



Formato Examen Egreso y/o Retiro

Gestión Humana y SST FO-21

FORMATO EXAMEN DE EGRESO Y/O RETIRO

San José de Cúcuta, ____ del mes de ____ del año ____

Señores

PROGRESANDO EN SALUD

ASUNTO: EXAMEN DE EGRESO

Cordial saludo.

En virtud del asunto, solicito de manera atenta se practique el siguiente examen de egreso al Sr(a). _____ con CC. _____, quien desempeñaba el cargo de _____. Examen médico de retiro.

El trabajador estaba expuesto a los siguientes riesgos principalmente: Psicosocial, Biomecánico, Biológico, Físico y Condiciones de Seguridad.

NOTA IMPORTANTE: Esta orden tiene una validez de 5 días contados a partir de la fecha de recibido por parte del trabajador. En caso de no poder asistir, el trabajador debe dar aviso con anticipación para cancelar la cita y solicitar la asignación de una nueva. Si el trabajador no asiste a la cita asignada, éste asume la responsabilidad, por tanto, ni la empresa ni la IPS no se hacen responsables por cualquier reclamación sobre la salud del trabajador una vez se haga efectiva su desvinculación.

Agradezco su atención y colaboración.

Cordialmente,

PEDRO IGNACIO SANDOVAL VARELA

Representante Legal



Formato Examen Egreso y/o Retiro

Gestión Humana y SST FO-21

CONTROL DE CAMBIOS			
VERSIÓN	DESCRIPCIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	RESPONSABLE
1	Versión Original		Líder de Talento Humano

