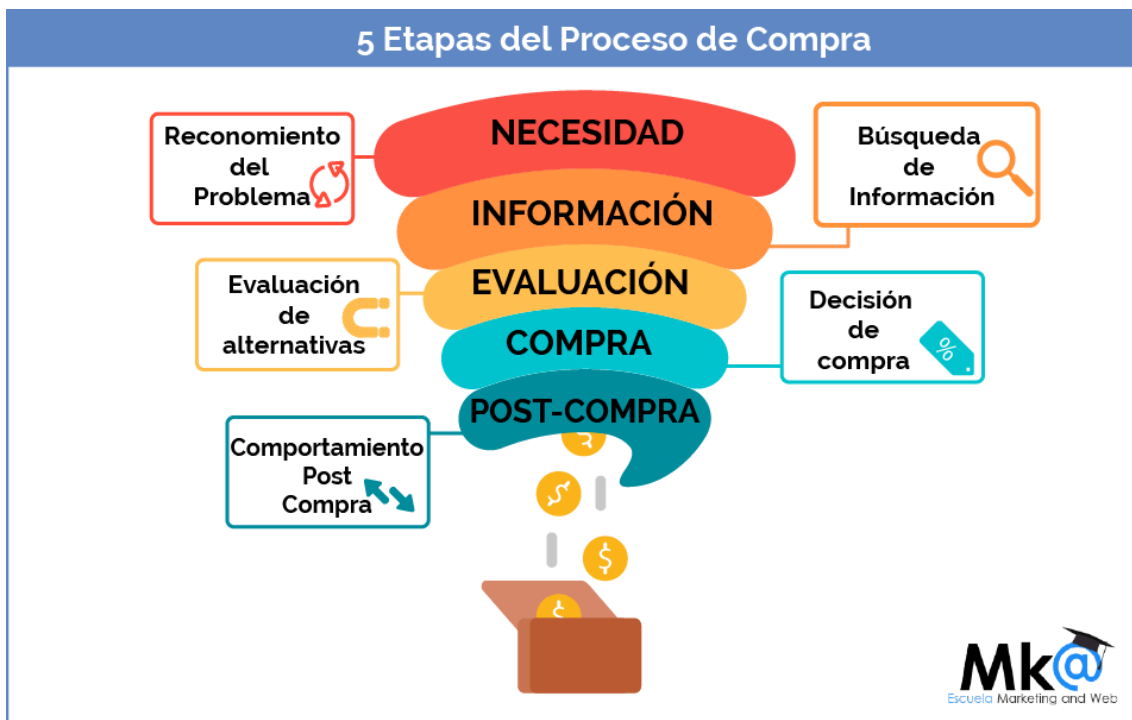


DEPARTAMENTO DE COMPRAS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS: PROCESO DE COMPRAS – MARCO CONCEPTUAL

El proceso de compras es el proceso por el cual las organizaciones adquieren materias primas, suministros, componentes, productos, servicios y otros recursos de proveedores, esto para poder ejecutar sus operaciones.

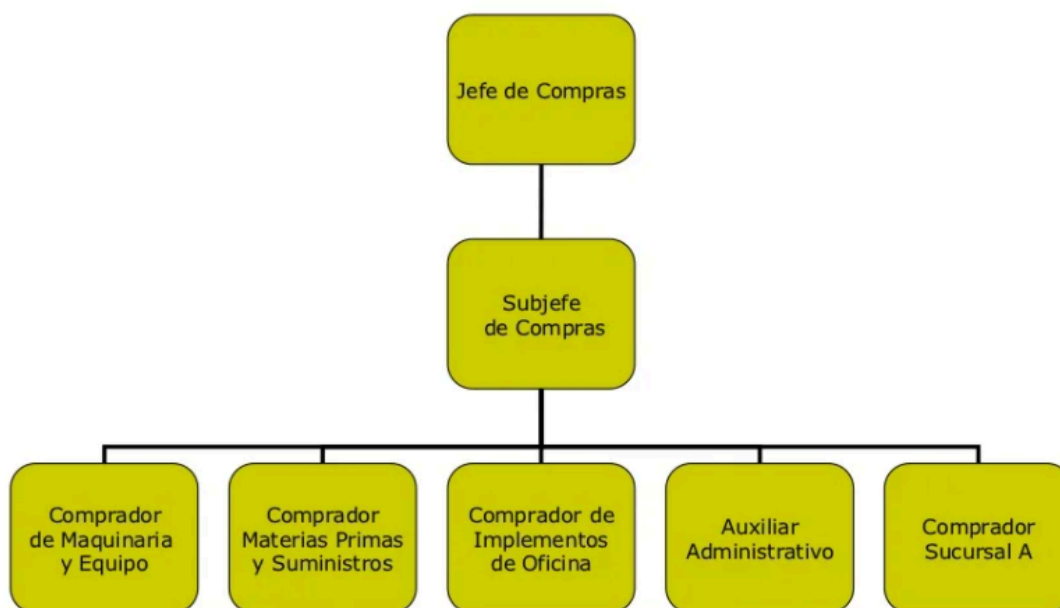
Tiene una interrelación muy importante con las actividades de movimiento (transporte) y almacenamiento.

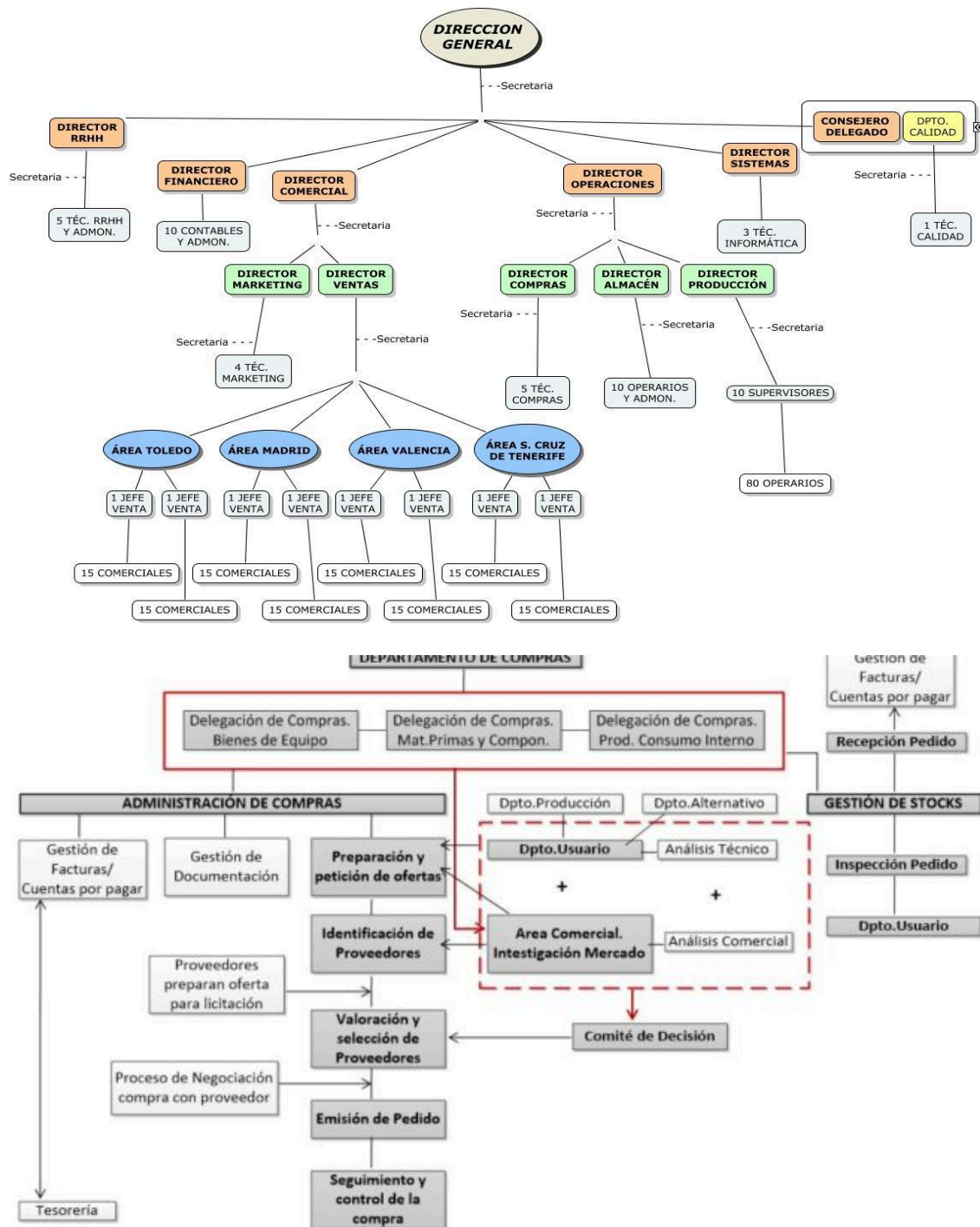




PERSONAL Y ORGANIGRAMA DEL AREA

Existe diferentes modelos de organigramas, que básicamente tienen que ver con el tamaño de la empresa y el rubro.

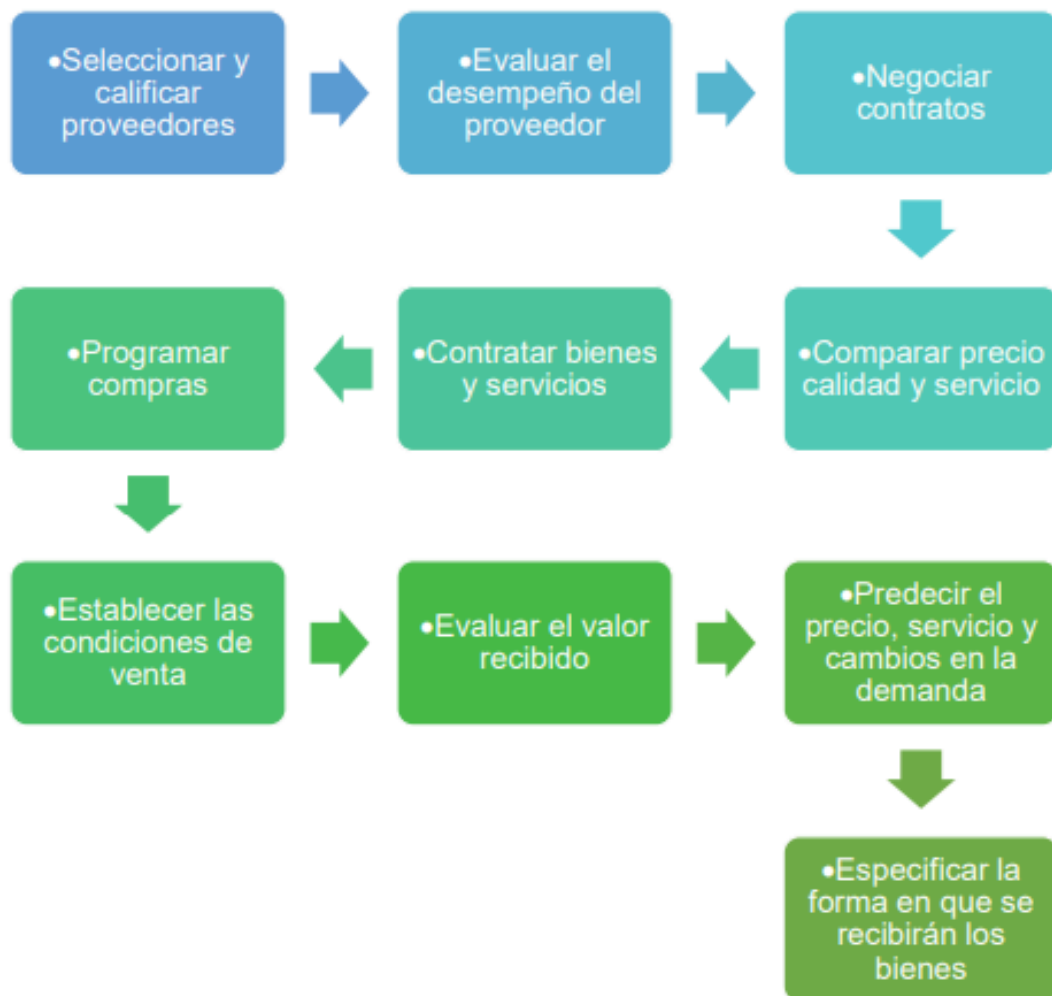




OBJETIVOS DEL AREA DE COMPRAS

- Garantizar el adecuado abastecimiento de bienes y servicios a nuestros clientes internos y externos, en forma oportuna con la calidad y cantidad necesaria.
- Reducir el costo final de los productos.
- Prevenir quiebres de stock.
- https://www.youtube.com/watch?v=cXDUWVWzf_A

- <https://www.youtube.com/watch?v=-9poxjvaxDo>



POLITICAS

Las políticas representan marcos de acción que facilitan la toma de decisiones, por ello para la gestión de compras, las organizaciones establecen algunas que son como siguen:

Política de selección y evaluación de proveedores: Relacionada al trato con proveedores, declaraciones de transparencia, y confidencialidad de información. Se pueden establecer requisitos legales, así como de condiciones respecto a plazos, precios, formas de pago y calidad.

Política de aprobaciones de compras y centralización: Relacionada a que niveles jerárquicos pueden aprobar ciertos montos de compras ,así mismo que todas las compras de la organización se deben realizar por el área de compras.

Política de compras por tipo de material: Dependiendo del tipo de material se puede establecer los intervalos de reposición, las formas de abastecimiento, etc.

otros

Los Proveedores son una parte importante dentro del esquema de la cadena de abastecimiento, Antamina exige que los mismos sean empresas calificadas y con una buena calidad en el servicio.

Para ser proveedor de Antamina se requiere:

1. Obtener el certificado Auditoría de Seguridad otorgado por [SGS del Perú](#). (para proveedores de servicios)
2. Obtener la certificación con la empresa [Achilles](#).

proveedores

aciones

erto

/puerto

portistas

dores

tratos

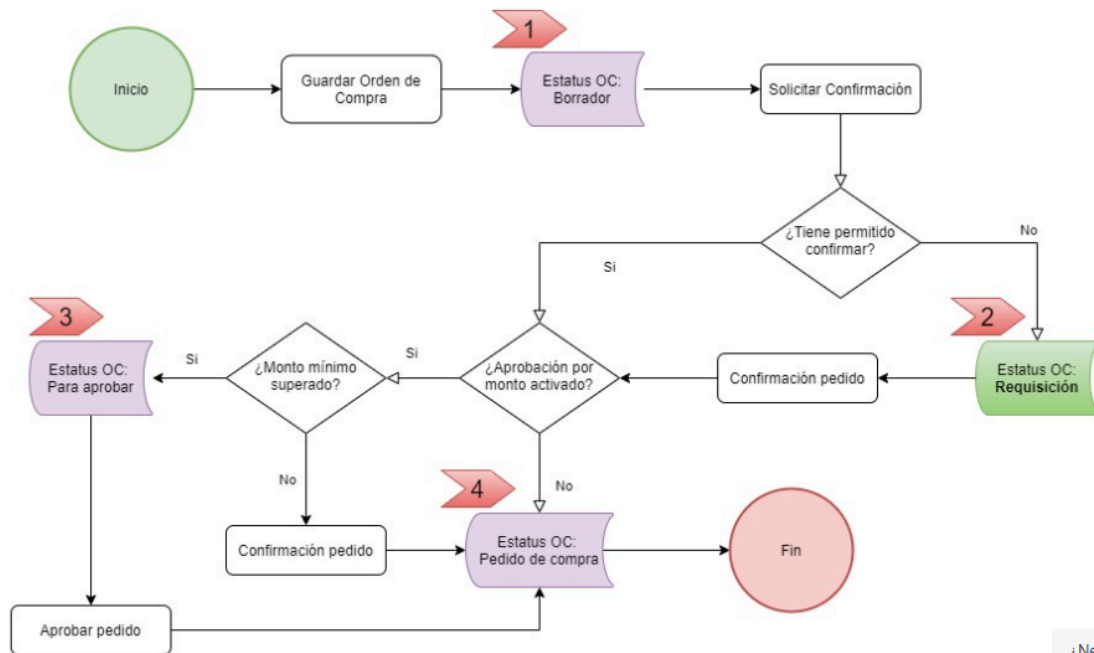
Proveedores de Bienes. Registro y actualización de proveedores

Nuevos proveedores

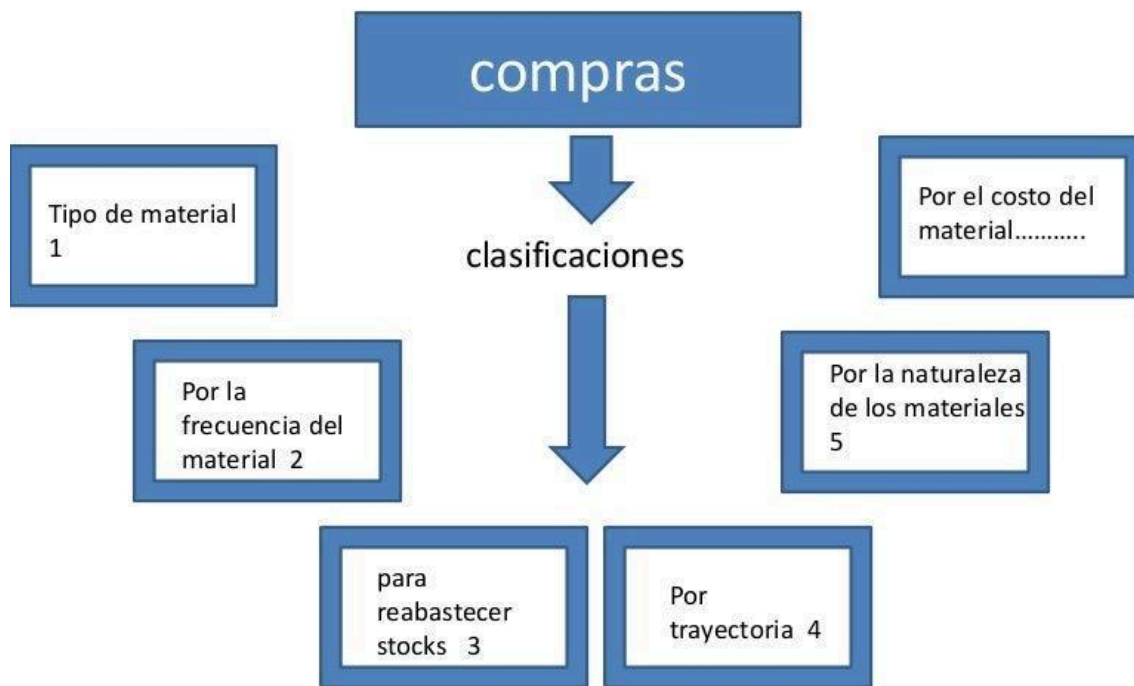
- Si usted es proveedor de bienes y desea que lo evaluemos, envíe la documentación de su empresa a: logistica@antamina.com
- El personal del área de Compras evaluará la documentación recibida y le hará conocer el resultado de su evaluación.

Proveedores inscritos

- Si usted ya es proveedor de Compañía Minera Antamina S.A. y desea actualizar sus datos, favor enviar su información a la casilla logistica@antamina.com



¿Nec



INFORMACIÓN QUE RECIBE, PROCESA Y TRANSMITE EL PROCESO DE COMPRAS

El proceso de compras consolida toda la información de requerimientos de la organización, esto incluye especificaciones técnicas, así mismo debe considerar la data histórica, y los pronósticos en función a las ventas; la información que procesa está relacionada al establecimiento de acuerdos con los proveedores en función a las negociaciones previas, la ejecución de órdenes de compra u órdenes de servicio según corresponda, para luego transmitir la información al proveedor seleccionado, así como dar aviso cuando la compra haya sido entregada por el proveedor.

