

REGULAMIN DYŻURÓW NAUCZYCIELI

Podstawa prawna:

1. *Ustawa Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r.*
2. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.*
3. *Rozporządzenie MENiS z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.*
4. *Statut szkoły*

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Dyżur jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela.
2. Nauczyciele w ramach obowiązków służbowych zobowiązani są do pełnienia dyżurów w czasie przerw lekcyjnych wg ustalonego harmonogramu (przed, między i po lekcjach).
3. Harmonogram dyżurów ustala dyrektor/wicedyrektor lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły w oparciu o tygodniowy plan zajęć lekcyjnych. Harmonogram ten modyfikowany jest na bieżąco w przypadku zmian planu i z innych ważnych powodów.
4. Dyżur obowiązuje wszystkich nauczycieli, z wyjątkiem:
 - nauczyciela biblioteki, jeśli realizuje tylko etat w bibliotece,
 - nauczycieli świetlicy, jeśli realizują tylko etat w świetlicy,
 - pedagoga, jeśli realizuje tylko etat pedagoga,
 - psychologa, jeśli realizuje tylko etat psychologa,
 - logopedy, jeśli realizuje tylko etat logopedy,
 - osoby zwolnionej przez dyrektora szkoły na podstawie odpowiednich zaświadczeń.
5. Miejscem dyżuru są: korytarze szkolne na parterze, pierwszym i drugim piętrze, dziedziniec przed szkołą (w ciepłe dni), piwnica i obiekty sportowe, stołówka oraz plac przed odjazdem autobusu po lekcjach.
6. Dyżurem objęte są klatki schodowe monitorowane przez nauczyciela dyżurującego zarówno na niższym, jak i wyższym piętrze.
7. Nauczyciel pełniący dyżur zwraca również uwagę na to, co dzieje się w sanitariatach znajdujących się na tym korytarzu.
8. Dyżury na dziedzińcu szkolnym w ciepłe dni na przerwach 4 – 6 pełni nauczyciel, który ma dyżur na łączniku, natomiast dyżur załącznika przejmuje nauczyciel dyżurujący na parterze i sprawuje opiekę nad całością.
9. Dyżury w stołówce podczas spożywania posiłków przez uczniów klas I – III pełnią nauczyciele, wychodząc z klasą na posiłek oraz nauczyciele wyznaczeni zgodnie z harmonogramem dyżurów podczas posiłków dla klas IV – VIII.
10. Dyżury na korytarzach, gdzie są szatnie ustala dyrektor/wicedyrektor szkoły.

11. Dyżury w obiektach sportowych ustalają wyznaczeni przez dyrektora/ wicedyrektora nauczyciele prowadzący zajęcia wychowania fizycznego lub inne zajęcia sportowe.
12. Dyżury w piwnicach, w których znajdują się szatnie ustala dyrektor, wicedyrektor lub osoba przez niego wyznaczona.
13. Dyżury w stołówce pełnią nauczyciele mający zajęcia w klasach I – III, na których uczniowie przychodzą do stołówki i jedzą posiłek pod ich opieką.
14. Dyżury w stołówce na przerwach po 4 i 5 lekcji pełnią nauczyciele zgodnie z harmonogramem dyżurów.
15. Dyżury nauczycielskie zaczynają się od 7.50, obejmują wszystkie przerwy międzylekcyjne, a kończą na przerwie po ostatnich zajęciach w danym dniu na danym korytarzu, a gdy jest on przejściowym dla klas, które schodzą z wyższych pięter, dyżur trwa do przerwy, na której następuje zejście ostatniej z takich klas.
16. Dyżur nauczycielski na przerwie między lekcjami jest planowany, w miarę możliwości, jak najbliżej sali, w której nauczyciel miał lub będzie miał lekcję. W razie potrzeb szkoły i braku innych możliwości dyżur może być przydzielony na innym korytarzu, a nauczyciel powinien jak najszybciej go objąć.
17. Czas łączny dyżuru przypadający na jednego nauczyciela wynika przede wszystkim z potrzeb szkoły i jest proporcjonalny do przydzielonych nauczycielowi godzin na początku roku szkolnego (nie licząc przydzielonych godzin świetlicy, biblioteki, rewalidacji, wf-u, zaj. korekcyjno – kompensacyjnych, terapeutycznych, logopedycznych, nauczania indywidualnego w trybie ciągłym i nauczania indywidualnego prowadzonego w domu ucznia, godzin prowadzonych w klasach I –III).
18. Czas łączny dyżuru dla nauczyciela może w trakcie roku szkolnego ulec zmianie z powodu zmiany planu – przydziału nowych godzin lub innej organizacji pracy i zależy od potrzeb i możliwości.
19. Nauczyciel może zamienić się dyżurem z innym nauczycielem w porozumieniu i za zgoda dyrektora, jeśli nie narusza to porządku pracy. Zmiana ta zostaje naniesiona w harmonogramie dyżurów.
20. Nauczyciele uczący w klasach I – III pełnią dyżur przed i między zajęciami edukacyjnymi oraz po ostatnich zajęciach, jeśli uczniowie wychodzą lub/i schodzą sami z/do szatni. Jeśli nauczyciel przyprowadza z szatni uczniów, odbiera ich o 7.50 i zaprowadza pod klasę oraz pełni tam dyżur sprawując nad nimi opiekę. Jeśli natomiast po zakończonych zajęciach odprowadza sam klasę do szatni, dyżur na korytarzu go nie obowiązuje.
21. Nauczyciele uczący w klasach I – III wychodząc z klasą w czasie przerwy na korytarz, pełnią na nim dyżur mając pod opieką swoich uczniów, a także innych uczniów przebywających w tym czasie na tym korytarzu. Nie pozostawiają części uczniów w klasie bez opieki.
22. Nauczyciele klas I – III pełnią dyżury na korytarzu z klasą , którą uczą. Jeśli inny nauczyciel (j. angielski, wf, religia, zastępstwo, in.) wchodzi na zajęcia do danej klasy – przejmuje dyżur od kończącego zajęcia w tej klasie.
23. Za nauczyciela nieobecnego w pracy lub oddelegowanego do innych obowiązków sporządza się zastępstwa.
24. W przypadku nieobecności w pracy nauczyciela dyżurującego, jego obowiązki przejmuje inny nauczyciel zgodnie z harmonogramem zastępstw.

25. W pełnieniu dyżurów nauczycieli wspierają pracownicy obsługi, którzy odpowiedzialni są za porządek i bezpieczeństwo uczniów. Ich obowiązkiem jest też zwracać uwagę, by osoby niepowołane nie wchodziły na teren szkoły.
26. Na korytarzu – parter – łącznik – dyżury na przerwach 0 – 6 pełnią nauczyciele, a dyżury 7 – 9 pełnią pracownicy obsługi.
27. Harmonogram dyżurów znajduje się w sekretariacie, w gabinecie dyrektora, wicedyrektora, w pokoju nauczycielskim, na korytarzach szkolnych i w e – dzienniku.
28. Nauczyciele mogą też pełnić dyżury podczas innych działań i imprez szkolnych, w przypadku innych potrzeb szkoły (np. w świetlicy, w czasie egzaminów , itd.). Dyżury dodatkowe ustalane są przez dyrektora szkoły i przekazywane do wiadomości nauczycieli w stosownym terminie.
29. Nauczyciel przyjmujący zastępstwo za nieobecnego pracownika przyjmuje również ustalony dla niego dyżur przed / po danej lekcji. Jeżeli nauczyciel w tym czasie pełni własny dyżur, to dyrektor, wicedyrektor lub nauczyciel odpowiadający za dyżury wyznacza innego nauczyciela do pełnienia dyżuru.
30. Nauczyciele prowadzący zajęcia pozalekcyjne (poza planem lekcji)w przypadku, gdy nie ma już na danym korytarzu ustalonego dyżuru dla planowych lekcji, pełnią dyżur na danym korytarzu przed ich rozpoczęciem i po ich zakończeniu do czasu opuszczenia korytarza przez wszystkich uczniów.
31. Pełnienie dyżurów podlega nadzorowi pedagogicznemu.

II OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA DYŻURUJĄCEGO

1. Nauczyciel punktualnie rozpoczyna dyżur w wyznaczonym miejscu zgodnie z harmonogramem dyżurów nauczycielskich.
2. Nauczyciel obejmuje dyżur w czasie możliwie najkrótszym po zakończeniu własnej lekcji. Dyżur kończy się wraz z dzwonkiem na rozpoczęcie nowej lekcji.
3. Nauczyciele pełnią dyżury zgodnie z zadaniami określonymi w Statucie Szkoły Podstawowej w Wielgim.
4. Nauczyciel pełni dyżur czynnie, zwracając uwagę na zachowanie uczniów w miejscach objętych dyżurem. Podczas dyżurów nie zajmuje się sprawami postronnymi, np.: przeprowadzaniem rozmów z rodzicami, nauczycielami, nauczycielami dyżurującymi i innymi osobami oraz czynnościami, które przeszkadzają w rzetelnej realizacji dyżurów.
5. Nauczyciel nie może pod żadnym pozorem zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa.
6. W sytuacji potrzeby opuszczenia miejsca dyżuru, nauczyciel zobowiązany jest uzgodnić tymczasowe zastępstwo z innym nauczycielem, w szczególnych przypadkach powiadomić o tym dyrektora szkoły, który podejmie odpowiednie dalsze działania.
7. Nauczyciele niepełniący dyżurów mają obowiązek opuszczania pokoju nauczycielskiego lub innego miejsca wraz z dzwonkiem na lekcje, aby umożliwić nauczycielowi dyżurującemu opuszczenie miejsca dyżuru.

8. Nauczyciel podczas pełnienia dyżuru eliminuje wszystkie sytuacje zagrażające zdrowiu i życiu uczniów, poucza, wydaje nakazy i zakazy oraz egzekwuje ich wykonanie, a w szczególności:
 - zakazuje biegania w budynku szkoły, bez potrzeby spędzania przerw na schodach, w toaletach oraz w miejscach utrudniających obserwację zachowania uczniów,
 - eliminuje gry, zabawy i zachowania zagrażające zdrowiu i życiu uczniów tj: siadania, uczniów na parapetach okna, wychylanie się przez okno, przez barierki i poręcze, siadanie na schodach, podstawianie nóg innym uczniom, itp.,
 - eliminuje wszelkie inne niepożądane z punktu wychowawczego zachowania uczniów,
 - zabrania przebywania dzieci w klasach bez wyraźnej potrzeby bez opieki nauczyciela,
 - kontroluje zachowania uczniów w toaletach i na klatce schodowej,
 - dba o zachowanie porządku przez uczniów w miejscu pełnienia dyżurów.
9. Nauczyciel nie pozwala uczniom pozostawać w klasie na przerwie, chyba że pozostają pod jego opieką.
10. Nauczyciel dyżurujący nie odpowiada za uczniów pozostawionych w klasie przez innego nauczyciela.
11. Nauczyciel dyżurujący informuje wychowawcę o niewłaściwym zachowaniu ucznia/uczniów podczas przerw, który to podejmuje odpowiednie działania w stosunku do niego/nich i wpisuje uwagę do dziennika.
12. Nauczyciel dyżurujący/pracownik obsługi reaguje na fakt przebywania osób postronnych podczas przerwy na terenie szkoły.
13. Nauczyciel zawiadamia dyrektora szkoły o zauważonych podczas dyżuru zniszczeniach mienia szkolnego lub innych usterkach oraz o sytuacjach zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów oraz pracowników szkoły.
14. W przypadku, gdy dziecko ulegnie wypadkowi, nauczyciel dyżurujący postępuje zgodnie z obowiązującą „procedurą postępowania w razie wypadku ucznia w szkole”.
15. W celu zapewnienia należytych warunków bezpieczeństwa uczniów nauczyciele zobowiązani są do punktualnego rozpoczynania i kończenia lekcji oraz pełnienia dyżurów nauczycielskich podczas przerw.
16. Za bezpieczeństwo uczniów uczestniczących w zajęciach pozalekcyjnych przed i po nich odpowiada nauczyciel prowadzący zajęcia.

Procedura interwencji w toaletach i szatniach w obiekcie sportowym

1. Każdy nauczyciel oraz pracownik szkoły zobowiązany jest do interwencji w sytuacji podejrzenia o zagrożone bezpieczeństwo uczniów w miejscach zamkniętych i nie objętych monitoringiem szkoły, takich, jak toalety, szatnie/ przebieralnie.
2. Interwencja musi przebiegać według poniższych procedur:
 - 1) w momencie zauważenia podejrzanego zachowania uczniów lub usłyszenia podejrzanego hałasu należy głośno i wyraźnie zapukać do drzwi toalety, szatni/ przebieralni,
 - 2) poczekać, aż uczeń uchyli drzwi,
 - 3) w przypadku braku reakcji, uchylić drzwi i głośno zapytać czy można wejść,
 - 4) poprosić o wejście i sprawdzenie innego ucznia (dziewczyna do toalety i szatni dziewcząt, chłopiec do chłopców),

- 5) jeżeli nie ma w pobliżu innych uczniów do pomocy nauczyciel / pracownik szkoły interweniuje poprzez otwarcie drzwi i prośbę o natychmiastowe opuszczenie toalety,
- 6) w przypadku szatni/przebieralni nauczyciel/ pracownik szkoły uchyla drzwi, pyta czy nie jest potrzebna jego interwencja, jeżeli jest brak reakcji, pozostaje hałas i niepokój nie ustępuje, wchodzi, by sprawdzić, czy uczniom nie zagraża bezpieczeństwo,

Procedura dotycząca nauczycieli współorganizujących proces kształcenia i prowadzących zajęcia indywidualne

- 1) nauczyciel współorganizujący proces kształcenia i prowadzący zajęcia indywidualne wypełnia swoje obowiązki zgodnie z określonymi przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną uwarunkowaniami pomocy oraz uwagami rodziców/ opiekunów prawnych,
- 2) jeżeli deficyty ucznia/ uczestnika procesu opiekuńczo-wychowawczego wymagają pomocy przy ubieraniu się, zmianie stroju, korzystaniu z toalety, nauczyciel ma obowiązek przebywania z uczniem w pomieszczeniach typu toaleta, szatnia/ przebieralnia. W przypadku nieobecności nauczyciela współorganizującego proces kształcenia lub zajęć, w których nie uczestniczy z uczniem (zajęcia z wychowawcą, rewalidacyjne , itp.) uczniowi pomaga nauczyciel, pod opieką którego przebywa,
- 3) nauczyciel zajmuje się tylko tym uczniem w sposób dyskretny i niezaburzający spokoju i intymności innych, przebywających tam uczniów,

III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nauczyciel pełniący dyżur ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w rejonie dyżurowania.
2. Niewywiązywanie się przez nauczyciela z obowiązku pełnienia dyżurów oraz nieprzestrzegania regulaminu dyżurów nauczyciele ponoszą konsekwencje służbowe
3. Nauczyciel ma prawo zgłaszania do dyrektora szkoły wszelkich propozycji związanych z usprawnianiem dyżurów lub innych działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom szkoły.

Zatwierdzono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej dn. 30.08.2024r.

Zmodyfikowany i zaopiniowany pozytywnie przez Radę Pedagogiczną dn. 23.10.2025r.

Przekazany do akceptacji przez Radę Rodziców Szkoły Podstawowej im. W. Broniewskiego w Wielgiem w dn. 24.10.2025r.

Dyrektor szkoły

.....

