



УКРАЇНА

**ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ОСВІТИ КЛІШКОВЕЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
«ШИЛОВЕЦЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ»**

Н А К А З

04. 09.2024 р.

№ 107- о

**Про організацію методичної роботи
у 2024/2025 навчальному році**

На виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 (зі змінами від 27 грудня 2019 року № 1133), Професійних стандартів працівників освітньої галузі, наказу Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації (ОВА) від 29.08.2024 № 278 «Про організацію методичної роботи в системі освіти області у 2024/2025 н. р.», Плану роботи КЗ «Інститут післядипломної педагогічної освіти Чернівецької області» на 2024 рік, наказу відділу освіти, молоді, спорту, культури та туризму Клішковецької сільської ради від 02.09.2024р. № 190 «Про організацію методичної роботи в закладах освіти Клішковецької територіальної громади у 2024/2025 н.р.» відповідно до ухвали Регіонального серпневого форуму освітян Чернівецької області та з метою удосконалення фахової майстерності педагогів, підвищення рівня володіння педагогами фаховими компетентностями, належної організації методичної роботи в ОЗО « Шиловецький ЗЗСО І-ІІІ ступенів» у 2024/2025 навчальному році

Н А К А З У Ю:

- 1.** Продовжити роботу по реалізації науково-методичної проблеми ОЗО «Шиловецький ЗЗСО І – ІІІ ступенів» : **«Формування ключових компетентностей учнів на основі використання інноваційних форм роботи».** Протягом 2024/2025навчального року
- 2.** Спрямовувати методичну роботу на впровадження інноваційних підходів до організації освітнього процесу.

3. Затвердити методичну раду в кількості ОЗО «Шиловецький ЗЗСО І – ІІІ ступенів» 11 чоловік по списку, що додається.
4. Затвердити план роботи методичної ради ОЗО «Шиловецький ЗЗСО І – ІІІ ступенів» на 2024/2025 навчальний рік, що додається.
5. У рамках роботи над методичною проблемою продовжити діяльність педагогічної школи становлення вчителя (далі Школа) . Керівнику Школи Шикірінській С.Б. розробити план роботи школи та подати на затвердження директору

до

15.09.2024 р.

6. Продовжити проведення психолого – педагогічних семінарів (Антонюк М.М.)

Упродовж навчального

року.

7. З метою створення умов для вдосконалення фахової майстерності, підвищення методичної компетентності та координації діяльності педагогічних працівників визначити такі методичні дні :

вівторок - для вчителів математики, іноземної мови, логопедів, вчителів груп продовженого дня;

середа - для вчителів образотворчого мистецтва, музики, Захисту України, працівників ЗДО, педагога-організатора, фізичної культури, практичного психолога, соціального педагога, шкільних бібліотекарів, фізичної культури,.

четвер - для вчителів хімії, фізики та астрономії, біології, природознавства, географії, екології, основ здоров'я, історії, правознавства, громадянської освіти, вчителів початкових класів, асистентів вчителя початкових класів, заступника директора з навчально-виховної роботи.

п'ятниця - для вчителів української мови та літератури, зарубіжної літератури, обслуговуючої та технічної праці , інформатики, директора закладу освіти, заступників директорів з виховної роботи, вчителів предметів духовно-морального спрямування.

8. Організувати роботу шкільного методичного об'єднання класних керівників з 05.09.2024 р. та призначити керівником – заступника з виховної роботи Танасьєву Віту Василівну.

9. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Рябой Л.О.:

- 9.1. Здійснювати консультування педагогічних працівників щодо реалізації завдань, визначених оновленими навчальними програмами, Державним стандартом середньої освіти, умовами реалізації Концепції «Нова українська школа», популяризувати інформацію з питань впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти і нових освітніх технологій.

- 9.2. Забезпечити консультування педагогічних працівників щодо моделювання індивідуальної траєкторії професійного розвитку та забезпечення фахового зростання; організовувати та проводити індивідуальні тренування педагогічних працівників для досягнення

- професійної мети та завдань, підвищення ефективності планування за індивідуальною освітньою траєкторією тощо.
- 9.3. Сприяти розвитку творчої ініціативи та академічної свободи педагогів у пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності з метою надання якісних освітніх послуг, створюючи простір можливостей та атмосфери дружньої взаємодії.
 - 9.4. Проводити інформаційно-просвітницьку роботу з підвищення рівня обізнаності педагогічних працівників закладів освіти щодо забезпечення права на освіту осіб з особливими освітніми потребами, у тому числі із інвалідністю.
 - 9.5. Мотивувати педагогів ЗДО до системного впровадження в освітній процес змісту парціальних освітніх програм, спрямованих на формування соціально-громадянської компетентності дітей дошкільного віку.
 - 9.6. Забезпечувати підтримку професійного розвитку фахівців шляхом створення єдиної освітянської інформаційної мережі, освітніх сайтів, навчальних освітніх порталів, інформаційних баз даних, електронних каталогів, персональних веб-ресурсів педагогів ТГ, використовувати Інтернет-ресурси та сервіси як засіб інформальної освіти вчителя; підвищувати ефективність використання online-сервісів в адміністративній діяльності та освітньому процесі.
 - 9.7. Продовжити формування засобами методичної роботи інноваційної культури педагогів, їхньої методичної компетентності.
 - 9.8. Забезпечити психологічною підтримкою діяльність педагогічних працівників (5-7 класи) щодо впровадження Нової української школи.
 - 9.9. Продовжувати з 01.09.2024 оновлену модель підвищення кваліфікації педагогічних працівників, в якій передбачено пріоритети професійного зростання учителів в умовах реформування освітньої галузі.
 - 9.10. Активізувати роботу учителів-методистів школи щодо обміну досвідом, розміщення власних розробок на сайті Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної адміністрації у розділі «Методичний вернісаж», подачі матеріалів до друку в газету «Освіта Буковини», фаховій пресі, інформаційному сайті відділу освіти райдержадміністрації.
 - 9.11. Забезпечити участь вчителів закладу протягом I семестру в I етапі Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2025» в номінаціях «Трудове навчання», «Хімія», «Зарубіжна література», «Історія».
 - 9.12. Забезпечити активну участь педагогів закладу освіти у міжшкільних методичних заходах. Згідно графіків
 - 9.13. Організувати та забезпечити проведення I етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з навчальних предметів, підготувати учнів до участі в II та III етапах. Жовтень-листопад 2024р.
 - 9.14. Сприяти вступу учнів школи в Малу Буковинську академію.

Вересень 2024 р.

- 9.15. Забезпечити виконання плану заходів щодо запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на 2018-2029 роки.
- 9.16. Пропагувати ефективні практики роботи щодо виявлення, надолуження освітніх втрат та освітніх розривів здобувачами освіти в період війни;
- 9.17. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам щодо організації освітнього процесу з навчальних предметів за освітніми галузями (викладання, оцінювання, робота з дітьми з особливими потребами).
- 9.18. Організувати педагогічну інтернатуру для новопризначеної вчительки української мови і літератури Данилко Анастасії Ігорівни та призначити керівника цієї інтернатури вчителя української мови і літератури, вчителя-методиста Паращук Галину Володимирівну.
10. Заступнику з виховної роботи Танасьєвій В.В. протягом 2024/2025 навчального року:
 - 10.1. Забезпечити системний розвиток професійної компетентності практичного психолога та соціального педагога школи відповідно до Положення про психологічну службу у системі освіти України (наказ МОНУ від 22.05.2018 №509, зареєстрований у МЮУ 31.07.2018 №885/32337) з теми профілактики та запобігання булінгу, домашньому насильству, суїцидальної поведінки, протидії торгівлі людьми, здійснення психологічної допомоги дітям з особливими освітніми потребами та дітям з сімей, які постраждали внаслідок військових дій.
 - 10.2. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед учнівської молоді, педагогів, батьків щодо гри «Сокіл» («Джура») в системі національно-патріотичного виховання дітей та молоді.
 - 10.3. Забезпечити відзначення важливих пам'ятних та ювілейних дат, а також міжнародних пам'ятних та ювілейних дат.
 - 10.4. Забезпечити участь учнівської молоді у конкурсах та інших виховних заходах різних рівнів.
 - 10.5. Проводити акції з метою підтримки та надання посильної допомоги воїнам Збройних Сил України, учасникам бойових дій на сході України.
11. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

**Директор ОЗО «Шиловецький
ЗЗСО І – ІІІ ступенів»**

Володимир СТРІЛЬЧУК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Методична рада ОЗО «Шиловецький ЗЗСО І – ІІІ ступенів» на 2024/2025 навчальний рік

- Рябой Л.О.* - завідувача методичним кабінетом, відповідальна за роботу методкабінету.
- Мельничук Г.М.* - секретар методичної ради.
- Шикірінська С.Б.* - керівник школи становлення вчителя.
- Карвацький І.С.* - керівник міжшкільної шкільного методично спільноти вчителів трудового навчання.
- Андрійчук С.О.* - керівник міжшкільної шкільного методично спільноти вчителів фізики.
- Паращук Г.М.* - відповідає за збереження методичної літератури, газет, журналів, складає каталог методичної літератури.
- Галичанська І.Б.* - голова профкому.
- Баланюк С.О.* - вчитель зарубіжної літератури, « вчитель - методист».
- Танасьєва В.В.* - відповідає за роботу методичного об'єднання класних керівників.
- Стрільчук Я.І.* - завідувача шкільною бібліотекою.

**ПЛАН РОБОТИ
МЕТОДИЧНОЇ РАДИ
ОЗО «ШИЛОВЕЦЬКИЙ ЗЗСО І-ІІІ ступенів»
на 2024/2025 навчальний рік**

№ п/п	Питання, що розглядаються	Відповідальний
Серпень 29.08.2024		
1	Про аналіз методичної роботи за 2023/2024 навчальний рік	Л.О. Рябой
2	Про організацію методичної роботи у 2024/2025 навчальному році	Л.О. Рябой
3	Про планування методичної роботи на 2024/2025 рік	Л.О. Рябой
4	Про формування динамічних груп з проведення методичної ради на 2024/2025 н.р.	Л.О. Рябой
5	Особливості організації освітнього процесу в умовах змін . Освітні втрати	Стрільчук В.Б.
Листопад 19.11.2024		
1	Педагогічне коло « Ментальне здоров'я –запорука щасливого життя	В.В. Танасьєва
2	Про підсумки вивчення адаптації переходу учнів 1 та 5 класів.	М.М. Антонюк
3	Методичний воркшоп	С.Б. Шикірінська
4	Нові форми методичної роботи – як крок до поліпшення якості освіти	Л.О.Рябой
Січень 10.01.2025		
1	Про результати перевірки шкільної документації в І семестрі	В.Б.Стрільчук
2	Про моніторинг якості знань учнів з основ наук за підсумки І семестру 2024-2025 н.р.	Л.О. Рябой
3	Про аналіз участі учнів у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із базових дисциплін	Л.О.Рябой
4	Формувальне оцінювання як чинник модернізації процесу навчання в закладах освіти	Г.М.Паращук
5	Про організацію педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчинності	С.Б.Шикірінська
6	Сучасний урок із застосуванням нових методів навчання	С.О. Баланюк
Березень 18.03.2025		

1	Про забезпечення належної підготовки учнів впускних класі до НМТ 2025	Л.О.Рябой
2	Про підсумк участі учнів закладу в територіальних та обласних олімпіадах, конкурсах	В.Б.Стрільчук
3	Про організацію освітнього процесу на засадах дитиноцентризму та конструктивної співпраці учасників освітнього процесу – показник якості управлінських рішень	Л.О.Рябой
4	Підсумки проведення Шевченківських днів	С.О.Баланюк
Травень 21.05.2025		
1	Про підсумки методичної роботи в 2024/2025 навчальному році.	Л.О. Рябой
2	Про планування методичної роботи на 2025/2026 навчальні роки	Л.О. Рябой
3	Про проведення державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання здобувачів повної загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році	Л.О. Рябой
4	Про підсумки роботи педагогічного колективу над навчально-методичною проблемою (І етап) «Формування ключових компетентностей учнів на основі використання інноваційних форм роботи»	Л.О. Рябой

з наказом № 107 - о від 04.09.2024 р.

«Про організацію методичної роботи у 2024/2025 навчальному році»

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Підпис
1.	Рябой Лариса Олександрівна	
2.	Танасьєва Віта Василівна	
3.	Тулюлюк Олександр Вікторович	
4.	Паращук Ганна Миколаївна	
5.	Паращук Галина Володимирівна	
6.	Кваснюк Лідія Сергіївна	
7.	Данилко Анастасія Ігорівна	
8.	Баланюк Сніжана Олександрівна	
9.	Шикірінська Світлана Борисівна	
10.	Олійник Антоніна Миколаївна	
11.	Тулюлюк Сільва Олександрівна	
12.	Стрілець В'ячеслав Володимирович	
13.	Стрільчук Яна Іванівна	
14.	Стрільчук Сергій Володимирович	
15.	Скрипник Олександр Сергійович	
16.	Юрійчук Надія Олександрівна	
17.	Антонюк Наталія Володимирівна	
18.	Стрілець Людмила Олександрівна	
19.	Карвацький Ігор Станіславович	
20.	Катеренчук Валентина Михайлівна	
21.	Маслій Петро Михайлович	
22.	Маслій Ігор Петрович	
23.	Стрільчук Людмила Мінівна	
24.	Буга Інна Валеріївна	
25.	Корчева Олена Федорівна	
26.	Веленчук Альона Сергіївна	
27.	Снігур Олена Володимирівна	
28.	Гончар Ольга Сергіївна	
29.	Мельничук Галина Миколаївна	
30.	Пелепець Олександра Володимирівна	
31.	Коверєга Юля Миколаївна	
32.	Галичанська Інга Борисівна	
33.	Антонюк Майя Михайлівна	
34.	Антонюк Едуард Генадійович	
35.	Андрійчук Сергій Олександрович	
36.	Андрійчук Ольга Володимирівна	
37.	Горченко Юрій Миколайович	
38.	Якубець Світлана Володимирівна	
39.	Московчук Ольга Валеріївна	
40.	Паращук Юлія Миколаївна	
41.	Добринюк Наталія Володимирівна	
42.	Семенюк Галина Дмитрівна	
43.	Банарик Людмила Леонтіївна	