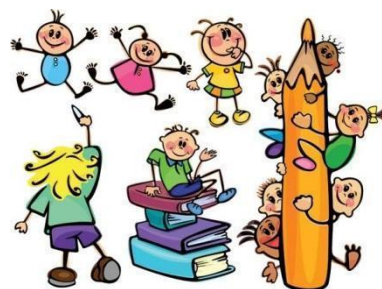


Generalitat de Catalunya
Departament d'Ensenyament

CURS 2020-2021

ESCOLA "MARE DE DÉU DEL CARME"

Carrer Bassa Bona, 44
25660 Alcoletge (Lleida)
Tel. 973 19 62 00
Fax 973 19 62 00
c5000225@xtec.cat



DOSSIER P3

Mestres de l'escola:

<u>EQUIP DIRECTIU</u>	
DIRECTOR	Pilar Roigé
CAP D'ESTUDIS	Anna Masagué
SECRETARI	Maria Vall

Tutora de P3A: Iolanda Berengué	Mestres de Reforç: Núria Escudé, José Luis Cano
Tutora de P3 B: Antonieta Baró	
Tutora de P4A: Lúdia Bazús	Tècnica d'Educació Infantil: Roser Cortés
Tutora de P4B: David Canalejo	Anglès: Maria Vall
Tutora de P5A: Olga Torrelles	Música: Patricia Ribes
Tutor de P5B: Carme Viladegut	Psicomotricitat: Javi Hernández

1. HORARIS DEL CENTRE:

Matí: 9-12:30

Tarda: 15-16:30

2. ENTRADES I SORTIDES:

Entrada: Porta del carrer Bassa Bona, les famílies entren fins al porxo.

Sortida: Cal avisar i autoritzar sempre que vingui algú no habitual.

Els nens i nenes que per diverses raons entrin o surtin de l'escola fora de l'horari marcat cal que la persona que vingui a buscar-lo / deixar-lo truqui a l'interfon (porta davant escola bressol o porta de bassa bona) i des de secretaria anirem a buscar l'infant i l'acompanyarem a la classe, així no cal prendre mesures COVID amb la persona que ve a buscar l'infant

*Els dies de pluja, a l'entrada, els infants s'esperaran sota del porxo per posar hidrogel. La sortida es farà com sempre.

*Es procurarà **no deixar els paraigües a la classe**.

"Activitat del Bon Dia": tots els matins, a les 9:00h. s'escolta el missatge de "Bon dia" i els anuncis pertinents referents al dia en qüestió. És molt important que durant aquesta estona intentem fer silenci perquè puguem escoltar les informacions.

3. VESTUARI

1 La bata es posarà a la motxilla quan estigui bruta i es retornarà el dia següent, a ser possible.

2 Tant la bata com el xandall i les peces d'abric (jaqueta, gorro,...) han d'anar **marcats** amb el nom i cognom i amb una beta prou llarga per poder-la penjar còmodament.

3 Procureu que vinguin vestits amb roba còmoda (no cinturons, ni botons, ni petos, ni guants).

4 Els dies de psicomotricitat han de portar sabatilles esportives amb **velcro i el xandall**. El de l'escola o qualsevol altre.

5 Els nens i nenes que fan ús del servei de menjador cal que portin una muda marcada amb el nom. Es posarà la roba d'acord amb l'estació de l'any vigent.

6 A la classe hi haurà una capsa de sabates amb una muda completa (samarreta, pantalons, calçotets/calces i mitjons).

7 Cal portar una mascareta de recanvi.

4. ESMORZAR

1. Portar una motxilla sense rodes amb el nom del nen/a.
2. Portar una **cantimplora d'aigua** amb el nom per poder reutilitzar-la i així conscienciar els nens de la importància de reduir residus i un **tovalló** de roba també marcat.
3. L'esmorzar ha de ser raonable.
4. **Dilluns i dimecres** a l'escola promocionem el **consum de fruita** i aquells dies recomanem que l'esmorzar sigui una peça de fruita (poseu-la en un tupper ja pelada i trossejada). Si porten fruita tallada cal portar forquilla.
5. **No** es pot portar **SUC** ni iogurt (líquid o de cullera) ni **BRIOIXERIA INDUSTRIAL**.

5. ANIVERSARIS

1. La seva celebració és voluntària. Poden portar esmorzar (coca i xocolata...) per als altres infants.
2. Cal avisar a la tutora amb antelació.

6. INFORMES D'AVALUACIÓ

1. Es lliurarà una preavaluació de l'infant al **desembre** (via correu electrònic).
2. Es lliurarà un informe al **febrer** i un al **juny**.

S'enviaran per correu electrònic. Cal respondre a la tutora amb un mail per confirmar que l'han rebut.

7. TUTORIES

1. Farem una tutoria com a mínim al llarg del curs.
2. La tutora podrà demanar fer més tutories si ho creu convenient i els pares també podeu demanar-ho si passa alguna cosa que pugui afectar el nen/a.
3. Per fer arribar informacions puntuals, podeu posar notes a la motxilla, sobretot els alumnes que es queden a l'acollida (els nens i nenes haurien de saber que porten una nota per poder comunicar-li a la mestra) o enviar un correu electrònic a la mestra. Podeu aprofitar les hores de sortida per parlar amb les tutores. Ara bé, **caldrà esperar que s'hagin donat tots els alumnes**.
4. Mails tutores:

Iolanda (P3 A): yberengu@escolaalcoletge.cat
Antonieta (P3 B): abaro22@escolaalcoletge.cat

8. SORTIDES



- Recomanem la màxima assistència, ja que totes les sortides pretenen respondre els objectius plantejats en la programació de curs.
- Durant el primer trimestre no es farà cap sortida. Pel segon i tercer tenim dues sortides pensades que farem o no en funció de l'evolució de la pandèmia.
- Les autoritzacions són imprescindibles, sense autorització no ens podem emportar cap nen/a i cal entregar-les dins del termini establert.
- Si un alumne no pot venir a la sortida per algun motiu, se li retornarà l'import del taller però NO l'import de l'autocar.
- Cal tenir pagada la quota de material per poder fer les sortides i respectar la data límit d'entrega d'autoritzacions i pagament de la sortida.

9. FESTES

La Castanyada (29 d'octubre)
Nadal (22 de desembre)
Dia de la Pau (28 de gener)
Carnestoltes (24 de febrer)
English Day (8 d'abril)
Sant Jordi (22 d'abril)
Festival Mil Maneres (Abril)
Final de Curs (22 de juny)



10. NORMES BÀSIQUES

1. No poden portar joguines, ni polseres ni rellotges, ni lllaminadures de cap tipus.
2. Si algun nen/a té alguna malaltia, al·lèrgia, intolerància, etc. (que no hagi estat comunicada), cal comunicar-ho immediatament a la tutora.
3. Medicació: en cas que prenguin algun medicament intenteu combinar la dosi per tal que els pugueu donar el medicament vosaltres mateixos. Només se'ls administrarà el medicament amb l'autorització signada i acompanyada de la recepta mèdica on s'indiqui la dosi i les hores d'administració. L'autorització es demana a la tutora o es despenja del blog.
4. Si el nen/a no es troba bé (febre, malestar...) ha de quedar-se a casa, per evitar que empitjori i per evitar possibles contagis.
5. Si el nen o nena té polls també ha de quedar-se a casa i fer el tractament.
6. Si hi ha algun **canvi de domicili, correu electrònic o telèfon** ha de comunicar-se a l'escola per tal d'actualitzar les dades de que es disposa.
7. Els nens/es que són fixes al menjador, si falten algun dia, han de comunicar-ho abans de les 9h per poder retornar els diners d'aquell dia.
8. Els alumnes s'entregaran només a les persones autoritzades. Si ha de venir a buscar-lo algú altre cal avisar a la tutora amb antelació.
9. En cap cas s'administrarà paracetamol.
10. En cas d'accident i si no es localitza cap persona de contacte, avisarem al CAP del poble i/o trucarem al Servei d'Urgències.
11. Sempre que portin la carpeta verda a casa (ja sigui feines d'aula o documents de centre), cal tornar-ho a l'escola.

11. HORARI

- PSICOMOTRICITAT: Els dimarts a la tarda.
- MÚSICA: Els dimarts a la tarda.
- ANGLÈS: P3 A els dilluns després del pati i P3 B els dimarts després del pati.
- ESTRATÈGIA DIGITAL (INFORMÀTICA): dijous a la tarda

Us desitgem un bon curs!!!