

**JUDUL ARTIKEL ANDA : BAHASA INDONESIA/TIMES NEW  
ROMAN FONT 14)**

***(JUDUL ARTIKEL ANDA: BAHASA INGGRIS/TIMES NEW ROMAN  
FONT 14 ITALIC)***

**Penulis Pertama\*, Penulis Kedua\*\* , dst. (Times New Roman 12; 1 spasi)**

\*Afiliasi penulis pertama (Institusi/Universitas/dsb)  
Alamat Institusi/Universitas/dsb  
Email: xxxx@xxxx.com (Times New Roman 10; 1 spasi)

\*\* Afiliasi penulis pertama (Institusi/Universitas/dsb)  
Alamat Instansi/universitas/lembaga

*Diterima: tgl bulan tahun; Direvisi: tgl bulan tahun; Disetujui: tanggal bulan tahun*

**ABSTRAK (TIMES NEW ROMAN 12)**

Ketik abstrak bahasa indonesia di sini, dengan font Times New Roman 10 (1 spasi). Isi abstrak mencakup tujuan, metode, hasil kajian/penelitian beserta rekomendasi. Abstrak ditulis satu paragraf, tanpa kutipan, sumber referensi, dan footnote. Jumlah karakter kata dalam abstrak tidak lebih dari 300 kata. Untuk naskah yang ditulis dengan bahasa Indonesia, abstrak bahasa Indonesia diletakkan di atas abstrak bahasa inggris. Berisi 200 sampai 300 kata.

**Kata kunci:** Kata kunci satu; kata kunci dua; dst. (ditulis dalam bahasa indonesia 3-7 kata)

***ABSTRACT (TIMES NEW ROMAN 12)***

*Ketik abstrak bahasa inggris di sini, dengan font Times New Roman 10 (1 spasi) italic. Isi abstrak mencakup tujuan, metode, hasil kajian/penelitian beserta rekomendasi. Abstrak ditulis satu paragraf, tanpa kutipan, sumber referensi, dan footnote. Jumlah karakter kata dalam abstrak tidak lebih dari 300 kata. Untuk naskah yang ditulis dengan bahasa Indonesia, abstrak bahasa indonesia diletakkan di atas abstrak bahasa Inggris dan sebaliknya. Berisi 200 sampai 300 kata.*

**Keywords:** *Keywords satu; Keywords dua; Keywords tiga; dst. (ditulis dalam bahasa Inggris; jumlah 3-7keywords)*

**PENDAHULUAN (TIMES NEW ROMAN 12)**

Isi pendahuluan ditulis dengan font Times New Roman 12 (1 spasi). Pendahuluan berisi apa, siapa, mengapa, bagaimana, kapan, dan dimana kajian/penelitian dilakukan, serta tujuan penelitian. Pendahuluan tidak menggunakan subjudul, berisi penjelasan padat dan ringkas tentang latar belakang penelitian, studi pustaka yang mendukung dan relevan, Isi tinjauan pustaka mencakup teori dan pendapat ilmiah yang relevan dengan pokok permasalahan. Tinjauan pustaka berupa literatur review dan penelitian sejenis yang relevan dengan penelitian ini. Sebaiknya sumber referensi yang menjadi bahan acuan pengutipan naskah memiliki informasi mutakhir (maksimal sepuluh tahun terakhir) dan bersumber dari literatur primer. Isi pendahuluan menekankan pada urgensi, keunikan, tujuan, dan permasalahan penelitian yang akan dikaji lebih lanjut oleh penulis/peneliti. Keunikan yang dimaksud adanya perbedaan atau kekhasan penelitian yang sedang dilakukan dengan penelitian lain yang sudah dilakukan sebelumnya

## METODE

Isi metode ditulis dengan font Times New Roman 12 (1 spasi). Metode merupakan teknik pengumpulan, pengolahan, dan analisis data. Isi metode mencakup sumber data, waktu pengambilan data, populasi dan sampel, penyajian data, dan teknik analisis data. Metode ini menentukan ketajaman hasil analisis data di bagian hasil dan pembahasan penelitian. Isi metode ini disusun dalam bentuk paragraf, tidak lebih dari tiga paragraf.

## HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil dan Pembahasan ditulis dengan font Times New Roman 12 (1 spasi). Hasil adalah temuan penelitian yang disajikan apa adanya tanpa pendapat penulis, Hasil bukan data mentah, tetapi data yang sudah diolah dan diinterpretasikan dalam bentuk data statistik, baik berupa tabel, grafik, bagan, sketsa, maupun foto yang dipadukan dengan teori yang relevan. Sedangkan pembahasan adalah argumentasi penulis tentang temuan penelitian serta relevansinya dengan penelitian terdahulu. pembahasan merupakan hasil analisis data berdasarkan teori yang relevan. Isi hasil dan pembahasan harus menjawab permasalahan penelitian dan menemukan analisis yang tepat untuk solusi/memberikan dampak positif bagi pengembangan iptek di masyarakat. Penulisan judul tabel (Times New Roman 10) dan isi tabel (Calibri 10; 1 spasi). Judul tabel ditulis di atas tabel dan disusun berurutan dalam satu naskah, misalnya Tabel 1, Tabel 2, Tabel 3, dst. Apabila mengutip tabel dari bacaan/ referensi lain, harus dicantumkan. Pembahasan hasil penelitian diarahkan pada ranah kebijakan untuk semua disiplin ilmu dan disajikan tanpa subjudul. sumbernya.

Tabel 1. Judul Tabel harus Ditulis secara Jelas dan Tampilan Beresolusi Tinggi

No.	Keterangan	Keterangan	Keterangan
x	xxx	xx	xx
x	xxx	xx	xx

Sumber: Referensi (2017)

Judul gambar (Times New Roman 10) dan ditulis di bawah gambar. Objek lain yang termasuk gambar antara lain grafik, bagan, sketsa, dan foto. Judul gambar disusun berurutan dalam satu naskah, misalnya Gambar 1, Gambar 2, Gambar 3, dst. Apabila mengutip gambar dari bacaan/referensi lain, harus dicantumkan sumbernya.



Gambar 1. Judul gambar harus jelas dan gambar beresolusi tinggi  
Sumber: Referensi (2017)

## KESIMPULAN

Isi kesimpulan ditulis dengan font Times New Roman 12 (1 spasi). Kesimpulan merupakan intisari hasil dan pembahasan penelitian. Isi kesimpulan tidak disertai

teori/kutipan. Kesimpulan menekankan pada informasi dampak penelitian, manfaat, menjawab tujuan penelitian tanpa melampauinya, disajikan dalam bentuk narasi.

### **REKOMENDASI**

Berupa alternatif-alternatif kebijakan dalam bentuk pointer, berisi bentuk dan telaahnya untuk dilaksanakan mengacu pada prinsip tepat-guna, logis dan relevan. Ditulis dalam bentuk font Times New Roman 12.

### **UCAPAN TERIMAKASIH**

Memuat pihak-pihak yang berkontribusi dalam kegiatan penelitian. Ditulis dalam bentuk font Times New Roman 12.

### **DAFTAR PUSTAKA**

Penulisan rujukan sesuai dengan model APA (American Psychological Association). Pada isi tulisan, nama penulis ditulis disertai dengan tahun penulisannya. Pada bagian Daftar Pustaka, penulisan diurut sesuai dengan abjad dan disarankan menggunakan aplikasi referensi seperti Mendeley.

Sebaiknya penggunaan jurnal sebagai referensi yang diambil adalah jurnal terbaru, paling tidak 5 tahun kebelakang. Sedangkan untuk buku paling tidak 10 tahun kebelakang.

#### **Contoh:**

Kuncoro, M dan Idris, A.N. (2010). Mengapa Terjadi Growth Without Development di Provinsi Kalimantan Timur. *Jurnal Ekonomi Pembangunan*, 11(2), 172-190.

Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur. (2014). *Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 7 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2013-2018*. Samarinda.

Petriella, Yanita. (2016). *Nasib Kalimantan Timur Setelah Masa Kejayaan Batu Bara*. Dari <http://kalimantan.bisnis.com/read/20160607/411/555459/nasib-kalimantan-timur-setelah-masa-kejayaan-batu-bara>, diakses pada tanggal 28 Januari 2017.

Republik Indonesia. (2015). *Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional 2015-2019*. Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3. Jakarta.

Sudarmono, Mulyanto. (2006). *Analisis Transformasi Struktural Pertumbuhan Ekonomi dan Ketimpangan Antar Daerah di Wilayah Pembangunan I Jateng*. Tesis Program Pascasarjana Universitas Diponegoro Semarang.

Tambunan, Tulus. (2001). *Transformasi Ekonomi di Indonesia : Teori dan Penemuan Empiris*. Jakarta: Salemba Empat.