ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)_____
_____

คำสำคัญ (ภาษาไทย)_____
_____

ส่วนที่ 1 ข้อมูลนักวิจัย

1. หัวหน้าโครงการวิจัย

ชื่อ_____**นามสกุล**_____
__

สังกัด _____

โทรศัพท์_____E-mail address_____
__

วุฒิการศึกษา(ระบุสาขาวิชา) สถาบันการศึกษา และ ประเทศ

ปริญญาตรี_____ปีการศึกษาที่จบ
_____

ปริญญาโท_____ปีการศึกษาที่จบ
_____

ประสบการณ์ในงานวิจัย:

ชื่อโครงการ	แหล่งทุน	ช่วงเวลา	หมายเหตุ

ผลงานวิจัยที่ออกเผยแพร่:_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____

2. นักวิจัยร่วมโครงการ (ถ้ามี)
ชื่อ_____**นามสกุล**_____
__
สังกัด ภาควิชา_____
__
โทรศัพท์_____E-mail address_____
__
วุฒิการศึกษา(ระบุสาขาวิชา) สถาบันการศึกษา และ ประเทศ
ปริญญาตรี_____ปีการศึกษาที่จบ
_____
ปริญญาโท_____ปีการศึกษาที่จบ
_____

ประสบการณ์ในงานวิจัย:

ชื่อโครงการ	แหล่งทุน	ช่วงเวลา	หมายเหตุ

ผลงานวิจัยที่ออกเผยแพร่:_____
_____
_____

ส่วนที่ 2 การจัดทำข้อเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนทุน

1. บทคัดย่อ

2. วัตถุประสงค์

3. ขอบเขตงานวิจัย

4. ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

5. แผนการวิจัย

5.1. ระเบียบวิธีวิจัย

5.2 ระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัยและตารางเวลาของกิจกรรม

ให้จัดตารางสรุปแสดงกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการพร้อมระบุเวลาที่ต้องใช้ของแต่ละกิจกรรม นับตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ

กิจกรรม	เดือนที่												ผลงานที่คาดว่าจะสำเร็จ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

6. ประโยชน์คาดที่จะได้รับจากงานวิจัยนี้

_____

7. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น (ถ้ามี) (โปรดแนบหนังสือยืนยันความร่วมมือ)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____.

8. ตารางแสดงรายละเอียดของงบประมาณค่าใช้จ่าย

รายการค่าใช้จ่าย	**บาท**
1. ค่าตอบแทน (ไม่เกิน 40% ของงบประมาณรวม) 1.1 ค่าตอบแทนผู้วิจัย	
2. ค่าครุภัณฑ์ (ควรแจกแจงรายการ) 2.1 ครุภัณฑ์ _____	
3. ค่าวัสดุ 3.1 (รายละเอียด)	
4. ค่าเดินทางระหว่างปฏิบัติการในโครงการ 4.1 (รายละเอียดในการเดินทางโดยสอดคล้องกับแผนงานวิจัย)	
5. ค่าจัดหาข้อมูล	
6. ค่าจ้างวิเคราะห์ตัวอย่าง	
7. ค่าทำรายงาน	

8. ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดและอื่น ๆ (ไม่เกิน 10% ของงบประมาณ)	
รวม	(ไม่เกิน 80,000 บาท)

9. เอกสารอ้างอิง

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

ส่วนที่ 3 คำรับรองของผู้ขอรับทุนอุดหนุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักวิจัยสายสนับสนุนวิชาการ

ผู้ขอรับทุนขอรับรองว่า

1. ไม่อยู่ในระหว่างการได้รับอนุมัติการลาศึกษาต่อทั้งกรณีการลาศึกษาต่อบางส่วนและเต็มเวลา
2. ไม่มีภาระผูกพันในการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับการสนับสนุนจากวิทยาลัยโดยเป็นหัวหน้าโครงการ
3. โครงการที่เสนอมิได้เป็นโครงการ หรือส่วนหนึ่งของโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น
4. กรณีที่คณะกรรมการส่งเสริมงานวิจัย พิจารณาผลงานแล้วมีมติว่าคุณภาพยังไม่อยู่ในเกณฑ์เหมาะสม และมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข ผู้รับทุนยินดีที่จะแก้ไขผลงานให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ดังกล่าว

5. **ผู้ขอรับทุนรับทราบประกาศวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ว่าด้วยทุนอุดหนุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนักวิจัยสายสนับสนุนวิชาการประจำปีงบประมาณนั้นๆ**

ผู้ขอรับทุนสนับสนุนได้อ่านและขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงนาม _____

(_____)
หัวหน้าโครงการวิจัย
วันที่_เดือน_____พ.ศ._____

ลงนาม _____

(_____)
นักวิจัยร่วมโครงการ