Notulen Bestuursvergadering TCDF | Vrijdag 10 april 2026

Datum: Vrijdag 10 april 2026

Tijd: 09.00 - 10.15 uur

Locatie: Online (Microsoft Teams)

Voorzitter: Marieke Smit

Notulist: Xander Kranenburg

---

1. Opening

Marieke opent de vergadering om 09.00 uur. Na enige technische opstartproblemen (Maria op een andere computer, Roos via Teams vanuit de auto in Thailand) is iedereen aangesloten.

2. Aanwezig

- Marieke Smit -- voorzitter
- Xander Kranenburg -- notulist
- Maria Tieges-Voermans
- Mariëtte Wittenberg-Saarloos
- Roos Tieges (vanuit Thailand)

Afwezig met kennisgeving:

- Ingrid van der Straaten (in Vietnam, terug over 2 weken)

3. Vaststelling agenda

De agenda zoals vooraf gedeeld door Marieke wordt als leidraad gebruikt, met ruimte voor aanvullingen van Roos.

4. Notulen vorige vergadering (28 november 2025)

De notulen van 28 november 2025 zijn vooraf gedeeld. Maria geeft aan dat ze de notulen goed vindt en complimenteert het format. Er zijn geen inhoudelijke opmerkingen.

Besluit 4.1

> *De notulen van 28 november 2025 worden zonder wijzigingen vastgesteld. Roos plaatst ze op de website.*

5. Periodieke schenkingen (Vrienden van TCDF)

Maria heeft op eigen initiatief de donateurs benaderd waarvan het vijfjarig schenkingscontract afloopt. Ze heeft bedankbrieven gestuurd met de vraag of zij willen verlengen, met nadrukkelijk begrip als zij willen stoppen.

Resultaat tot nu toe:

- **Funeral Products**: weer getekend, plus EUR 500 extra
- **Wim Daring**: weer getekend voor 5 jaar
- **Maria en Cock**: weer getekend

De overige contracten benadert Maria 1-2 maanden voor de vervaldatum. Contracten worden fysiek verstuurd en geretourneerd. Maria geeft aan het eind van het jaar een update van alle wijzigingen en registratienummers.

6. Donatie-acties

6.1 Giving Tuesday (VS)

Roos geeft een update over de Giving Tuesday actie (november 2025). De actie is via sociale media gedeeld en bij AmCham (American Chamber of Commerce) onder de aandacht gebracht. Financieel heeft het weinig opgeleverd.

Roos heeft besloten het lidmaatschap van AmCham op te zeggen: het kostte veel tijd en geld, en AmCham heeft een eigen stichting in Thailand waar het meeste geld naartoe gaat. De award (community impact) is een mooi resultaat, maar structurele fondsenwerving via deze weg is niet gelukt.

De vergadering bevestigt de lijn om 2x per jaar te vragen: april (start schooljaar) en december (kerst/Tikkie).

6.2 Kerstactie 2025 (Tikkie) -- evaluatie

Marieke deelt de actuele cijfers uit Tikkie:

Aspect	Resultaat
Opbrengst	EUR 3.419
Aantal donaties	79

De vergadering is positief over het resultaat. Roos wil de Tikkie-actie voor volgend jaar beter voorbereiden en ook de Nederlandse gemeenschap in Thailand erbij betrekken.

QR-code verlopen: Roos heeft ontdekt dat de Tikkie QR-code op de website is verlopen. Marieke gaat een nieuwe aanmaken en checkt of er een doorlopende optie is. Mariëtte stelt voor de verloopdatum in de agenda te zetten.

Maria geeft aan dat zij een overzicht heeft bijgehouden van alle donateurs. Roos meldt dat dit ook uit Tikkie te downloaden is (naam + emailadres), waarmee gerichte bedankjes gestuurd kunnen worden.

6.3 Donatie Roy, Peter en Elly -- Accessibility Project

Roy en Peter, die jaarlijks naar TCDF komen, wilden een eigen huis bouwen op de campus. Roos heeft voorgesteld om in plaats daarvan het bestaande familiehuis op te knappen en volledig rolstoelvriendelijk te maken. Het dak stond op instorten en er was geen budget voor reparatie.

Roy, Peter en Elly hebben samen EUR 35.000 toegezegd (circa 1.000.000 Thai Baht):

- Roy en Peter: EUR 25.000 (overgemaakt)
- Elly: EUR 10.000 (nog over te maken)

Het project heet het **Accessibility Project**. Het rolstoelvriendelijke huis maakt het mogelijk om ook kinderen met ouders van verder weg te ontvangen. De bouw start over 5 dagen.

Roy, Peter en Elly mogen in ruil gratis verblijven op de campus. Elly wil 6 maanden per jaar komen en gaat in kamer 4 van het familiehuis.

Peter (kunstenaar) heeft keramische tegeltjes gemaakt met een voorstelling van een waterval met rotsen, die nu boven het zwembad hangen. Hij wil meer kunstenaars naar de campus halen, wat mogelijk een nieuw leerstation oplevert.

6.4 Wilde Ganzen

Wilde Weken 2026: De aanmelding voor de Wilde Weken (10-17 april) is misgelopen. Toen Roos contact opnam bleek Wilde Ganzen geen aanmeldgegevens te hebben. TCDF staat nu op de mailinglijst voor volgend jaar.

Gewone aanvraag: Wilde Ganzen heeft wel uitgenodigd om een reguliere aanvraag in te dienen. De verdubbeling is dan niet 50/50 maar een derde bovenop het ingelegde bedrag.

Programma-aanvraag: Roos wil een grotere programma-aanvraag doen in plaats van een aanvraag voor een enkel project. Daniel (stagiair bestuurskunde Erasmus) heeft het strategisch plan herschreven op basis van het bestaande Amerikaanse plan en Roos' input over groeiambities tot 2030. Hij presenteerde dit gisteren aan Roos, die er positief over is.

Marieke heeft eerder al een format voor een programmaplan opgesteld. De vergadering spreekt af dat Roos het strategisch plan deelt, waarna het bestuur aanvult en de vertaling naar een Wilde Ganzen aanvraag wordt gemaakt.

Cofinanciering: Marieke wijst erop dat Wilde Ganzen cofinanciering vereist. De vergadering bespreekt opties: bestaande reserves die sowieso naar Thailand worden overgemaakt, inkomsten uit Thailand, en eventueel een kerstactie eind 2026. Er worden dit jaar geen aparte fondsen aangeschreven in Nederland.

Besluit 6.4.1

> *TCDF dient een programma-aanvraag in bij Wilde Ganzen op basis van het strategisch plan. De schoolbus wordt hierin opgenomen als de Rotary afwijst.*

6.5 Donatieacties komend jaar

Roos stelt voor om in Nederland niet opnieuw te vragen in het voorjaar, maar het jaarverslag te gebruiken als positief bericht. De volgende actieve fondsenwerving in Nederland wordt november/december 2026.

7. Nieuwsbrief & Mailchimp

7.1 Evaluatie decembernieuwsbrief

De decembernieuwsbrief is goed ontvangen. Heel weinig mensen hebben zich uitgeschreven. Het format (3 korte items met beeld) werkte goed.

7.2 Volgende nieuwsbrief

De volgende nieuwsbrief wordt half mei verstuurd met als inhoud:

- De podcast van Roos (veel positieve reacties, nog niet via nieuwsbrief gedeeld)
- Het jaarverslag
- Eventueel een derde item

Roos levert input aan Mariëtte, die de tekst schrijft. Xander verzorgt de opmaak en verzending.

Maria stelt voor de naam te veranderen naar "update". De vergadering is het eens dat het format kort en beeldend moet blijven: maximaal 3 items, veel beeld/video, weinig tekst.

7.3 Mailchimp en alternatieven

Roos heeft Mailchimp opnieuw bekeken en vindt het bij regelmatig gebruik nog steeds de beste optie. De kosten zijn circa EUR 50 per maand (EUR 600 per jaar), betaald door Xander.

Xander noemt Kit.com als mogelijk gratis alternatief, maar heeft het nog niet onderzocht. Roos en Xander gaan hier samen naar kijken.

7.4 E-mail info@thaichilddevelopment.org

Xander bevestigt dat het emailadres info@thaichilddevelopment.org werkt en heeft de inloggegevens naar Roos gestuurd. Dit is ook het adres waarvandaan de Mailchimp nieuwsbrieven worden verstuurd en waar replies op binnenkomen.

Roos wil info@ gaan gebruiken, eventueel met een doorstuurregel naar het dagelijkse emailadres. Xander geeft aan dat er meer emailadressen op het domein aangemaakt kunnen worden indien gewenst.

8. Schoolbus

Het geld van de fietstocht van Jan en Albert is niet voldoende voor een complete nieuwe schoolbus, maar dekt meer dan de helft. Het oorspronkelijke plan was om het bedrag te verdubbelen via de Wilde Weken, maar die aanmelding is misgelopen.

Roos heeft de schoolbus gepitcht bij de Rotary en wacht op antwoord. Als de Rotary akkoord gaat, is de financiering rond en wacht TCDF alleen nog op de wachtlijst voor de auto.

Keuze voertuig: Roos wil geen elektrische auto vanwege ongedierte dat bedrading doorknaagt. Een hybride is ideaal maar momenteel uitverkocht door de energiecrisis in Thailand. De oude bus is opnieuw kapot.

TCDF wil een nieuwe bus (geen tweedehands; de tweedehandsmarkt in Thailand is onbetrouwbaar vanwege overstromingsschade).

9. Voortgang TCDF -- kinderen

Het is Songkran (Thais Nieuwjaar), een drukke periode: kinderen krijgen cijfers en worden voorbereid op het nieuwe schooljaar in mei.

- **Uniformen**: de jaarlijkse uniform drive is gelukt dankzij de Rotary
- **Studiebeurzen**: 19 kinderen worden fulltime gesponsord door gezinnen in Bangkok. 7 kinderen moeten nog gedekt worden voor mei
- **Ambassade Bangkok**: 25 en 27 april zijn de laatste evenementen op de Nederlandse ambassade (verkocht). Roos probeert daar de 7 openstaande sponsorschappen rond te krijgen

Goodwill Ambassadeurs Phuket: Roos is gestart met een ambassadeurprogramma in Phuket. 3 ambassadeurs hebben zich aangemeld, een 4e komt over 2 weken op bezoek.

Food for Futures: Een nieuw programma gericht op voeding, specifiek voor Phuket. Omvat: eigen voedsel verbouwen op de zorgboerderij, melk voor achtergelaten baby's, speciale voeding voor kinderen met medische zorg, en schoollunches voor studenten. TCDF onderscheidt zich in Phuket met de campus en het bezoekersmodel. Het plan is om restaurants en hotels te benaderen voor donatieboxen en kindsponsoring.

10. Voortgang Eco-Logic

Het afgelopen seizoen was beter dan vorig jaar, maar het blijft een uitdaging dat de inkomsten in 3 maanden moeten worden verdiend voor het hele jaar. Er zijn te weinig kamers voor betalende gasten.

Verbeteringen:

- Dormitory volledig opgeknapt met extra sanitair (gedoneerd door een Thaise groep sponsoren)
- Plan: yoga retreats en kunstenaarsretreats buiten het seizoen

Uitbreiding met kant-en-klare containerhuisjes of A-frame huisjes (EUR 15.000 per stuk) staat op de wensenlijst maar is realistischer voor 2027.

Zwembad: circa 70% af (betaald door Roy, Peter en Elly). Nog nodig: pomp, leidingen, tegels. Stilgelegd vanwege andere prioriteiten. Moet voor het volgende seizoen af zijn.

11. Jaarverslag 2025

Roos bedankt iedereen voor de uitgebreide feedback en gaat volgende week alle opmerkingen verwerken. Marieke stuurt haar resterende opmerkingen nog per mail.

Quote Jan & Albert (p22): Jan en Albert hebben zelf een stuk geschreven voor het jaarverslag. De voorzet van Xander is daarmee niet meer nodig, maar Roos neemt het mee ter vergelijking.

Financiele secties: Marieke vindt de financiele presentatie verwarrend door de scheiding Nederland/Thailand. Roos erkent dit en verwelkomt suggesties. De definitieve cijfers van Dennis worden begin mei verwacht.

Roos heeft een gedetailleerd overzicht van alle inkomsten per bron en stuurt dit naar Marieke. Mariëtte stelt voor om alle donatieacties te benoemen in het verslag, maar voorzichtig te zijn met percentages als kleine acties daardoor in het niet vallen.

Planning: half mei jaarverslag definitief, gecombineerd met de nieuwsbrief.

12. Podcast Roos

Roos heeft een podcast opgenomen die op YouTube en Facebook staat. Het bestuur is enthousiast. Maria heeft veel reacties gekregen van mensen die het hebben doorgestuurd. De podcast wordt opgenomen in de volgende nieuwsbrief.

Maria meldt dat ze voor de derde keer bij BNNVARA in de wachtlijst staat voor Floortje Dessing.

13. Strategisch plan 2026-2030

Daniel (stagiair bestuurskunde Erasmus) heeft een strategisch plan opgesteld op basis van het bestaande Amerikaanse plan en Roos' groeiambities tot 2030. Roos heeft het gisteren ontvangen en is er positief over. Ze gaat het controleren en vervolgens delen met het bestuur ter aanvulling.

Xander biedt aan om alle documentatie in zijn systeem te verwerken zodat de samenhang en matching met fondsaanvragen beter zichtbaar wordt.

Besluit 13.1

> *Roos deelt het strategisch plan met het bestuur. Het bestuur vult aan. Vervolgens wordt het vertaald naar een Wilde Ganzen programma-aanvraag.*

14. Website

Maria verzoekt dat de notulen van november 2025 op de website worden geplaatst. Roos pakt dit op.

15. Volgende vergadering

Besluit 15.1

> *De volgende bestuursvergadering wordt gepland op vrijdag 10 juli 2026 om 09.00 uur (online).*

Doel: voortgang strategisch plan, Wilde Ganzen aanvraag, en evaluatie nieuwsbrief/jaarverslag.

16. Actiepunten

Nr	Actie	Wie	Deadline
4.1	Notulen november 2025 op website plaatsen	Roos	Z.s.m.
5.1	Resterende schenkingscontracten benaderen	Maria	Doorlopend
5.2	Eind jaar update contractwijzigingen	Maria	Dec 2026
6.2.1	Nieuwe Tikkie QR-code aanmaken	Marieke	Z.s.m.
6.2.2	Verloopdatum QR-code in agenda zetten	Marieke	Na aanmaak
6.4.2	Strategisch plan controleren en delen	Roos	Eind april
6.4.3	Wilde Ganzen eisen en format verzamelen	Marieke	Voor 10 juli
6.4.4	Documentatie verwerken in systeem	Xander	Na ontvangst
7.2.1	Input nieuwsbrief aan Mariëtte	Roos	Begin mei
7.2.2	Tekst nieuwsbrief schrijven	Mariëtte	Half mei
7.2.3	Opmaak en verzending nieuwsbrief	Xander	Half mei
7.3.1	Kit.com onderzoeken als alternatief	Xander & Roos	Voor 10 juli
7.4.1	info@ emailadres in gebruik nemen	Roos	Z.s.m.
8.1	Schoolbus: wachten op Rotary	Roos	Doorlopend
9.1	7 studiebeurzen sponsoren	Roos	25/27 april
11.1	Feedback jaarverslag verwerken	Roos	Eind april
11.2	Opmerkingen jaarverslag per mail	Marieke	Z.s.m.
11.3	Overzicht inkomsten naar Marieke	Roos	Z.s.m.
11.4	Suggesties financiele presentatie	Marieke	Na ontvangst

Einde notulen.