu
- servírování káv
- sklizení nádobí a hrnečků

- c. Při rautu zajišťujeme neustálý úklid prostoru rautu a doplňování rautu a čistého nádobí.
- d. Obsluha rozlévá alko i nealko na barovém pultu s výčepem, později v noci je servis samoobslužný (obvykle menší svatby/oslavy od 20:00, střední od 21:00, větší od 22:00, případně dle individuální dohody zapsané v rozpočtu svatby/oslavy). V době obsluhovaného výčepu je hostům zakázáno vstupovat za barpult. V době samoobslužného výčepu je hostům zakázáno vstupovat do prostoru vymezeného mobilním prvkem barpultu a prázdnými sudy (tzn. za pípou z druhé strany) včetně tahání dalšího vybavení z barpultových skříní (obvykle jsou na samoobslužný provoz uzamčeny). Pípu i všechny barpultové chladničky mají hosté plně k dispozici.
- e. Žádný roznos nápojů neprovádíme, kromě slavnostního oběda (pivo, víno, nealko) a kávy ke krájení dortu. Pokud nám ukážete babičku na vozíku nebo nesmělou tetičku, zvláště se o ně postaráme.
- f. Pro použité nádobí je v prostoru rautu vyhrazen označený odkládací stůl. Odkládání jakéhokoliv nádobí na parapety oken, lavičky nebo na zem je zakázáno. V případě roznášení nádobí po Statku a jeho zanechávání na různých místech bez vrácení na označený odkládací stůl neručíme za dostupnost čistých talířů a sklenic. Takové chování může vést ke zvýšeným nárokům na úklid, který bude přiučtován. Jednoduché pravidlo zní: „Co mi přinesli, to také odnesou. Co jsem si přinesl, to také odnesu.“
- g. Jakékoliv další služby rozšířeného servisu (např. obsluha hostů stylem „restaurace“) jsou možné po předchozí dohodě a za smluvený poplatek v případě, že to provozní a personální možnosti Statku dovolují.

8. Stodola

- a. Nábytek ze stodoly, především stoly, židle, sweet bar, malířský stojan apod.:
 - není určen pro venkovní použití a nesmí opustit stodolu
 - při přemísťování jej netahejte, ale přenášejte ve dvou
 - je zakázáno šlapat po židlích a stolech
 - stoly je povoleno používat pouze s ubrusy (od nás nebo vašimi vlastními)
 - stoly jsou součástí vybavení stodoly, pokud jich potřebujete méně, umístěte zbylé vhodně k jednomu kraji nebo do rohů. Přebývající židle je možné uložit za dřevěnou zástěnu do počtu cca 20 ks. Pokud jich přebývá více, umístěte je vhodně k přebývajícím stolům.
- b. Pánský a dámský koutek je možné používat mimo stodolu, v případě deště musí být přemístěny na suché místo.
- c. Pódium je vyhrazeno jako pracoviště pro kapelu nebo DJ, nikoliv pro svatební hosty. Skákat nebo tančit na něm není hostům povoleno, není pro takovou zátěž konstruováno.
- d. V okrajových měsících letní sezóny (květen, část září, říjen) a ve výjimečných případech i v sezóně je nutno prostor stodoly přihřívat. Využíváme 4 ks plynových ohřivačů „hříbek“ a 2 ks plynových turbín s 10 kg PropanButan lahvemi v počtu jedna láhev na jeden ohřivač/turbínu. Nejsou-li ohřivače již zahrnuty v rozpočtu svatby/oslavy (pro některé termíny tak činíme automaticky), musí pořadatel svatby/oslavy projevít o instalaci ohřivačů zájem nejpozději 1 den před svatbou/oslavou a toto přání písemně potvrdit na e-mail Statku. Ohřivače přemísťuje, instaluje, spouští a zapaluje pouze personál Statku tak, aby lahve vydržely plný provoz až do ranních hodin. Při neodborném používání a zasahování hostů do regulace hořáků vám PropanButanové lahve „zamrznou“ (spotřebuje se propan a v lahvi zůstane nespotřebovaný a dále již obtížně spotřebovatelný butan). Je-li to možné, využíváme na jaře a na podzim místo PropanButan lahví čistě Propan lahve, které „zamrzáváním“ netrpí, ale vzhledem k nepravidelné dostupnosti na trhu je nemůžeme zaručit.

9. Svíčky, prskavky, lampiony, otevřený oheň

- a. Svíčky jsou jako dekorace povoleny, ale pokud je chcete mít na stolech zapálené, musí být vždy v uzavřeném svícnu (například ve sklenici, v misce), aby nekapaly a nešly převrhnout. Doporučujeme využít svíčky čajové. Pěkné jsou plovoucí svíčky rozmístěné v 5l sklenicích po dvoře. Vysoké a tekoucí svíčky nejsou vhodné, poškozují svícny a ničí ubrusy potečením voskem.
- b. Nezapalujte žádné svíčky v dřevěných dekoračních lampách a lampičkách.
- c. Jakékoliv zapůjčené dekorace poškozené od svíček (voskem potečené svícny, začouzené skleněné válce, ...) musí pořadatel svatby/oslavy před vrácením vyčistit, jinak mu budou dány k úhradě. Při použití nevhodných svíček (dotek plamene a skla) může dojít k praskání skla některých typů svícňů.
- d. Prskavky a prskavkové tance je možné realizovat na dvoře. Ve stodole a v interiérech je použití prskavek zakázáno (resp. ve stodole je to možné, ale vysvětlíme vám rizika používání dlouhých prskavek a velmi pravděpodobný vznik škod na ubrusech a stolech, které byste následně dostali k úhradě). Po vypálení prskavky uložte do kyblíku s vodou a nerozhazujte je po trávníku. Na kovový odpad z prskavek je určen šedý kontejner u hospody.
- e. Zavěšené lampiony se svíčkami jsou ve stodole a v interiérech zakázány. Užití venku je možné po dohodě o umístění a zabezpečení.
- f. Ohňostroje jsou na Statku i v celé obci zakázány.
- g. Létařící lampiony štěstí jsou na Statku i v celé obci zakázány.
- h. Jakékoliv užití otevřeného ohně (např. fireshow) na Statku a jeho okolí je nutno před akcí konzultovat s provozovatelem Statku. Až na výjimky jsou však takové aktivity zakázány.

10. Subdodavatelé

- a. Nemáme možnost a nebudeme suplovat práci vašich vlastních subdodavatelů.
- b. Každý zástupce subdodavatele se při příjezdu na Statek ohlásí provozovateli a dohodne se s ním, co bude dělat, kdy, kde, jak, zda potřebuje něco navíc, zda potřebuje nějakou součinnost s personálem Statku, zda může vjet na pozemky Statku apod.
- c. DJ/kapela - potřebuje-li stoly na aparaturu a prodlužky, doveze si své (při požadavku nahlášeném předem se snažíme vyjít vstříc).
- d. Cukráři - očekává se dovoz a vlastní prezentace sweet baru / dortu v čas požadovaný pořadatelem svatby/oslavy. Jestliže se má dort krájet v pět odpoledne, ručí si za jeho uskladnění do této doby dodavatel. Stejně tak se všemi zákusky, které vyžadují chlazení. Na dort je vyčleněna zvláštní chladnička. Omezené množství zákusků je možné uložit do chladničky, avšak pouze v cukrářských krabicích o rozměru max. 43x47 (resp. takové, které se vejdou do klasické domácí chladničky) a s víkem, aby je bylo možné ukládat na sebe. Alternativou ke krabicím s víkem mohou být plastové cvakací krabice co se nazývají "plastový box na potraviny" nebo "piknik box s uchy". Nestačí-li to, je to problém dodavatele. Suché zákusky a koláčky se nechladí. Pořadatelům svatby/oslavy ze zkušeností důrazně doporučujeme nepřebírat na sebe zodpovědnost s vlastním transportem dortů od dodavatele na Statek.
- e. Květináři - očekává se dovoz a aranžmá květinových dekorací v den svatby. Přes jednu noc můžeme květiny uložit v chladném vlhkém sklepě, podmínkou je dodávka připravených kytic ve vhodných nádobách. Požadavek na velikosti a počet váz i váziček na stoly je potřeba oznámit předem.
- f. Svatební koordinátorka - očekává se aktivní kontakt ze strany svatební koordinátorky minimálně 2 týdny předem. Na požadavky (dekorace, poskytnutí vybavení, koordináční schůzky apod.) podané později nebude brán zřetel.
- h. Externí catering - je možný pouze v případě pronájmu Statku bez služeb. Jakákoliv kombinace (např. oběd externí catering a raut Statek nebo naopak) není možná.

ch. Po vašich vlastních subdodavatelích je požadováno zajištění vlastního sběru odpadu vzniklého jejich činnostmi (např. barista/barman vlastní koš na použité kelímky a brčka, květinářka/cukrářka pytel na převozní krabice apod.) a jeho odvoz mimo Statek. Subdodavatelé mají zakázáno házet svůj odpad do popelnic Statku. Plnění popelnic Statku odpadem subdodavatelů bude výrazně náúčtováno pořadateli svatby/oslavy.

i. Veškeré škody nebo vícenáklady nad rámec předchozí dohody uvedené písemně nejpozději v rozpočtu verze „prefinal“ a způsobené vašimi vlastními subdodavateli budou náúčtovány pořadateli svatby/oslavy.

ch. V případě, že konkrétní subdodávka třetí strany je součástí námi předkládaného rozpočtu, objednávky, platby a veškerý servis kolem této subdodávky zajišťuje personál Statku.

j. Jakékoliv umísťování reklam, plakátů, poutačů a jiných reklamních materiálů třetích stran (týká se i kapel a DJ) je možné pouze po předchozí dohodě a za dohodnutý poplatek (obvykle 1.000,- Kč / m2). U třetích stran, které nějakým způsobem v minulosti propagovaly nebo v daný okamžik propagují Statek (např. sdílením nebo oznámením polohy na sociálních sítích) je ve věci vlastních reklam možná jakákoliv jiná ústní dohoda (tzn. obvykle bez poplatku).

k. Zástupce subdodavatele, který svým jednáním a chováním hrubě porušuje Domovní a ubytovací řád Statku, nerespektuje pokyny provozovatelů Statku nebo hrubým způsobem narušuje občanské soužití, může být ze Statku okamžitě vykázan. Veškeré vzniklé závazky vůči pořadateli svatby/oslavy vzniklé neuskutečněním jeho subdodávky se nijak netýkají provozovatele Statku a nenese za ně odpovědnost.

11. Nespotřebovaná množství

a. V případě, že některý z hostů ke slavnostnímu obědu na poslední chvíli nepřijede a pořadatel svatby/oslavy nám to sdělí v čase před zahájením servírování oběda, můžeme vám příslušný počet porcí vychladit a připravit do vašich vlastních nádob k odvezení v den svatby/oslavy nebo v den následující. Pokud nám to sdělíte později (tedy že někdo nepřijel), již vyservírované a neodebrané porce je nutno kvůli hygieně zlikvidovat bez náhrady.

b. Nespotřebované jídlo z rautu, které již bylo vyservírováno, je ráno nekompromisně vyhozeno a zlikvidováno. Budete-li mít zájem, můžete si jej ve vlastní nádobě odnést třeba ke krmení domácího zvířectva.

c. V případě, že se nesní naplánované množství jídla (např. sýrové talíře nebo neugrilované maso) a toto zůstalo nevyservírováno v hygienickém prostředí kuchyně (tzn. v chladničkách), nabalíme vám je na cestu nebo domů.

d. U nápojů alko / nealko / víno platí pro nespotřebovaná množství následující pravidla:

- počet lahví jsme vám doporučili a nevypilo se několik lahví -> nenačaté lahve můžeme vzít zpátky a odečíst je v nákupních cenách z rozpočtu

- navýšili jsme počet lahví na vaše přání -> veškeré zbylé lahve si odvezete nebo ty nenačaté vezmeme zpátky a odečteme je v polovině nákupních cen z rozpočtu

- domluvili jsme se na alku / nealku / vínu od nás, ale přeci jenom jste si další alko / nealko / víno přivezli -> veškeré zbylé lahve si odvezete nebo ty nenačaté vezmeme zpátky a odečteme je v polovině nákupních cen z rozpočtu

- výjimečné a netradiční druhy alko / nealko nápojů, které jsme pořídili pouze na vaše přání a žádná další svatba by je nevyužila, zpátky vzít nemůžeme a odvezete si je

- nějaké alko / nealko / víno se nevypilo z důvodu nižšího než předpokládaného počtu hostů -> veškeré zbylé lahve si odvezete nebo ty nenačaté vezmeme zpátky a odečteme je v polovině nákupních cen z rozpočtu

e. U nespotřebovaného točeného piva platí následující pravidla:

- naražený sud doporučujeme dotočit do PET lahví a rozdat odjíždějícím hostům

- nenaražené (případně naražené) sudy si odvezete s příúčtovanou standardní vratnou zálohou dodavatele (obvykle 1.000,- Kč za každý KEG); vrácení je možné na Statku nebo v kterémkoliv C&C/VO s nápoji
- ve výjimečných případech můžeme nenaražený sud vzít zpátky a odečíst jej v nákupní ceně z rozpočtu (např. když následující svatba má stejné pivo)
- f. Pro množství (týká se především nápojů), která byla spotřebována navíc oproti zafixovanému rozpočtu, platí následující pravidla:
 - do občerstvení nepřidáme nic navíc, co nebude schváleno pořadatelem svatby/oslavy nebo jejich určenými zástupci
 - protože veškerá práce je v rozpočtu už zahrnuta, tak přidání lahví spočívá pouze v příúčtování součtu běžné maloobchodní ceny a marže na servis (nakupování, skladování, chlazení, ...) k zafixovanému rozpočtu

12. Odjezd hostů

- a. Den po svatbě/oslavě vás žádáme o dodržení následujících časů:
 - V 7:00 začíná personál Statku pracovat na úklidu. Polovina stodoly je sklizena úplně, polovina částečně a ponechána pro posezení při snídani.
 - Kolem 8:00 jsou připraveny zbylé nealko/alko nápoje, pivo a káva/čaj pro Žiznivé.
 - 9:00-10:00 - rautová snídaně v rozsahu smluveném v rozpočtu akce
 - Do času podávání snídaně po personálu Statku, prosíme, nic nepožadujte a s ohledem na ostatní doposud spící hosty se zdržte hlasitých projevů v interiérech Statku i na dvoře.
 - Do 10:00 - vyklizení pokojů a vnitřních společenských prostor.
 - Do 11:00 - odstranění vlastních dekorací, úhrada ubytování případnými samoplátcí, závěrečné vyúčtování svatby/oslavy s pořadatelem svatby/oslavy.
 - Do 12:00 - odjezd.
- b. V mimořádném případě navazující akce vás předem požádáme o uvolnění prostoru stodoly a odstranění vlastních dekorací do 10:00 a o odjezd ze Statku do 11:00.
- c. Veškerý další úklid mimo odstranění vašich vlastních dekorací provádí personál Statku.
- d. Nedodržení uvedených časů může být penalizováno až do výše škody způsobené třetí straně pořádající navazující akci, a to minimálně:
 - uvolnění pokojů do 10:00 k úklidu - polovina částky za ubytování na 1 další noc
 - uvolnění pokojů do 12:00 k úklidu - celá částka za ubytování na 1 další noc
 - zpoždění neodstranění vlastních dekorací do 11:00 - 1.000,- Kč za každou započatou hodinu
 - zpoždění odjezdu ze Statku po 12:00 - 1.000,- Kč za každou započatou hodinu
- e. Pořadatel svatby/oslavy je zodpovědný za úhradu individuálních útrat jednotlivých hostů svatby/oslavy, především za ubytování samoplátců, dopravu z/do ubytování mimo Statek, způsobené škody a penále. Neuhrazené platby budou zahrnuty do závěrečného vyúčtování.
- f. Svatby/oslavy mají zvýhodněnou cenu ubytování vůči standardnímu ceníku. Upravené ceny za osobu jsou podrobně uvedeny v rozpočtu akce. Zvýhodněné ceny platí při hromadné platbě ubytování v rámci svatby/oslavy. V případě samoplátců jsou vzhledem ke komplikovanějšímu rozpočítávání a individuálním platbám samoplátcům účtovány standardní ceny, část hromadně hrazená pořadatelem svatby/oslavy je účtována v cenách zvýhodněných.
- g. Odpolední, večerní i noční rozvoz hostů v průběhu hlavního dne svatby/oslavy je možný hromadný (až 7 pasažérů) i individuální. Rozvoz je možný:
 - kdykoliv na vyžádání od začátku samoobslužného servisu na barpultu po dobu dvou hodin (např. u malých akcí 20:00 - 22:00, u větších akcí 22:00 - 24:00; rozmezí je vždy uvedeno v zafixovaném rozpočtu)
 - dříve či později dle předchozí dohody (učiněné do začátku samoobslužného servisu na barpultu)

h. Ranní svoz hostů ubytovaných mimo Statek (pro auta, na snídani, na pomoc s odvozem dekorací apod.) druhý den po svatbě/oslavě je možný v čase po 8:00 na základě dohody učiněné nejpozději předchozí den do začátku samoobslužného provozu na barpultu.

i. Ústní dohodu o rozvozu či svozu hostů uzavíráme s pořadatelem svatby/oslavy:

- kdo, zhruba v kolik a kam jede (někteří hosté během cesty usnou nebo zapomenou adresu, kde přechodně, případně i trvale, bydlí)

- kdo cestu financuje – V případě neuhrazení cesty nebo její části hostem či hosty je zbývajících dlužná částka automaticky přičtena do závěrečného vyúčtování svatby/oslavy. V případě, že se host sám iniciativně nepřihlásí k úhradě cesty, platbu po něm nevyžadujeme a postupujeme podle předchozí věty. Obecně doporučujeme a preferujeme hromadnou platbu rozvozu a svozu v rámci závěrečného vyúčtování.

j. Služba rozvozu a svozu není automaticky zaručená. Pokud se bude jednat o požadavek, který personál Statku nemůže z provozních či personálních důvodů zajistit (např. velmi vzdálené lokality, velmi pozdní/raní časy apod.), nebude dohoda o rozvozu a svozu uzavřena. Doporučujeme předběžné požadavky na rozvoz a svoz probrat nejpozději při koordinační schůzce.

k. Očekáváme odchylku od ústně dohodnutého času rozvozu či svozu maximálně plus mínus půl hodiny. V případě, že host nebo hosté nebudou v tomto časovém rozmezí k rozvozu či svozu připraveni, nebo nebudou rozvozu či svozu fyzicky schopni, rozvoz či svoz nebude realizován a doporučíme vám využít klasických taxislužeb. Za pohotovostní čekání na zmařený rozvoz či svoz bude do celkového účtu svatby/oslavy náúčtován smluvní poplatek ve výši 200,- Kč za každý domluvený a zmařený rozvoz či svoz.

13. Ostatní

a. Kouření je zakázáno ve všech uzavřených prostorách včetně stodoly a prostoru rautu/výčepu. Pro kuřáky je vyhrazeno venkovní posezení, kde jsou popelníky na všech stolech.

b. Kuřáky žádáme o využívání popelníků a neházení nedopalků po podlahách, na dvoře a před Statkem. Úklid nedopalků z trávníků a podlah bude náúčtován navíc. Odpadkové koše jsou plastové a neslouží k tísání nedopalků, jejich poškozování bude také náúčtováno.

c. Pro předem ohlášené svatby/oslavy platí dle platné obecní vyhlášky posun nočního klidu na 02:30 - 6:00. Žádáme o jeho dodržování. Změnu nebo zrušení pravidel této obecní vyhlášky nedokážeme do budoucna nijak ovlivnit, ani její trvalou platnost garantovat. Po 22:00 nepoužívejte reproduktory na dvoře, výrazně omezte použití basových reproduktorů a ideálně zavřete vrata stodoly. Na naší „párty bedně“ po tomto čase deaktivujte SuperBass.

d. Posun nočního klidu do ranních hodin znamená, že je akceptovaná kolektivní zábava i rozumná hudební produkce. Umělé vytváření hluku, např. neschopným a hluchým DJem, v kteroukoliv denní i noční dobu vede od požadavku na zklidnění až po ukončení produkce i celé akce.

e. Za porušení zákonem stanovených hlukových limitů a z toho plynoucí případné sankce odpovídá původce tohoto hluku (DJ, kapela, ...), v přenesené zodpovědnosti za původce hluku ručí pořadatel svatby/oslavy.

f. Hry pořádejte nedestruktivní. Klasická „židičková“ s obíháním kruhu židlí a boj o ně není povolena - židle takový nápor vášni nevydrží. Při „13 měsících“ volte takové úkoly, které nezpůsobí zranění, rozbíjení skla, polévání podlah či zadupání pokojů běháním v botech.

g. „Sokolíci“, tedy tanec a zpěv na stolech, jsou absolutně zakázáni.

h. Hostům je zakázána technická manipulace s vybavením Statku, tedy jakékoliv zasahování do funkčnosti chladících zařízení, myček, kávovarů, výrobníku ledu, grilů apod., stejně tak přerážení sudů, přemísťování nábytku, přístup do skříní za barpultem a podobně. Pokud konkrétní kus vybavení Statku umístí na nějaké místo člen personálu Statku, pak je pro toto

vybavení takové místo určeno a není možné jej svévolně přemísťovat jinam. Bavte se a práci nechte na nás.

ch. Jeden z majitelů a provozovatelů Statku je neustále k dispozici na kontaktním telefonu uvedeném v zafixovaném rozpočtu a to i během nočního samoobslužného servisu pro řešení nenadálých situací. Sami iniciativně neřešte žádný problém, především ne při možném ovlivnění správného úsudku alkoholem.

i. Může se stát, že v rozpočtu svatby/oslavy je uvedeno množství konkrétní položky v jednotkách, ve kterých již není v době realizace svatby/oslavy na trhu dostupná. V takovém případě zajistíme konkrétní položku v jednotkách jiných, a to v přesně uvedeném množství nebo v množství co nejvíce se požadovanému množství blížícímu. Případně vzniklý minimální rozdíl bude odúčtován nebo doúčtován. Typicky u lahví alkoholu, např.:

- domluveno 2x 1l Jelzin jahoda → nahrazeno 4x 0,5l Jelzin jahoda

- domluveno 3x 0,7l Jelzin jahoda → nahrazeno 2x 1l Jelzin Jahoda ($2 - 2,1 = -0,1l$ odečteno)

- domluveno 2x 1l Jelzin jahoda → nahrazeno 3x 0,7l Jelzin jahoda ($2,1 - 2 = 0,1l$ přičteno)

j. Máte-li obavu, že jsou vaši příbuzní, přátelé či kamarádi (nebo vy sami) „divočejší“, doporučujeme vám uzavření pojištění odpovědnosti pro případ újmy na zdraví nebo škody na majetku cizí osoby (běžně součást pojištění domácnosti).

k. Může se stát, že některý z bývalých hostů Statku paní Lucie nebo Hospůdky paní Lucie má z jakkoliv vzdálené minulosti zapomenuté neuhrazené závazky (dluh) v jakékoliv výši vzniklé jakýmkoliv způsobem, nebo jakékoliv jiné závazky, které provozovatel Statku za dluh považuje. Jejich počet je menší než prstů na jedné ruce a v našem vnímání morálky je označujeme za zloděje. Pokud by byl takový jedinec zaznamenán mezi hosty svatby/oslavy, požádáme pořadatele svatby/oslavy o jeho upozornění na nutnost okamžité úhrady svých závazků včetně úroků z prodlení v hotovosti nebo opuštění Statku. Odmítne-li na výzvu pořadatele svatby/svatby závazky uhradit nebo opustit Statek nebo pořadatel svatby/oslavy bude tento požadavek ignorovat, vyhodnocujeme toleranci k takovému chování jako jednání potenciálního neplatiče. Dlužný jedinec bude vyloučen z poskytování služeb Statkem (tzn. personál Statku jej nebude obsluhovat) a majitelé/provozovatelé Statku výrazně sníží toleranci k možnému nestandardnímu chování hostů svatby/oslavy a jakémukoliv i méně závažnému porušování domovního/ubytovacího řádu, což může vést až k okamžitému zrušení svatby/oslavy dle storno podmínek platných pro zrušení svatby/oslavy z vaší strany.

14. Platnost domovního/ubytovacího řádu

a. Tato část domovního/ubytovacího řádu je v aktuální verzi vždy dostupná na webu Statku.

b. Rozšíření pro svatby a oslavy je nadstavbou základního domovního/ubytovacího řádu a jeho rozšíření pro skupiny. V případě svateb a oslav se považuje za jeden celek.

c. Pořadatel svatby/oslavy uhrazením rezervační zálohy stvrzuje jeho akceptaci za sebe i ostatní hosty svatby/oslavy. Pořadatel svatby/oslavy má právo na vysvětlení každého nejasného bodu domovního/ubytovacího řádu, kdykoliv až do dne před svatbou/oslavou.

d. V tomto rozšíření domovního/ubytovacího řádu pro svatby a oslavy dochází časem k drobným úpravám/zpřesněním/vysvětlením, tyto změny nemají žádný vliv na platnost podmínek a zpochybnění předchozí akceptace.

e. V případě zásadní změny v domovním/ubytovacím řádu pro jednotlivce, rozšíření pro skupiny i tohoto rozšíření pro svatby a oslavy bude tato oznámena pořadateli akce zvlášť e-mailem.

f. Každý host svatby nebo oslavy je povinen dodržovat ustanovení domovního/ubytovacího řádu, jeho rozšíření pro skupiny i jeho rozšíření pro svatby a oslavy.

g. V případě hrubého porušení má ubytovací zařízení právo ukončit pobyt hosta svatby nebo oslavy na Statku před uplynutím sjednané doby pro svatbu nebo oslavu a to bez jakékoliv náhrady již uhrazených plateb.

h. V případě hrubého hromadného nebo opakovaného porušování má ubytovací zařízení právo ukončit celou svatbu/oslavu včetně pobytu hostů svatby/oslavy před uplynutím sjednané doby pro svatbu/oslavu a to bez jakékoliv náhrady již uhrazených plateb i případných závazků pořadatele svatby/oslavy vzniknuvších vůči ostatním hostům svatby/oslavy či dalším subdodavatelům svatby/oslavy.

Ve Stříteži u Volyně dne 1.6.2022

Lucie Jirotková, Karel Zelinka
Majitelé a provozovatelé Statku