

Положение
«О порядке проведения конкурсного отбора
аудиторской организации (индивидуального аудитора)
для осуществления аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО МК «Агентство
финансовой поддержки предпринимателей Республики Калмыкия»

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) для осуществления аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее по тексту – Положение) Автономной некоммерческой организацией микрокредитной компанией «Агентство по развитию системы гарантий и микрофинансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Калмыкия» (далее по тексту - Заказчик), определяет требования к содержанию, составу заявки на участие в конкурсном отборе, методику оценки заявок участников конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) для осуществления аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также порядок утверждения аудитора.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30 декабря 2008 года №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», с Федеральным законом от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития РФ от 28 ноября 2016 г. № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», приказом Министерства экономического развития РФ от 14 марта 2019 г. № 125 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, другими нормативно – правовыми актами, уставом.

1.3. Отбор индивидуального аудитора или аудиторской организации осуществляется на конкурсной основе.

1.4. Конкурс проводится не реже, чем один раз в пять лет.

1.5. Организацию и проведение конкурсного отбора осуществляет Конкурсная комиссия.

1.6. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается в сети Интернет на

официальном сайте: www.центрфинансирования.рф.

2. Основные термины и определения

Конкурсный отбор - открытый конкурсный отбор аудиторской организации, (индивидуального аудитора) для осуществления аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика (далее – Конкурс).

Извещение о проведении конкурса - сведения о времени, месте и форме Конкурса, об их предмете, и о порядке проведения конкурса, в том числе об оформлении участия в Конкурсе, а также сведения о начальной максимальной цене договора.

Конкурсная комиссия - коллегиальный орган, создаваемый заказчиком в целях определения победителя Конкурса, а также признания его несостоявшимся.

Участник – аудиторская организация (индивидуальный аудитор), ведущая аудиторскую деятельность в соответствии с российским законодательством и являющаяся членом саморегулируемой организации аудиторов, включенной в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов, либо обладающая правом на проведение аудита в соответствии с применимыми международными стандартами.

Заявка на участие в конкурсе - документальное подтверждение участника его согласия участвовать в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении открытого конкурса, поданное в срок и по форме, которые установлены настоящим Положением.

3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе

3.1. Участник вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

3.2. Участник подает заявку на участие в Конкурсе в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению в письменной форме в запечатанном конверте.

На конверте указывается наименование Конкурса, на участие в котором подается данная заявка, наименование и адрес аудиторской организации (индивидуального аудитора).

3.3. Заявка на участие в Конкурсе, подготовленная участником, а также вся корреспонденция и документация, должны быть написаны на русском языке.

3.4. Все листы заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы.

Заявка на участие в Конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника и подписана участником или уполномоченным лицом участника.

Никакие исправления в заявке на участие в конкурсе не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они подписаны лицом или лицами, подписывающими заявку на участие в конкурсе.

3.5. К заявке на участие в конкурсе должны быть приложены следующие документы:

- копии учредительных документов участника конкурса;
- выписка из ЕРГЮЛ или копия такой выписки, полученная не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до подачи Заявки;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (копию решения о назначении или об избрании, либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности) (далее - руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено

законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурса оказание услуг, являющихся предметом договора;

- копия документа, подтверждающего членство в СРО аудиторов;
- справка об исполнении обязанностей по уплате налогов, пеней, штрафов, процентов и (или) справка о состоянии расчетов по налогам и сборам, пеням, штрафам, процентам, в т.ч. подписанная ЭЦП, с приложением копий платежных документов, подтверждающих факт отсутствия задолженности (при наличии), полученное не ранее одного месяца до даты представления на конкурс;
- копии договоров на оказание аудиторских услуг по международным стандартам финансовой отчетности;
- копии документов подтверждающих квалификацию трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов);
- копия трудовой книжки (первая страницы и страница с отметкой о принятии на работу и об осуществлении деятельности по настоящее время);
- копия приказа (выписка из приказа) о приеме на работу (в случае совместительства);
- копия договора ГПХ (в случае, если квалифицированный специалист работает не в штате участника конкурса);
- копии квалификационных аттестатов аудиторов, предлагаемых для оказания услуги.

3.6. Копии документов, входящих в состав заявки, должны быть заверены надлежащим образом за подписью и печатью Участника конкурса.

4. Требования к участникам конкурса

4.1. Для цели проведения обязательного аудита аудиторские организации и индивидуальные аудиторы (за исключением случаев, если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательный аудит проводится только аудиторской организацией) должны соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ "Об аудиторской деятельности".

В целях участия в конкурсном отборе, аудиторская организация и индивидуальный аудитор (за исключением случаев, если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательный аудит проводится только аудиторской организацией) должна соответствовать следующим требованиям:

1) не проведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

2) не приостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

3) отсутствие у участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год;

4) отсутствие у участника - физического лица либо у руководителя, юридического лица - участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуги, являющейся предметом конкурса, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие между участником конкурса и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член конкурсной комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися бенефициарными владельцами (выгодоприобретателями), единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, либо иными органами управления юридических лиц -

участников конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц;

6) отсутствие в предусмотренном законом о контрактной системе реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации, или индивидуальном аудиторе;

7) соответствие участника конкурса требованиям, предъявляемым законодательством РФ об аудиторской деятельности;

8) участник конкурса - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

9) участник конкурса не является офшорной компанией.

5. Извещение о проведении конкурса

5.1. Извещение о проведении конкурса в соответствии с приложением №1 к настоящему Положению должно быть опубликовано заказчиком не позднее чем за тридцать календарных дней до его проведения.

5.2. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее, чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

5.3. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте заказчика. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем десять дней.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении открытого конкурса, размещенное и опубликованное надлежащим образом.

6. Порядок подачи заявок на конкурс

6.2. Заявка на участие в конкурсе может быть подана нарочно или почтовой связью (любой курьерской доставкой). При этом заявка, отправленная почтовой связью (любой курьерской доставкой) должна быть получена Заказчиком по адресу и не позднее даты и времени, завершения приема заявок, указанные в извещении.

6.3. Все заявки на участие в конкурсе, полученные заказчиком после окончательной даты и времени их подачи, указанных заказчиком, не допускаются к конкурсу и не возвращаются участникам.

7. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

7.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются в день, время и месте, указанные в извещении о проведении конкурса и в соответствии с процедурами, указанными в настоящем Положении.

7.2. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, наименование (для юридического лица), Ф.И.О. (при наличии) (для

индивидуального предпринимателя), почтовый адрес каждого участника конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, в соответствии с разделом 4 настоящего Положения, условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, вносятся в протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок.

7.3. Протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии.

8. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе

8.1. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе, подведение итогов осуществляется в день вскрытия конвертов.

8.2. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным разделом 3 настоящего Положения, а участник конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям установленным разделом 4 настоящего Положения.

8.3. Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, установленным разделом 4 настоящего Положения и (или) такая заявка признана не соответствующей требованиям, установленным разделом 3 настоящего Положения.

8.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

8.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.6. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе следующих критериев:

1. По стоимостному критерию «Цена договора»;

2. По не стоимостным критериям:

Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема (далее – «Опыт участника конкурса»).

«Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов)» (далее – квалификация трудовых ресурсов»)

8.7. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии с методикой, содержащейся в Приложении № 3 к настоящему Положению.

8.8. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения количества набранных баллов по итогам рассмотрения. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора (одинаковое количество баллов), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия (набравших такое же количество баллов).

8.9. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в пункте 8.6 настоящего Положения, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8.10. В случае допуска к Конкурсу одной заявки, данная Заявка не оценивается по критериям, указанным в пункте 8.6 настоящего Положения и итоговый рейтинг не присваивается.

Конкурс признается не состоявшимся, данная Заявка признается победителем Конкурса.

8.11. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе вскрытия конвертов и рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;
- 2) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) решение каждого члена комиссии;
- 5) порядок оценки заявок на участие в конкурсе;
- 6) присвоенные заявкам на участие в конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе;
- 7) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров.

8.12. Протокол составляется в одном экземпляре, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии. Протокол хранится у заказчика.

8.13. Не позднее трех рабочих дней, следующего за датой подписания протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок, заказчик размещает информацию о результатах конкурса на своем сайте.

10. Заключение договора по результатам проведения конкурса

10.1. Договор на оказание аудиторских услуг заключается на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе, поданной Участником конкурса, с которым заключается договор.

10.2. Договор с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором заключается не позднее двадцати дней с даты подписания протокола.

10.3. При уклонении победителя конкурса от заключения договора заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

Извещение о проведении открытого конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) для осуществления аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО МК «Агентство финансовой поддержки предпринимателей Республики Калмыкия»

№ п/п	Наименование пункта	Описание
1	Наименование заказчика Место нахождения, почтовый адрес Адрес электронной почты Контактный телефон Ответственное должностное лицо	Автономная некоммерческая организация микрокредитная компания «Агентство по развитию системы гарантий и микрофинансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства Республики Калмыкия» Юридический адрес: Фактический адрес:
2	Форма конкурса	Открытый конкурс
3	Место и порядок предоставления конкурсных предложений (заявок) на участие в конкурсном отборе	
4	Дата начала приема заявок Дата и время и место проведения конкурса	«__» февраля 202__ года «__» марта 202__ года в __ часов __ минут (время московское) по адресу:
5	Предмет конкурса	Оказание услуг по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за 202__ год
6	Начальная (максимальная) цена	__ рублей __ копеек
7	Форма оплаты услуг	Безналичный расчет
8	Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, налогов и других платежей)	Цена включает налоги, сборы и другие обязательные платежи, связанные с выполнением работы, а также затраты на транспортные и командировочные расходы, иные расходы
9	Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника конкурса, к форме, составу заявки на участие в	Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. На конверте указывается название конкурса, наименование и адрес аудиторской организации. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

	конкурсе	- опись входящих в состав заявки на участие в конкурсе документов; - заявку на участие в конкурсе с приложениями (см. Приложение № 2 к Положению); - выписка из ЕРГЮЛ или копия такой выписки, полученная не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до подачи Заявки; - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности; - решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурса оказание услуг, являющихся предметом договора; - копия документа, подтверждающего членство в СРО аудиторов; - справка об исполнении обязанностей по уплате налогов, пеней, штрафов, процентов и (или) справка о состоянии расчетов по налогам и сборам, пеням, штрафам, процентам, в т.ч. подписанная ЭЦП, с приложением копий платежных документов, подтверждающих факт отсутствия задолженности (при наличии) полученное не ранее одного месяца до даты представления на конкурс; - копии договоров на оказание аудиторских услуг по международным стандартам финансовой отчетности; - копии документов подтверждающих квалификацию трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов): - копия трудовой книжки (первая страницы и страница с отметкой о принятии на работу и об осуществлении деятельности по настоящее время); - копия приказа (выписка из приказа) о приеме на работу (в случае совместительства); - копия договора ГПХ (в случае, если квалифицированный специалист работает не в штате участника конкурса). - копии квалификационных аттестатов аудиторов, предлагаемых для оказания услуги.
--	----------	--

		<i>Копии документов, входящих в состав заявки, должны быть заверены надлежащим образом за подписью и печатью Участника конкурса.</i>
10	Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе	Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника конкурса и подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы такой заявки должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируются заказчиком. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.
11	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе	Определены п. 8.6 Положения «О порядке проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора)
12	Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор	Договор должен быть заключен в течение двадцати дней с даты подписания протокола о проведении конкурса.

Заявка на участие в конкурсе
(оформляется на фирменном бланке участника конкурса)

Для юридического лица:

Фирменное наименование:

Место нахождения:

Почтовый адрес:

Идентификационный номер налогоплательщика:

Основной государственный регистрационный номер:

Номер контактного телефона:

Для индивидуального предпринимателя:

Фамилия, имя, отчество:

Место жительства:

Идентификационный номер налогоплательщика:

Основной государственный регистрационный номер:

Номер контактного телефона:

Ознакомившись с извещением о проведении конкурса и Положением о порядке проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) для осуществления аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО МК «Агентство финансовой поддержки предпринимателей Республики Калмыкия», предлагаем выполнить указанные работы.

Предложение о цене договора: _____ рублей __ копеек.

Настоящим подтверждаем(-ю), что в отношении _____

(наименование участника конкурса)

- не проводится ликвидация;
- отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом);
- не приостановлена деятельность в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсе;

- отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. (Участник конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.).

Участник конкурса _____

(наименование участника конкурса)

в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурсе не был привлечен к административной ответственности за совершение административного правонарушения,

предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Участник конкурса _____

(наименование участника конкурса)

отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков, соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ об аудиторской деятельности, не является офшорной компанией.

В отношении участника конкурса - физического лица, либо руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурса отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также в отношении указанных физических лиц не применяются наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, являющейся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

Настоящим подтверждаем(-ю), что между _____

(указать наименование участника конкурса)

и заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися бенефициарными владельцами (выгодоприобретателями), единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, либо иными органами управления юридических лиц - участников конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

Участник конкурса:

Должность

Подпись

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Предложение участника по критерию оценки:
«Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого
характера и объема»**

№ п/п	Наименование контрагента (с которым заключен договор на оказание аудиторских услуг)

Приложения: (прикладываются копии заключенных договоров (контрактов) оказания услуг по аудиту финансовой (бухгалтерской) отчетности)

Участник конкурса:

_____	_____	_____
Должность	Подпись	Ф.И.О.

«_____» _____ 20__ г.

**Предложение участника по критерию оценки:
«Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов)
предлагаемых для выполнения работ и оказания услуг»**

№ п/п	Ф.И.О. специалиста, находящегося в штате участника конкурса	Стаж работы в области аудита

Приложения: (прикладываются копии трудовых контрактов (служебных контрактов) заверенных Участником; копиями квалификационных аттестатов аудитора, выданных саморегулируемой организацией)

Участник конкурса:

_____	_____	_____
Должность	Подпись	Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Методика оценки заявок на участие в конкурсе

Для выявления победителя конкурса на основе следующих критериев:

1. По стоимостному критерию «Цена договора»;

2. По нестоимостным критериям:

Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема (далее – «Опыт участника конкурса»);

«Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов)» (далее – квалификация трудовых ресурсов).

Для определения значимости критериев оценки используется коэффициент значимости каждого критерия.

Критерий оценки	«Цена договора»	«Опыт участника конкурса»	«Квалификация трудовых ресурсов»
Значимость критерия	40%	30%	30%
Коэффициент значимости критерия	0,4	0,3	0,3

Критерий оценки «Цена договора»

Максимальное значение показателя – 100 баллов.

Коэффициент значимости показателя – 0,4.

При оценке заявок участников конкурса по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора признается предложение участника с наименьшей ценой договора.

Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки «Цена договора» ($ЦБ_i$), определяется по формуле:

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{\min}}{Ц_i} \times 100,$$

где:

$Ц_i$ - предложение участника конкурса, заявка которого оценивается;

$Ц_{\min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурса;

Итоговое количество баллов по критерию «Цена договора» определяется с учетом коэффициента значимости критерия по формуле:

$$КЦД = ЦБ_i * КЗ, \text{ где:}$$

КЗ - коэффициент значимости показателя (0,4).

$ЦБ_i$ – количество баллов по критерию.

	Предложение участника, рублей	Количество баллов по критерию «Цена договора»
Участник 1		
Участник 2		

Критерий оценки «Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема»

Максимальное значение показателя – 100 баллов.

Коэффициент значимости показателя – 0,3.

Лучшим условием исполнения договора по данному показателю является наличие у участника конкурса большего положительного опыта по оказанию аудиторских услуг.

Присуждение баллов по данному показателю осуществляется следующим образом:

	Количество баллов, присуждаемых оцениваемой заявке
При отсутствии в заявке участника контрактов, подтверждающих опыт участника	0
При наличии в заявке участника 1 - 4 контрактов, подтверждающих опыт участника	25
При наличии в заявке участника 5 - 8 контрактов, подтверждающих опыт участника	50
При наличии в заявке участника 9 и более контрактов, подтверждающих опыт участника	100

Итоговое количество баллов, присуждаемых по критерию определяется с учетом коэффициента значимости данного критерия по формуле:

$$КОУ = КЗ \times K_i, \text{ где}$$

КЗ – коэффициент значимости показателя (0,3);

K_i – количество баллов, присвоенных по критерию

	Предложение участника, единиц	Количество баллов по критерию «Опыт участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема»
Участник 1		
Участник 2		

Критерий оценки «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг»

Максимальное значение показателя – 100 баллов.

Коэффициент значимости показателя – 0,3.

Лучшим условием исполнения договора по данному показателю является наличие в штате участника наибольшего количества квалифицированных специалистов с опытом проведения аудита, имеющих действующие аттестаты профессиональных auditors, выданных саморегулируемой организацией, и привлекаемых к оказанию услуг по предмету настоящего конкурса (подтверждается копиями документов подтверждающих квалификацию трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов): - копия трудовой книжки (первая страницы и страница с отметкой о принятии на работу и об осуществлении деятельности по настоящее время); - копия приказа (выписка из приказа) о приеме на работу (в случае совместительства); - копия договора ГПХ (в случае, если квалифицированный специалист работает не в штате участника конкурса); - копии квалификационных аттестатов auditors, предлагаемых для оказания услуги).

Присуждение баллов по данному показателю осуществляется следующим образом:

	Количество баллов, присуждаемых оцениваемой заявке
При отсутствии в штате участника сотрудников, имеющих опыт проведения аудита, имеющих действующие аттестаты профессиональных auditors, выданных саморегулируемой организацией, и привлекаемых к оказанию услуг по предмету настоящего конкурса.	0

При наличии в штате участника от 1 до 2 сотрудников, имеющих опыт проведения аудита, имеющих действующие аттестаты профессиональных аудиторов, выданных саморегулируемой организацией, и привлекаемых к оказанию услуг по предмету настоящего конкурса.	50
При наличии в штате участника от 3 и более сотрудников, имеющих опыт проведения аудита, имеющих действующие аттестаты профессиональных аудиторов, выданных саморегулируемой организацией, и привлекаемых к оказанию услуг по предмету настоящего конкурса.	100

Итоговое количество баллов, присуждаемых по критерию определяется с учетом коэффициента значимости данного критерия по формуле:

$$КТР = КЗ \times K_i, \text{ где}$$

КЗ – коэффициент значимости показателя (0,3);

K_i – количество баллов, присвоенных по критерию.

	Предложение участника, единиц	Количество баллов по критерию «Квалификация трудовых ресурсов (руководителей и ключевых специалистов), предлагаемых для выполнения работ, оказания услуг»
Участник 1		
Участник 2		

Итоговый рейтинг

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения количества набранных баллов по итогам рассмотрения. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (наибольшее количество баллов), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора (одинаковое количество баллов), меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия (набравших такое же количество баллов).

	Сумма баллов по критериям	Итоговый рейтинг
Участник 1		
Участник 2		

