

Madame Monsieur Particulier employeur

Adresse

Madame Monsieur salarié  
Adresse

A xxx, le xx/xx/xxxx

Objet : Licenciement pour faute grave

Madame Monsieur,

Par lettre en date du xxx/xx/xxx nous vous avons adressé une convocation à un entretien préalable en vue d'examiner la mesure disciplinaire que j'envisage à votre égard et qui s'est tenu à mon domicile le XX/XX/XX.

Au cours de cet entretien, nous vous avons exposé l'ensemble des motifs suivants : vos absences injustifiées depuis le XX/XX/XX. Les explications recueillies auprès de vous au cours de notre entretien ne m'ont pas permis de modifier mon appréciation ; je vous informe que j'ai, en conséquence, décidé de vous licencier pour faute grave pour les motifs suivants : abandon de poste.

OU

*Malheureusement, vous ne vous êtes pas présenté à cet entretien dans lequel je souhaitais vous exposer des motifs suivants : vos absences injustifiées depuis le XX/XX/XX. Ces absences étant incompatibles avec mon maintien à domicile, je vous informe que j'ai, en conséquence, décidé de vous licencier pour faute grave pour les motifs suivants : abandon de poste.*

Par conséquent, nous entendons par la présente vous notifier votre licenciement pour abandon de poste sanctionnable d'une faute grave.

Le licenciement prend donc effet immédiatement à la date d'envoi de cette lettre, sans indemnité de préavis, ni indemnité de licenciement.

Les documents de fin de contrat (certificat de travail, attestation Pôle emploi, reçu pour solde de tout compte) et votre dernier bulletin de salaire vous seront adressés dans les meilleurs délais .

Nous vous prions, Madame Monsieur, de croire à l'expression de nos sentiments distingués.