



Сумський обласний комітет молодіжних організацій

Проект «Школа громадської активності»

Тренінг «Адвокасі. Комунікації з владою»

2-4 червня 2017 року

м.Суми

Умови участі у заході.

Шановні колеги!

Заповнивши анкету на участь у даному заході аплікант дає згоду на дотримання умов участі у ньому.

Обов'язки організаторів:

1. Розглянути всі подані заявки, зробити відбір учасників у зазначений в оголошенні термін;
2. Відповідно до зазначеного в оголошенні терміну повідомити аплікантам про результати відбору;
3. Забезпечити проживання, харчування відібраних учасників;
4. Компенсувати вартість проїзду в разі присутності в учасників оригіналів квитків в обидві сторони та виконання всіх умов участі у заході (деталі див. в Додатку).
5. Забезпечити виконання програми.

Обов'язки учасників:

1. Заповнити всі пункти анкети;
2. Відповідати вимогам до аплікантів (географія: Сумська, Харківська, Полтавська, Луганська, Донецька, Дніпропетровська, Запорізька області, вік: 16 – 35 років);
3. Після оголошення результатів відбору запрошені учасники мають підтвердити участь у заході відповідно до регламенту, надіслати квитки (деталі див. в Додатку);
4. Брати активну участь в програмі заходу, відвідувати усі без виключення блоки програми, не запізнюватися на робочі блоки програми, не порушувати режим роботи на заході.

Права організаторів:

1. Приймати рішення стосовно складання списків учасників та інших організаційних умов заходу. Рішення стосовно відбору учасників обговоренню не підлягає, конкурсна комісія коментарів щодо відмови претендентам та іншим діям в рамках проекту не дає;
2. У разі невиконання обов'язків учасником відмовити йому у компенсації вартості проїзду у повному обсязі, перервати його участь у заході з моменту порушення умов участі в ньому;

3. Компенсувати вартість квитків тільки за наявності їх оригіналів, у разі неможливості залишити оригінал проїзного документа учасником у зворотному напрямку компенсувати виключно після отримання його оригіналу поштою;

4. Контролювати присутність учасників заходу під час робочих блоків програми;

5. З метою інформаційного забезпечення тренінгу організатори мають створювати загальнодоступні бази даних з використанням персональних даних учасників, які вони вказують в анкеті, і на використання яких дають згоду заповнюючи анкету.

Права учасників:

1. Бути відібраними для участі у даному заході;
2. Відмовитись від участі у заході у регламентований у запрошенні час;
3. Відмовитись від участі у заході під час його проведення з втратою права на компенсацію вартості проїзду;
4. Отримати роздаткові матеріали передбачені заходом;
5. Бути поселеними, забезпеченими харчуванням з часу початку та до закінчення програми за умови дотримання правил участі та програми.
6. Отримати компенсації вартості проїзду до Сум та у зворотному напрямку в разі виконання всіх умов участі у програмі;
7. Проводити вільний від програми час на власний розсуд.

Додаток:

Повернення учасникам коштів за проїзні документи буде можливим тільки за наявності їх оригіналів. Кошти за квитки у зворотному напрямку будуть компенсовані лише після отримання організаторами їх оригіналів, або при передачі учасниками роздрукованого квитка з QR кодом. Компенсація вартості проїзних документів буде відбуватись по закінченню заходу.

Оплаченими будуть залізничні квитки не вище купейного класу та квитки на автомобільний транспорт з печатками підприємця чи підприємства, що надають послуги, з додаванням свідоцтва про державну реєстрацію, або проїзний документ встановленого зразка, що видається на автовокзалі.

Важливою умовою участі у заході є активна та повна зайнятість на тренінгу. У разі пропуску учасником заходу хоча б одного із блоків програми, організатори залишають за собою право відмовити йому у компенсації вартості проїзду у повному обсязі, а також, перервати його участь у заході з моменту порушення умов участі в ньому. Рішення організаторів оскарженню не підлягає.

Проект здійснюється за підтримки National Endowment for Democracy (NED)