

ВИСНОВОК

про якість освітньої діяльності закладу освіти, за результатами проведення самооцінювання

Напрямок 4. Управлінські процеси

ДЕРЕВНЯНСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ ЖОВКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ за 2023/2024 н. р.

Загальна характеристика закладу освіти

Деревнянський ЗЗСО І-ІІІ ст. Жовківської міської ради Львівського району Львівської області (далі – школа, заклад, ЗО), як заклад освіти зареєстрований у реєстрі юридичних осіб з 1995 року.

Проектна потужність закладу розрахована на 320 здобувачів освіти і не перевищена.

Загальна кількість здобувачів освіти – 168,

кількість педагогічних працівників – 26.

У 2023/2024 навчальному році в закладі функціонують 12 класів. Діти з особливими освітніми потребами (далі – ООП) - 1 учень.

Джерела інформації для формування висновків:

1. Інтерв'ю з керівником.
2. Інтерв'ю із заступниками (2).
3. Інтерв'ю із практичним психологом та соціальним педагогом (2)
4. Інтерв'ю із представниками учнівського самоврядування (1)
5. Форма спостереження за освітнім середовищем
6. Анкетування учнів (кількість респондентів: 55) участь у EvaluEd.
7. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 26) участь у EvaluEd
8. Анкетування батьків (кількість респондентів: 80) участь у EvaluEd
9. Вивчення документації (для оцінювання) участь у EvaluEd.

Результати самооцінювання

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено	Розпочато	Заповнено
A. Напряв 4. Анкета для батьків	84	84	81
A. Напряв 4. Анкета для педагогічних працівників	21	21	21
A. Напряв 4. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	45	45	42
A. Напряв 4. Опитувальник для практичного психолога / соціального педагога	1	1	1
Напряв 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	2	2	2
Напряв 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1	1	1
Напряв 4. Форма вивчення документації	1	1	1
Напряв 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1	1	1

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

Напряв 4. Управлінські процеси	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	2,896				
Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	3,625				
Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	3,5				
Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	2,372				
Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	2,587				

За результатами самооцінювання управлінських процесів визначено:

4.1.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності

закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

Стратегія розвитку наявна в закладі освіти, розроблена згідно вимог за кожним із напрямів освітньої діяльності, але не затверджена засновником, визначено місію, візію, поведено попередній SWOT-аналіз, визначено сильні та слабкі сторони, можливості та ризики реалізації ресурсів закладу освіти.

Учасники освітнього процесу брали участь у розробці річного плану

Рисунок SEQ Рисунок * ARABIC 1

роботи закладу освіти та інших документів.

Під час анкетування з керівником та заступниками керівника з'ясовано, педагогічні працівники брали участь у розробці таких документів: антибулінгова програма (17 осіб), освітня програма (16 осіб), положення про академічну доброчесність (17 осіб), правила внутрішнього розпорядку (17 осіб), процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу (15 осіб), річний план роботи (19 осіб), стратегія розвитку закладу освіти (17 осіб).

Результати опитування педагогів свідчать про достатньо-високий рівень активної участі більшості вчителів у формуванні ключових документів. У школі є активна група працівників, яка готова працювати в період змін і презентувати сучасну модель закладу.

Адміністрація враховує думку батьків. Батьківська громада бере активну участь у прийнятті управлінських рішень відповідно до своїх повноважень.

4.1.2. Річне планування та відстеження його результативності здійснюється відповідно до стратегії розвитку закладу та з урахуванням освітньої

програми.



Під час анкетування з батьками здобувачів освіти з'ясовано, що батьки надавали пропозиції щодо розробки таких документів: стратегія розвитку закладу освіти (16 осіб), правила поведінки в закладі освіти (31 особа), річний план роботи (15 осіб), 17 осіб не брали участі у розробленні жодного документу.

Річний план роботи закладу реалізує Стратегію розвитку, враховує освітню

програму та розробляється в співпраці керівництва школи та педагогічних працівників. Стратегія розвитку, спрямована на підвищення якості освітньої діяльності.

У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти.

У Деревнянському ЗЗСО І-ІІІ ступенів у 2023/2024 н.р. вдруге у такому форматі здійснюється самооцінювання закладу за напрямом, який визначений внутрішньою системою забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти закладу. Цьогоріч вивчався розділ «Управлінські процеси закладу освіти».

Керівництво закладу освіти планує та здійснює, реалізовує заходи щодо розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази.

Дирекція закладу постійно вивчає потреби здобувачів освіти та своїх працівників. Для реалізації потреб школи надаються письмові запити на ім'я засновника. Керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності школи, вивчає стан матеріально-технічної бази (розроблено окремий розділ в стратегічному плані), звертається до засновника, систематично подає клопотання у відділ освіти щодо покращення освітнього середовища.

4.2. Формування відносин довіри прозорості, дотримання етичних норм.

4.2.1. Керівництво закладу освіти, його заступники сприяють створенню психологічно-комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

анкетування:



- Педагогічні працівники на **95%** визнали, що у закладі створено усі умови
-

- Батьки ж учнів зазначили, що 65,38 % - в піднесеному настрої, 25% дітей здебільшого охоче відвідують заклад, проте 3,8% - здебільшого неохоче відвідують навчальні заняття, а 3,8% не проявляють особливих емоцій.



4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах

Заклад освіти постійно оприлюднює інформацію про свою діяльність на офіційному сайті та у соціальних мережах.

Значно активізовано роботу сайту на час впровадження дистанційного навчання: забезпечено оперативне, змістовне та доступне для всіх учасників освітнього процесу інформування про дистанційну діяльність закладу,

висвітлюються найкращі педагогічні та управлінські практики, оновлюються розклади занять, інформація про онлайн ресурси, своєчасно розміщуються новини та оголошення. Проте найбільше інформації батьки отримують від класних керівників та під час засідань батьківських зборів та із спільнот соціальних мереж, значна частина батьків комунікує з керівництвом закладу освіти через усні звернення(телефонні дзвінки).

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

Вивчення документації та анкетування з керівником є підставою для твердження, що кадровий склад закладу освіти укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, вакансій немає

4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми.

Штат закладу формується, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми, затверджується засновником.

У 2023-2024 н. р. заклад на 100% забезпечений педагогічними кадрами. У шкільному підрозділі в поточному році працює 26 педагогів. Про вакантні посади на перспективу адміністрація закладу систематично повідомляє відділ освіти Жовківської міської ради, публікує оголошення на сайті школи,

звертається на біржу праці.

4.3.2. Керівництво закладу освіти створює належні умови, які мотивують педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності,

саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності

Керівництво Деревняського ЗЗСО I-III ступенів за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інновацій. Щорічно адміністрація закладу подає вчителів на нагородження різного роду грамотами та подяками. Про успіхи педагогів Деревнянського ЗЗСО I-III ступенів систематично говориться на нарадах, їхні здобутки публікуються на сайті закладу та на сторінці школи у соціальній мережі Facebook, записуються у трудові книжки педагогів. Щодо матеріального заохочення за вислугу років педагогічним працівникам № 70 від 31.08.2023 р. «Про встановлення надбавок за престижність праці педагогічним працівникам», наказу № 66 від 31.08.2023 р. «Про встановлення надбавок до посадових окладів заступникам», наказу № 69-к/тр від 31.08.2022 р. «Про встановлення надбавки за інтенсивність роботи вчителям в інклюзивному класі», наказу 74- к/тр від 05.09.2023 р. «Про грошову винагороду».

4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників

Адміністрація закладу сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників. Про необхідність систематичного підвищення власної кваліфікації і атестації педпрацівників слухали питання на нараді при директору та на педагогічній раді № 02 від 10.11.2023р. Здебільшого курсову перепідготовку педагогів було організовано при Інституті післядипломної педагогічної освіти «ЛЮППО». Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради школи, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази. Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку.

Станом на 2023-2024 н.р. у закладі працює 27 педагогів, з них:

- Спеціаліст – 4;
- I кваліфікаційна категорія – 9 ;

- II кваліфікаційна категорія –6 ;
- Вища кваліфікаційна категорія –8 .

Звання:

- Вчитель – методист –0 ;
- Старший вчитель – 6.

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.

4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов’язків учасників освітнього процесу

Права здобувачів освіти у закладі практично не порушуються. Керуючись Законом України «Про освіту» регулюються суспільні відносини, що виникають у процесі реалізації конституційного права людини на освіту. Анкетування батьків це підтверджує:

а педагогічних працівників також дотримуються у закладі про що сві
:

Здобувачі освіти на питання «Чи дотримуються ваші права у закладі освіт

4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій

У Деревнянському ЗЗСО I-III ступенів управлінські рішення приймаються із врахуванням думок усіх учасників освітнього процесу. Проводяться усні бесіди, різні форми анкетування та опитування. Думка усіх учасників освітнього процесу також враховується і під час розробки робочого навчального плану, формування варіативної складової, гурткової роботи тощо. Побаження учнівського самоврядування систематично беруться до уваги при проведенні благодійних ярмарків, акцій-допомоги, плануванні виховних заходів і т.д.

Опитування батьків «Чи враховується їхня думка під час прийняття важливих управлінських рішень» показало: 1,89% - не враховує; 13,21 % - частково враховує та 84,91% - так, завжди.



4.4.3.У закладі освіти

4.4.4.Керівництво закладу освіти створило умови для виявлення громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади

Управлінські рішення у закладі освіти приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів) та учнів.

Здобувачі освіти Деревнянського ЗЗСО I-III ступенів беруть участь у різноманітних конкурсах талановитої учнівської молоді: «Знавців української мови ім. П. Яцика», конкурсі читців поезії Т. Шевченка, «Об'єднаймося ж , брати мої», «Таланти твої, Україно», конкурсі есе «Мій Шевченко»; «Юний дослідник»; «Запроси фізику до себе», «Природа і фантазія», участь в еколого-натуралістичних конкурсах.

4.4.5.Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам.

Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їхнім освітнім потребам.

Режим відповідає санітарно-епідемічним вимогам та регулюється діючими нормативними документами.

Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти та сформований відповідно до Освітньої програми.

Розклад уроків затверджено Головним Управлінням держпродспоживслужби у Львівській області та відповідає вимогам.

За результатами опитування встановлено достатній рівень.

4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів.

Індивідуальні освітні траєкторії школярів відслідковуються у портфоліо. Створені умови в Деревнянському ЗЗСО I-III ступенів щодо реалізації

розвитку здобувачів освіти. Індивідуальний підхід до кожної дитини є центром концепції - персонального шляху реалізації особистісного потенціалу школяра, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду.

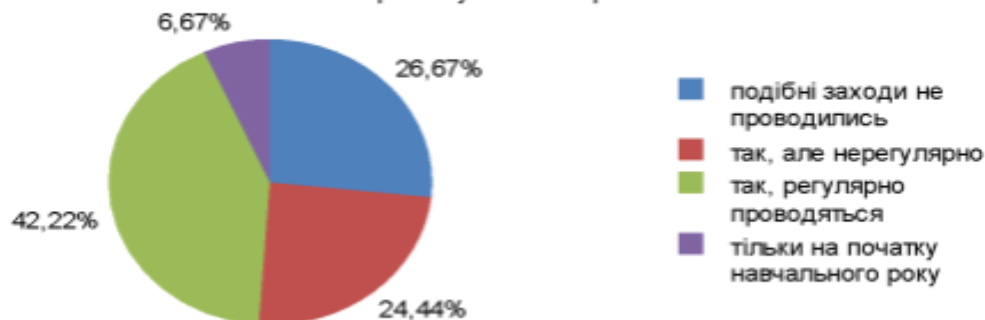
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності.

У Деревнянському ЗЗСО I-III ступенів розроблено Положення про академічну доброчесність освітнього процесу, затверджено на педагогічній раді, доведено до відома усіх учасників освітнього процесу. Академічна доброчесність реалізується шляхом дотримання Конвенції ООН “Про права дитини”, Конституції, законів України; дотримання етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків; запобігання корупції, хабарництва; х

Проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?



Для забезпечення академічної доброчесності педагогічні працівники в своїй професійній діяльності об'єктивно оцінюють результати навчання учнів та неупереджено ставляться до школярів; добирають індивідуальні та пропонують різні варіанти завдань для учнів з метою запобігання списуванню; проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками. Вчителі під час написання дослідницько- експериментальних робіт посилаються на літературні джерела, якими користуються. Значна частина педагогів пройшла курси підвищення кваліфікації з даної теми.

Що саме Ви робите для забезпечення академічної доброчесності в своїй професійній діяльності?



4.5.2. Керівник закладу освіти і його заступники сприяють учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Проводиться у закладі роз'яснювальна робота серед працівників Деревнянському ЗЗСО I-III ступенів щодо питання протидії корупції.

У закладі регулярно проводяться бесіди з учнями, тематичні виховні години. Школярі також знайомляться з даним питанням при вивченні предмету «Громадянська освіта».

Учасники опитування на достатньому рівні оцінили роботу адміністрації закладу з даного питання.

Підсумки:

Проаналізувавши роботу Деревнянського ЗЗСО I-III ступенів у 2023/2024 н. р. з розділу «Освітні та управлінські процеси у закладі освіти» діяльність закладу оцінено учасниками освітнього процесу на достатньому рівнях.

Колектив продовжить в перспективі працювати над такими завданнями:

- продовжувати формувати відносини довіри, прозорості;
- дотримуватись етичних норм усіма учасниками освітнього процесу;
- забезпечувати своєчасне змістовне наповнення інформаційних ресурсів закладу;
- популяризувати політику академічної доброчесності та забезпечити її реалізацію.

Шляхи удосконалення освітньої діяльності закладу освіти

Адміністрації закладу освіти :

- забезпечити подання на затвердження засновникові Стратегії розвитку;
- коригувати Річний план роботи закладу освіти, який реалізовуватиме Стратегію розвитку, враховуватиме освітню програму та базуватиметься на результатах самооцінювання;
- визнати результати підвищення кваліфікації за різними формами та в різних суб'єктів підвищення кваліфікації (у тому числі на онлайнплатформах), окрім тих, що провадять освітню діяльність за акредитованими програмами;
- налагодити плідну співпрацю педагогів, школярів, батьківської громадськості для створення інноваційного розвивального середовища, яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності, успішної самореалізації, формування компетентностей.

Запровадити психолого-педагогічні семінари для вчителів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;

- залучати представників органу учнівського самоврядування до обговорення питань щодо вдосконалення освітнього середовища, до проведення заходів, спрямованих на забезпечення якості освіти, до розроблення плану роботи закладу. -сприяти дотриманню педагогічними працівниками ЗО норм академічної доброчесності;

- залучати учнівське самоврядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.