

Permitteringsvarsel

Varselet gis normalt til den planlagt permitterte med minst 14 dagers varsel. Skyldes permitteringen uforutsette hendelser, kan varselfristen være 2 dager.

Hvis varigheten på permitteringen er usikker, bør sannsynlig lengde angis.

Reglene om varsling av permittering er fastsatt i [Hovedavtalen LO-NHO](#). Etter sedvane gjelder Hovedavtalens bestemmelser om varselfrister ved permittering også for bedrifter som står utenfor tariffområdet. Det kan finnes andre bestemmelser om særlig varsling i andre tariffavtaler.

Merk:

Som arbeidsgiver skal du betale full lønn i femten arbeidsdager (arbeidsgiverperiode 1) fra første dag av permitteringen. Du må oppgi permitterte arbeidstakere i a-meldingen.

Eksempel på permitteringsvarsel (neste side)

Det presiseres at dette dokumentet er av generell art og at teksten må tilpasses den enkelte virksomhet.

Arbeidstakers navn
Adresse

Postnummer og poststed

Sted og dato:

Varsel om permittering

Du varsles med dette om at du vil bli permittert fra din stilling som (stillingstittel) fra og med den (dato). Årsaken til permitteringen er (angi årsaken utfyllende).
Permitteringsgraden er på (prosent) av stillingen.

Du vil mest sannsynlig bli permittert frem til (dato).

Permitteringen innebærer at arbeidsforholdet opphører midlertidig (helt eller delvis) så lenge permitteringen varer. Du er fortsatt ansatt i bedriften og har både rett og plikt til å vende tilbake når permitteringen opphører. Du kan pålegges å møte på to dagers varsel i permitteringsperioden hvis det dukker opp arbeidsoppgaver til deg. Du vil bli holdt løpende orientert om mulighetene for gjenopptakelse av arbeidet.

Lønn betales i en arbeidsgiverperiode på femten arbeidsdager etter lov om lønnsplikt under permittering, fra og med (dato) til og med (dato). For dager med permittering videre, kan du søke om dagpenger fra NAV. NAV vil vurdere om permitteringsårsaken gir rett til dagpenger.

Vi oppfordrer deg til å søke om dagpenger fra NAV så raskt som mulig. Før du kan søke dagpenger må du melde deg arbeidsledig hos NAV. Kopi av dette brevet må legges ved når du søker om dagpenger. *(Dokumentet må gjøres om til PDF eller tas bilde av før det kan lastes opp som vedlegg til søknad om dagpenger.)*

Påkrevd informasjon til NAV	
Permitteringens årsak:	
Varslingsdato:	
Dato for iverksettelse av permittering:	
Permitteringens lengde:	
Navn på permittert arbeidstaker:	
Hel eller delvis permittering (prosentandel):	

Informasjon som gis til NAV om mulig	
Er det enighet om permitteringen mellom partene på arbeidsplassen? (Ja/Nei)	
Den permittertes stillingsstørrelse:	
Dato den permitterte ble ansatt i bedriften:	

Med hilsen

(Arbeidsgiver)
(Arbeidsgivers navn)
(Tittel)