

Інструкція: Як працювати з матеріалами з протидії вербуванню

1. Ознайомлення з хендбуком

Перед початком роботи рекомендуємо:

[Теоретична та практична частина з конспектами уроків](#)

- Уважно прочитати **теоретичну частину** хендбуку — вона допоможе краще зрозуміти тему, механізми вербування та психологічні особливості вразливості дітей.
- Ознайомитись з **алгоритмом дій** у випадку виявлення ризикованих ситуацій або підозри на вербування.
- Переглянути **рекомендації щодо проведення уроків** у практичному розділі хендбуку.

2. Вибір вікової категорії

Матеріали розділені на дві групи:

- **[Середня школа \(5–8 класи\)](#)**
 - [Форма до уроку](#) (у презентації є QR-код)
 - [Форма після уроку](#) (у презентації є QR-код)
- **[Старша школа \(9–11 класи\)](#)**
 - [Форма до уроку](#) (у презентації є QR-код)
 - [Форма після уроку](#) (у презентації є QR-код)

Оберіть відповідний комплект матеріалів залежно від класу, у якому плануєте проводити заняття.

3. Підготовка до уроку

Кожен урок включає:

- **Конспект уроку** з покроковим сценарієм проведення.
- **Презентацію** (можна демонструвати на екрані або через Zoom/Meet).
- **Опитувальники для учнів** — форми зворотного зв'язку **до** та **після** уроку.
- **QR-коди** на початку та в кінці презентації — вони ведуть до відповідних форм.

Перед уроком:

- Перегляньте конспект і презентацію.
- Перевірте, чи працюють QR-коди.
- За потреби збережіть прямі **посилання на форми** (знадобляться для дистанційного навчання).



4. Проведення уроку

- Слідуйте сценарію уроку з конспекту.
- Показуйте презентацію учням під час заняття.
- Попросіть учнів **відсканувати QR-код на початку уроку** та заповнити форму **попереднього опитування**.
- Після завершення заняття — **повторіть сканування QR-коду** в кінці презентації (або надішліть посилання) для **післяурочного опитування**.

Важливість проведення зрізу знань

Проведення опитувань до та після уроку є критично важливим, оскільки:

- **Оцінка ефективності** — дозволяє об'єктивно оцінити ефективність проведеного заняття і використаних методик.
- **Виявлення прогалин** — допомагає визначити, які аспекти теми потребують додаткового пояснення.

Тому наполегливо рекомендуємо забезпечити заповнення учнями форм опитування як на початку, так і в кінці уроку.



6. Заповнення звітної форми для вчителя для отримання сертифіката про підвищення кваліфікації

Після проведення уроку вчителю необхідно:

- Заповнити [звітну форму](#) про проведене заняття.
- Вказати інформацію про кількість учнів, які взяли участь в уроці.
- Додати результати опитувань до та після заняття.
- Надати короткий відгук про проведений урок та використані матеріали.
- Подати заявку на отримання сертифіката про підвищення кваліфікації через відповідну форму.

Отримання сертифіката підтверджує ваш професійний розвиток та участь у програмі з протидії вербуванню.



Посилання на матеріали

Презентації:

- [Презентація для 5-7 класів](#)
- [Презентація для 8-11 класів](#)

Хендбук:

- [Теоретична та практична частина з конспектами уроків](#)

Форми опитування:**Для 5-8 класів:**

- [Форма до уроку](#) (у презентації є QR-код)
- [Форма після уроку](#) (у презентації є QR-код)

Для 8-11 класів:

- [Форма до уроку](#)
- [Форма після уроку](#)

Звітна форма для вчителя:

- [Форма для отримання сертифіката](#)