

**ГІМНАЗІЯ №9 ІМЕНІ ГЕРОЇВ КРУТ
ДРОГОБИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ПРОТОКОЛ
чергового засідання педагогічної ради №4
гімназії № 9 імені Героїв Крут
від 05.01.2023 р.**

Форма проведення : очна., о 10.00 год.

Голова: Шеремета М.М.

Секретар: Матвійшин Н. Б.

Присутні: педагогічний колектив гімназії № 9 - 19 працівників

Відсутні: Стиранка А. А. (п/п)

Порядок денний:

1. Про підсумки навчально- виховної роботи при змішаній формі навчання.
2. Про підсумки методичної роботи за I семестр.
3. Про хід атестації вчителів у 2022-2023 н.р..
4. Про аналіз роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.
5. Про стан виконання навчальних програм у1-4 класах, 5 класі,6-9 класах.
- 6.Про затвердження матеріалів курсової перепідготовки педагогічних працівників.
- 7.Про стан дотримання техніки безпеки у 2022 році.
- 8.Про створення комісії з підготовки до укладання колективного договору між трудовим колективом і адміністрацією гімназії.
- 9.Про Стратегію розвитку закладу освіти на 2023-2027 р.р.
10. Про введення електронного жураналу та електронного щоденника у 2 семестрі 2022-2023 н.р.
11. Про затвердження результатів комплексного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти гімназії за 2021-2022 н.р.

По першому питанню «Підсумки навчально – виховної роботи при змішаній формі навчання»

Слухали:

Директора гімназії Шеремету М. М., який наголосив , що змішане навчання – це методика, за якою учні засвоюють частину матеріалу онлайн і якоюсь мірою самостійно керують своїм часом, а частину-офлайн , у класі водночас, це логічно пов'язані між собою компоненти навчання для засвоєння певної теми. Тому учні отримують цілісний навчальний досвід.

Виступили :

Заступник директора Сочка І. П., який зазначив важливість та доцільність змішаної форми навчання для учнів , які перебувають за кордон через російську військову агресію і не мають змоги навчатися офлайн. Ця система працює. Змішане навчання розвантажує організацію освітнього процесу і робить вчителів мобільними.

Ухвалили:

1.Учителям гімназії :

- 1.1.Систематично працювати над підвищенням рівня якості знань учнів шляхом удосконалення форм і методів роботи з ними.
- 1.2.Сприяти розвитку розумових здібностей та якостей учнів , таких як критичне мислення, пізнавальний інтерес, увага, пам'ять, прагнення до самоосвіти.
- 1.3.Забезпечити ефективність роботи з учнями, спрямовуючи їх на подолання недоліків та прогалин у знаннях та практичних навичках.
- 1.4. Провести поглиблене повторення незасвоєних учнями розділів програм.

2. Керівникам методичних об'єднань гімназії :

- 2.1.Розглянути на засіданнях МО питання щодо організації роботи з учнями, що мають низький рівень знань та запропонувати шляхи подолання низького рівня успішності учнів.
- 2.2.Спланувати взаємовідвідування уроків членами МО з метою обміну досвідом та надання методичної допомоги.

По другому питанню « Про підсумки методичної роботи за I семестр.»

Слухали:

Заступника директора Сочку І. П., який зазначив, що методична робота в гімназії здійснювалася відповідно до Законів України « Про освіту», « Про загальну середню освіту», Державних стандартів початкової загальної, базової і повної середньої освіти, концепції Нової української школи, наказу навчального закладу « Про підсумки методичної роботи з педпрацівниками у 2021/2022н.р., а також відповідно до завдань , визначених у наказі гімназії « Про організацію методичної роботи з педпрацівниками у 2022/2023 навчальному році». Методична робота гімназії координує діяльність усіх методичних структур за темою з урахуванням результатів діагностики та визначеного нею різного рівня професійної майстерності педагогів, диференційованого підходу до їх потреб, що визначало зміст діяльності основних ланок управління методичною роботою в гімназії.

Ухвалили:

- 1.Визнати стан методичної роботи за I семестр *задовільним*.
2. Створити у II семестрі 2022/2023 н.р. необхідні умови для діяльності методичних підрозділів , координації їх роботи, сприяти активізації ШМО над науково- методичною проблемою.
- 3.Виявляти нові педагогічні ідеї, цікаві методичні знахідки у досвіді творчих вчителів з метою поширення такого досвіду.
- 4.Залучати вчителів до творчого педагогічного пошуку в процесі реалізації рішення проблеми.
- 5.Спроектувати структуру методичної роботи , спрямовану на задоволення запитів кожного вчителя.

По третьому питанню « Про хід атестації вчителів у 2022-2023 н.р.»

Слухали:

Сочку Івана Петровича, заступника директора, який інформував присутніх про хід атестації вчителів у 2022/2023 н.р. і повідомив, що у I семестрі 2022/2023 н.р. проводився особливо пильний контроль за станом навчально- виховного процесу вчителів, що атестуються. Ці питання розглядаються на різних рівнях : засіданнях м/о , нарадах при директорові, педрадах та ін. Адміністрацією закладу освіти , керівниками м/о здійснюється постійний контроль за ходом атестації:

- діагностичні контрольні роботи (наказ по закладу)
- вивчення та узагальнення досвіду роботи вчителів (матеріали узагальненого досвіду)
- засідання шкільних м/о (протоколи засідань).

Ухвалили:

1. Тримати на постійному контролі питання об'єктивності оцінювання педагогічної діяльності вчителів , які атестуються.
2. Членам атестаційної комісії гімназії дотримуватись виконання графіку роботи АК I рівня , здавати необхідні матеріали у визначений термін.

По четвертому питанню « Про аналіз роботи з дітьми з особливими освітніми потребами»

Слухали:

Шеремету М. М., директора гімназії , який відзначив, що для забезпечення права на якісну освіту дітей з особливими потребами, в гімназії №9 ім. Героїв Крут впроваджено інклюзивне навчання для учня 3 класу Перяна Юрія, учня 4 класу Дурибаби Владислава та індивідуальне навчання для учня 6 класу Лендя Андрія.

Виступили :

Класний керівник 3 класу Михайлівська Н. О. , яка повідомила, що при організації інклюзивної освіти в основу покладені індивідуальні здібності та можливості сприймати навчання, а також стан здоров'я учня.

Асистент вчителя Джога Д. А. додала , що її підопічний , який має діагноз складної хвороби, насправді привітний, товариський, дружелюбний і дуже охайний хлопчик , хоча буває і впертим, якщо не бажає виконувати певні завдання. Асистенти вчителя завжди працюють в тісному контакті з класним керівником і батьками учня, постійно ведуть відстежування розвитку дитини.

Ухвалили:

- 1.Надавати додаткові послуги та форми підтримки у процесі навчання дітей з особливими освітніми потребами .
2. Постійно здійснювати спостереження за динамікою розвитку учнів та вносити корективи в модифіковану індивідуальну навчальну програму.

По п'ятому питанню «Про стан виконання навчальних програм у1-4 кл, 5 класі.6-9 класах»

Слухали:

Заступника директора гімназії Сочку І. П., який прозвітував про стан виконання навчальних програм за I семестр. Згідно поданих вчителями гімназії даних, навчальні програми за I семестр 2022/2023 н.р. з усіх предметів і у всіх класах виконано. Кількість запланованих контрольних, практичних, лабораторних та інших перевірочних робіт збігається з кількістю фактично проведених з усіх предметів у 4-9 класах. За даними проведеного дослідження можна зробити висновок про те, що програмний матеріал викладено у повному обсязі.

Ухвалили:

Згідно даних, поданих вчителями, що викладають у 1-9 класах, навчальні програми за I семестр 2022/2023 н.р. з усіх предметів виконано.

По шостому питанню «Про затвердження матеріалів курсової перепідготовки педагогічних працівників»

Слухали:

Директора гімназії Шеремету М. М., який сказав, що метою підвищення кваліфікації працівників є їхній професійний розвиток відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освітніх послуг. Основними формами підвищення кваліфікації у 2022р. були інституційна та дистанційна форма навчання, основними видами - підвищення кваліфікації за програмою запланованих курсів з підвищення, участь у семінарах, вебінарах, майстер-класах.

До педагогічної ради гімназії надійшло клопотання вчителів про визнання результатів занять з підвищення кваліфікації та документу про підвищення кваліфікації через участь у вебінарах, семінарах, тренінгах, що й передбачено Порядком підвищення кваліфікації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2019 року №800 (додаток 1).

Виступили :

Заступник директора Сочка І. П., який ознайомив присутніх зі списком педагогічних працівників, які подали клопотання голові педагогічної ради про визнання результатів підвищення кваліфікації (дод.1)

Ухвалили:

Відповідно до постанови 800 Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року про деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, зі змінами і доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2019 року, плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників гімназії на 2022р., затвердити курси підвищення кваліфікації вчителів педагогам зі списку(додаток 1)

По сьомому питанню «Про стан техніки безпеки у 2022році »

Слухали:

Директора гімназії Шеремету М.М., який ознайомив присутніх з вимогами законів України « Про охорону праці», « Про дорожній рух», « Про пожежну безпеку», Положенням про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом МОН України від 01.08.2001р № 563, Державними санітарними правилами і нормами утримання загальноосвітніх закладів та організації навчально - виховного процесу, затвердженими постановою головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2021р.№ 63 та погодженими листом МОН України від 05.06.2001 р. № 1/12-1459.

Виступили :

Сочка І. П., заступник директора, який зазначив, що російсько-українська війна змушує змінювати звичну поведінку: щохвилини може прозвучати сигнал повітряної тривоги, яку ми не можемо контролювати. Саме тому важливо розвинути нові навички, сформувати стійкі компетенції поведінки дітей під час перебування на вулиці або вдома.

Ухвалили:

1. Усім працівникам гімназії :

1.1. Суворо дотримуватися вимог законів України « Про охорону праці», « Про дорожній рух», « Про пожежну безпеку», Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом МОН України від 01.08.2001р № 563, Державних санітарних правил і норм утримання загальноосвітніх закладів та організації навчально - виховного процесу, затверджених постановою головного державного

санітарного лікаря України від 14.08.2021р.№ 63 та погоджених листом МОН України від 05.06.2001р. № 1/12-1459.

Постійно.

1.2.Залучати фахівців для проведення з учнями 1-9 класів , їхніми батьками роз'яснювальної , просвітницької роботи , заходів із профілактики захворювань та дитячого травматизму, бесід про дотримання правил безпеки поводження з вибухонебезпечними предметами, піротехнічними засобами, під час виникнення надзвичайних ситуацій та тематичних занять із питань профілактики отруєнь грибами, дикими рослинами, тощо

Постійно

1.3.Забезпечити виконання всіх пунктів розділу « Охорона праці . Безпека життєдіяльності та запобігання дитячому травматизму» річного плану роботи гімназії.

По восьмому питанню «Про створення комісії з підготовки до укладання колективного договору між трудовим колективом і адміністрацією гімназії»

Слухали:

Миколишин Н. В., уповноваженого представника трудового колективу, яка повідомила, що правові засади розробки , укладання та виконання колективного договору , який спрямований на врегулювання трудових відносин та соціально - економічні інтереси працівників і власників, визначає та регулює Закон України « Про колективні договори і угоди». Дотримання його при укладанні такого договору є обов'язковим.

Ухвалили:

Забезпечити створення спільної комісії від представників адміністрації і трудового колективу в кількості 6 чоловік для напрацювання матеріалів колективного договору.

По дев'ятому питанню «Про Стратегію розвитку закладу освіти на 2023/2027 р.р.»

Слухали:

Доповідь директора гімназії Шеремети М. М., у якій йшлося про основні напрями розвитку гімназії № 9 на п'ятирічну перспективу. Йшлося про матеріально- технічне забезпечення процесу навчання , методичне забезпечення освітнього процесу, навчальну діяльність, підвищення рівня кваліфікованості працівників, виховні завдання закладу освіти. Детальна увага приділялась шляхам реалізації Стратегії розвитку гімназії.

Ухвалили:

1. Схвалити проект Стратегії розвитку гімназії на 2023-2027 р.р.
2. Забезпечити подання проекту Стратегії на розгляд і затвердження Дрогобицькою міською радою.
3. Докласти усіх зусиль для реалізації Стратегії розвитку гімназії, працювати на результат, втілювати заплановане на перспективу.

По десятому питанню «Про введення електронного жураналу та електронного щоденника у 2 семестрі 2022-2023 н.р.»

Слухали:

Шеремету М.М., директора, який ознайомив присутніх з Законом України «Про повну загальну середню освіту» ст. 54 пп. 78 та 90 п. 4 «Положення про Міністерство освіти і науки України», наказом № 01-2/ 124 від 15.08.2022 р. «Про введення електронного журналу та електронного щоденника в закладах загальної середньої освіти Дрогобицької міської ради Львівської області».

Виступили :

Сочка І. П., заступник директора, який наголосив що із врахуванням завдань щодо розвитку навчальних інформаційних систем для автоматизації роботи в гімназії, необхідно ввести електронний журнал та електронний щоденник, починаючи з 2 семестру 2022-2023 н.р.

Ухвалили:

1. Ввести в дію електронні журанали та електронні щоденники з 2 семестру 2022-2023 н.р.
2. Заступнику директора Сочці І.П. та вчителю інформатики Ревак О.М. забезпечити технічний супровід.

По одинадцятому питанню «Про затвердження результатів комплексного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти гімназії за 2021-2022 н.р.»

Слухали:

Шеремету М.М., директора, який ознайомив присутніх з результатами комплексного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти гімназії за 2021-2022 н.р.. оцінювання здійснювалось за 4 напрямками:

- освітнє середовище;
- система оцінювання;
- педагогічна діяльність педагогічних працівників;
- управлінські процеси.

Згідно підсумків і результатів, отриманих під час здійснення самооцінювання, загальний результат оцінки – добре.

Ухвалили:

1. Затвердити результати комплексного самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти гімназії за 2021-2022 н.р.
2. Заступнику директора Сочці І.П. оприлюднити дане рішення на сайті навчального закладу.

Голова педради _____ **Михайло ШЕРЕМЕТА**

Секретар _____ **Наталія МАТВІЙШИН**