

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุมัติให้เงินกู้แก่กลุ่มเกษตรกร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์

กระทรวง: กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

1. ชื่อกระบวนการ: การอนุมัติให้เงินกู้แก่กลุ่มเกษตรกร
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. กองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554
 - 2) มติคณะกรรมการสงเคราะห์เกษตรกรพิจารณาอนุมัติกรอบวงเงินให้ดำเนินการ
 - 3) มติที่ประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาเงินกู้โครงการที่กองทุนสงเคราะห์เกษตรกรพิจารณาอนุมัติและเห็นชอบให้ดำเนินการ
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน พ.ศ. 2553 ตามระบบการพิจารณาให้เงินกู้ยืมแก่สหกรณ์/ กลุ่มเกษตรกร
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 15 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การอนุมัติให้เงินกู้แก่กลุ่มเกษตรกร 10/07/2558 16:16
11. ช่องทางการให้บริการ

1) **สถานที่ให้บริการ 1. ส่วนกลาง**

กลุ่มวิเคราะห์เงินทุนอื่น กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์

ที่อยู่ : ชั้น 3 อาคาร 3 กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ เลขที่ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

โทรศัพท์ 0 2281 8170, โทรสาร 0 2281 8170, 0 2628 5156

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cmsdo@cpd.go.th / / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ ((ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด))

2) **สถานที่ให้บริการ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1**

ที่อยู่ : ชั้น 3 อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ เลขที่ 20 ถนนพิชัย เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์ 0 2241 5902, โทรสาร 0 2243 3194

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa1@cpd.go.th / / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ ((ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด))

3) **สถานที่ให้บริการ สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2**

ที่อยู่ : 352 ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

โทรศัพท์ 0 2914 5767, 0 2914 5412, 0 2914 5770 โทรสาร 0 2540 7203

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa2@cpd.go.th / / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หมายเหตุ ((ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด))

- 4) **สถานที่ให้บริการ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด / / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน**
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ ((ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด))

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์การพิจารณาเงินกู้

เพื่อให้การพิจารณาคำขอกู้เงินของกลุ่มเกษตรกร เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมกับความจำเป็นในการกู้ยืม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัติกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร พ.ศ. 2554 กรมส่งเสริมสหกรณ์ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเงินกู้ การเรียกเก็บดอกเบี้ยผัดนัดชำระหนี้เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ตามโครงการ ดังต่อไปนี้

1.ตรวจสอบคุณสมบัติของกลุ่มเกษตรกรที่กู้

1.1 เป็นกลุ่มเกษตรกรที่ให้ความร่วมมือกับกรมส่งเสริมสหกรณ์และคณะกรรมการกลางกลุ่มเกษตรกร และได้มาตรฐานตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ปีล่าสุด โดยผ่านเกณฑ์ชี้วัด 5 ข้อ ของกรมส่งเสริมสหกรณ์

1.1.1 คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการจัดทำงบดุลรวมสิบสองเดือนแล้วเสร็จ และจัดให้มีผู้สอบบัญชี ตรวจสอบได้ ภายใน 150 วัน ตามกฎหมาย

1.1.2 ไม่มีข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับข้อบกพร่องทางการเงินและบัญชีอย่างร้ายแรง

1.1.3 มีการทำธุรกิจ หรือบริการอย่างน้อย 1 ชนิด

1.1.4 มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ภายในกำหนดเวลา 150 วัน ตามกฎหมาย

1.1.5 มีกำไรสุทธิประจำปี และมีการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามกฎหมาย

1.2 มีวินัยทางการเงิน กล่าวคือ ใช้เงินกู้ตามวัตถุประสงค์และไม่บิดพลิ้วการชำระหนี้

1.3 มีระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจที่สามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/แผนงาน

1.4 ต้องไม่ผิดนัดชำระหนี้เงินกู้เงินอื่น ๆ ของทางราชการ

1.5 มีประวัติการชำระหนี้อยู่ในเกณฑ์ดี

1.6 ไม่อยู่ในระหว่างการถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับการเงินจากกรมฯ หรือหน่วยงานอื่น

2. ตรวจสอบวัตถุประสงค์ในการขอกู้ และประเภทของเงินกู้

- ตรวจสอบวัตถุประสงค์ในการขอกู้ มีดังนี้

2.1 เพื่อดำเนินการผลิต การตลาด หรือแปรรูป

2.2 เพื่อปรับโครงสร้างการเกษตรให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพและมีมูลค่าเพิ่มขึ้น ตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

2.3 ดำเนินการอื่น ๆ ตามโครงการฯ ที่สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อให้ผลประโยชน์เกิดกับสมาชิก และสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกร

- เป็นเงินกู้ระยะสั้น ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี

3. กรอบการพิจารณาค่าขอกู้เงิน

3.1 พิจารณาความเหมาะสม ความเป็นไปได้ของแผนงาน/โครงการโดย

(1) จำนวนความต้องการของสมาชิก เพื่อจัดทำแผนงาน/โครงการ

(2) แผนการดำเนินการตามโครงการต้องมีรายได้เกินจุดคุ้มทุน หรือผลตอบแทนของโครงการคุ้มค่าการลงทุน

(3) ลักษณะของการดำเนินการตามโครงการต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามข้อ 4

(4) ผลประโยชน์จากการใช้เงินต้องเกิดกับสมาชิกโดยตรง

3.2 พิจารณาจากผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของกลุ่มเกษตรกร

(1) ต้องมีปัจจัยที่สามารถชี้ให้เห็นชัดเจน หรือปัจจัยจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของกลุ่มเกษตรกรผู้คาดว่าจะสามารถดำเนินธุรกิจตามแผนงาน/โครงการที่ขอกู้เงินได้ประสบผลสำเร็จ

(2) มีงบการเงินมาแสดง และวิเคราะห์แล้ว เห็นว่ามีความสามารถจะก่อหนี้เพิ่มได้

(3) มีรายได้สุทธิคงเหลือจากงบกระแสเงินสดเพียงพอในการส่งชำระคืนเงินกู้

3.3 มีหลักประกันเงินกู้

หลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินเพิ่มเติมให้จังหวัด

เพื่อให้การพิจารณาจัดสรรเงินเพิ่มเติมให้จังหวัด เป็นไปอย่างเหมาะสมตรงกับวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมและสอดคล้องตามความต้องการของกลุ่มเกษตรกร กรมส่งเสริมสหกรณ์จึงกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรเงินเพิ่มเติมให้กลุ่มเกษตรกรและจังหวัด ตามโครงการ ดังต่อไปนี้

1.คุณสมบัติของกลุ่มเกษตรกรที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรเงินเพิ่มเติมให้จังหวัด

1.1มีความจำเป็นต้องการใช้เงินจริงเพื่อไปดำเนินการตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กลุ่มเกษตรกรเสนอ

1.2เป็นกลุ่มเกษตรกรที่ให้ความร่วมมือดำเนินการกิจกรรมกับคณะกรรมการกลางกลุ่มเกษตรกรทุกระดับภายในจังหวัด และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ ตามโครงการ ระดับจังหวัดแล้วเท่านั้น

2.คุณสมบัติของจังหวัดที่ขอรับเงินจัดสรรเพิ่มเติม

2.1จังหวัดได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรวงเงินประจำปีเต็มจำนวนแล้ว หรือมีวงเงินที่ได้รับจัดสรรคงเหลือ ซึ่งไม่เพียงพอให้กลุ่มเกษตรกรกู้

2.2จังหวัดต้องดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่กลุ่มเกษตรกร ภายใน15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการจัดสรรเพิ่มเติมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์

2.3จังหวัดต้องเบิกจ่ายเงินกู้ให้กับกลุ่มเกษตรกรเต็มจำนวนในครั้งเดียว ตามที่ได้รับวงเงินอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ ตามโครงการ ระดับจังหวัด ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรรคงเหลือหรือได้รับจัดสรรเพิ่มเติมจากกรมส่งเสริมสหกรณ์

2.4จังหวัดต้องแจ้งรายชื่อกลุ่มเกษตรกรพร้อมจำนวนเงินที่ขอรับเงินจัดสรรเพิ่มเติม รวมทั้งจัดส่งเอกสาร เพื่อประกอบการพิจารณาให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ ดังนี้

2.4.1สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ ตามโครงการ ระดับจังหวัด ครั้งที่มิมติให้กลุ่มเกษตรกรกู้แต่วงเงินที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอ

2.4.2สำเนาแบบสรุปผลการวิเคราะห์ของกลุ่มเกษตรกร ที่ผ่านการการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ ตามโครงการ ระดับจังหวัด (ตามคู่มือ

ปฏิบัติงาน หน้า 54)

2.4.3 สำเนาแผนงาน หรือโครงการของกลุ่มเกษตรกร ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเงินกู้ ตามโครงการ ระดับจังหวัด (ตามคู่มือปฏิบัติงาน หน้า 44, 47 และ 50)

3. วงเงินจัดสรรเพิ่มเติมถือเป็นวงเงินพิเศษ ดังนั้นเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการใช้เงินของกลุ่มเกษตรกรแล้ว จังหวัดต้องส่งใช้เงินคืนทันที

4. กรมส่งเสริมสหกรณ์จะพิจารณาให้กับจังหวัดที่ไม่เคยขอรับเงินจัดสรรเพิ่มเติม ก่อนเป็นอันดับแรก

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การพิจารณา	1. รายละเอียดการจัดสรรกรอบวงเงิน โดยยึดหลักจำนวนสหกรณ์ที่ผ่านมาตรฐานและจำนวนสมาชิกของกลุ่มเกษตรกร	7 วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์	(กลุ่มวิเคราะห์เงินทุน กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์)
2)	-	2. สรุปรายละเอียดการจัดสรรในแต่ละจังหวัด เสนอประธานคณะกรรมการบริหาร	3 วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์	(กลุ่มวิเคราะห์เงินทุนอื่น กองพัฒนาระบบ

		โครงการเพื่อขอความเห็นชอบ			สนับสนุนการสหกรณ์)
3)	-	3. ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติและกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารการจัดสรรเงิน	15 วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์	(กลุ่มวิเคราะห์เงินทุนอื่น และกลุ่มบริหารจัดการเงินทุน กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์)
4)	-	4. แจ้งจังหวัดเพื่อดำเนินการตามกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร	15 วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์	(กลุ่มวิเคราะห์เงินทุนอื่น กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์)
5)	การตรวจสอบเอกสาร	5. จัดทำแผนงาน/โครงการ เสนอคำขอกู้เงิน ผ่านกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ในพื้นที่ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัดหรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร	7 วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์	(กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ในพื้นที่ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร)

		พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2 แล้วแต่กรณี เพื่อวิเคราะห์และให้ความเห็นเบื้องต้น			านคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2)
6)	-	6. เมื่อสำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2 ได้รับคำขอกู้ของกลุ่มเกษตรกรแล้ว ให้จัดประชุมคณะกรรมการระดับจังหวัดเพื่อพิจารณาคำขอกู้หรือดำเนินการอื่นๆ เกี่ยวกับเงินกองทุนฯ แล้วเสนอความเห็นให้ผู้มีอำนาจอนุญาต	15 วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์	(กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ในพื้นที่ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2)
7)	-	7. เมื่อสำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่	7 วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์	(กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ในพื้นที่ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือ

		<p>2 แจ้งผลการพิจารณาให้กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ในพื้นที่ทราบ เพื่อแจ้งต่อกลุ่มเกษตรกร และให้ดำเนินการเรียกกลุ่มเกษตรกรผู้กู้มาจัดทำสัญญากู้ยืมเงินหนังสือค้ำประกันและดำเนินการจัดทำหลักประกันอื่นๆ ตามเงื่อนไขการกู้ยืมให้เสร็จก่อนแล้วส่งสัญญากู้ยืมเงิน และหนังสือค้ำประกันให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2</p>			<p>สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2)</p>
8)	-	<p>8. สำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร</p>	3 วันทำการ	กรมส่งเสริมสหกรณ์	(กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ในพื้นที่ของสำนักงาน

		พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2 ตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือสัญญา กู้ยืมเงิน และหนังสือค้ำประกัน แล้วเสนอเรื่องการขอเบิกเงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร ตามโครงการ			สหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2)
--	--	--	--	--	---

ระยะเวลาดำเนินการรวม 0 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 0 วันทำการ

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(พร้อมรับรองบัตรประจำตัวประชาชน)
2)	สำเนาทะเบียนบ้าน	-	0	1	ฉบับ	(พร้อมรับรองสำเนา)

						ทะเบียนบ้าน)
3)	ใบสำคัญ การเปลี่ยน ชื่อ	-	0	1	ฉบับ	(ถ้ามี และ รับรอง สำเนา ใบสำคัญ การเปลี่ยน ชื่อ)
4)	ทะเบียน สมรส	-	0	1	ฉบับ	(ถ้ามี และ รับรอง สำเนา ทะเบียน สมรส)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการ เอกสาร ยื่น เพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	หนังสือขอ กู้เงินของ กลุ่ม เกษตรกร	-	1	1	ชุด	-
2)	แบบคำขอ กู้	-	1	1	ชุด	-
3)	สำเนา รายงานการ ประชุม คณะกรรมการ	-	0	1	ชุด	(พร้อม รับรอง สำเนา รายงานการ ประชุมฯ)

	ดำเนินการ ของกลุ่ม เกษตรกรที่ มีมติขอกู้ เงินกองทุน สงเคราะห์ เกษตรกร					
4)	งบทดลอง ณ วันสิ้น เดือนก่อน เสนอเรื่อง ขอกู้เงิน	-	0	1	ชุด	(พร้อม รับรอง สำเนาบ ทดลอง)
5)	งบดุล งบ กำไร ขาดทุนปี ปัจจุบันและ ย้อนหลัง 2 ปี	-	0	1	ชุด	(พร้อม รับรองงบดุล งบกำไร ขาดทุนปี ปัจจุบันและ ย้อนหลัง 2 ปี)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) **อาการแสดมปีตามกฎหมายว่าด้วยสัญญาเงินกู้และสัญญาค้ำประกัน**
ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่
1
หมายเหตุ (ที่อยู่ : ชั้น 3 อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ เลขที่ 20 ถนนพิชัย
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

โทรศัพท์ 0 2241 5902, โทรสาร 0 2243 3194

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpooa1@cpd.go.th)

- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2

หมายเหตุ (ที่อยู่ : 352 ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510

โทรศัพท์ 0 2914 5767, 0 2914 5412, 0 2914 5770 โทรสาร 0 2540 7203

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpooa2@cpd.go.th)

- 3) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ประสานงานราชการใสสะอาด

หมายเหตุ (1.1 กรมส่งเสริมสหกรณ์ เลขที่ 12 ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร. 10205 หรือ สหกรณ์จังหวัด ในแต่ละจังหวัด

1.2 ตู้ ปณ.12 ปณฝ.วังเทวะเวสม์ 10205

1.3 ตู้รับเรื่องร้องเรียน ของกรมส่งเสริมสหกรณ์หรือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดทุกจังหวัด

1.4 ร้องเรียนทางเว็บไซต์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ หัวข้อ ศูนย์ประสานงานราชการใสสะอาด <http://webhost.cpd.go.th/ewt/govclean/> หัวข้อย่อย "รับเรื่องร้องทุกข์"

1.5 ร้องเรียนทางเว็บไซต์ สายตรงอธิบดี หัวข้อ "คุยกับอธิบดี" http://www.cpd.go.th/cpd/cpdinter/m_complain.php)

- 4) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
หมายเหตุ (โทรศัพท์ 1567 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : <http://www.damrongdhama.moi.go.th/>)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19.หมายเหตุ

-

วันที่ พิมพ์	20/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดย สำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำ โดย	JIRAPORN TAVISUWAN
อนุมัติ โดย	-
เผยแพร่ โดย	-