

PERMOHONAN BERHENTI SEMENTARA KULIAH (CUTI AKADEMIK)

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama :
NIM :
Prodi :
Jenjang : ☐ S1 ☐ S2 ☐ S3
Fakultas :
Jalur masuk : ☐ REGULER ☐ PINDAHAN
NO.TLP/HP/WA :

Dengan ini mengajukan permohonan berhenti sementara kuliah (Cuti Akademik)

Yang ke- : ☐ 1 ☐ 2
Pada Semester : ☐ Ganjil ☐ Genap
Tahun Akademik :
Mulai Tanggal :

Pada semester saya akan cuti, saya tidak berstatus sebagai penerima beasiswa [Kartu Indonesia Pintar Kuliah (KIP-K)/Bidikmisi/Beasiswa Lainnya].

Permohonan ini saya ajukan dengan alasan

Sebagai bahan pertimbangan, terlampir:

1. ☐ Fotokopi Kartu Tanda Mahasiswa (KTM);
2. ☐ Bukti pembayaran biaya registrasi cuti akademik semester
3. ☐ Bukti/surat keterangan perihal alasan cuti akademik; (misal: sakit, melahirkan, kecelakaan)
4. ☐ Fotokopi surat izin berhenti sementara kuliah/cuti pertama; (*khusus bagi yang mengajukan permohonan cuti kedua*)

☐ Beri tanda ceklis (✓) yang sesuai *) Pilih salah satu/sesuaikan

Sukabumi,
Pemohon,

.....
NIM.