

Подаци о подносиоцу захтјева:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

ИМЕ, ИМЕ ЈЕДНОГ РОДИТЕЉА, ПРЕЗИМЕ / НАЗИВ ПРАВНОГ ЛИЦА:													
АДРЕСА СТАНОВАЊА / СЈЕДИШТЕ:													
ЈМБ/ЈИБ													
КОНТАКТ ОСОБА:													
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:													

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА ЧЕЛИНАЦ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове

П Р Е Д М Е Т: Захтјев за издавање грађевинске дозволе за:**означити**

- | | | |
|---|-----------------------------------|---|
| ☐ изградњу | ☐ доградњу | ☐ надоградњу |
| ☐ реконструкцију | ☐ санацију | ☐ промјену намјене |

означити

- ☐ индивидуалног стамбеног објекта;
- ☐ индивидуалног стамбено-пословног објекта;
- ☐ колективног стамбеног објекта;
- ☐ колективног стамбено-пословног објекта;
- ☐ пословног објекта;
- ☐ производног објекта;
- ☐ објекта комуналне инфраструктуре;
- ☐ _____

Мјесто: _____ улица _____

број парцеле (нови премјер) _____ к.о. _____ ПЛ број _____

број парцеле (стари премјер) _____ к.о. _____ ЗК ул. број _____

број парцеле _____ к.о. _____ ЛН број _____

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЈЕВА

Челинац, _____ године

Потребна документација наведена је на полеђини обрасца.

УЗ ЗАХТЈЕВ ЈЕ ПОТРЕБНО ПРИЛОЖИТИ:

1. **Локацијске услове**, број _____ од _____ са урбанистичко-техничким условима;
2. **Урбанистичко-техничке услове** за индивидуалне стамбене и индивидуалне стамбено-пословне објекте чија је грађевинска површина мања од 400 m²;
3. **Доказ о ријешеним имовинско-правним односима:**
 - а) извод из јавне евиденције о непокретностима (лист непокретности, земљишно-књижни уложак, посједовни лист и копију катастарског плана са идентификацијом-не старије од шест мјесеци);
 - б) уговор или одлука надлежног органа погодна као основ за стицање права власништва или права грађења у корист инвеститора;
 - в) уговор о заједничком грађењу закључен са власником земљишта или непокретности;
 - г) посебна одлука Владе која се доноси на основу Закона о експропријацији, а којом се дозвољава улазак у посјед експроприсаних непокретности прије коначног рјешења, уколико се ради о издавању грађевинске дозволе за објекте од општег интереса;
 - д) уговор закључен са Владом или јединицом локалне самоуправе и уговор о јавно-приватном партнерству закључен са јавним партнером у складу са посебним законом, или када је ради остваривања јавно-приватног партнерства државно земљиште унесено као оснивачки капитал у новоосновано привредно друштво.

НАПОМЕНА: Уз захтјев за издавање грађевинске дозволе на грађевинском земљишту које је у власништву више лица, доставља се извод из јавне евиденције о непокретностима и уговор о међусобним односима инвеститора и свих сувласника земљишта, закључен у складу са посебним законом.

4. **Главни пројекат у три примјерка;**
5. **Извјештај о ревизији техничке документације** у складу са чланом 114. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“, број: 40/13, 106/15 и 3/16);
6. **Извјештај и потврду о нострификацији главног пројекта**, уколико је рађен по прописима других земаља - члан 102. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник РС“, број: 40/13);
7. **Еколошку дозволу**, ако је потребна или рјешење о одобравању студије утицаја на животну средину у складу са прописима о заштити животне средине;
8. **Сагласности** надлежних комуналних предузећа која управљају комуналном инфраструктуром, јавних предузећа која управљају јавном инфраструктуром и слично, када је то одређено посебним прописима (пољопривредна, електроенергетска, противпожарна сагласност и сл.);

НАПОМЕНЕ: - Захтјев са документацијом предати у Пријемну канцеларију (шалтер сала);
- Документи се прилажу у оригиналу или овјереној копији;