

Nombre de la Embajada a donde se envía la carta
Dirección de la Embajada donde se envía la carta

[Nombre del remitente]
[Dirección del remitente]
Ciudad, estado 12345
EE. UU.

Número de teléfono del trabajo Número de teléfono de
casa

Dirección de correo electrónico

Asunto: Solicitud de visa para visita familiar, turismo

Estimado Señor / Señora,

Mi nombre es [Nombre del autor de la carta]. Mi puesto es [Título del trabajo] en [Nombre de la empresa]. Mi ingreso anual es [Cantidad de ingresos]. Me gustaría que mi amigo, [Nombre del amigo], nacido en [Fecha de nacimiento del amigo] que vive en [Dirección del amigo, incluido el país], me visite en los Estados Unidos durante el [Duración de la visita] a partir de [El mes y Año].

El motivo de [su] visita es pasar tiempo con la familia y visitar lugares de interés en los Estados Unidos. Durante su visita, [él o ella] se quedará conmigo en [la misma dirección que la anterior]. Le proporcionaré los gastos de manutención, incluidos los gastos personales, de vivienda, de alimentación, de viaje y médicos.

Solicito que se conceda una visa para permitirle (a ella, a él, a ellos) visitar los Estados Unidos. Me aseguraré de que [él o ella] salga de los Estados Unidos antes de que expire la estadía. Si tiene alguna pregunta, comuníquese conmigo en uno de los números de teléfono provistos o en mi correo electrónico.

Sinceramente,

Nombre completo firmado del autor
de la carta Nombre completo impreso del autor de la carta

Janice Carroll