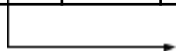


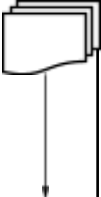
 KEMENTRIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS PATTIMURA <i>Alamat: Jl. Ir.M.Putuhena, Poka Ambon, Kode Pos 97233</i> 	Level Dokumen : Dokumen Pendukung	Kode : DP.18/SOP/UNPATTI/ 2020
JUDUL : Standard Operating Procedure “Pembelajaran Luring”		Tanggal Dikeluarkan: April 2020 Tanggal Digunakan.....
Level Organisasi : Universitas Pattimura		Revisi ke: 2
Diajukan oleh : LP3MP Dikendalikan oleh : WRI Disetujui oleh : Rektor		(DR. Joseph Pagaya, M.Kes) (Prof. Dr. Fredy Leiwakabessy, M.Pd) (Prof. Dr. M.J. Sapteno, M.Hum)
1. Tujuan	:	Meningkatkan Mutu Pembelajaran
2. Ruang Lingkup	:	Standar Mutu/SPMI Bidang Pendidikan Bagian Perencanaan Pembelajaran
3. Penganggungjawab Operasional	:	Ketua LP3MP
4. Referensi /Dasar Hukum	:	1. Undang –Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sisdiknas. 2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen. 3. UU No. 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi, 4. Permenristekdikti No. 62 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal, 5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 20 Tahun 2016, tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Pattimura; 6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 52 Tahun 2017, tentang Statuta Universitas Pattimura; 7. Keputusan Presiden RI Nomor 66 Tahun 1963 tentang Pendirian Universitas Pattimura. 8. Keputusan Rektor Universitas Pattimura Nomor: 3 Tahun 2018, tentang Peraturan Akademik Universitas Pattimura 8. Keputusan Rektor UNPATTI No. 282/UN13/SK/ 2020 tentang Standar Mutu/ SPMI UNPATTI, 9. Keputusan Rektor UNPATTI No. 1958/UN13/SK/2020, Tentang Penetapan Panduan Penyusunan Kurikulum Program Studi di Universitas Pattimura Di Era Revolusi Industri 4.0 dan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka.
5. Defenisi	:	Pembelajaran Luring adalah proses pembelajaran dimana terjadi interaksi secara langsung antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar di kelas menggunakan model-model pembelajaran yang inovatif yang dilakukan secara terjadwal sesuai kalender akademik

		tetapi mengikuti protokol kesehatan di era pandemik COVID-19.
6. Prosedur	:	1. Jurusan/Bagian dan/atau Prodi menyediakan Jurnal Pembelajaran (Presensi & Berita Acara Perkuliahan), yang akan digunakan selama pembelajaran, 2. Jurusan/Bagian dan/atau Prodi mendistribusi jurnal pembelajaran kepada TKS, dan/atau Penanggung Jawab Mata Kuliah sebagai alat kelengkapan dalam evaluasi pembelajaran,. 3. Fakultas menyediakan fasilitas penunjang proses pembelajaran seperti ruang kuliah sesuai protokol kesehatan, LCD <i>Projector</i> beserta <i>laptop/notebook</i>, <i>wireless</i> dan aturan yang terkait dengan protokol kesehatan dan mendistribusi ke setiap jurusan/bagian dan /atau Prodi, 4. Jurusan/atau Bagian dan/atau Prodi menyampaikan aturan pembelajaran kepada setiap dosen untuk melaksanakannya, 5. Dosen menyampaikan aturan pembelajaran berdasarkan kebiasaan baru bagi mahasiswa dan bersama-sama menjalankannya selama proses pembelajaran, 6. TKS berdasarkan aturan kebiasaan baru dalam pembelajaran melakukan monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran, 7. Selesai,
7. Dokumentasi	:	Oleh Unit Masing-masing
8. Bagan Alur	:	

BAGAN ALUR PERSIAPAN PEMBELAJARAN LURING

NO	KEGIATAN	UNIT							WAKT U	DOK.
		Dosen	TPM K	TKS	Prodi	Jurusan / Bagian	GJM	Fakultas/ PS		
1	Mulai									
2.	Jurusan/Bagian dan/atau Prodi menyediakan Jurnal Pembelajaran								1 Hari	Prisensi & Berita Acara Pembelajaran
3.	Jurusan/Bagian dan/atau Prodi mendistribusi jurnal pembelajaran kepada TKS, dan/atau Penanggung Jawab Mata Kuliah								1 Jam	Jurnal Pembelajaran
4.	Fakultas menyediakan fasilitas penunjang proses pembelajaran									Kelas dgn perlengkapan & Aturan Pembelajaran
5.	Jurusan/atau Bagian dan/atau Prodi menyampaikan aturan pembelajaran kepada setiap dosen untuk melaksanakanya								1, Jam	Dokumen Aturan Pembelajaran
6.	Dosen menyampaikan aturan pembelajaran berdasarkan kebiasaan baru bagi mahasiswa dan bersama-sama men								5 Menit	Dokumen Aturan Pembelajaran



7.	TKS berdasarkan aturan kebiasaan baru dalam pembelajaran melakukan monitoring dan evaluasi terhadap proses pembelajaran								1 Semester	Dok. Monev
8.	Selesai									
Disiapkan Oleh: Ketua LP3MP <u>Dr. Joseph Pagaya, M.Kes</u> NIP. 196202101988031004				Diperiksa Oleh: Wakil Rektor Bid. Akademik <u>Prof. Dr. F. Leiwakabessy, M.Pd</u> NIP. 1966022819911031001				Disahkan Oleh: Rektor <u>Prof. Dr. M.J. Sapteno, M.Hum</u> NIP. 196007301988031001		