

نموذج استقالة من العمل خلال فترة التجربة

الاسم الكامل للموظف:

المسمى الوظيفي:

رقم الهوية الوطنية / الإقامة:

العنوان:

البريد الإلكتروني:

رقم الهاتف:

التاريخ: .../.../....

السيد/

المدير المباشر / مدير الموارد البشرية

شركة/

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

الموضوع: طلب استقالة خلال فترة التجربة

يسرني أن أقدم لسيداتكم بخطاب الاستقالة هذا من وظيفتي الحالية (يُذكر المسمى الوظيفي)، وذلك خلال فترة التجربة المنصوص عليها في عقد العمل. وأود أن أوضح أن هذا القرار جاء بعد تفكير وتقدير للظروف الشخصية والمهنية التي أمر بها، والتي تحول دون استمراري في أداء مهامي على النحو الأمثل.

لقد كانت فرصة الانضمام إلى شركتكم الموقرة تجربة قيمة أعتز بها، حيث أتيت لي الفرصة لاكتساب خبرة عملية والتعرف على بيئة عمل احترافية، الأمر الذي أقدّره كثيراً. كما أؤكد حرصي على الحفاظ على صورة إيجابية للشركة في كل الأوقات.

وبناءً على ذلك، أرجو قبول طلبي بالاستقالة اعتباراً من تاريخ .../.../....، مع التزامي بما ورد في عقد العمل بشأن فترة الإشعار (إن وجدت). كما أنني على استعداد لتسليم كافة المهام والملفات إلى الزملاء أو الشخص المسؤول، بما يضمن انتقال العمل بسلاسة ودون أي تأثير سلبي على سير المهام.

ختاماً، أتوجه بخالص الشكر والتقدير إلى إدارتكم الكريمة وزملائي على ما قدموه من دعم وتعاون خلال فترة عملي القصيرة. وأسأل الله لكم مزيداً من النجاح والتوفيق.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام والتقدير،

التوقيع:

الاسم الكامل: