

Документація
відповідального за
планування, підготовку та
проведення
евакуаційних заходів

В

Л ю б и к о в и ц ь к о м
у л і ц е ї

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ліцею

_____ Костецька Н.М.

«15» січня 2024 рік

ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ
відповідального за планування, підготовку та проведення
евакуаційних заходів в Любиковицькому ліцеї

Відповідальний по евакозаходам відповідає за планування, підготовку та проведення евакуації працівників та майна з приміщень Любиковицькому ліцеї. Відповідальний по евакозаходах призначається із числа працівників Любиковицького ліцею та підпорядковується відповідальному з питань цивільного захисту Любиковицького ліцею.

Відповідно до покладених на нього завдань та в межах своєї компетенції керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, ДСНС України та іншою нормативно-правовою базою.

Відповідальний за планування, підготовку та проведення евакуаційних заходів зобов'язаний:

а) під час повсякденної діяльності:

вивчати і знати керівні документи з питань захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, з евакуації населення і майна та інструкцію по діях працівників Любиковицького ліцею в разі виникнення надзвичайних ситуацій;

коригувати документацію з евакуації працівників;

брати участь у плануванні вивезення матеріальних цінностей Любиковицького ліцею і розробленні схем оповіщення та зв'язку;

підготувати схему евакуації працівників (учасників освітнього процесу), довести її до особового складу та розмістити на видному місці в приміщеннях Любиковицького ліцею;

організувати періодичне (раз на рік станом на 1 січня) уточнення списків працівників, переліків документів і майна, що підлягають евакуації, розрахунків матеріально-технічного забезпечення евакуаційних заходів;

особисто керувати підготовкою до евакуації, проводити з працівниками заняття, практично відпрацьовувати питання евакозаходів на спеціальних

об'єктових тренуваннях з питань ЦЗ, добиватися скорочення термінів оповіщення і збору евакуйованих;

збирати, при потребі, працівників та особовий склад формувань цивільного захисту Любиковицького ліцею для проведення інструктажів з питань проведення евакуаційних заходів;

перевіряти готовність системи зв'язку і оповіщення для управління евакуаційними заходами.

б) в разі отримання розпорядження керівника Любиковицького ліцею або відповідального з питань ЦЗ Любиковицького ліцею на проведення тимчасової евакуації працівників у безпечне місце:

оповістити працівників та слухачів про початок евакуації з приміщень Любиковицького ліцею за допомогою попереджувального сигналу:

один довгий дзвінок – при надзвичайній ситуації;

три довгих – при пожежі;

за вказівкою керівника об'єкта або відповідального з питань ЦЗ провести заходи щодо евакуації працівників об'єкта у безпечне місце відповідно до „Плану евакуації з приміщень I поверху” та „Плану евакуації з приміщень II поверху”;

про хід та завершення заходів щодо евакуації доповісти відповідальному з питань ЦЗ Любиковицького ліцею.

Відповідальний з питань ЦЗ

Зелінська О.В.

