



**ЗАПОРІЗЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
ЛІВОБЕРЕЖНИЙ ВІДДІЛ ОСВІТИ
ЗАПОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ №64
(ЗГ №64)**

НАКАЗ

м.Запоріжжя

№ _____

Про організацію інклюзивного
навчання в ЗГ №64 у 2024-2025 н. р.

На підставі Законів України «Про освіту» із змінами, «Про повну загальну середню освіту» із змінами, Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та операційний план з її реалізації на 2024-2026 роки (розпорядження КМУ від 7 червня 2024р. №527-р), постанови КМУ від 15.09.2021 №957 «Про затвердження порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» (із змінами), постанови КМУ від 29.04.2022 №493 «Про внесення змін до Положення про інклюзивно-ресурсний центр», постанови КМУ від 14.02.2017 №88 «Про затвердження порядку умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами» (із змінами), на виконання вимог наказу МОНУ №609 від 08.06.2018 «Про затвердження примірного положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої освіти та дошкільної освіти», листів МОНУ від 15.06.2022 №1/6435-22 «Щодо забезпечення освіти осіб з особливими освітніми потребами», від 31.08.2023 №1/13094-23 «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2023-2024 н.р.», від 03.09.2024 № 6/679-24 «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами у 2024/2025 навчальному році», відповідно до Порядку забезпечення допоміжними засобами для навчання осіб з особливими освітніми потребами у закладах освіти, затвердженого постановою КМУ від 9 грудня 2020р. №1289, з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на безперервне здобуття освіти незалежно від їх місця перебування, надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за організацію та здійснення інклюзивного навчання в ЗГ №64 заступника директора з навчально-виховної роботи Олену АШИХМІНУ.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Олені АШИХМІНІЙ:

2.1. Організувати інклюзивне навчання осіб з особливими освітніми потребами з урахуванням потреб дітей з ООП та особливостей їх психофізичного розвитку та рівня підтримки, рекомендованого інклюзивно-ресурсним центром, враховуючи особливості організації освітнього процесу в період воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану в очному форматі зі змішаним режимом навчання, з використанням доступних технічних можливостей та з урахуванням безпекової ситуації.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.2. Забезпечити створення умов для здобуття освіти осіб з особливими освітніми потребами нарівні з іншими особами шляхом належного кадрового, матеріально-технічного забезпечення та забезпечення універсального дизайну або розумного пристосування, що враховує індивідуальні потреби та можливості таких осіб, визначені в індивідуальній програмі розвитку, надання корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних послуг (допомоги), відповідно до потреб учнів, налагодженні співпраці з батьками (особами, що їх замінюють).

упродовж 2024-2025 н.р.

2.3. Організувати інклюзивне навчання осіб з особливими освітніми потребами з урахуванням рівня підтримки, рекомендованого ІРЦ.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.4. Сформувати команду психолого-педагогічного супроводу (для кожного учня з ООП окрему) та забезпечити її роботу в закладі освіти. Залучати фахівців ІРЦ, які брали участь у проведенні комплексної оцінки до роботи команди супроводу.

до 16.09.2024

2.5. Забезпечити складання протягом двох тижнів з початку навчання осіб з особливими освітніми потребами індивідуальних програм розвитку за формою додатку 3 Порядку організації інклюзивного навчання у ЗНЗ.

до 16.09.2024

2.6. Забезпечити перегляд Індивідуальних програм розвитку не рідше ніж двічі на рік та враховувати педагогічними працівниками під час освітнього процесу в інклюзивних класах.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.7. Організувати розроблення індивідуальних навчальних планів учнів з ООП.

до 16.09.2024

2.8. Відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у ЗЗСО, інклюзивне навчання учнів, у тому числі згідно з індивідуальним навчальним планом, здійснювати відповідно до освітньої програми ЗГ №64 з урахуванням їх особливих освітніх потреб та особистісно орієнтованого спрямування освітнього процесу, адаптації або модифікації окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів).

упродовж 2024-2025 н.р.

2.10. Розробити та затвердити розклад проведення (надання) психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять (послуг), узгодити його з розкладом навчальних занять класу, в якому навчається учень. При складанні розкладу забезпечити дотримання педагогічних вимог та вимог санітарного законодавства з урахуванням їх індивідуальних особливостей, не допускати перевантаження учнів.

до 16.09.2024

2.11. Організувати проведення психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять в індивідуальній та груповій формі.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.12. Забезпечувати диференційований психолого-педагогічний супровід учнів, які навчаються за інклюзивною формою.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.13. Здійснювати оцінювання результатів навчання учнів з ООП за системою та загальними критеріями оцінювання та з урахуванням ІНП.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.14. Залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням інтересів і нахилів, здібностей, побажань та стану здоров'я.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.15. Дотримуватись при здійсненні обліку годин для оплати праці за проведення (надання) психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять (послуг) фахівцями згідно з Порядком та умовами надання субвенції (Постанова КМУ від 14.02.2017 №88 (із змінами).

упродовж 2024-2025 н.р.

2.16. Забезпечувати направлення педагогів, які працюють з дітьми з ООП на курси підвищення кваліфікації.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.17. При організації роботи асистента вчителя в умовах дистанційного навчання під час воєнного стану використовувати рекомендації, визначені в листах МОН України від 06.09.2022 №1/10258-22 та від 31.08.2023 №1/13094-23.

2.18. Допускати до освітнього процесу за потребою асистента учня (дитини) за умов дотримання вимог допуску, затверджених наказом МОН України від 17.11.2021 №1236.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.19. Забезпечити створення умов для продовження навчання, дітей, які були вимушені змінити місце навчання та місце проживання в межах України, або перебувають за кордоном.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.20. Не допускати відмови в організації інклюзивного навчання учня з ООП та створенні інклюзивного класу.

упродовж 2024-2025 н.р.

2.21. Здійснювати контроль за своєчасним розміщенням індивідуальних програм розвитку та протоколів команд супроводу в автоматизованій системі ІРЦ.

упродовж 2024-2025 н.р.

3. Практичному психологу:

3.1. В складних умовах воєнного стану при створенні безпечного освітнього середовища забезпечити психологічну безпеку учасників освітнього процесу, зокрема учнів з особливими освітніми потребами, забезпечити психо-емоційну підтримку дітям, які мають особливості психофізичного розвитку. Сприяти організації комфортного, інклюзивного та розвиваючого освітнього середовища, забезпечення для дітей заходів, спрямованих на попередження психологічного травмування (лист МОН України від 03.08.2023 №1/11479-23).

упродовж 2024-2025 н.р.

4. Призначити відповідальною особою за розміщення в автоматизованій системі ІРЦ даних індивідуальних програм розвитку та протоколів вивчення особливостей розвитку дитини.

Олену КІСЕНКО.

5. Відповідальній особі за розміщення в автоматизованій системі ІРЦ даних індивідуальних програм розвитку та протоколів вивчення особливостей розвитку дитини Олені КІСЕНКО:

5.1. Розмістити індивідуальні програм розвитку дітей з особливими освітніми потребами та протоколи вивчення особливостей розвитку дитини в автоматизованій системі ІРЦ.

до 30.09.2024

5.2. За потреби, розміщувати індивідуальні програм розвитку дітей з особливими освітніми потребами та протоколи вивчення особливостей розвитку дитини в автоматизованій системі ІРЦ протягом двох тижнів з дня прибуття дитини з особливими освітніми потребами.

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Запорізької
гімназії №64
З наказом ознайомлені:

Луїза ГЛЄЗЄРОВА

_____	Олена АШИХМІНА	_____
_____	Олена КІСЕНКО	_____

ПОГОДЖЕНО:

Начальник Лівобережного відділу
освіти

_____ Лідія ЄРЕМЕНКО